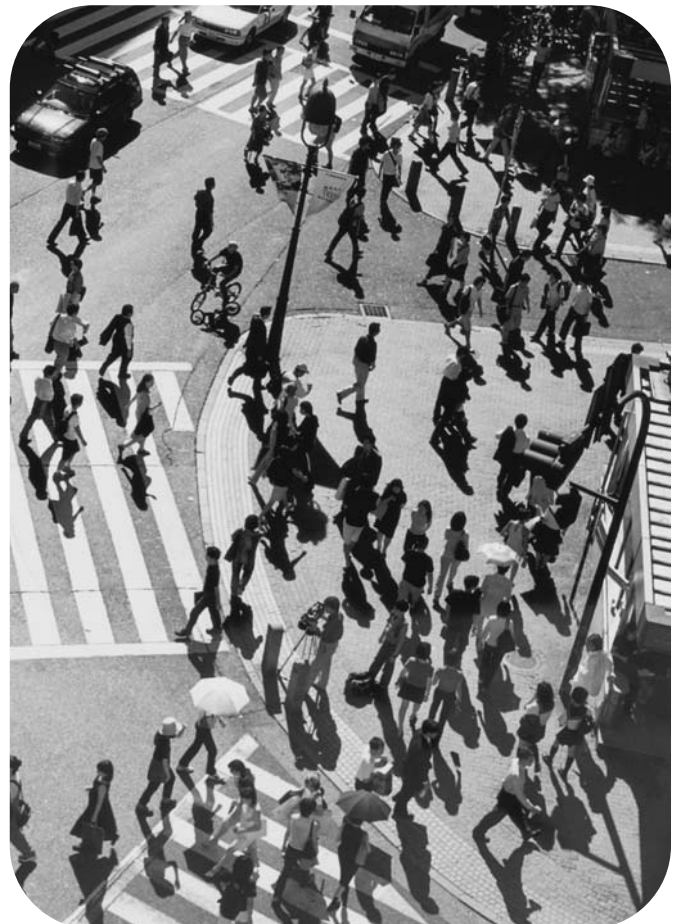


hp LaserJet 9040mfp  
hp LaserJet 9050mfp



i n v e n t

brug





hp LaserJet 9040mfp/9050mfp

**Brugervejledning** \_\_\_\_\_

## Copyright og licens

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse er, uden forudgående skriftlig tilladelse, forbudt for såvidt det ikke er udtrykkeligt tilladt i henhold til loven om ophavsret.

Oplysningerne heri kan ændres uden forudgående varsel.

De eneste garantier, der ydes for HP-produkter og -tjenester, er anført i de udtrykkelige erklæringer om begrænset garanti, der følger med sådanne produkter og tjenester. Intet heri skal fortolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelser heri.

Udgivelsesnummer: Q3726-90914

Edition 1, 11/2004

## Varemærker

Adobe, Acrobat og PostScript er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR<sup>®</sup> er et amerikansk registreret mærke.

Linux er et amerikansk registreret varemærke tilhørende Linus Torvalds.

Microsoft, Windows, Windows NT og MS-DOS er varemærker, som er registreret i USA, og som tilhører Microsoft Corporation.

UNIX er et registreret varemærke tilhørende The Open Group.

# Indhold

## 1 Grundlæggende oplysninger

Oversigt . . . . .	9
MFP'ens funktioner og fordele . . . . .	9
Dele og ekstraudstyr . . . . .	13
MFP'en set udvendigt fra . . . . .	15
Nyttig software, som giver øget fleksibilitet . . . . .	16
Softwarefunktioner . . . . .	16
Drivere . . . . .	17
Software til Macintosh-computere . . . . .	20
Installation af software til udskrivningssystemet . . . . .	21
Afinstallation af softwaren . . . . .	24
Software til netværk . . . . .	25
HP Web Jetadmin . . . . .	25
Kommunikation ved hjælp af den integrerede HP Jetdirect-printserver . . . . .	27
Kommunikation ved hjælp af HP Jetdirect-printserveren . . . . .	27
Integreret webserver . . . . .	27
HP Værktøjskasse . . . . .	28
Understøttede operativsystemer . . . . .	28
Sådan får du vist HP Værktøjskasse . . . . .	29
HP Værktøjskasse-afsnit . . . . .	29
Ilægning af papir i bakkerne . . . . .	31
Ilægning af papir i Bakke 1 . . . . .	31
Ilægning af papir i Bakke 2, 3 og 4 . . . . .	34
Konfigurering af bakkerne ved hjælp af menuen Papirhåndtering . . . . .	42

## 2 Kontrolpanelet

Oversigt . . . . .	43
Kontrolpanelets udseende . . . . .	44
Kontrolpanelfunktioner . . . . .	45
Navigering på startskærmen . . . . .	46
Hjælpesystem . . . . .	47
"Hvad er det?"-hjælp . . . . .	47
"Vis mig hvordan"-hjælp . . . . .	47

## 3 Udskrivning

Oversigt . . . . .	49
Medieretning . . . . .	50
Grundlæggende vejledning til udskrivning . . . . .	55
Valg af udskriftsbakke . . . . .	56
Valg af et udskriftssted . . . . .	57
Udskrivning på konvolutter . . . . .	57
Udskrivning på specialpapir . . . . .	60
Udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir (enkeltidet) . . . . .	60
Udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir (tosidet) . . . . .	60
Udskrivning på etiketter . . . . .	60
Udskrivning på transparenter . . . . .	61
Retningslinjer for special-papirformat, karton og kraftigt papir . . . . .	61
Udskrivning på full-bleed-papir . . . . .	61
Udskrivning på begge sider af papiret (dupleksudskrivning) . . . . .	62
Brug af funktioner i printerdriveren . . . . .	63
Angivelse af registrering . . . . .	64

Sådan angives registreringen . . . . .	64
Forskellig første side . . . . .	65
Tilføjelse af en tom bagside . . . . .	66
Udskrivning af flere sider på et ark papir . . . . .	66
Tilpasning af Bakke 1 . . . . .	67
Udskrivning fra Bakke 1, når der anmodes om det ilagte papir . . . . .	67
Manuel indføring af papir fra Bakke 1 . . . . .	67
Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på . . . . .	68
Fordele ved udskrivning efter papirtype og -format . . . . .	68
Joblagringsfunktioner . . . . .	69
Udskrivning af et privat job . . . . .	69
Frigivelse af private job . . . . .	70
Sletning af et privat job . . . . .	70
Lagring af et udskriftsjob . . . . .	70
Udskrivning et lagret job . . . . .	71
Sletning af et lagret job . . . . .	71
Oprettelse af et hurtig kopi-job . . . . .	72
Udskrivning af flere kopier af hurtig kopi-job . . . . .	72
Sletning af et Hurtig kopi-job . . . . .	72
Funktionen Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job . . . . .	73
Udskrivning af de resterende kopier af et tilbageholdt job . . . . .	73
Sletning af et tilbageholdt job . . . . .	73

## 4 Kopiering

Oversigt . . . . .	75
Navigering på kopieringsskærbilledet . . . . .	76
Annuller-knap . . . . .	76
OK-knap . . . . .	76
Grundlæggende vejledning til kopiering . . . . .	77
Kopiering ved brug af standardindstillinger . . . . .	77
Kopiering ved hjælp af brugerdefinerede indstillinger . . . . .	77
Kopiering ved brug af scannerglaspladen . . . . .	79
Kopiering ved brug af ADF'en . . . . .	79
Kopiering af bøger . . . . .	79
Brug af Jobtilstand . . . . .	80
Ændring af kopiindstillinger for det aktuelle job . . . . .	80
Justering af kopikontrast . . . . .	80
Formindskelse eller forstørrelse af kopier . . . . .	80
Forbedring af kopier . . . . .	80
Kopiering af originaler med forskellige formater . . . . .	81
Oprettelse af et lagret kopijob . . . . .	81
Valg af udskriftsbakke . . . . .	82

## 5 E-mail

Oversigt . . . . .	83
Navigering på e-mail-skærbilledet . . . . .	84
Hjælp-knap . . . . .	84
Fra:-felt . . . . .	84
Ryd alt-knap . . . . .	85
Grundlæggende om e-mail . . . . .	86
Introduktion til e-mail . . . . .	86
Ilægning af dokumenter . . . . .	86
Afsendelse af dokumenter . . . . .	86
Brug af adressekartoteket . . . . .	88
Oprettelse af en modtagerliste . . . . .	88
Lokalt adressekartotek . . . . .	89
Indtastning af brødtekst i en e-mail . . . . .	90
Yderligere oplysninger . . . . .	90

## 6 Faxning

## 7 Udskriftsenheder

Oversigt . . . . .	93
Stacker til 3.000 ark . . . . .	94
Funktioner til papirhåndtering . . . . .	94
Hæfter/stacker til 3.000 ark . . . . .	94
Funktioner til papirhåndtering . . . . .	94
Brug af hæfteenhed . . . . .	94
Multifunktionel finisher . . . . .	97
Funktioner til papirhåndtering . . . . .	97
Brug af hæfteenhed . . . . .	97
Oprettelse af foldere . . . . .	101
Postkasse med 8 bakker . . . . .	101
Udskriftsfunktioner . . . . .	101

## 8 Sikkerhedsfunktioner

Oversigt . . . . .	103
Foreign Interface Harness (FIH) . . . . .	104
Krav . . . . .	104
Brug af FIH . . . . .	104
Sikker disksletning . . . . .	105
Data, der påvirkes . . . . .	105
Adgang til Sikker disksletning . . . . .	105
Yderligere oplysninger . . . . .	106
Sikkerhedslås . . . . .	106
Joblagringsfunktioner . . . . .	106
DSS-godkendelse . . . . .	106

## 9 MFP-vedligeholdelse

Oversigt . . . . .	107
Rengøring af MFP'en . . . . .	108
Generel rengøring . . . . .	108
Rengøring af ADF-leveringssystemet . . . . .	111
Håndtering af tonerkassetter . . . . .	116
Tonerkassetter fra andre leverandører end HP . . . . .	116
Godkendelse af tonerkassetter . . . . .	116
Opbevaring af tonerkassetter . . . . .	116
Kontrol af tonerniveau . . . . .	117
Oplysninger om tonerkassetter . . . . .	118
Bestil tonerkassette . . . . .	118
Udskift kassette . . . . .	118
Printervedligeholdelsessæt . . . . .	120

## 10 Problemløsning

Oversigt . . . . .	121
Udbedring af papirstop . . . . .	122
Udbedring af papirstop via papirbakkeområderne . . . . .	123
Sådan udbedres papirstop i dupleksudskrivningsudstyret (dupleksenhed) . . . . .	127
Udbedring af papirstop i udskriftsområderne . . . . .	129
Sådan udbedres papirstop i postkassen med 8 bakker . . . . .	142
Afhjælpning af gentagne papirstop . . . . .	143
Om MFP-meddelelser . . . . .	144
Kontrolpanelets meddelelser . . . . .	145
Løsning af problemer med udskriftskvaliteten . . . . .	157
Eliminering af rynker på konvolutter . . . . .	160

Registrering af MFP-problemer . . . . .	161
Identificering af MFP-problemer . . . . .	161
Problemer med software, computer og produktinterface . . . . .	162
Kommunikation ved hjælp af en HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr) . . . . .	169
Kommunikation ved hjælp af den integrerede HP Jetdirect-printserver . . . . .	169
Kontrol af MFP-konfigurationen . . . . .	170
Menuoversigt . . . . .	170
Konfigurationsside . . . . .	171
Jetdirect-side . . . . .	172
Statusside for forbrugsvarer . . . . .	173
Infoside . . . . .	174
PCL- eller PS-fontliste . . . . .	174
Side med hændelseslog . . . . .	175
Udskrivning af en test af papirsti . . . . .	176

## Appendiks A Specifikationer

Oversigt . . . . .	177
Papirvægttabel . . . . .	178
Mediespecifikationer . . . . .	181
Understøttede formater til input og output . . . . .	182
Understøttede papirtyper . . . . .	185
Etiketter . . . . .	186
Transparenter . . . . .	186
Konvolutter . . . . .	186
Karton og kraftigt papir . . . . .	187
Miljøspecifikationer . . . . .	188
Strømforbrug . . . . .	188
Strømkrav . . . . .	188
Akustiske specifikationer . . . . .	189
Driftsmiljø . . . . .	190

## Appendiks B Kontrolpanelmenuer

Oversigt . . . . .	191
Menuen Hent job . . . . .	193
Informationsmenu . . . . .	193
Menuen Papirhåndtering . . . . .	194
Menuen Konfigurer enhed . . . . .	195
Undermenuen Originaler . . . . .	195
Undermenuen Kopiering . . . . .	196
Undermenuen Forbedring . . . . .	196
Undermenuen Afsendelse . . . . .	197
Undermenuen Udskrivning . . . . .	198
Undermenuen Udskriftskvalitet . . . . .	201
Undermenuen Systemkonfig . . . . .	203
Undermenuen I/O . . . . .	205
Undermenuen Nulstil . . . . .	208
Menuen Fax . . . . .	208
Diagnosticering, menu . . . . .	209
Menuen Service . . . . .	210

## Appendiks C MFP-hukommelse og udvidelse

Oversigt . . . . .	211
Vurdering af hukommelseskrav . . . . .	211
Installation af hukommelse . . . . .	212
Sådan installeres DDR hukommelses-DIMM'er . . . . .	212
Sådan installerer du et compact flash-hukommelseskort . . . . .	215
Kontrol af, om hukommelsen er installeret korrekt . . . . .	217



Ressourcelagring (permanente ressourcer) . . . . .	217
Funktion til webadgang . . . . .	218
Brug af funktionen til webadgang . . . . .	218

## Appendiks D Lovgivningsmæssige oplysninger

Miljøbeskyttelsesprogram . . . . .	219
Beskyttelse af miljøet . . . . .	219
Strømforbrug . . . . .	219
Tonerforbrug . . . . .	219
Papirforbrug . . . . .	219
Plastik . . . . .	220
HP LaserJet-udskrivningsforbrugsvarer . . . . .	220
Oplysninger om HP Printing Supplies Returns and Recycling-programmet . . . . .	220
Papir . . . . .	220
Materialebegrænsninger . . . . .	221
Datablade vedrørende materialesikkerhed . . . . .	221
Udvidet garanti . . . . .	221
Yderligere oplysninger . . . . .	221

## Appendiks E Administrationsopgaver

Oversigt . . . . .	223
Integreret webserver . . . . .	224
Konfiguration og kontrol af en IP-adresse . . . . .	225
TCP/IP-tildeling . . . . .	225
Automatisk genkendelse . . . . .	225
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) . . . . .	225
Kontrol af TCP/IP-konfiguration . . . . .	225
Ændring af en IP-adresse . . . . .	225
Integreret webserver . . . . .	226
Konfigurations-applet for digital afsendelse . . . . .	226
Indstillinger for LDAP-adressering . . . . .	227
Indstillinger-indstillinger . . . . .	227
Søgning efter IP-adressen for SMTP- og LDAP-serverne . . . . .	227
Brug af kontrolpanelets menuer . . . . .	229
Device Storage Manager . . . . .	230
Software til netværk . . . . .	230
HP Web Jetadmin-software . . . . .	230
HP Jetdirect Printer Installer til UNIX® . . . . .	230
Diagnosticering, menu . . . . .	231

## Appendiks F Brug af HTML Help Viewer

Få mere ud af Hjælp . . . . .	233
Sådan findes et hjælpemne . . . . .	233
Sådan oprettes en liste over foretrukne hjælpemner . . . . .	234
Sådan kopieres et hjælpemne . . . . .	234
Sådan udskrives det aktuelle hjælpemne . . . . .	234
Sådan findes emner ved hjælp af knapper på værktøjslinjen . . . . .	234
Brug af kommandoer i genvejsmenuen . . . . .	235

## Appendiks G Brug af genvejstaster til øget tilgængelighed i Help Viewer

Brug af F6 til at skifte mellem navigations- og emneruderne . . . . .	237
Genvejstaster for Help Viewer . . . . .	237
Genvejstaster for fanen Indhold . . . . .	238
Genvejstaster for fanen Indeks . . . . .	238
Genvejstaster for fanen Søg . . . . .	238
Genvejstaster for fanen Foretrukne . . . . .	239



# 1 Grundlæggende oplysninger

Til lykke med dit køb af en HP LaserJet 9040mfp/9050mfp! Hvis du ikke allerede har gjort det, bedes du følge installationsanvisningerne i den *HP LaserJet 9040mfp/9050mfp-installationsvejledning*, der følger med MFP'en.

## Oversigt

Når MFP'en er blevet installeret og gjort klar til brug, bør du bruge lidt tid på at lære MFP'en at kende. Dette kapitel indeholder en introduktion til følgende emner:

- MFP'ens funktioner og fordele
- Nyttig software, som giver øget fleksibilitet
- Integreret webserver
- HP Værktøjskasse
- Ilægning af papir i bakkerne

## MFP'ens funktioner og fordele

HP LaserJet 9040mfp/9050mfp er udviklet til at blive delt af en arbejdsgruppe. Brug MFP'en til at sende sort/hvid-dokumenter eller farvedokumenter digitalt samt kopiere og udskrive dokumenter. MFP'en er en selvstændig kopimaskine, der ikke kræver tilslutning til en computer. Med undtagelse af netværksudskrivning kan du vælge alle funktioner fra MFP'ens kontrolpanel.

### Funktioner

- Tosidet kopiering
- Billedændring
- Digital farveafsendelse
- Udskrivning i bredt format
- Dokument-finishing

### Hastighed og kapacitet

- 50 sider pr. minut (ppm) ved scanning og udskrivning på papir i Letter-format eller ISO-papir (International Standards Organization) i A4-format (kun HP LaserJet 9050mfp)
- 40 sider pr. minut ved scanning og udskrivning på papir i Letter-format eller ISO-papir i A4-format (kun HP LaserJet 9040mfp)
- Skalerbarhed på 25-400% ved brug af scannerglaspladen
- Skalerbarhed på 25-200% ved brug af den automatiske dokumentføder (ADF)
- Send én gang, Raster Image Processing (RIP) ONCE-teknologi
- Otte sekunders standby til første side
- Arbejdscyklus på op til 300.000 sider pr. måned
- 533-megahertz (MHz) mikroprocessor

## Opløsning

- 600 dpi med REt (Resolution Enhancement technology)
- FastRes 1200 leverer 1.200 dpi-kvalitet ved fuld hastighed
- Op til 220 gråtoneniveauer

## Hukommelse

- 256 megabyte (MB) RAM (Random-Access Memory), der kan udvides til 512 MB ved brug af 100-bens industristandard-DDR DIMM'er (Double Data Rate Dual Inline Memory Modules)
- MET (Memory Enhancement technology), der automatisk komprimerer data, så de bruger RAM mere effektivt

## Brugergrænseflade

- Grafisk display på kontrolpanel
- Integreret webserver, der giver adgang til support og bestilling af forbrugsvarer (gælder for netværksforbundne produkter)
- HP Værktøjskasse-software til visning af MFP-status og -advarsler og til udskrivning af interne informationssider

## Sprog og fonte

- HP Printer Command Language (PCL) 6
- HP PCL 5e til kompatibilitet
- Printerstyringssprog (Printer Management Language)
- 80 skalerbare TrueType-skriftnit
- HP PostScript 3-emulering (PS)

## Kopiering og afsendelse

- Tilstande til tekstformater, grafikformater og formater med kombineret tekst og grafik
- En jobafbrydelsesfunktion (ved kopieringsgrænser)
- Flere sider pr. ark
- Animationer til operatørbetjening (f.eks. i forbindelse med afhjælpning af papirstop)
- Mulighed for at kopiere bøger
- E-mail-kompatibilitet
- En energibesparende dvalefunktion
- Dupleksscanning med én gennemgang

## Tonerkassette

- Tonerkassette, der er designet, så den ikke skal rystes
- Identificering af original HP-tonerkassette
- Automatisk fjernelse af forseglingsstape

## Papirhåndtering

### ● Input

- **Bakke 1 (multifunktionsbakke):** En multifunktionsbakke til papir, transparenter, etiketter og konvolutter. Kan rumme op til 100 ark papir eller 10 konvolutter.
- **Bakke 2 og 3:** To bakker til 500 ark. Disse bakker identificerer automatisk standardpapirformater på op til 11 x 17/A3 og giver brugeren mulighed for at udskrive på papir i specialformat.
- **Bakke 4 (inputbakke til 2.000 ark):** Denne bakke identificerer automatisk standardpapirformater på op til 11 x 17/A3 og giver brugeren mulighed for at udskrive på papir i specialformat.
- **Automatisk dokumentføder (ADF):** Kan rumme op til 100 ark papir i Letter- eller A4-format eller 50 ark papir i 11 x 17- eller A3-format.
- **Dupleksudskrivning:** Giver tosidet udskrivning (udskriver på begge sider af papiret).

### ● Output

- **Venstre standardudskriftsbakke:** Den venstre udskriftsbakke er placeret på venstre side af printeren. Denne bakke kan indeholde op til 100 ark papir.

MFP'en er udstyret med en af følgende udskriftsenheder.

- **Valgfri stacker til 3.000 ark:** Stakker op til 3.000 ark papir.
  - **Øverste bakke** (forside opad): Kan rumme op til 100 ark papir.
  - **Nederste bakke** (forside nedad): Kan rumme op til 3.000 ark papir. Udskriftsbakkerne udgør en del af udskriftsenheden.
- **Valgfri stacker/hæfteenhed til 3.000 ark:** Giver mulighed for hæftning forskellige steder for op til 50 ark papir pr. job eller for en maksimal jobhøjde på 5 mm.
  - **Øverste bakke** (forside opad): Kan rumme op til 100 ark papir.
  - **Nederste bakke** (forside nedad): Kan rumme op til 3.000 ark papir. Udskriftsbakkerne udgør en del af udskriftsenheden.
- **Valgfri multifunktionel finisher:** Giver en stakkapacitet på 1.000 ark, hæftning af op til 50 ark pr. dokument og foldning samt midterhæftning af foldere, der indeholder op til 10 ark papir.
  - **Øverste bakke** (forside opad og forside nedad): Kan rumme op til 1.000 ark papir.
  - **Nederste folderbakke:** Kan indeholde op til 50 foldere.
- **Valgfri postkasse med otte bakker:** En stacker, samlingsenhed eller jobadskillelsesenhed, som også har otte postkassebakker, der kan tildeles individuelle brugere eller arbejdsgrupper, så det er nemt at foretage identifikation og hentning. Postkassen med otte bakker kan indeholde op til 2.000 ark papir i A4- eller Letter-format i alle bakker.
  - **Øverste bakke** (forside opad): Kan rumme op til 125 ark papir
  - **Bakke 1 til 8** (forside nedad): Hver bakke kan indeholde op til 250 ark papir

## Forbindelse

- Parallel B-tilslutning
- En FIH-forbindelse (Foreign Interface Harness) (AUX)
- LAN-stik (Local Area Network) (RJ-45) til den integrerede printserver
- Valgfrit kort til analog fax
- Valgfri HP Digital Sending-software
- Valgfri HP Jetdirect EIO-printserverkort
  - Universal serial bus (USB), seriel og LocalTalk
  - Fast Ethernet 10/100TX
  - Trådløs 802.11b

## Miljøsparefunktioner

- Indstillingen Dvale er energibesparende (opfylder kravene i ENERGY STAR®-retningslinjerne, version 1.0, gælder kun for HP LaserJet 9050mfp).

### Bemærk!

Se afsnittet [Beskyttelse af miljøet](#) for at få nærmere oplysninger.

## Firmwareopdateringer

Firmwareopdateringer giver mulighed for at opgradere MFP-firmwaren. For at hente den seneste firmware skal du gå til [www.hp.com/go/lj9040mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj9040mfp_firmware) eller [www.hp.com/go/lj9050mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj9050mfp_firmware) og følge vejledningen på skærmen. Brug HP Web Jetadmin-softwaren (gå til [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin)) for at foretage nem afsendelse af firmwareopdateringer til flere produkter.

## Intern harddisk

Den interne harddisk kan bruges til at lagre udvalgte udskriftsjob. Den kan understøtte RIP ONCE-teknologi og permanent lagre hentede fonte og formularer i MFP'en. I modsætning til standardproduktthukommelsen forbliver mange elementer på harddisken i MFP'en, også selvom MFP'en er slukket. Fonte, der er hentet til harddisken, er tilgængelige for alle, som bruger MFP'en.

## Valgfri HP-EIO-harddisk

MFP'en kan forsynes med EIO-harddisken (ekstraudstyr) for at opnå ekstra kapacitet til lagring af fonte og formularer. MFP'en bruger ikke EIO-harddisken (ekstraudstyr) til opgaver som RIP ONCE og lagrede job. MFP'en bruger den interne harddisk til disse opgaver.

Begge diske kan skrivebeskyttes ved hjælp af software, hvilket giver ekstra sikkerhed.

Brug device storage manager-programmet i HP Web Jetadmin til at slette filer og administrere fonte på en masselagerenhed. Se [Integreret webserver](#). Se MFP'ens softwarehjælp, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Hewlett-Packard Company introducerer jævnligt nye softwareredskaber til MFP'en og ekstraudstyret. Disse redskaber kan hentes fra internettet. Gå til [www.hp.com/go/lj9040mfp](http://www.hp.com/go/lj9040mfp) eller [www.hp.com/go/lj9050mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj9050mfp_firmware), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Macintosh-brugere

Brug HP LaserJet Utility til at hente fonte og filer. Se [HP LaserJet Utility](#) eller den *HP LaserJet Utility-onlinevejledning*, der følger med HP LaserJet Utility-softwaren, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Sikkerhedsfunktioner

- FIH (Foreign Interface Harness)
- Sikker disksletning
- Sikkerhedslås
- Jobtilbageholdelse
- DSS-godkendelse

Yderligere oplysninger om disse funktioner finder du under [Sikkerhedsfunktioner](#).

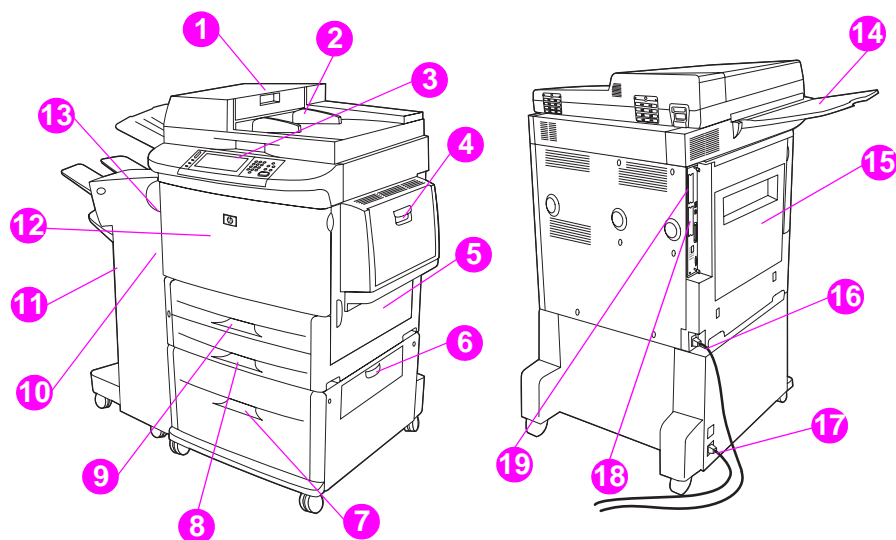
## Dele og ekstraudstyr

Emnetype	Emne	Beskrivelse eller brug	Bestillings-nummer
<b>Papirhåndtering</b>	Stacker til 3.000 ark	En stacker til 3.000 ark. Denne enhed giver også mulighed for at forskyde udskriftsjob.	C8084A
	Stacker/hæfter til 3.000 ark	En stacker til 3.000 ark kan hæfte op til 50 ark papir pr. dokument. Denne enhed giver også mulighed for at forskyde udskriftsjob.	C8085A
	Multifunktionel finisher	Finishing-enhed med en stacker-kapacitet på 1.000 ark, hæftning af op til 50 ark papir samt foldning og midterhæftning af foldere på op til 10 ark papir.	C8088B
	Postkasse med 8 bakker	En enhed, der indeholder en forside opad-bakke (øverste bakke) og otte forside nedad-bakker, der kan tildeles individuelle brugere eller arbejdsgrupper. Enheden har også jobadskillelse, stacker og sortering/samling.	Q5693A
<b>Forbrugsvarer</b>	Tonerkassette (et gennemsnit på 30.000 sider med en dækning på ca. 5%)	Smart udskiftelig HP-tonerkassette med maksimal kapacitet.	C8543X
	Hæftepatron	Udskiftelig HP-hæftetekassette med 5.000 hæfteklammer til stacker/hæfteenhed med en kapacitet på 3.000 ark.	C8091A
		Udskiftelig HP-hæftetekassette med 5.000 hæfteklammer til den multifunktionelle finisher.	C8092A

Emnetype	Emne	Beskrivelse eller brug	Bestillingsnummer
<b>Hukommelse, fonte og masselager</b>	SDRAM DDR (Double Data Rate)-hukommelses-DIMM'er (100-bens)	MFP'en har to stik til hukommelses-DIMM'er. Det ene bruges til den fabriksmonterede hukommelse.  Forbedrer MFP'ens kapacitet til håndtering af store og lagrede job (maksimalt 512 MB med HP-DRR-DIMM'er).	
		32 MB	Q3982A
		64 MB	Q2625A
		128 MB	Q2625A
		256 MB	C2627A
		512 MB	C2627A
	Flashhukommelseskort (100-bens)	Permanent lager til fonte og formularer. MFP'en understøtter Type 1- og Type 2-compact flash-hukommelseskort.	
		16 MB	Q2634A
		32 MB	Q2625A
		64 MB	Q2625A
	EIO-harddisk	Giver mulighed for yderligere 20 gigabyte (GB) permanent lagring af fonte og formularer.	J6073A
<b>Kabel- og interfacetilbehør</b>	Forbedrede EIO-kort	<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP Jetdirect Connectivity-kort til USB-, seriel- og LocalTalk-tilslutning</li> </ul>	J4135A
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP Jetdirect 615N-printserver til Fast Ethernet-netværk (10/100Base-TX) (kun RJ-45)</li> </ul>	J6057A
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP 680N Wireless 802.11b-forbindelse</li> </ul>	J6058A
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP Jetdirect 625N-printserver til Fast Ethernet (10/100/1000Base-TX-netværk)</li> </ul>	J7960A
	Analog fax	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ekstraudstyr, der kan installeres af kunden, og som gør det muligt for MFP'en at fungere som en selvstændig analog faxmaskine.</li> </ul>	Q3701A
<b>Yderligere softwarefunktioner</b>	HP Digital Sending-software	Softwareekstraudstyr med forbedrede funktioner til digital afsendelse, herunder netværksgodkendelse.	T196AA
<b>Vedligeholdelsessæt</b>	Printervedligeholdelsessæt	Sættet indeholder to type 1 valser, syv type 2 valser, en overføringsvalseenhed og en fikseringsenhed.	C9152A (110 volt) C9153A (220 volt)



## MFP'en set udvendigt fra



1. ADF-dæksel
2. ADF
3. Kontrolpanel med grafisk berøringsskærm
4. Bakke 1
5. Højre dæksel
6. Lodret overføringsdæksel
7. Bakke 4
8. Bakke 3
9. Bakke 2
10. Venstre dæksel (bag udskriftsenheden)
11. Udskriftsenhed
12. Frontdæksel
13. Ekstraudstyr til dupleksudskrivning (inden i MFP'en)
14. ADF-udskriftsbakke
15. Venstre dæksel
16. Strømkabel til printeren
17. Strømkabel til Bakke 4
18. EIO-stik 1
19. EIO-stik 2

---

### Bemærk!

Se [Valg af udskriftsbakke](#), hvis du ønsker specifikke oplysninger om udskriftsbakkerne til hver udskriftsenhed.

## Nyttig software, som giver øget fleksibilitet

Der følger en cd, som indeholder software til udskrivningssystemet, med produktet. Softwarekomponenterne og printerdriverne på denne cd hjælper dig med at udnytte produktet fuldt ud. Se installationsbemærkningerne på cd-rom'en for at få installationsvejledning.

---

### Bemærk!

Se readme-filen på webadressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), som indeholder de seneste oplysninger om softwarekomponenterne til udskrivningssystemet. Se installationsbemærkningerne på den cd, der følger med produktet, hvis du ønsker oplysninger om installation af softwaren til udskrivningssystemet.

Dette afsnit giver en oversigt over den software, der er inkluderet på cd-rom'en. Udskrivningssystemet indeholder software til operativsystemer:

- Microsoft® Windows 9X og Windows Millennium Edition (Me)
- Microsoft Windows NT® 4.0, Windows 2000 og Windows XP
- IBM OS/2 version 3.0 eller senere (også tilgængelig på internettet)
- Apple Mac OS 7.5 eller nyere
- Linux (også tilgængelig på internettet)

Udskrivningssystemet indeholder også software til netværksadministratorer, der benytter følgende netværksoperativsystemer:

- Microsoft Windows 9X og Windows Me
- Microsoft Windows NT 4.0, Windows 2000 og Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Mac OS (EtherTalk)
- Linux (Web)
- UNIX® (Web)

Netværksproduktinstallation til UNIX og andre netværksoperativsystemer fås på internettet eller gennem den lokale autoriserede HP-distributør.

---

### Bemærk!

Du kan se en liste over printerdrivere, hente opdateret software til HP-udskrivningssystemet samt produkt- og supportoplysninger på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

## Softwarefunktioner

HP LaserJet 9040mfp/9050mfp er udstyret med funktioner til automatisk konfiguration, Opdater nu og prækonfiguration.

### Automatisk driverkonfiguration

HP LaserJet PCL 6- og PCL 5e-driverne til Windows og PS-driverne til Windows 2000 og Windows XP har en funktion til automatisk genkendelse og driverkonfiguration til produktets ekstraudstyr på installationstidspunktet.

## Opdater nu

Hvis du har ændret konfigurationen af MFP'en, siden den blev installeret, kan driveren opdateres automatisk med den nye konfiguration i miljøer, der understøtter tovejskommunikation. Klik på knappen **Opdater nu** for automatisk at afspejle den nye konfiguration i driveren.

### Bemærk!

Funktionen Opdater nu understøttes ikke fra klientmaskinen i et "Point-and-Print"-miljø. Opdater nu kan bruges til MFP'er, der er installeret lokalt, og af "Point-and-Print"-serveren.

## Prækonfiguration af HP-driveren

Prækonfiguration af HP-driveren er et sæt værktøjer, som du kan bruge til at tilpasse og fordele HP software i virksomheder med styrede udskrivningsmiljøer. Ved hjælp af prækonfiguration af HP-driveren kan IT-administratorer prækonfigurere udskrivnings- og enhedsstandarde, før driverne bliver installeret i et netværksmiljø. Se den *vejledning til prækonfiguration af HP-driveren*, som findes på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Drivere

Brug printerdriverne til at få adgang til MFP'ens funktioner og gøre computeren i stand til at kommunikere med MFP'en (ved hjælp af et printersprog). Gennemgå installationsbemærkningerne, readme-filen og readme-filen med de seneste oplysninger på den medfølgende cd, som indeholder yderligere software og sprog.

I nedenstående tabel kan du se, hvilke printerdrivere der følger med MFP'en. De nyeste drivere findes på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp). (Hvis du ikke har adgang til internettet, skal du se i HP-supportfolderen). Afhængigt af konfigurationen på Windows-baserede computere vil installationsprogrammet til softwaren til udskrivningssystemet automatisk undersøge, om computeren har internetadgang, og hvis dette er tilfældet, hente de seneste drivere.

### Bemærk!

PCL 5e-printerdriveren til alle operativsystemer samt PCL 6- og PS-printerdriverne til Windows NT 4.0 findes på cd'en. Disse printerdrivere installeres dog ikke ved en standardinstallation. Hvis du vil installere en af disse drivere, skal du bruge guiden Tilføj printer.

Operativsystem <sup>a</sup>	PCL 5e	PCL 6	PS <sup>b</sup>	PPD <sup>c</sup>
Windows 9X og Windows Me	✓	✓	✓	
Windows NT 4.0	✓	✓	✓	
Windows 2000	✓	✓	✓	
Windows XP	✓	✓	✓	
Windows Server 2003	✓	✓	✓	
Macintosh OS				✓

- Ikke alle MFP'ens funktioner er tilgængelige i alle drivere eller operativsystemer. Du kan se hvilke funktioner, der er tilgængelige, i den kontekstafhængige hjælp til driveren.
- PostScript (PS) 3-emulering kaldes for PS igennem hele denne vejledning.
- Der medfølger kun PostScript-printerbeskrivelsesfiler (PPD'er), (se [PostScript-printerbeskrivelsesfiler \(PPD'er\) og Printerdialogudvidelse \(PDE'er\)](#)). Hvis du har brug for Apple-printerdriveren, følger den med Macintosh-operativsystemet (OS), eller du kan få driveren direkte fra Apple.

---

**Bemærk!**

---

Hvis dit system ikke automatisk søger efter de nyeste drivere på internettet i forbindelse med softwareinstallationen, kan du hente de nyeste drivere fra [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp). Når du er tilsluttet, skal du klikke på **Downloads and Drivers** for at finde den driver, du ønsker at hente.

Du kan få fat i Model Scripts til UNIX og Linux ved at hente dem på internettet eller ved at henvende dig til en HP-autoriseret service- eller supportudbyder. Du kan hente UNIX-installationsprogrammer fra [www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).

---

**Bemærk!**

---

Hvis den printerdriver, du ønsker, ikke findes på cd'en eller ikke er angivet i dette afsnit, skal du gennemgå installationsbemærkningerne, readme-filen og readme-filen med de seneste oplysninger for at se, om printerdriveren understøttes. Hvis den ikke understøttes, skal du kontakte producenten eller distributøren af det program, som du bruger, og anmode om en driver til MPF'en.

## Andre drivere

Følgende drivere findes ikke på cd-rom'en, men kan hentes på internettet eller fra HP Kundeservice.

- OS/2 PCL5e- og PCL6-printerdriver
- OS/2 PS-printerdriver
- UNIX model scripts
- Linux-drivere
- HP OpenVMS-drivere

---

**Bemærk!**

---

OS/2-drivernes fås hos IBM og følger med OS/2. Driverne fås ikke på traditionelt kinesisk, forenklet kinesisk, koreansk eller japansk.

---

**Bemærk!**

---

HP OpenVMS-drivernes fås på adressen [h71000.www7.hp.com](http://h71000.www7.hp.com).

## Vælg den printerdriver, der passer til dine udskrivningsbehov

Vælg en printerdriver ud fra den måde, hvorpå du bruger MFP'en. Visse af MFP'ens funktioner findes kun i PCL 6-drivernes. Se hvilke funktioner, der er til rådighed, i hjælpen til printerdriveren.

- Brug PCL 6-driveren til at opnå fuld fordel af alle MFP'ens funktioner. Til almindelig forretningsudskrivning anbefales PCL 6-driveren for at opnå optimal ydeevne og udskriftskvalitet.
- Brug PCL 5e-driveren, hvis du har behov for bagudkompatibilitet med tidligere PCL-printerdrivere eller ældre produkter.
- Brug PS-driveren, hvis du primært udskriver fra PostScript-baserede programmer som Adobe og Corel, har behov for kompatibilitet med PostScript Niveau 3 eller for understøttelse af PS font DIMM.

---

**Bemærk!**

---

MFP'en skifter automatisk mellem printersprogene PS og PCL.

## Printerdriver Hjælp

Til hver printerdriver findes der en række hjælpeskærmbilleder, som enten kan aktiveres ved at klikke på knappen **Hjælp**, trykke på tasten **F1** eller ved at klikke på spørgsmålstegnet i printerdriverens øverste højre hjørne (afhængigt af hvilket Windows-operativsystem du benytter). Disse hjælpeskærmbilleder indeholder detaljerede oplysninger om den pågældende driver. Printerdriverhjælpen er adskilt fra programmets hjælp.

## Sådan får du adgang til printerdriverne

Brug en af følgende metoder til at få adgang til printerdriverne fra computeren:

Operativsystem	Midlertidig ændring af indstillinger (fra et program)	Ændring af standardindstillingerne for printjob (på tværs af alle programmer)	Ændring af konfigurationsindstillinger (for eksempel tilføjelse af en ny papirbakke)
Windows 9X, Windows NT og Windows Me	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Vælg MFP'en, og klik derefter på <b>Egenskaber</b> . (Trinene kan variere, men dette er den mest brugte metode).	Klik på knappen <b>Start</b> , peg på <b>Indstillinger</b> og klik derefter på <b>Printere</b> . Højreklik på det relevante MFP-ikon, og vælg derefter <b>Egenskaber</b> (Windows 98 og Windows Me) eller <b>Dokumentstandarder</b> (Windows NT 4.0).	Klik på knappen <b>Start</b> , peg på <b>Indstillinger</b> og klik derefter på <b>Printere</b> . Højreklik på det relevante MFP-ikon, og vælg derefter <b>Egenskaber</b> . Klik på fanen <b>Konfigurer</b> .
Windows 2000 og Windows XP	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Vælg MFP'en, og klik derefter på <b>Egenskaber</b> eller <b>Indstillinger</b> . (Trinene kan variere, men dette er den mest brugte metode).	Klik på knappen <b>Start</b> , peg på <b>Indstillinger</b> og klik derefter på <b>Printere</b> eller <b>Printere og faxenheder</b> . Højreklik på MFP-ikonet, og vælg derefter <b>Udskriftsindstillinger</b> .	Klik på knappen <b>Start</b> , peg på <b>Indstillinger</b> og klik derefter på <b>Printere</b> . Højreklik på det relevante MFP-ikon, og vælg derefter <b>Egenskaber</b> . Klik på fanen <b>Enhedsindstillinger</b> .
Macintosh OS 9.1	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag de ønskede ændringer i de enkelte pop-up-menuer.	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Hvis du ændrer indstillingerne i pop-up-menuen, skal du klikke på <b>Gem indstillinger</b> .	Klik på printerikonet på skrivebordet. Klik på <b>Rediger opsætning</b> i menuen <b>Udskrivning</b> .
Macintosh OS X 10.1	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag de ønskede ændringer i de enkelte pop-up-menuer.	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Hvis du ændrer i indstillingerne på de forskellige pop-up-menuer, skal du klikke på <b>Gem indstillinger</b> . Disse indstillinger gemmes som funktionen <b>Brugerdefineret</b> . Hvis du vil bruge disse nye indstillinger, skal du vælge funktionen <b>Brugerdefineret</b> , hver gang du åbner et program og udskriver.	Slet MFP'en, og installer den igen. Driveren bliver automatisk konfigureret med de nye funktioner, når driveren bliver installeret igen (gælder kun AppleTalk-tilslutninger). Konfigurationsindstillingerne er måske ikke tilgængelige i Classic-tilstand.

Operativsystem	Midlertidig ændring af indstillinger (fra et program)	Ændring af standardindstillingerne for printjob (på tværs af alle programmer)	Ændring af konfigurationsindstillinger (for eksempel tilføjelse af en ny papirbakke)
Macintosh OS X.2	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag de ønskede ændringer i de enkelte pop-up-menuer.	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag ændringer i de enkelte pop-up-menuer. Klik på <b>Gem som</b> i pop-up-menuen <b>Forudindstillinger</b> , og indtast et navn for forudindstillingen. Disse indstillinger gemmes i menuen <b>Forudindstillinger</b> . Hvis du vil bruge disse nye indstillinger, skal du vælge den gemte forudindstilling, hver gang du åbner et program og udskriver.	Åbn <b>Print Center</b> . (Vælg harddisken, klik på <b>Programmer</b> , klik på <b>Hjælpeprogrammer</b> , og dobbeltklik derefter på <b>Print Center</b> ). Klik på udskriftskøen. Klik på <b>Vis Info</b> i menuen <b>Printere</b> . Vælg menuen <b>Installerbare indstillinger</b> . Konfigurationsindstillingerne er måske ikke tilgængelige i Classic-tilstand.
Macintosh OS X.3	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag de ønskede ændringer i de enkelte pop-up-menuer.	Klik på <b>Udskriv</b> i menuen <b>Filer</b> . Foretag ændringer i de enkelte pop-up-menuer. Klik på <b>Gem som</b> i pop-up-menuen <b>Forudindstillinger</b> , og indtast et navn for forudindstillingen. Disse indstillinger gemmes i menuen <b>Forudindstillinger</b> . Hvis du vil bruge disse nye indstillinger, skal du vælge den gemte forudindstilling, hver gang du åbner et program og udskriver.	Åbn hjælpeprogrammet til <b>Printeropsætning</b> . (Vælg harddisken, klik på <b>Programmer</b> , klik på <b>Hjælpeprogrammer</b> , og dobbeltklik derefter på <b>Printopsætning</b> ). Klik på udskriftskøen. Klik på <b>Vis Info</b> i menuen <b>Printere</b> . Vælg menuen <b>Installerbare indstillinger</b> .

## Software til Macintosh-computere

HP-installerprogrammet indeholder PostScript-printerbeskrivelsesfiler (PPD), printerdialogudvidelser (PDE'er) og HP LaserJet Utility til brug på Macintosh-computere.

Den integrerede webserver kan bruges af Macintosh-computere, hvis MFP'en er forbundet til et netværk.

### PostScript-printerbeskrivelsesfiler (PPD'er) og Printerdialogudvidelse (PDE'er)

Brug PPD'er sammen med PostScript-driverne for at få adgang til MFP'ens funktioner og for at give computeren mulighed for at kommunikere med MFP'en. Der findes et installationsprogram til PPD'erne, PDE'erne og anden software på cd-rom'en. Brug den relevante PS-driver, der blev leveret sammen med operativsystemet.

## HP LaserJet Utility

Brug HP LaserJet Utility til at styre funktioner, som ikke er tilgængelige i printerdriveren. Brug de illustrerede skærbilleder til at vælge de ønskede MFP-funktioner. Brug HP LaserJet Utility til at udføre følgende opgaver:

- Navngiv MFP'en, tildel den en zone på netværket, og hent filer og fonte
- Konfigurer og indstil MFP'en til IP-udskrivning (Internet Protocol)

---

### Bemærk!

HP LaserJet Utility understøttes i øjeblikket ikke til Macintosh OS X, men understøttes i Classic-miljøet.

## Installation af software til udskrivningssystemet

De følgende afsnit indeholder vejledninger til installationen af softwaren til udskrivningssystemet.

MFP'en leveres med software til udskrivningssystemet og printerdrivere på en cd. Softwaren til udskrivningssystemet på cd'en skal installeres, for at du kan få det fulde udbytte af MFP'ens funktioner.

Hvis du ikke har adgang til et cd-rom-drev, kan du hente softwaren til udskrivningssystemet fra internettet på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

---

### Bemærk!

Eksempler på model scripts til UNIX- (HP-UX®, Sun Solaris) og Linux-netværk kan hentes fra [www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).

## Installation af Windows udskrivningssystemsoftware til direkte tilslutning

Dette afsnit forklarer, hvordan du skal installere udskrivningssystemsoftwaren til Microsoft Windows 98, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows Server 2003 og Windows XP.

---

### Bemærk!

Hvis du installerer softwaren til Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows Server 2003 eller Windows XP, skal du sikre dig, at du har administratorrettigheder.

Når du installerer udskrivningssoftwaren til direkte tilslutning, skal du altid installere softwaren, før du tilslutter det parallelle kabel. Hvis det parallelle kabel blev tilsluttet, før softwaren blev installeret, skal du se [Installer softwaren, efter at det parallelle kabel er tilsluttet](#).

### Sådan installeres softwaren til udskrivningssystemet

- 1 Luk alle programmer, der er åbne eller kører.
- 2 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Hvis velkomstskeærbilledet ikke vises, skal du starte programmet på følgende måde:
  - a Klik på **Kør** i menuen **Start**.
  - b Indtast følgende: `X: /setup` (hvor X er bogstavet for cd-rom-drevet).
  - c Klik på **OK**.
- 3 Når du bliver bedt om det, klikker du på **Installer printer** og følger anvisningerne på computerskærmen.
- 4 Klik på **Udfør**, når installationen er afsluttet. Du skal måske genstarte computeren.
- 5 Udskriv en testside eller en side fra et program, for at sikre dig, at softwaren er installeret korrekt.

Hvis installationen mislykkes, skal du installere softwaren igen. Hvis dette ikke lykkes, skal du kigge i installationsbemærkningerne og readme-filerne på den cd eller den supportfolder, der følger med MFP'en, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker hjælp eller yderligere oplysninger.

## Installation af Windows udskrivningssystemsoftware til netværk

Softwaren på cd'en understøtter netværksinstallation i et Microsoft-netværk. Hvis du ønsker oplysninger om netværksinstallation i andre operativsystemer, skal du gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp) eller se den *netværksinstallationsvejledning*, der følger med MFP'en.

HP Jetdirect-printserveren er udstyret med en 10/100Base-TX-netværksport. Hvis du skal bruge en HP Jetdirect-printserver sammen med en anden type netværksport, kan du se [Dele og ekstraudstyr](#) eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

Installationsprogrammet understøtter ikke MFP-installation eller oprettelse af MFP-objekter på Novell-servere. Det understøtter kun netværksinstallation i direkte tilstand mellem Windows-computere og en MFP. Hvis du vil installere MFP'en og oprette objekter på en Novell-server, skal du bruge et HP-hjælpeprogram (f.eks. HP Web Jetadmin eller guiden HP Install Network Printer) eller et Novell-hjælpeprogram (f.eks. NWadmin).

### Sådan installeres softwaren til udskrivningssystemet

- 1 Kontrollér, at HP Jetdirect-printserveren er konfigureret korrekt til netværket ved at udskrive en konfigurationsside (se [Sådan udskrives en oplysningsside](#)). Find MFP'ens IP-adresse på den anden side, der udskrives. Du skal muligvis bruge denne adresse til at færdiggøre installationen. Hvis MFP'en bruger DHCP-IP-konfiguration, skal du bruge navnet på side to. Hvis du ikke gør det, kan DHCP ikke garantere, at den samme IP-adresse bliver tildelt, hvis MFP'en er slukket i længere tid.
- 2 Luk alle programmer, der er åbne eller kører.
- 3 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Hvis velkomstskærm billedet ikke vises, skal du starte programmet på følgende måde:
  - a Klik på **Kør** i menuen **Start**.
  - b Indtast følgende: `X: /setup` (hvor X er bogstavet for cd-rom-drevet).
  - c Klik på **OK**.
- 4 Når du bliver bedt om det, klikker du på **Installer printer** og følger anvisningerne på computerskærmen.
- 5 Klik på **Udfør**, når installationen er afsluttet. Du skal måske genstarte computeren.
- 6 Udskriv en testside eller en side fra et program for at sikre dig, at softwaren er installeret korrekt.

---

#### Bemærk!

Hvis installationen mislykkes, skal du installere softwaren igen. Hvis dette ikke lykkes, skal du kigge i installationsbemærkningerne og readme-filerne på den cd eller den folder, der følger med MFP'en, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker hjælp eller yderligere oplysninger.

---

### Opsætning af en Windows-computer, så den kan bruge netværks-MFP'en via deling i Windows

Hvis MFP'en er sluttet direkte til en computer med et parallelkabel, kan du dele MFP'en på netværket, så andre netværksbrugere kan bruge den.

Se i Windows-dokumentationen, hvordan du aktiverer deling i Windows. Når MFP'en deles, skal du installere softwaren til udskrivningssystemet på alle de computere, der deler MFP'en.



## Installation af Macintosh-udskrivningssystemsoftware til netværk

I dette afsnit beskrives, hvordan Macintosh-udskrivningssystemsoftwaren installeres. Udskrivningssystemsoftwaren understøtter Mac OS versionerne 8.6 til 9.2.x og Mac OS version 10.1 og nyere.

Udskrivningssystemsoftwaren indeholder følgende komponenter:

- **PPD-filer (PostScript Printer Description)**

PPD'erne giver sammen med PostScript-printerdriverne adgang til MFP-funktionerne. Der findes et installationsprogram til PPD'erne og anden software på den cd, der følger med MFP'en. Brug den Apple 8-printerdriver, der følger med computeren.

- **HP LaserJet Utility**

HP LaserJet Utility giver adgang til funktioner, som ikke er tilgængelige fra printerdriveren. Brug de illustrerede skærbilleder til at vælge MFP-funktioner og færdiggøre følgende opgaver med MFP'en:

- Navngiv MFP'en.
- Tildel MFP'en en zone på netværket.
- Tildel MFP'en en IP-adresse.
- Hent filer og fonte.
- Konfigurer og indstil MFP'en til IP- eller AppleTalk-udskrivning.

---

### Bemærk!

HP LaserJet Utility understøttes i øjeblikket ikke til Macintosh OS X, men understøttes i Classic-miljøet.

### Sådan installerer du printerdrivere på Mac OS 8.6 til 9.2

- 1 Tilslut netværkskablet mellem HP Jetdirect-printerserveren og en netværksport.
- 2 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Cd-rom-menuen kører automatisk. Hvis cd-rom-menuen ikke kører automatisk, skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på skrivebordet, og derefter dobbeltklikke på ikonet for installationsprogrammet. Ikonet er placeret i mappen Installer/ <sprog> på Starter cd-rom'en (hvor <sprog> er dit foretrukne sprog). (For eksempel indeholder mappen Installer/English installationsikonet for den engelske software).
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.
- 4 Åbn hjælpeprogrammet Apple Desktop Printer, der findes på {Startdisk}: Programmer: Mappen hjælpefunktioner.
- 5 Dobbeltklik på **Printer (AppleTalk)**.
- 6 Klik på **Skift** ved siden af Valg af AppleTalk-printer.
- 7 Vælg MFP'en, klik på **Automatisk**, og klik derefter på **Opret**.
- 8 Klik på **Vælg standardprinter** i menuen **Printerarkiver**.

---

### Bemærk!

Ikonet på skrivebordet er generisk. Alle de specifikke udskrivningspaneler vises i udskrivningsdialogboksene i programmerne.

### Sådan installerer du printerdrivere på Mac OS 10.1 og senere

- 1 Tilslut netværkskablet mellem HP Jetdirect-printerserveren og en netværksport.
- 2 Sæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Cd-rom-menuen kører automatisk. Hvis cd-rom-menuen ikke kører automatisk, skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på skrivebordet, og derefter dobbeltklikke på ikonet for installationsprogrammet. Ikonet er placeret i mappen Installer/ <sprog> på Starter cd-rom'en (hvor <sprog> er dit foretrukne sprog). (For eksempel indeholder mappen Installer/English installationsikonet for den engelske software).
- 3 Dobbeltklik på mappen **HP LaserJet Installers**.

- 4 Følg vejledningen på computerskærmen.
- 5 Dobbeltklik på ikonet for installationsprogrammet på det ønskede sprog.
- 6 På computerens harddisk skal du dobbeltklikke på **Programmer**, dobbeltklikke på **Hjælpefunktioner**, og derefter dobbeltklikke på **Printercentral**.
- 7 Klik på **Tilføj printer**.
- 8 Vælg AppleTalk-tilslutningstypen på OS X 10.1 og Rendezvous-tilslutningstypen på OS X 10.2.
- 9 Vælg MFP-navnet.
- 10 Klik på **Tilføj printer**.
- 11 Luk Printercentral ved at klikke på lukkefeltet i det øverste venstre hjørne.

---

**Bemærk!**

Macintosh-computere kan ikke sluttes direkte til MFP'en ved hjælp af en parallelport.

## Installer softwaren, efter at det parallelle kabel er tilsluttet

Hvis du allerede har tilsluttet et parallelt kabel til en Windows-computer, vises **Guiden Ny hardware genkendt**, når du tænder computeren.

### Sådan lader du guiden søge på cd'en og automatisk installere softwaren til udskrivningssystemet

- 1 Klik på **Søg på cd-rom-drev** i dialogboksen **Der er fundet ny hardware**.
- 2 Klik på **Næste**.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.
- 4 Udskriv en testside eller en side fra et program for at sikre dig, at softwaren er installeret korrekt.

Hvis installationen mislykkes, skal du installere softwaren igen. Hvis dette ikke lykkes, skal du kigge i installationsbemærkningerne og readme-filerne på den cd eller den folder, der følger med MFP'en, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker hjælp eller yderligere oplysninger.

## Afinstallation af softwaren

Dette afsnit forklarer, hvordan du afinstallerer udskrivningssystemsoftwaren.

### Sådan afinstalleres softwaren fra Windows-operativsystemer

Brug afinstallationsprogrammet i programgruppen HP LaserJet 9040mfp/Værktøjer eller HP LaserJet 9050mfp/Værktøjer til at vælge og fjerne en enkelt eller alle komponenterne i HP-udskrivningssystemet til Windows.

- 1 Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer**.
- 2 Klik på MFP-navnet, og klik derefter på **Værktøjer**.
- 3 Klik på **Afinstallationsprogram**.
- 4 Klik på **Næste**.
- 5 Vælg de komponenter til HP-udskrivningssystemet, som du ønsker at afinstallere.
- 6 Klik på **OK**.
- 7 Følg anvisningerne på computerskærmen for at færdiggøre afinstallationen.

### Sådan afinstalleres softwaren fra Macintosh-operativsystemer

Træk HP LaserJet-mappen og PPD'erne til papirkurven.

## Software til netværk

En oversigt over tilgængelige løsninger til HP-netværksinstallation og konfigurationssoftware findes i *HP Jetdirect Print Server Administratorvejledning*. Du finder denne vejledning på den cd, der følger med MFP'en.

### HP Web Jetadmin

Brug HP Web Jetadmin til at administrere produkter, der er forbundet via HP Jetdirect, i et intranet ved hjælp af en browser. HP Web Jetadmin er et browserbaseret styringsværktøj, som kun bør installeres på en enkelt netværksadministrationsserver. Det kan installeres og køres på Red Hat Linux, Suse Linux, Windows NT 4.0 Server og Workstation, Windows 2000 Professional, Server, og Advanced Server samt på Windows XP med Service Pack 1.

Du kan hente den aktuelle version af HP Web Jetadmin og den seneste liste over understøttede værtssystemer fra HP Customer Care Online på adressen [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

Når HP Web Jetadmin er installeret på en værtsserver, kan enhver klient få adgang til programmet via en understøttet webbrowser (f.eks. Microsoft Internet Explorer 5.5 og 6.0 eller Netscape Navigator 7.0).

HP Web Jetadmin indeholder følgende funktioner:

- Det opgaveorienterede brugerinterface anvender visninger, der kan konfigureres, hvilket sparer meget tid for netværksadministratorerne.
- Brugerprofilerne kan tilpasses, så netværksadministratorerne kan nøjes med at medtage de funktioner, som brugeren skal se eller anvende.
- Hvis der opstår hardwarefejl, mangel på forbrugsvarer og andre MFP-problemer, kan der omgående sendes en besked via e-mail til forskellige personer.
- Ved hjælp af en standard webbrowser er det muligt at lave fjerninstallation og -styring fra enhver placering.
- Den avancerede funktion til automatisk genkendelse kan registrere enheder på netværket, uden at det er nødvendigt at indtaste hver enkelt MFP manuelt i en database.
- Programmet er let at integrere med programpakker til virksomhedsstyring.
- Brugere kan hurtigt finde de enkelte enheder ved hjælp af parametre som IP-adresse, farvemuligheder og modelnavn.
- Enhederne kan nemt organiseres i logiske grupper med virtuelle kontoroversigter, så det er let at finde rundt.
- Der kan konfigureres og styres flere produkter på samme tid.

Gå til [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin), hvis du ønsker de seneste oplysninger om HP Web Jetadmin.

### UNIX

HP Jetdirect Printer Installer til UNIX er et enkelt installationsprogram til HP-UX- og Solaris-netværk. Programmet kan hentes fra HP Customer Care Online på adressen [www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).

### Hjælpeprogrammer

MFP'en er udstyret med forskellige hjælpeprogrammer, der gør det let at overvåge og styre MFP'en på et netværk.

## Integreret webserver

Denne MFP er udstyret med en integreret webserver, der giver adgang til oplysninger om MFP- og netværksaktiviteter. En webserver indeholder et miljø, hvor der kan køres webprogrammer, på samme måde som et styresystem som Windows indeholder et miljø, hvor programmer kan køre på computeren. Output fra disse programmer kan derefter vises i en Webbrowser, f.eks. Microsoft Internet Explorer eller Netscape Navigator.

Når en webserver er integreret, betyder det, at den ligger på en hardwareenhed (f.eks. en MFP) eller i firmware og ikke som software, der er installeret på en netværksserver.

Fordelen ved en integreret webserver er, at den omfatter en grænseflade til MFP'en, som kan bruges af alle, der har en netværksforbundet computer eller en standardwebbrowser. Du behøver ikke at installere eller konfigurere speciel software. Du kan finde flere oplysninger om den integrerede HP-webserver i *Brugervejledningen til den integrerede webserver*. Du finder denne vejledning på den cd, der følger med MFP'en.

Du kan få flere oplysninger om funktioner og funktionalitet i den integrerede webserver i [Integreret webserver](#).

## HP Værktøjskasse

HP Værktøjskasse er et program, der kun kan bruges i Windows, og som kan anvendes til følgende formål:

- kontrol af MFP-status
- udskrivning af interne MFP-sider

Du kan se HP Værktøjskasse, når MFP'en er forbundet til et netværk. Du skal have udført en komplet softwareinstallation, inden du bruger HP Værktøjskasse.

Yderligere oplysninger om HP Værktøjskasse findes i [HP Værktøjskasse](#).

## Andre komponenter og hjælpeprogrammer

Der findes adskillige programmer til Windows- og Macintosh OS-brugere og til netværksadministratorer. Der er en oversigt over disse programmer i nedenstående tabel.

Windows	Macintosh OS	Netværksadministrator
<ul style="list-style-type: none"><li>● Softwareinstallationsprogram automatiserer installationen af udskrivningssystemet</li><li>● Online webregistrering</li><li>● HP Værktøjskasse</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● PostScript-printerbeskrivelsesfiler (PPD'er) – bruges sammen med de PostScript-drivere, der bliver leveret sammen med Mac OS</li><li>● LaserJet Utility (kan hentes fra internettet) – et produktstyringshjælpeprogram til Mac OS-brugere</li><li>● HP Værktøjskasse (til Mac OS X v10.2 og nyere)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● HP Web Jetadmin – et browserbaseret systemstyringsværktøj (se <a href="http://www.hp.com/go/webjetadmin">www.hp.com/go/webjetadmin</a> for at få den nyeste HP Web Jetadmin-software)</li><li>● HP Jetdirect Printer Installer til UNIX – kan hentes fra <a href="http://www.hp.com/support/net_printing">www.hp.com/support/net_printing</a></li></ul>

## Kommunikation ved hjælp af den integrerede HP Jetdirect-printserver

MFP'en har en integreret printserver. Hvis du ikke kan kommunikere med MFP'en over netværket, skal du kontrollere, om den integrerede printserver fungerer. Kontroller Jetdirect-konfigurationssiden, og se efter meddelelsen `I/O KORT KLAR`, og kontroller, at netværksindstillingerne er korrekte. Se afsnittet [Sådan udskrives en konfigurationsside](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Kontroller, at printserveren er i stand til at oprette forbindelse til netværket automatisk:

- Kontrollér, at der er en forbindelsesindikator på MFP'ens LAN-stik (RJ-45), som lyser. Det indikerer, at der er en aktiv forbindelse. Hvis der ikke er forbindelse, er begge indikatorer slukkede.
- Kontroller, om der er fejlmeddelelser på den integrerede Jetdirect-servers konfigurationsside. Meddelelsen `FEJL - TAB AF BÆREBØLGE` viser, at der er en forbindelsesfejl.

Hvis der er forbindelsesfejl, skal du kontrollere alle kabelforbindelser i netværket. Du kan desuden prøve at konfigurere forbindelsesindstillingerne på den integrerede printserver manuelt ved hjælp af menuerne på MFP'ens kontrolpanel (`MENU`, `KONFIGURER ENHED`, `I/O`, `MENU FOR INTEGRERET JETDIRECT` og `FORBINDELSESHASTIGHED`).

---

### Bemærk!

---

HP Jetdirect-printserverne kan bruges i mange forskellige netværksforbindelser, herunder 802.11-netværk.

## Kommunikation ved hjælp af HP Jetdirect-printserveren

Hvis du ikke kan kommunikere med MFP'en over netværket, skal du kontrollere, om printserveren fungerer. Kontroller Jetdirect-konfigurationssiden, og se efter meddelelsen `I/O-KORT KLAR`.

### Sådan udskrives en konfigurationsside

- 1 På den grafiske berøringsskærm skal du trykke på `Menu`.
- 2 Tryk på `Information`.
- 3 Tryk på `Udskriv konfiguration`.

Du kan finde yderligere oplysninger om fejlfinding i dokumentationen, der blev leveret sammen med printserveren.

## Integreret webserver

HP LaserJet 9040mfp/9050mfp er udstyret med en integreret webserver. Brug den integrerede HP-webserver til at se MFP'ens og netværkskortets status og til at styre udskrivningsfunktionerne fra computeren. Du kan udføre følgende opgaver med den integrerede HP-webserver:

- Se oplysninger om MFP-status
- Vurdere restlevetiden af alle forbrugsstoffer og bestille nye
- Se og ændre bakkekonfigurationerne
- Se og ændre menukonfigurationen på MFP'ens kontrolpanel
- Se og udskrive interne sider
- Modtage besked om MFP- og forbrugsvarehændelser
- Tilføje og tilpasse links til andre websteder
- Vælge det sprog, du vil bruge til visningen af siderne på den integrerede webserver
- Se og ændre netværkskonfigurationen

Du kan også bruge den integrerede webserver til at udføre de udskriftsjobstyringsfunktioner, der normalt udføres på MFP'ens kontrolpanel, herunder følgende funktioner:

- Ændring af MFP-indstillinger
- Ændring af MFP-konfiguration
- Annullering af udskriftsjob

## Sådan får du adgang til den integrerede Webserver

### Bemærk!

Hvis du vil bruge den integrerede Webserver, skal du have et IP-baseret netværk og en Webbrowser.

Indtast den IP-adresse, der er tildelt MFP'en, i webbrowseren. Hvis MFP'ens IP-adresse f.eks. er 169.1.2.3, skal du indtaste denne adresse: `http://169.1.2.3`

Se *brugervejledningen til den integrerede HP-webserver* på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## HP Værktøjskasse

HP Værktøjskasse er et webprogram, som du kan bruge til følgende opgaver:

- Kontrol af MFP-status
- Udskrivning af interne MFP-informationssider

Du kan se HP Værktøjskasse, når MFP'en er forbundet til et netværk. HP Værktøjskasse-softwaren installeres automatisk som en del af standardinstallationen af software.

### Bemærk!

Du behøver ikke at have adgang til internettet for at kunne åbne og bruge HP Værktøjskasse. Hvis du klikker på et link i området Andre hyperlink, skal du dog have internetadgang for at kunne gå til det websted, der er tilknyttet linket. Se afsnittet **Andre links** for at få nærmere oplysninger.

## Understøttede operativsystemer

HP Værktøjskasse understøttes i forbindelse med følgende operativsystemer:

- Windows 98, Windows 2000, Windows Me, Windows Server 2003 og Windows XP
- Macintosh OS 10.2 eller nyere

### Understøttede browsere

Du skal have en af følgende browsere for at kunne bruge HP Værktøjskasse:

- Microsoft Internet Explorer 5.5 eller nyere (Internet Explorer 5.2 eller nyere til Macintosh)
- Netscape Navigator 7.0 eller nyere (Netscape Navigator 7.0 eller nyere til Macintosh)
- Opera Software ASA Opera 7.0 til Windows
- Safari 1.0 software til Macintosh

Alle HP Værktøjskasse-sider kan udskrives fra browseren.

## Sådan får du vist HP Værktøjskasse

I menuen **Start** skal du vælge **Programmer**, **HP LaserJet 9040mfp/9050mfp** og derefter **HP LaserJet Værktøjskasse**.

---

### Bemærk!

Du kan også få vist HP Værktøjskasse ved at klikke på ikonet på proceslinjen eller ved at klikke på ikonet på skrivebordet.

HP Værktøjskasse åbnes i en webbrowser.

---

### Bemærk!

Når du har åbnet HP Værktøjskasse, kan du lave et bogmærke til programmet i browseren, så du hurtigt kan vende tilbage til det på et senere tidspunkt.

---

## HP Værktøjskasse-afsnit

HP Værktøjskasse-softwaren indeholder følgende sektioner og valgmuligheder:

- [Fanen Status](#)
- [Fanen Advarsler](#)
- [Knappen Enhedsindstillinger](#)
- [HP Værktøjskasse-links](#)
- [Andre links](#)

### Fanen Status

Fanen **Status** har links til følgende hovedsider:

- **Enhedsstatus.** Viser oplysninger om MFP-status. Denne side viser forskellige MFP-tilstande, f.eks. papirstop og en tom bakke. Du kan bruge knapperne på det virtuelle kontrolpanel på denne side til at ændre MFP-indstillingerne. Når du har løst et MFP-problem, skal du klikke på knappen **Opdater** for at opdatere enhedens status.
- **Status på forbrugsvarer.** Viser en detaljeret status over forbrugsvarer, f.eks. den procentdel af toneren, der er tilbage i tonerkassetten, og det antal sider, der er blevet udskrevet med den aktuelle tonerkassette. Denne side indeholder også links til bestilling af forbrugsvarer og til oplysninger om genbrug.
- **Udskrift af Info-sider.** Du kan udskrive konfigurationssiden og andre informationssider, der er tilgængelige for MFP'en, f.eks. siden **Status på forbrugsvarer**, siden **Demo** og siden **Menuoversigt**.

### Fanen Advarsler

Brug fanen **Advarsler** til at konfigurere MFP'en til at give dig automatisk besked om MFP-advarsler. Fanen **Advarsler** har links til følgende hovedsider:

- Opsæt statusadvarsler
- Administrative indstillinger

## Siden Opsæt statusadvarsler

På siden **Opsæt statusadvarsler** kan du aktivere eller deaktivere advarsler, angive, hvornår MFP'en skal sende en advarsel, og vælge en af følgende advarselstyper:

- en pop-up-meddelelse
- et ikon på proceslinjen

Klik på **Anvend** for at aktivere indstillingerne.

På siden **Administrative indstillinger** kan du angive, hvor ofte HP Værktøjskasse skal kontrollere, om der er MFP-advarsler. Du kan vælge mellem følgende indstillinger:

- **Af og til:** For hver 15.000 millisekunder
- **Normal:** For hver 8.000 millisekunder
- **Hyppigt:** For hver 4.000 millisekunder

Hvis du vil reducere I/O-trafikken på netværket, skal du reducere den frekvens, hvormed MFP'en kontrollerer, om der er advarsler.

## Knappen Enhedsindstillinger

Når du klikker på knappen **Enhedsindstillinger**, får du forbindelse med MFP'ens integrerede webserver.

Se afsnittet [Integreret webserver](#) for at få nærmere oplysninger.

## HP Værktøjskasse-links

De HP Værktøjskasse-links, der ses i venstre side af skærbilledet, er links til følgende funktioner:

- **Vælg en enhed.** Giver mulighed for at vælge mellem alle HP Værktøjskasse-aktiverede enheder.
- **Vis aktuelle advarsler.** Viser de aktuelle advarsler for alle installerede produkter. (Du skal udskrive for at kunne se aktuelle advarsler).
- **Side med kun tekst.** Viser HP Værktøjskasse som en webstedsoversigt med links til sider kun med tekst.

## Andre links

Hver side i HP Værktøjskasse indeholder links til HP's websted, hvor du kan få følgende oplysninger:

- Produktregistrering
- Produktsupport
- Bestilling af forbrugsvarer
- HP Instant Support™

Du skal have internetadgang for at kunne bruge disse links. Hvis du bruger en opkaldsforbindelse og ikke havde forbindelse til internettet, da du først åbnede HP Værktøjskasse, skal du oprette forbindelse til internettet, inden du kan besøge disse websteder.



# Ilægning af papir i bakkerne

Dette afsnit indeholder oplysninger om ilægning af standardmedier og medier i specialformat i de fire inputbakker.

## FORSIGTIG!

Undgå papirstop ved aldrig at ilægge eller fjerne papir fra Bakke 1 eller åbne Bakke 2, Bakke 3 eller Bakke 4, mens der udskrives eller kopieres fra den pågældende bakke.

Udskriv kun etiketter, konvolutter og transparente fra Bakke 1 for at undgå beskadigelse af MFP'en. Send etiketter, konvolutter og transparente til den øverste bakke. Udskriv kun på den ene side af etiketter, konvolutter og transparente.

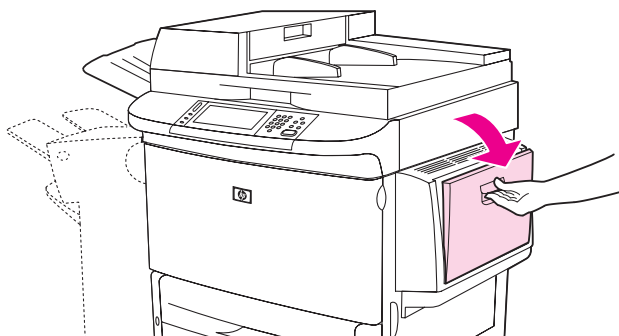
## Ilægning af papir i Bakke 1

Bakke 1 kan rumme op til 100 ark papir eller 10 konvolutter. Yderligere oplysninger om understøttede medier findes under [Mediespecifikationer](#).

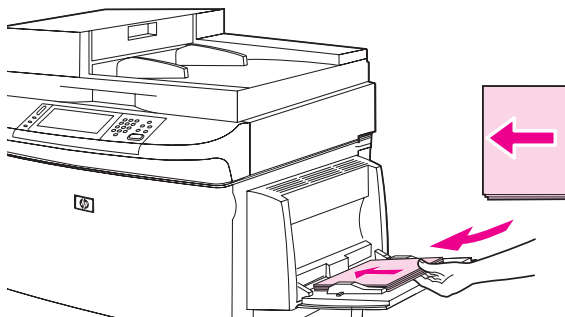
### Sådan lægger du papir til lejlighedsvis brug i Bakke 1

Brug denne fremgangsmåde, hvis Bakke 1 normalt er tom og bruges til udskrivning på forskellige papirformater og -typer.

- 1 Åbn Bakke 1.



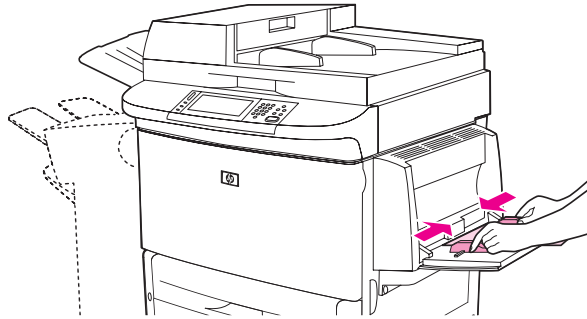
- 2 Ilæg papiret i henhold til format og finishing-indstillinger. Se [Medieretning](#) for at få oplysninger om, hvordan du ilægger fortrykt papir, brevpapir og forhullet papir.



## FORSIGTIG!

Udskriv ark med etiketter ét ad gangen for at undgå papirstop.

- 3 Juster papirstyrene, så de kun lige berører papirstakken, men så de ikke bøjer papiret.



- 4 Kontroller, at papiret passer til tappene på papirstyrene og ikke er over indikatorerne for papirniveau.

---

**Bemærk!**

---

Hvis du udskriver på papir i A3- eller 11 x 17-format eller andre lange medier, skal du også trække bakkeforlængeren ud, indtil den ikke kan komme længere.

- 5 Se kontrolpanelet nogle få sekunder efter, at papiret er blevet ilagt. (Åbn og luk bakken, hvis dette tidsrum allerede er gået).
- 6 Hvis kontrolpanelet *ikke* viser meddelelsen BAKKE 1 <TYPE> <FORMAT>, er bakken klar til brug.
- 7 Hvis kontrolpanelet viser BAKKE 1 <TYPE> <FORMAT>, skal du trykke på OK for at ændre format- og typekonfiguration. Formatmenuen vises.
- 8 Tryk på ALLE STØRRELSER. Kontrolpanelet viser INDSTILLING GEMT.
- 9 Tryk på ALLE TYPER. Kontrolpanelet viser INDSTILLING GEMT.
- 10 Hvis kontrolpanelet viser BAKKE 1 ALLE STØRRELSER ALLE TYPER, er bakken klar til lejlighedsvis brug af forskelligt papir.
- 11 Tryk på AFSLUT for at acceptere format- og typeindstillingerne.

### Sådan lægger du papir i Bakke 1, når det samme papir bruges til flere udskriftsjob

Brug følgende fremgangsmåde, når der normalt ilægges den samme type papir i Bakke 1, og papiret normalt ikke fjernes fra Bakke 1 mellem udskriftsjob. Følgende fremgangsmåde kan også øge MFP'ens ydeevne, når du udskriver fra Bakke 1.

---

**FORSIGTIG!**

---

Undgå papirstop: Læg aldrig papir i, og fjern aldrig papir fra en bakke, mens der udskrives fra bakken.

- 1 Tryk på MENU.
- 2 Tryk på PAPIRHANDTERING.
- 3 Tryk på BAKKE 1 STØRRELSE.
- 4 Tryk på det korrekte papirformat. Kontrolpanelet viser INDSTILLING GEMT.

---

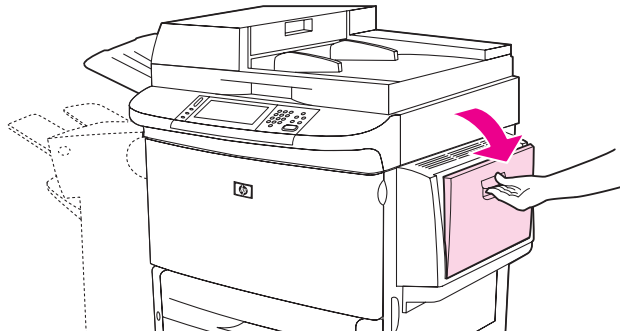
**Bemærk!**

---

Hvis du vælger SPECIAL som papirformat, skal du også vælge måleenhed samt X- og Y-dimension.

- 5 Tryk på BAKKE 1 TYPE.
- 6 Tryk på den korrekte papirtype. Kontrolpanelet viser INDSTILLING GEMT.
- 7 Tryk på AFSLUT for at afslutte menuerne.

8 Åbn Bakke 1.



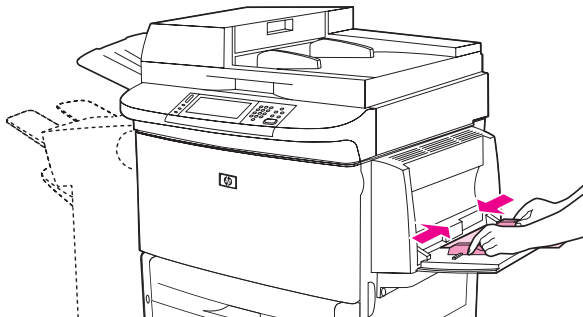
- 9 Ilæg papiret i henhold til format og finishing-indstillinger. Se **Medieretning** for at få oplysninger om, hvordan du ilægger fortrykt papir, brevpapir og forhullet papir.



**FORSIGTIG!**

Udskriv ark med etiketter ét ad gangen for at undgå papirstop.

- 10 Juster papirstyrene, så de kun lige berører papirstakken, men så de ikke bøjer papiret.



- 11 Kontroller, at papiret passer til tappene på papirstyrene og ikke er over indikatorerne for papirniveau.

**Bemærk!**

Hvis du udskriver på papir i A3- eller 11 x 17-format eller andre lange medier, skal du også trække bakkeforlængeren ud, indtil den ikke kan komme længere.

- 12 Se kontrolpanelet nogle få sekunder efter, at papiret er blevet ilagt. Bakkekonfigurationen vises. (Åbn og luk bakken, hvis dette tidsrum allerede er gået).
- 13 Tryk på **AFSLUT** for at afslutte menuerne. Bakken er klar til brug.

## Ilægning af papir i Bakke 2, 3 og 4

Bakke 2 og 3 kan rumme op til 500 ark standardmedie. Bakke 4 kan rumme op til 2.000 ark standardmedie. Se [Mediespecifikationer](#), hvis du ønsker oplysninger om papirspecifikationer.

### Sådan lægger du registrerbart papir i standardformat i Bakke 2, 3 og 4

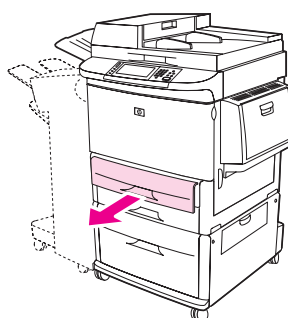
Følg denne fremgangsmåde, når du lægger papir i standardformat, der kan registreres, i bakken. Der er følgende formater, der kan registreres, og som er markeret indvendigt i bakken:

- A4
- Letter
- A3
- Legal
- Executive
- 11 x 17
- B4 (JIS)
- B5 (JIS)
- A4-liggende
- Letter-liggende

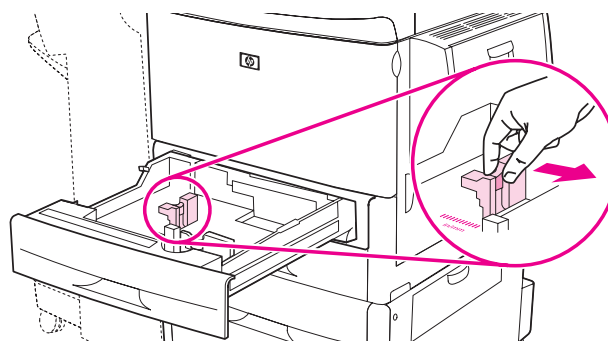
#### **FORSIGTIG!**

Undgå papirstop: Læg aldrig papir i, og fjern aldrig papir fra en bakke, mens der udskrives fra bakken.

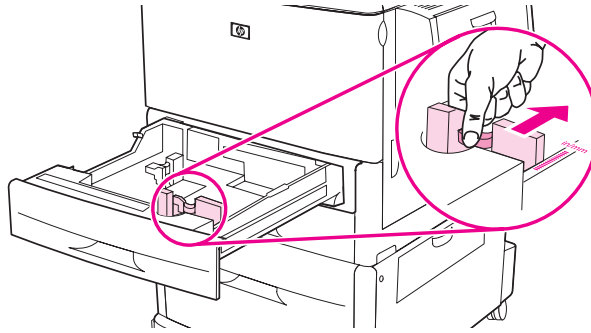
- 1 Åbn bakken, til den ikke kan komme længere ud.



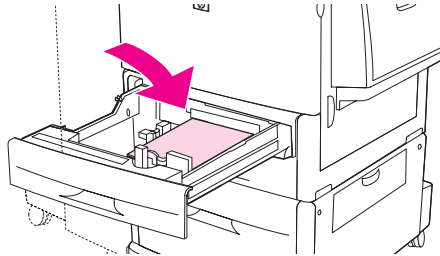
- 2 Juster venstre papirstyr (Y) ved at trykke på tappen på styret og indstille styret til det korrekte format.



- 3 Juster det forreste papirstyr (X) ved at trykke på tappet på styret og indstil styret til det korrekte format.



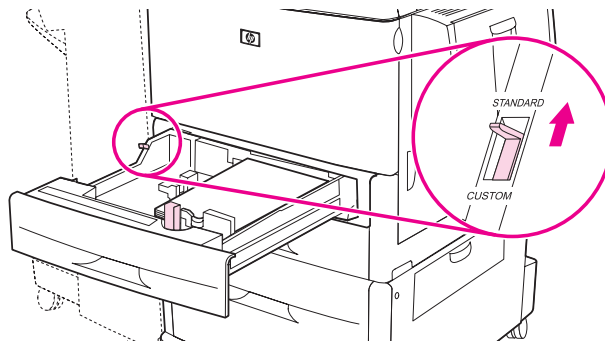
- 4 Ilæg (vend) papiret efter format.



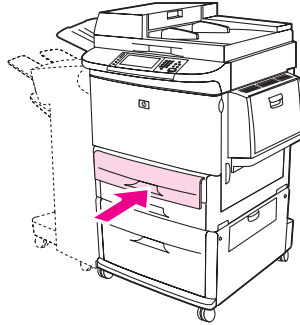
**Bemærk!**

Se [Medieretning](#) for at få oplysninger om, hvordan du ilægger fortrykt papir, brevpapir og forhullet papir.

- 5 Indstil Custom/Standard-knappen til Standard.



**6 Luk bakken.**



- 7** Se på kontrolpanelet nogle få sekunder efter, at bakken er lukket. (Åbn og luk bakken, hvis dette tidsrum allerede er gået). Kontrolpanelet viser, hvordan bakkens størrelse og type er konfigureret. Du skal gøre et af følgende:
- Hvis indstillingerne for format og type er korrekte, skal du trykke på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne.
  - Hvis indstillingerne for format og type ikke er korrekte, skal du trykke på **OK**. Menuen **BAKKE N STØRRELSE==<STØRRELSE>** vises.
- 8** Tryk på det korrekte papirformat, hvis du vil ændre formatindstillingen. Meddelelsen **INDSTILLING GEMT** vises kortvarigt, og derefter vises bakketyphemenuen.

---

**Bemærk!**

Afhængigt af det format, du har valgt, vil MFP'en muligvis anmode dig om at indstille bakkens Custom/Standard-knap på en anden position. MFP'en anmoder dig muligvis også om at flytte papirstyrene. Følg instruktionerne på kontrolpanelet, luk bakken, og gentag denne fremgangsmåde fra trin 7.

- 9** Tryk på den korrekte papirtype, hvis du vil ændre typeindstillingen. Meddelelsen **INDSTILLING GEMT** vises kortvarigt, og derefter vises format- og typeindstillingerne.
- 10** Hvis indstillingerne for format og type er korrekte, skal du trykke på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne. Bakken er klar til brug.

## Sådan lægger du standardformatpapir, der ikke kan registreres, i Bakke 2, 3 og 4

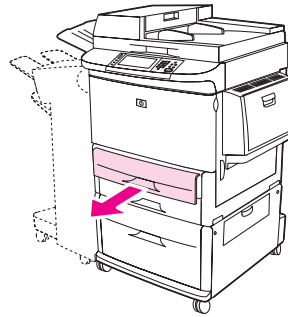
Følg denne fremgangsmåde, når du lægger papir i standardformat, der ikke kan registreres, i bakken. Følgende formater kan ikke registreres:

- 8K
- 16K
- A5
- Statement
- JIS Executive
- 8,5 x 13 (216 x 330 mm).

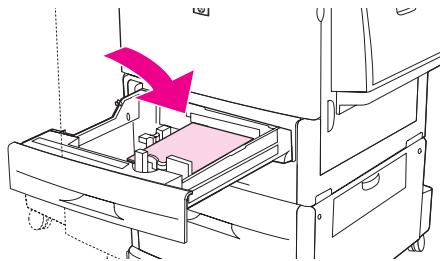
### FORSIGTIG!

Undgå papirstop: Læg aldrig papir i, og fjern aldrig papir fra en bakke, mens der udskrives fra bakken.

- 1 Åbn bakken, til den ikke kan komme længere ud.



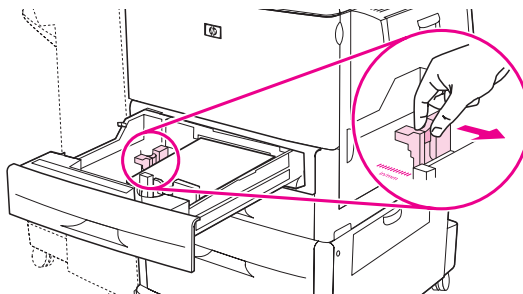
- 2 Tryk på tappen på det forreste papirstyr, og skub styret helt ud til siden.
- 3 Tryk på tappen på det venstre papirstyr, og skub styret helt ud til siden.
- 4 Ilæg (vend) papiret efter format.



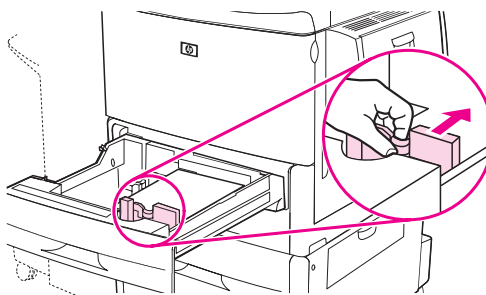
### Bemærk!

Se [Medieretning](#) for at få oplysninger om, hvordan du ilægger fortrykt papir, brevpapir og forhullet papir.

- 5 Juster venstre papirstyr ved at trykke på tappen på styret og derefter skubbe styret, indtil det rører let ved papiret.



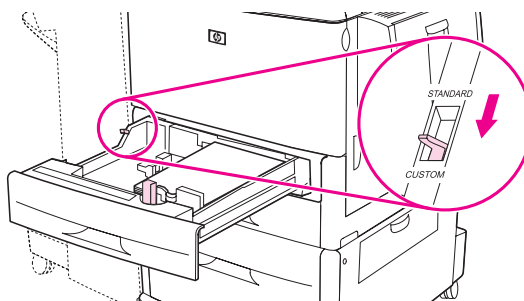
- 6 Juster det forreste papirstyr ved at trykke på tappen på styret og derefter skubbe styret, indtil det rører let ved papiret.



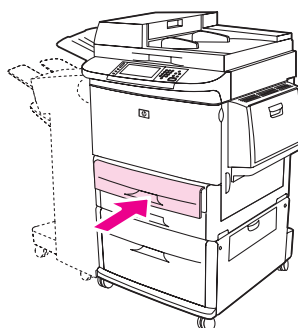
**Bemærk!**

Når du kommer papir i bakke 4, skal du kontrollere, at låsen på papirstyret er i den øverste position.

- 7 Indstil Custom/Standard-knappen til Custom.



- 8 Luk bakken.





- 9 Se på kontrolpanelet nogle få sekunder efter, at bakken er lukket. (Åbn og luk bakken, hvis dette tidsrum allerede er gået). Kontrolpanelet viser format- og typeindstillingerne for bakken. Du skal gøre et af følgende:
- Hvis indstillingerne for format og type er korrekte, skal du trykke på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne.
  - Hvis indstillingerne for format og type ikke er korrekte, skal du trykke på **OK**. Menuen **BAKKE N FORMAT=\*<FORMAT>** vises.
- 10 Tryk på det korrekte papirformat, hvis du vil ændre formatindstillingen. Meddelelsen **INDSTILLING GEMT** vises kortvarigt, og derefter vises bakketypmenuen.

---

**Bemærk!**

---

Afhængigt af det format, du har valgt, vil MFP'en muligvis anmode dig om at indstille bakkens Custom/Standard-knap på en anden position. MFP'en anmoder dig muligvis også om at flytte papirstyrene. Følg instruktionerne på kontrolpanelet, luk bakken, og gentag denne fremgangsmåde fra trin 9.

- 11 Tryk på den korrekte papirtype, hvis du vil ændre typeindstillingen. Meddelelsen **INDSTILLING GEMT** vises kortvarigt, og derefter vises format- og typeindstillingerne.
- 12 Hvis indstillingerne for format og type er korrekte, skal du trykke på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne. Bakken er klar til brug.

### Sådan lægger du medie i specialformat i Bakke 2, 3 og 4

Følg denne fremgangsmåde, når du lægger papir i specialformat i bakken.

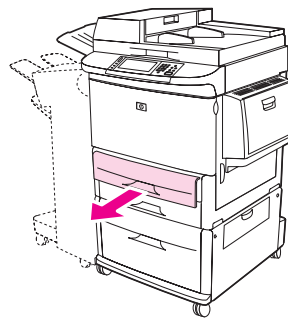
---

**FORSIGTIG!**

---

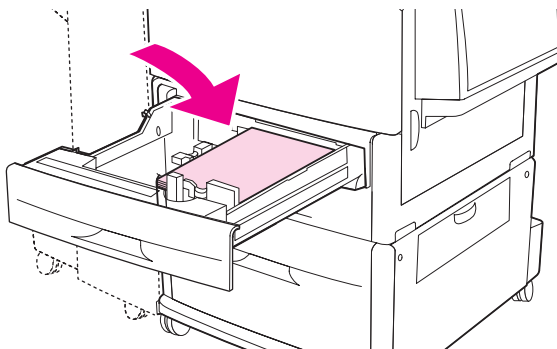
Undgå papirstop: Læg aldrig papir i, og fjern aldrig papir fra en bakke, mens der udskrives fra bakken.

- 1 Åbn bakken, til den ikke kan komme længere ud.



- 2 Tryk på tappen på det forreste (X) papirstyr, og skub styret helt ud til siden.
- 3 Tryk på tappen på det venstre (Y) papirstyr, og skub styret helt ud til siden.

- 4 Ilæg (vend) papiret efter format.



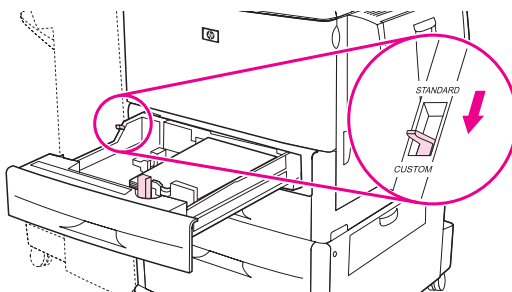
---

**Bemærk!**

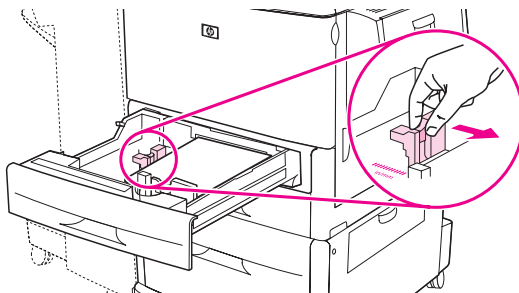
---

Se afsnittet **Medieretning** for at få vejledning i, hvordan du ilægger fortrykt papir, brevpapir og hullet papir.

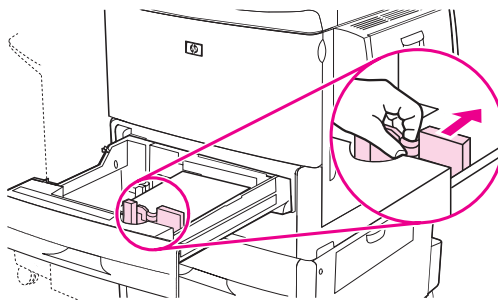
- 5 Indstil Custom/Standard-knappen til Custom.



- 6 Juster venstre (Y) papirstyr ved at trykke på tappet på styret og skubbe styret, indtil det rører let ved papiret.



- 7 Juster det forreste (X) papirstyr ved at trykke på tappet på styret og skubbe styret, indtil det rører let ved papiret.



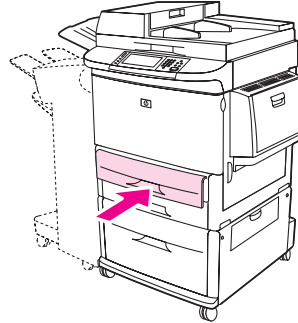
- 8 Bemærk papirets retning samt værdierne for X - og Y-dimensionen. X- og Y-dimensionerne er markeret i bakken. Du skal bruge disse oplysninger i et senere trin.

---

**Bemærk!**

Når du kommer papir i bakke 4, skal du kontrollere, at låsen på papirstyret er i den øverste position.

- 9 Luk bakken.



- 10 Se på kontrolpanelet nogle få sekunder efter, at bakken er lukket. (Åbn og luk bakken, hvis dette tidsrum allerede er gået). Kontrolpanelet viser, hvordan bakkens størrelse og type er konfigureret.
- Hvis indstillingerne for format og type er korrekte, skal du trykke på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne. Bakken er klar til brug. (Du behøver ikke at færdiggøre resten af denne fremgangsmåde, medmindre du vil konfigurere det præcise specialformat. Du kan finde yderligere oplysninger i nedenstående afsnit).
  - Tryk på **OK** for at ændre formatindstillingen. Menuen **BAKKE N FORMAT=\*<FORMAT>** vises.

---

**Bemærk!**

Hvis det format, der vises på kontrolpanelet, er **SPECIAL**, er bakkeformatet indstillet til **ALT SPECIAL**. Bakken passer til alle udskriftsjob med specialpapir, også selvom de dimensioner, der er defineret i udskriftsjobbet, er forskellige fra dimensionerne af det papir, der er lagt i bakken. Hvis du foretrækker det, kan du angive de nøjagtige mål på det specialpapir, der er lagt i bakken. Hvis du angiver de nøjagtige mål, vises målene som formatet i stedet for **SPECIAL**.

- 11 Tryk på **SPECIAL**. Menuen **MALEENHED** vises.

---

**Bemærk!**

MFP'en anmoder dig muligvis om at indstille bakkens Custom/Standard-knap på en anden position. MFP'en anmoder dig muligvis også om at flytte papirstyrene. Følg instruktionerne på kontrolpanelet, luk bakken, og gentag denne fremgangsmåde fra trin 10.

- 12 Vælg måleenhed (**MILLIMETER** eller **TOMMER**). (Hvis du bruger det mål, der er angivet på bakkestyret, skal du vælge **MILLIMETER**).
- 13 Brug det numeriske tastatur til at vælge X-dimensionen (forside til bagside).
- 14 Tryk på **OK**.
- 15 Brug det numeriske tastatur til at vælge Y-dimensionen (venstre til højre).
- 16 Tryk på **OK**. Kontrolpanelet viser kortvarigt **INDSTILLING GEMT**. Bakkeformatets dimensioner vises derefter.
- 17 Tryk på **AFSLUT** for at acceptere indstillingerne. Bakken er klar til brug.

## Konfigurering af bakkerne ved hjælp af menuen Papirhåndtering

Du kan konfigurere papirtypen og -formatet i inputbakkerne uden at blive bedt om det via MFP'ens kontrolpanel. Brug følgende fremgangsmåde til at få adgang til menuen Papirhåndtering og konfigurere papirbakkerne.

### Sådan konfigurerer du papirformatet for en bakke

- 1 Tryk på MENU.
- 2 Tryk på PAPIRHÅNTERING.
- 3 Tryk på BAKKE N FORMAT.
- 4 Tryk på det papirformat, der er ilagt.
- 5 Tryk på AFSLUT for at afslutte menuerne.

---

#### Bemærk!

---

Afhængigt af det format, du har valgt, vil MFP'en muligvis anmode dig om at indstille bakkens Custom/Standard-knap på en anden position. MFP'en anmoder dig muligvis også om at flytte papirstyrene. Følg vejledningen på kontrolpanelet, og luk derefter bakken.

### Sådan konfigurerer du papirtypen for en bakke

- 1 Tryk på MENU.
- 2 Tryk på PAPIRHÅNTERING.
- 3 Tryk på BAKKE N TYPE.
- 4 Tryk på den papirtype, der er ilagt.
- 5 Tryk på AFSLUT for at afslutte menuerne.

# 2 Kontrolpanelet

## Oversigt

MFP-kontrolpanelet er forsynet med en grafisk berøringsskærm, der giver mulighed for en integreret tilgang til kopiering, e-mail og udskrivning.

Kontrolpanelet omfatter alle de funktioner, som en standardkopimaskine har, samt funktioner til udskrivning og e-mail. Brug kontrolpanelet til at beskrive originaldokumentet, til at angive eventuelle ændringer af det scannede billede og til at vælge de ønskede funktioner for kopien. Du kan f.eks. beskrive originaldokumentet som et duplekstekstdokument i A4-format, og derefter kan du foretage skalerings- eller kontrastændringer, som skal gælde for kopien. Vælg derefter de ønskede kopiindstillinger, f.eks. hvilken bakke og hvilket papirformat, der skal anvendes til kopiering. Det grafiske display viser et repræsentativt billede (sideikon) af både originaldokumentet og kopien.

Du kan også bruge kontrolpanelmenuerne til at angive systemstandarder, tilpasse indstillinger for et bestemt job samt lagre og hente udskrevne og scannede job.

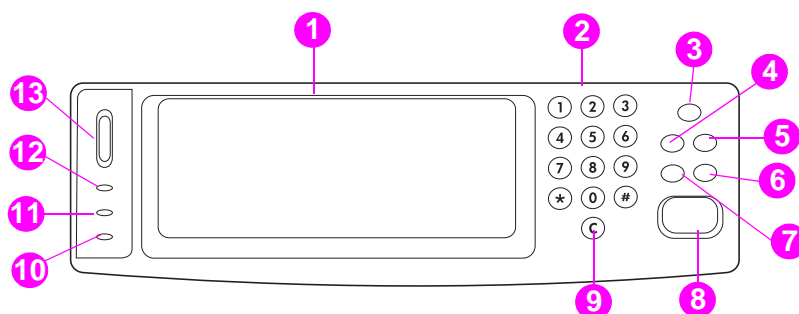
Dette kapitel omhandler følgende kontrolpanelemner:

- Kontrolpanelets udseende
- Navigering på startskærmen
- Hjælpesystem

Specifikke oplysninger om afsendelse, kopiering og udskrivning af opgaver angives i efterfølgende kapitler.

## Kontrolpanelets udseende

Kontrolpanelet er udstyret med en grafisk berøringsskærm, jobstyringsknapper, et numerisk tastatur og tre LED-indikatorer (Light-Emitting Diode).



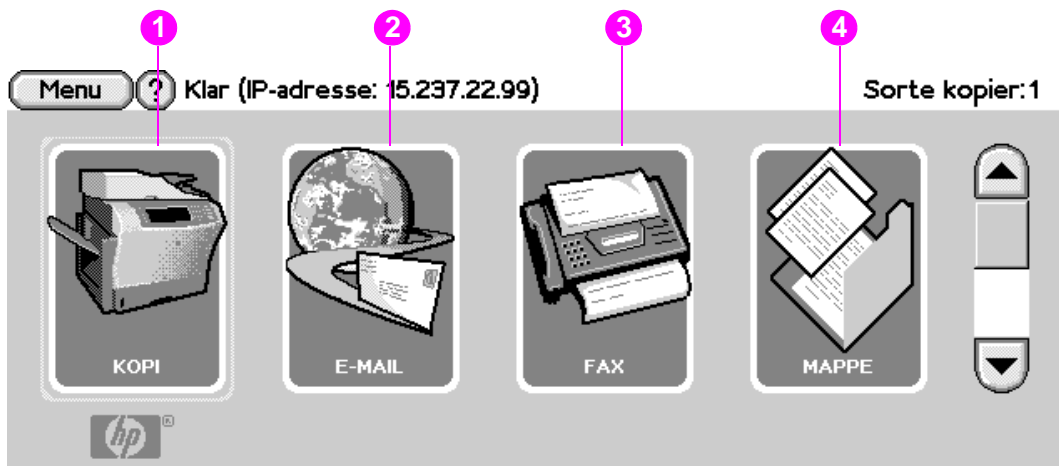
1. Grafisk berøringsskærm
2. Numerisk tastatur
3. DVALE-knap
4. MENU-knap
5. STATUS-knap
6. STOP-knap
7. NULSTIL-knap
8. START-knap
9. RYD-knap
10. Bemærk-indikator
11. Data-indikator
12. Klar-indikator
13. Visning af kontrastjustering

## Kontrolpanelfunktioner

Funktioner/ taster	Funktion
?	Giver adgang til "Hvad er det?"-hjælpen. Denne funktion er integreret i berøringsskærmens menuer.
NULSTIL	Nulstiller jobindstillingerne til de fabriksindstillede eller de brugerdefinerede standardværdier.
STOP	Annullerer det aktive job.
START	Starter et kopijob, starter digital afsendelse eller genoptager et afbrudt job.
Numerisk tastatur	Giver dig mulighed for at indtaste numeriske værdier for det ønskede antal kopier og andre numeriske værdier.

## Navigering på startskærmen

Brug følgende kontrolpanelementer i det grafiske display til at få adgang til MFP-funktioner.



1. Tryk på dette skærbillede, hvis du vil bruge kopieringsskærbilledet. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet Navigering på kopieringsskærbilledet.
2. Tryk på dette skærbillede, hvis du vil bruge e-mail-skærbilledet. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet Grundlæggende om e-mail.
3. Tryk på dette skærbillede, hvis du vil bruge mappeskærbilledet. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet Afsendelse af dokumenter.
4. Tryk på dette skærbillede, hvis du vil bruge faxskærbilledet. Se *HP-faxbrugervejledningen*, hvis du ønsker yderligere oplysninger.



Du kan til enhver tid få adgang til hjælpesystemet på den grafiske berøringsskærm.

## "Hvad er det?" -hjælp

MFP'en indeholder oplysninger om ethvert emne på den grafiske berøringsskærm. På skærmbilledet på det øverste niveau skal du trykke på **?** og derefter trykke på **Hvad er det?**. Når du har trykket på et element, åbnes der en pop-up-dialogboks, som viser oplysninger om det emne, du har trykket på. Når du har læst oplysningerne, skal du trykke på et tomt område på skærmbilledet for at fjerne pop-up-dialogboksen **Hvad er det?**.

På andre niveauer af berøringsskærmen kan du få adgang til hjælpesystemet ved at trykke på **?**, som befinder sig i det øverste venstre hjørne af hvert skærmbillede.

## "Vis mig hvordan"-hjælp

Vis mig hvordan-hjælpen indeholder oplysninger om, hvordan du bruger MFP-funktionerne.

- 1 Tryk på **Hjælp** på den grafiske berøringsskærm på kontrolpanelet.
- 2 Tryk på **Vis mig hvordan**. Vælg et emne på Vis mig hvordan-indeksskærmbilledet ved at bruge rullepanelet til at fremhæve emnet.
- 3 Tryk på **OK**.

Vis mig hvordan vises også i en **Hvad er det?**-pop-up-dialogboks, hvis det valgte emne er en funktion, som omfatter anvisninger. Hvis du f.eks. trykker på **Hvad er det?**-hjælpen og derefter trykker på **Gør bedre**, vises der en **Vis mig hvordan**-knap i pop-up-dialogboksen. Tryk på **Vis mig hvordan**-knappen for at få vist oplysninger om, hvordan du forbedrer kopierne.

## Udskrivning af et emne

Sådan udskriver du Vis mig hvordan-anvisninger

- 1 Tryk på **?**.
- 2 Tryk på **Vis mig hvordan**.
- 3 Tryk på det ønskede emne.



# 3 Udskrivning

## Oversigt


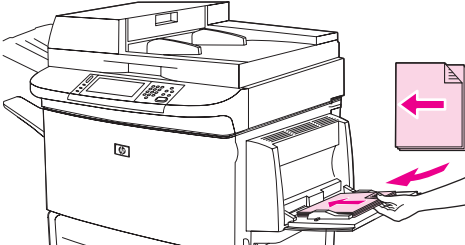
Dette kapitel indeholder en beskrivelse af følgende emner:

- Medieretning
- Grundlæggende vejledning til udskrivning
- Valg af udskriftsbakke
- Udskrivning på konvolutter
- Udskrivning på specialpapir
- Udskrivning på begge sider af papiret (dupleksudskrivning)
- Brug af funktioner i printerdriveren
- Angivelse af registrering
- Forskellig første side
- Tilføjelse af en tom bagside
- Udskrivning af flere sider på et ark papir
- Tilpasning af Bakke 1
- Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på
- Joblagringsfunktioner
  - Udskrivning af et privat job
  - Lagring af et udskriftsjob
  - Oprettelse af et hurtig kopi-job
  - Funktionen Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job

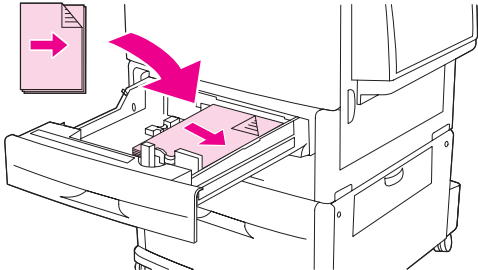
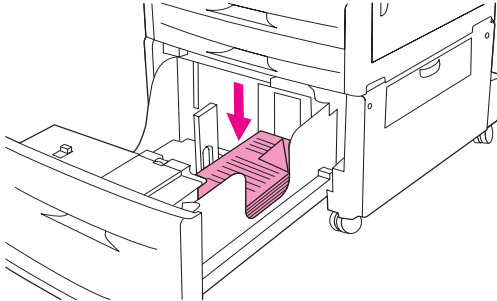
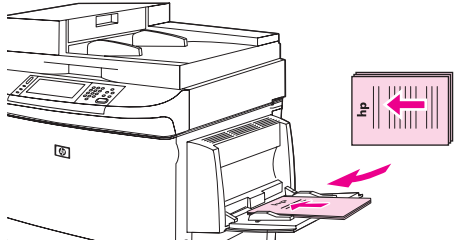
# Medieretning

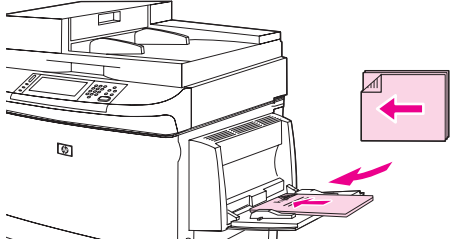
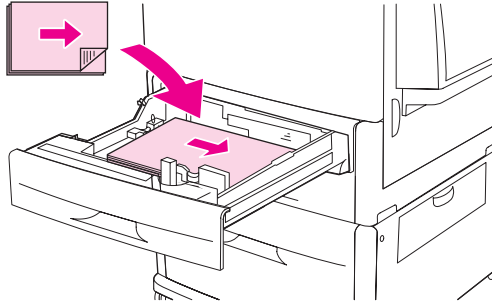
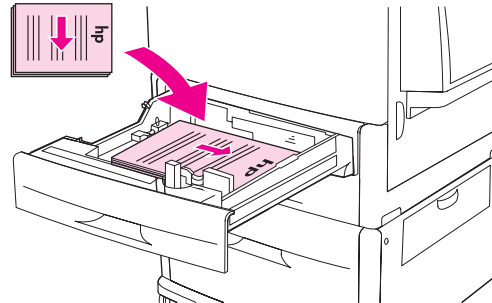
Vend medietyper og -formater i henholdt til den bakke, hvorfra de skal udskrives, og i henhold til, om mediet skal dupleksudskrives (udskrives på begge sider).

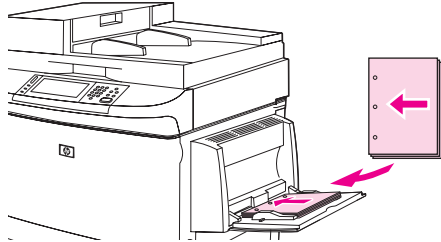
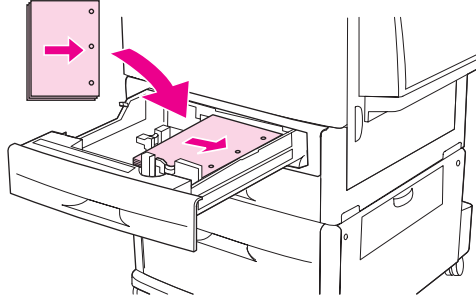
Brug følgende tabel til at bestemme, hvordan papiret og andre medier skal vendes i bakkerne.

Medietype	Bakke	Tosidet (dupleks)	Medieretning
Letter eller A4, gælder også brevpapir (gramvægte op til 216 g/m <sup>2</sup> )	1	Nej*	Den lange kant skal vende i indføringsretningen, og udskriftssiden skal vende opad. 
Letter eller A4, gælder også brevpapir (gramvægte op til 216 g/m <sup>2</sup> ) <b>BEMÆRK!</b> Indstil størrelse og type for Bakke 1 for at opnå en bedre dupleksydelse.	1	Ja	Den lange kant skal vende i indføringsretningen, og den side, der skal udskrives på, skal vende nedad.  <b>Bemærk:</b> Når du udskriver på papir, der er både forhullet og fortrykt/brevpapir, skal du vende papiret på samme måde, som du vender fortrykt papir/brevpapir.

\* Når tilstanden Alternativt brevpapir er aktiveret, og medietypen **Brevpapir** eller **Fortrykt** er valgt, skal du vende mediet, så det passer til tosidet (dupleks) udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet **Tilstanden alternativt brevpapir**.

Medietype	Bakke	Tosidet (dupleks)	Medieretning
Letter eller A4, gælder også brevpapir (gramvægte op til 199 g/m <sup>2</sup> )	2, 3 eller 4	Nej*	<p>Den lange kant skal vende i indføringsretningen, og udskriftssiden skal vende nedad.</p>  <p><b>Bemærk:</b> Når du udskriver på papir, der er både forhullet og fortrykt/brevpapir, skal du vende papiret på samme måde, som du vender fortrykt papir/brevpapir.</p>
Letter eller A4, gælder også brevpapir (gramvægte op til 199 g/m <sup>2</sup> )	2, 3 eller 4	Ja	<p>Den lange kant skal vende i indføringsretningen, og den første side, der skal udskrives, skal vende opad.</p> 
Andre standard- og specialformater (gramvægte op til 216 g/m <sup>2</sup> )	1	Nej*	<p>Den korte kant skal vende i indføringsretningen, og udskriftssiden skal vende opad.</p> 
<p>* Når tilstanden Alternativt brevpapir er aktiveret, og medietypen <b>Brevpapir</b> eller <b>Fortrykt</b> er valgt, skal du vende mediet, så det passer til tosidet (dupleks) udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <b>Tilstanden alternativt brevpapir</b>.</p>			

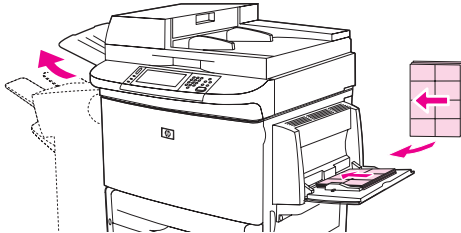
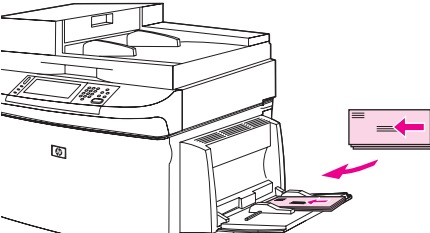
Medietype	Bakke	Tosidet (dupleks)	Medieretning
<p>Andre standard- og specialformater (gramvægte op til 216 g/m<sup>2</sup>)</p> <p><b>BEMÆRK!</b> Indstil format og type for Bakke 1 for at opnå en bedre dupleksydeevne.</p>	1	Ja	<p>Den korte kant skal vende i indføringsretningen, og den første side, der skal udskrives, skal vende nedad.</p> 
<p>Andre standard- og specialformater (gramvægte op til 199 g/m<sup>2</sup>)</p>	2, 3 eller 4	Nej*	<p>Den korte kant skal vende i indføringsretningen, og udskriftssiden skal vende nedad.</p> 
<p>Andre standard- og specialformater (gramvægte op til 199 g/m<sup>2</sup>)</p>	2, 3 eller 4	Ja	<p>Den korte kant skal vende i indføringsretningen, og den første side, der skal udskrives, skal vende opad.</p> 
<p>* Når tilstanden Alternativt brevpapir er aktiveret, og medietypen <b>Brevpapir</b> eller <b>Fortrykt</b> er valgt, skal du vende mediet, så det passer til tosidet (dupleks) udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <b>Tilstanden alternativt brevpapir</b>.</p>			

Medietype	Bakke	Tosidet (dupleks)	Medieretning
Forhullet Letter eller A4 (gramvægte op til 216 g/m <sup>2</sup> ) <b>BEMÆRK!</b> Indstil format og type for Bakke 1 for at opnå en bedre dupleksydeevne.	1	Begge	Den lange kant med huller skal vende i indføringsretningen, og den første side, der skal udskrives, skal vende opad. 
Forhullet Letter eller A4 (gramvægte op til 199 g/m <sup>2</sup> )	2, 3 eller 4	Begge	Den lange kant med huller skal vende i indføringsretningen, og den første side, der skal udskrives, skal vende nedad. 

**Bemærk:** Når du udskriver på papir, der er både forhullet og fortrykt/brevpapir, skal du vende papiret på samme måde, som du vender fortrykt papir/brevpapir.

**Bemærk:** Når du udskriver på papir, der er både forhullet og fortrykt/brevpapir, skal du vende papiret på samme måde, som du vender fortrykt papir/brevpapir.

\* Når tilstanden Alternativt brevpapir er aktiveret, og medietypen **Brevpapir** eller **Fortrykt** er valgt, skal du vende mediet, så det passer til tosidet (dupleks) udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet **Tilstanden alternativt brevpapir**.

Medietype	Bakke	Tosidet (dupleks)	Medieretning
Etiketter, ark i Letter- eller A4-format eller transparenter	Kun Bakke 1	Nej (Aldrig dupleks)	Den lange kant skal vende i indføringsretningen, og udskriftssiden skal vende opad.
			
Konvolutter	Kun Bakke 1	Nej (Aldrig dupleks)	Den korte kant skal vende i indføringsretningen, udskriftssiden skal vende opad, og frangeringsenden skal vende mod MFP'en. Hvis konvolutthøjden er mere end 190 mm, skal konvolutflappen indføres først. Ellers skal flapkanten indføres mod MFP'ens bagside.
			
<p>* Når tilstanden Alternativt brevpapir er aktiveret, og medietypen <b>Brevpapir</b> eller <b>Fortrykt</b> er valgt, skal du vende mediet, så det passer til tosidet (dupleks) udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <b>Tilstanden alternativt brevpapir</b>.</p>			

## Tilstanden alternativt brevpapir

Printerdriverne til Windows indeholder en Alternativt brevpapir-tilstand, der konfigureres under fanen **Enhedsindstillinger** i MFP-egenskaberne (i kontrolpanelet i Windows). Denne tilstand medfører, at alle udskriftsjob, der bruger medietypen Brevpapir og Fortrykt, bliver behandlet som tosidede (dupleks), så du kan ilægge papir på samme måde for ensidet og tosidet (dupleks)udskrivning. Da udskrivningshastigheden er den samme som for tosidet (dupleks) udskrivning, vil job med ensidet udskrivning udskrives med cirka halv hastighed.



# Grundlæggende vejledning til udskrivning

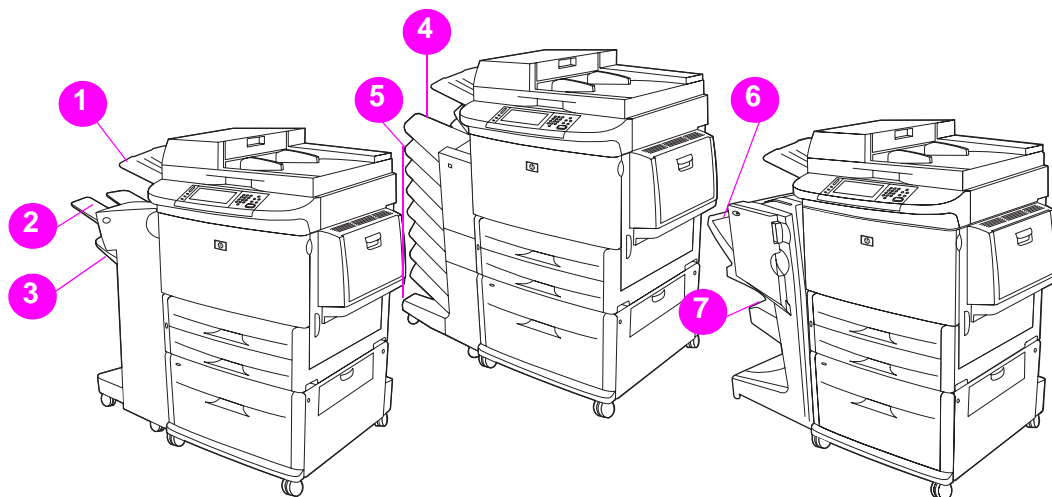
Dette afsnit indeholder anvisninger til udskrivning, når du vil angive indstillinger for MFP'en for Microsoft Windows- eller Macintosh-operativsystemer. Hvis det er muligt, skal du angive MFP-indstillingerne i programmet eller i dialogboksen **Udskriv**. I de fleste Windows- og Macintosh-programmer kan du angive MFP-indstillingerne. Hvis en indstilling ikke er tilgængelig i programmet eller i printerdriveren, skal du angive den ved hjælp af MFP'ens kontrolpanel.

## Sådan foretager du udskrivning

- 1 Sørg for, at der er lagt papir i MFP'en. Se [Ilægning af papir i bakkerne](#) eller [Medieretning](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- 2 Hvis du har lagt papir i specialformat i Bakke 2, Bakke 3 eller Bakke 4, eller hvis du har lagt papir (uanset format) i Bakke 1, skal du indstille bakken til det ilagte papirs format. Se afsnittet [Ilægning af papir i bakkerne](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- 3 Indstil papirformatet.
  - Til Windows: Klik på **Indstil** eller **Udskriv** i menuen **Filer**. Hvis du vælger **Udskriv**, skal du sørge for, at denne MFP er valgt, og derefter klikke på **Egenskaber**.
  - Til Macintosh: Vælg **Sidelayout** i **Arkivmenuen**. Sørg for, at denne MFP er valgt.
- 4 Vælg et af følgende i feltet Papirformat:
  - Formatet for det papir, du bruger
  - **Special**
- 5 Vælg retning, f.eks. **Stående** eller **Liggende**.
- 6 Hvis printerdriveren ikke er åben, skal du klikke på **Udskriv** i menuen **Filer**. I Windows-programmer skal du også klikke på **Egenskaber**.
- 7 I feltet Papirkilde skal du vælge papirtype og -format eller den bakke, som du vil udskrive fra. Se [Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på](#).
- 8 Vælg en anden indstilling, f.eks. for dupleksudskrivning, vandmærker eller en anden første side. Se opgaverne i dette afsnit, hvis du ønsker yderligere oplysninger om disse indstillinger.
- 9 Klik på **Udskriv** for at udskrive jobbet.

## Valg af udskriftsbakke

MFP'en har mindst to udskriftsbakkesteder: ADF-udskriftsbakken (1) og udskriftsbakken på udskriftsenheden (2).



Det anbefales, at du vælger et udskriftssted via programmet eller printerdriveren. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Valg af et udskriftssted](#).

Ud over udskriftsstederne på udskriftsenhederne har MFP'en en ADF-udskriftsbakke (1).

### Udskriftsbakker i stacker eller i stacker/hæfteenhed

Hvis du vælger stackeren til 3.000 ark eller stackeren/hæfteenheden til 3.000 ark, er udskriftsbakkerne den øverste bakke (2) (forside opad) og den nederste bakke (3) (forside nedad).

Den øverste bakke (forside opad) (2) er den øverste bakke på stackeren eller på stacker/hæfteenheden. Denne bakke kan rumme op til 100 ark papir i forside opad-rækkefølge, efterhånden som de kommer ud af MFP'en. Hvis bakken er fuld, stoppes produktet af en sensor. Produktets drift fortsætter, når du tømmer eller reducerer mængden af papir i bakken.

Den nederste bakke (forside nedad) (3) er den nederste bakke på stackeren eller på stackeren/hæfteenheden. Denne bakke kan rumme op til 3.000 ark papir og giver dig mulighed for at stakke eller hæfte job. Denne bakke er standardudskriftsbakke.

### Postkasse med 8 udskriftsbakker

Hvis du vælger postkassen med otte bakker, er udskriftsbakkerne den øverste bakke og de otte forside nedad-bakker.

Den øverste bakke (4) kan indeholde op til 125 ark papir.

Netværksadministratoren kan tildele de otte bakker (5) til individuelle brugere eller arbejdsgrupper. Hver bakke kan indeholde op til 250 ark papir.

### Den multifunktionelle finishers udskriftsbakker

Hvis du vælger den multifunktionelle finisher, er udskriftsbakkerne den øverste bakke (6) og den nederste folderbakke (7).

Den øverste bakke (6) er den øverste bakke på den multifunktionelle finisher. Denne bakke har en kapacitet på 1.000 ark, kan forskyde hvert job, efterhånden som det stables, og leverer ikke-hæftede job med forsiden opad eller nedad. Denne bakke sørger også for hæftning af op til 50 ark pr. dokument. Den øverste bakke er standardudskriftsbakken, når den multifunktionelle finisher er tilsluttet.

Den nederste folderbakke (7) er den nederste bakke på den multifunktionelle finisher. Denne bakke sørger for foldning og midterhæftning af foldere med op til 10 ark papir.

## Valg af et udskriftssted

Det anbefales, at du vælger et udskriftssted (bakke) via programmet eller driveren. (Hvor og hvordan, du foretager disse valg, afhænger af programmet eller driveren). Hvis du ikke kan vælge et udskriftssted fra programmet eller driveren, kan du angive standardproduktudskriftsstedet fra MFP'ens kontrolpanel.

### Sådan vælger du et udskriftssted fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Rul til og tryk på Konfigurer enhed.
- 3 Rul til og tryk på Udskrivning.
- 4 Rul til og tryk på Pæirdestination for at få vist indstillinger for udskriftsbakker.
- 5 Rul til den ønskede udskriftsbakke eller den ønskede enhed, og tryk derefter på OK. Kontrolpanelet viser kortvarigt meddelelsen Indstilling gemt og vender derefter tilbage til det forrige skærmbillede.

## Udskrivning på konvolutter

Du kan kun udskrive på konvolutter fra Bakke 1, der kan rumme op til 10 konvolutter. Du kan udskrive mange konvolutter fra Bakke 1.

Udskrivningshastigheden afhænger af konvoluttens konstruktion. Du bør altid prøveudskrive en konvolut, før du indkøber en større mængde. Se [Mediespecifikationer](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker oplysninger om konvolutspecifikationer.

### FORSIGTIG!

Konvolutter med lukkehager, tryklåse, ruder, foring, åbne områder med klæbemiddel eller andre syntetiske materialer kan medføre alvorlige skader på MFP'en. Lad være med at udskrive på konvolutter med trykfølsomt klæbemiddel.

Udfør følgende grundlæggende handlinger for at foretage udskrivning på konvolutter.

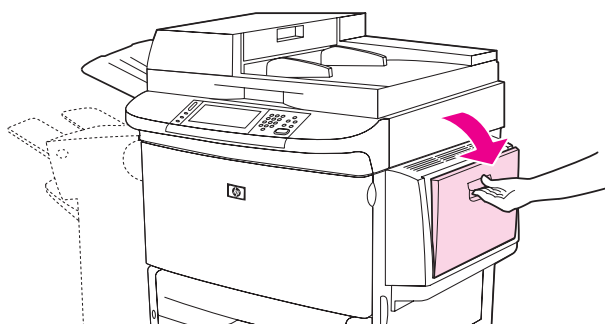
- 1 Læg konvolutterne i Bakke 1. Se [Sådan lægger du konvolutter i Bakke 1](#).
- 2 Skift fikseringsarmenes stilling. Se [Sådan ændres fikseringsarmenes stilling](#).
- 3 Send udskriftsjobbet. Se [Sådan udskriver du på konvolutter fra et program](#).

### Bemærk!

Hvis konvolutterne er krøllede, når de kommer ud af MFP'en, kan du se [Eliminering af rynker på konvolutter](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

### Sådan lægger du konvolutter i Bakke 1

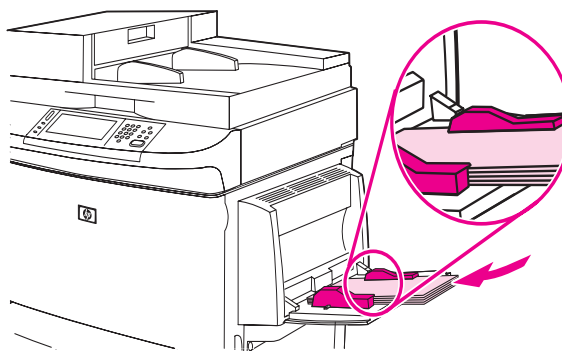
- 1 Åbn Bakke 1, men træk ikke forlænger ud. (De fleste konvolutter fremføres bedst uden forlænger. Det er muligvis nødvendigt med forlænger, hvis du udskriver på store konvolutter).



- 2 Læg op til 10 konvolutter midt i Bakke 1 med udskriftssiden opad og frankeringsenden mod MFP'en. Skub konvolutterne så langt ind i MFP'en, som de kan komme, uden at bruge tvang.



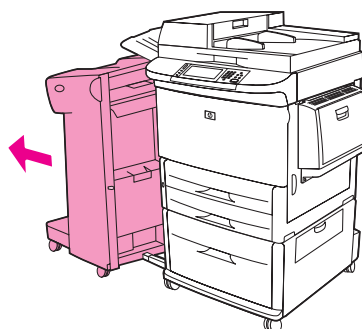
- 3 Juster styrene, således at de rører konvolutstakken uden at bøje konvolutterne. Sørg for, at konvolutterne ligger under tappene på styrene.



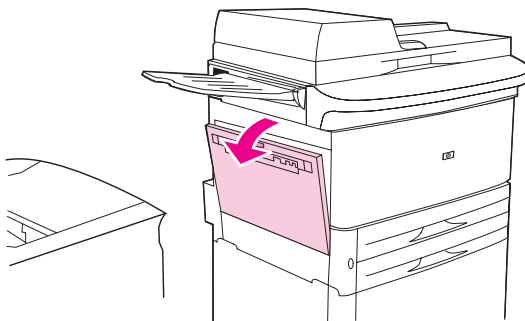
- 4 Skift fikseringsarmenes stilling (se [Sådan ændres fikseringsarmenes stilling](#)).

### Sådan ændres fikseringsarmenes stilling

- 1 Flyt udskriftsenheden væk fra MFP'en for at få adgang til det venstre dæksel.



- 2 Åbn det venstre dæksel.



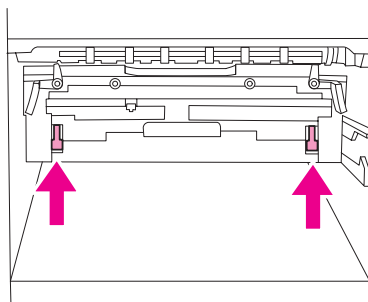
**ADVARSEL!**

Rør ikke det tilstødende fikseringsområde. Området kan være *varmt*.

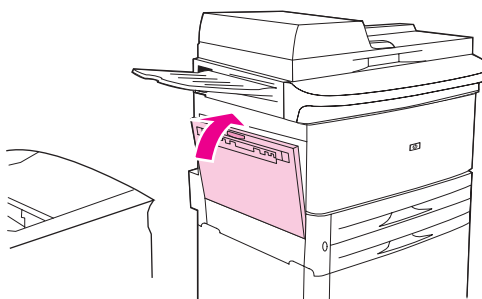
- 3 Løft de to blå fikseringsarme opad.

**Bemærk!**

Efter udskrivning på konvolutter skal fikseringsarmene igen drejes nedad.



- 4 Luk det venstre dæksel.



- 5 Skub udskriftsenheden tilbage på plads.

## Sådan udskriver du på konvolutter fra et program

- 1 Læg konvolutter i Bakke 1.
- 2 Angiv Bakke 1 som kilde i programmet eller printerdriveren.
- 3 Angiv det korrekte konvolutformat og -type. Se [Mediespecifikationer](#), hvis du ønsker oplysninger om konvolutspecifikationer.
- 4 Hvis programmet ikke automatisk foretager formatering for en konvolut, skal du angive papirretningen som Stående.

### FORSIGTIG!

Når du har startet udskrivningen, må du ikke fjerne eller ilægge konvolutter, da dette kan forårsage papirstop.

- 5 Indstil margenerne til inden for 15 mm fra konvoluttens kant. Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved at angive margener for afsender- og modtageradresse (typiske adressemargener for konvolutter af typen Commercial nr. 10 eller DL-konvolutter vises). Undgå at udskrive i det område bag på konvolutten, hvor de tre bagklapper mødes.
- 6 Se [Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på](#), hvis du ønsker oplysninger om udskrivning efter papirtype og -format.
- 7 Vælg den øverste venstre bakke som udskriftssted.
- 8 Når du er færdig med at udskrive på konvolutter, skal fikseringsarmene igen drejes nedad.

### FORSIGTIG!

Hvis du ikke drejer fikseringsarmene nedad, når du skal til at udskrive standardpapirtyper, kan det resultere i dårlig udskriftskvalitet.

## Udskrivning på specialpapir

Dette afsnit indeholder retningslinjer for udskrivning på specialmedier, dvs. brevpapir, etiketter, transparenter, papir i specialformat og kraftigt papir, samt udskrivning på full-bleed-papir.

### Udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir (enkeltsidet)

- Ved udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir er det vigtigt at vende papiret rigtigt. Se afsnittet [Medieretning](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Hvis papiret er tungere end 199 g/m<sup>2</sup> og lettere end 216 g/m<sup>2</sup>, skal du kun lægge papiret i Bakke 1. Se [Mediespecifikationer](#).

### Udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir (tosidet)

- Ved udskrivning på brevpapir, hullet eller fortrykt papir er det vigtigt at vende papiret rigtigt. Se afsnittet [Medieretning](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Hvis du udskriver på begge sider af forhullet papir, skal du angive forhullet papir som papirtype i menuen **Papirhåndtering** på kontrolpanelet eller vælge hullet papir i printerdriveren.

### Udskrivning på etiketter

- Vend etiketterne som beskrevet i afsnittet [Medieretning](#).
- Udskriv en stak på op til 50 etiketark fra Bakke 1.
- Udskriv kun etiketter, som anbefales til brug i laserprintere. Sørg for, at etiketterne overholder de korrekte specifikationer. (Se [Mediespecifikationer](#) og [Etiketter](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger).

### FORSIGTIG!

Der kan opstå skader på MFP'en, hvis du ikke følger disse anvisninger.

### Særlige forholdsregler:

- Fyld ikke Bakke 1 helt op, da etiketter er tungere end papir.
- Lad være med at bruge etiketter, der er ved at falde af bærearket, er krøllede eller på anden måde beskadigede.
- Lad være med at bruge etiketter, hvor dele af bærearket er blotlagt. (Etiketter skal dække hele bærearket uden åbne områder).
- Send ikke et etiketark mere end én gang gennem MFP'en. Den selvklebende bagside er kun beregnet til at passere én gang igennem MFP'en.
- Udskriv ikke på begge sider af etiketterne.

## Udskrivning på transparenter

- Transparenter skal kunne tåle en temperatur på 200° C, som er MFP'ens maksimale temperatur.
- Brug kun transparenter, som anbefales til brug med laserprintere. Andre transparenter kan beskadige MFP'en.
- Vælg den øverste bakke som udskriftssted for transparenter.

### **FORSIGTIG!**

Udskriv ikke på begge sider af transparenterne. Dette kan medføre beskadigelse af MFP'en eller papirstop.

## Retningslinjer for special-papirformat, karton og kraftigt papir

- Du kan udskrive på papir i specialformat fra Bakke 1, Bakke 2, Bakke 3 eller Bakke 4.
- Papir, der er tungere end 199 g/m<sup>2</sup>, må kun udskrives fra Bakke 1. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Mediespecifikationer](#).
- Hvis du udskriver fra Bakke 1, skal kanten på det papir, der føres ind i MFP'en, være mindst 98 mm bredt for at gøre det muligt for valserne inden i MFP'en at gribe fat i papiret. Papirets forreste kant må ikke være bredere end 312 mm.  
Papirets *længde* skal være mindst 191 mm og maksimalt 470 mm, når der måles fra papirets forreste kant til den bageste kant.
- Hvis du udskriver fra Bakke 2 eller Bakke 3, skal kanten på det papir, der føres ind i MFP'en, være mindst 148 mm bredt for at gøre det muligt for valserne inden i MFP'en at gribe fat i papiret. Den forreste kant må ikke være bredere end 297 mm.  
Når der måles fra papirets forreste kant til den bageste kant, skal *længden* være mindst 210 mm og maksimalt 432 mm.
- Hvis du udskriver fra Bakke 4, skal kanten på det papir, der føres ind i MFP'en, være mindst 182 mm bredt for at gøre det muligt for valserne inden i MFP'en at gribe fat i papiret. Den forreste kant må ikke være bredere end 297 mm.  
Når der måles fra papirets forreste kant til den bageste kant, skal *længden* være mindst 210 mm og maksimalt 432 mm.

## Udskrivning på full-bleed-papir

Da MFP'en kan udskrive på specialudskåret papir på op til 312 x 470 mm, kan du udskrive bleed-billeder med en størrelse på op til 297 x 450 mm ved hjælp af skæremærker. Kant-til-kant billeder kan kun udskrives fra bakke 1. Standarden for kant-til-kant eller full-bleed udskrivning er "off". Du kan finde yderligere oplysninger i programmets hjælp.

# Udskrivning på begge sider af papiret (dupleksudskrivning)

Du kan indstille MFP'en til automatisk udskrivning på begge sider af papiret.

## FORSIGTIG!

Forsøg aldrig at udskrive på begge sider af etiketter, konvolutter, transparenter eller papir, der er tungere end 199 g/m<sup>2</sup>. MFP'en kan blive beskadiget, eller der kan opstå papirstop.

## Sådan udskriver du på begge sider af papiret

- 1 Ilæg (vend) papiret til dupleksudskrivning. Se afsnittet [Medieretning](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Bemærk!

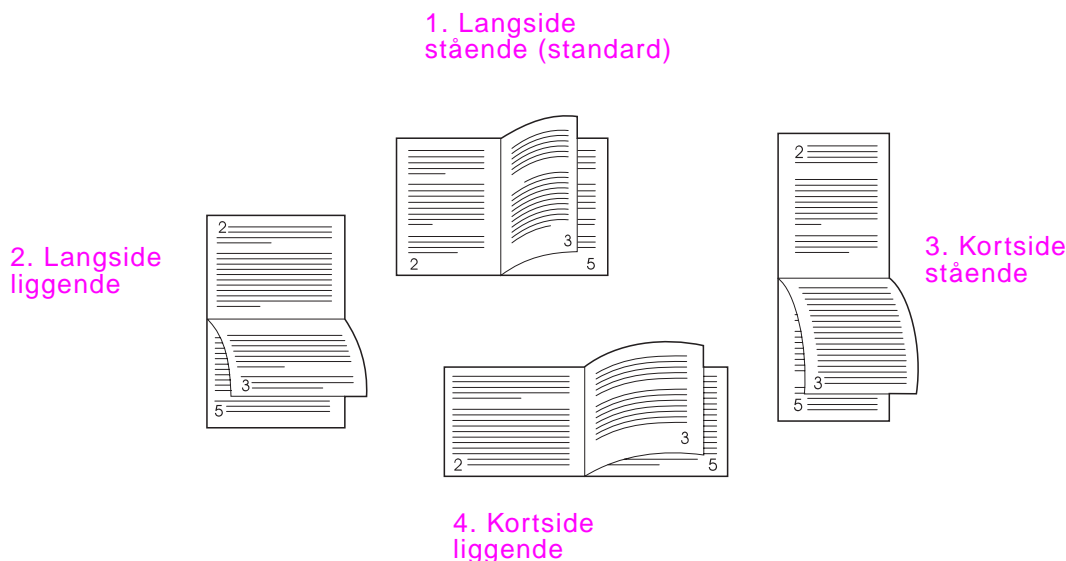
Indstil format og type for Bakke 1 for at opnå en bedre ydeevne ved dupleksudskrivning.

- 2 Vælg indstillingen **Udskriv på begge sider** fra programmet eller printerdriveren. Hvis denne indstilling ikke kan vælges nogen af disse steder, kan du angive den på MFP-kontrolpanelet. (I menuen *Konfigurer enhed* skal du vælge menuen *Udskrivning*, trykke på *Dupleks* og vælge *TIL*).
- 3 Angiv indstillingerne **Indbinding** og **Retning** fra dialogboksen **Udskriv**, om muligt. Angiv dem ellers fra MFP-kontrolpanelet. Se afsnittet [Layoutindstillinger for udskrivning på begge sider af papiret](#) for at få nærmere oplysninger.

## Layoutindstillinger for udskrivning på begge sider af papiret

De fire indstillinger til udskriftslayout vises nedenfor. Angiv indbindings- og retningsindstillingerne for MFP'en i dialogboksen **Udskriv**, hvis det er muligt. Terminologien i dialogboksen **Udskriv** for indbindingskanten kan være anderledes end de termer, der angives her.

Hvis du ikke kan angive disse indstillinger i dialogboksen **Udskriv**, kan du angive dem fra kontrolpanelet. Vælg menuen *Konfigurer enhed* og menuen *Udskrivning*, tryk på *Dupleksindbinding*, og vælg derefter den ønskede layoutindstilling.





# Brug af funktioner i printerdriveren

Når du udskriver fra et program, er mange af MFP'ens funktioner tilgængelige fra printerdriveren. Se [Sådan får du adgang til printerdriverne](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om Windows-drivere.

---

## Bemærk!

---

De indstillinger, som er valgt i printerdriveren og programmet, tilsidesætter generelt de indstillinger, der er valgt via kontrolpanelet. (De indstillinger, der er valgt i programmet, tilsidesætter generelt de indstillinger, der er valgt i printerdriveren).

## MFP-sortering

Funktionen til MFP-sortering giver mulighed for udskrivning af flere originaler. Sortering har følgende fordele:

- Mindre belastning af netværket
- Hurtigere tilbagevending til programmet
- Alle dokumenter er originale

## Lagring af MFP-opsætningsindstillinger

I printerdriveren kan du gemme de MFP-indstillinger, som du oftest bruger, og indstille disse indstillinger til at være standardindstillinger. Hvis f.eks. alle dine udskriftsjob er tosidede (dupleks), kan du gemme dupleksudskrivning som standardindstilling i printerdriveren.

Alle printer drivere til Windows 2000 og Windows XP samt PCL 6- og PCL 5e-printerdriverne til Windows 9X, Windows Me og Windows NT 4.0 giver dig mulighed for at gemme MFP-udskriftsindstillinger til forskellige slags udskriftsjob. Disse gemte udskriftsindstillinger kaldes lynindstillinger. Det kan f.eks. være, at du vil oprette en lynindstilling til udskrivning på konvolutter og en anden lynindstilling til udskrivning af den første side af et dokument på brevpapir.

## Nye printerdriverfunktioner

Se efter indstillingerne **Lynindstillinger**, **Tilpas størrelse** (tilpasning af ethvert sideformat til ethvert sideformat) og **Folderudskrivning** i Windows-printerdriveren, eller se driverens onlinehjælp, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Udskrivning af vandmærker

Et vandmærke er en tekst, f.eks. "Fortroligt", som udskrives i baggrunden på hver side af et dokument. Kontrollér, hvilke tilgængelige indstillinger driveren har, eller få flere oplysninger i driverens onlinehjælp.

Hvis du har Macintosh, kan du vælge "Speciel" og angive den ønskede tekst, afhængigt af driverversionen.

## Angivelse af registrering

Brug funktionen angiv registrering til at centrere forside- og bagsidebilleder på en side, der udskrives ved hjælp af dupleks (tryk på begge sider). Denne funktion bevirker også, at kant-til-kant-udskrivning kan indstilles til inden for ca. to millimeter af alle kanter på papiret. Billedplaceringen vil variere lidt for hver indføringsbakke. Justeringsproceduren skal udføres for hver bakke. Med en intern bakkeregistreringsside kan en administrator kalibrere hver bakke.

### Sådan angives registreringen

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Konfigurer enhed.
- 3 Tryk på Udskriftskvalitet.
- 4 Tryk på Angiv registrering.

Du kan vælge en bakke ved at angive en kilde. Standardkilden er Bakke 2. Hvis du vil angive registrering for Bakke 2, skal du gå til trin 7. Hvis ikke, skal du gå til næste trin.

- 5 Tryk på Kilde.
- 6 Tryk på en bakke. Når du har trykket på bakken, vender kontrolpanelets display tilbage til menuen Angiv registrering.
- 7 Tryk på Udskriv testside.
- 8 Følg vejledningen på den udskrevne side.

### Sådan udskriver du en anden første side

Følg denne vejledning for at udskrive en første side, der er anderledes end de andre sider i udskriftsjobbet. Vejledningen gælder for bakke 1, men du kan også udskrive en anderledes første side fra andre bakker.

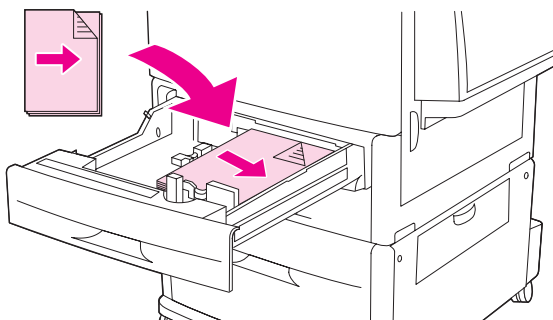
- 1 Hvis du bruger Windows, skal du vælge **Brug andet papir til den første side** i driveren. Vælg en bakke til første side og en af de andre bakker til de resterende sider. Ilæg papiret til den første side i den første bakke, du har valgt. (Hvis du vil bruge manuel indføring, skal du lægge papiret i Bakke 1, når jobbet er sendt til MFP'en, og MFP'en anmoder om papir). Ved ilægning af papir i Bakke 1 skal du placere papiret med udskriftssiden opad, og papirets øverste kant skal vende mod MFP'ens bagside. Hvis du bruger en Macintosh-computer, skal du vælge **Første fra** og **Resterende fra** i dialogboksen Udskriv.



#### Bemærk!

Hvor og hvordan du foretager valgene, afhænger af programmet eller den tilhørende printerdriver. (Visse indstillinger er kun tilgængelige i printerdriveren).

- 2 Læg papiret til de resterende sider af dokumentet i en anden bakke. Du kan vælge den første og de resterende sider efter papirtype. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på](#).



## Tilføjelse af en tom bagside

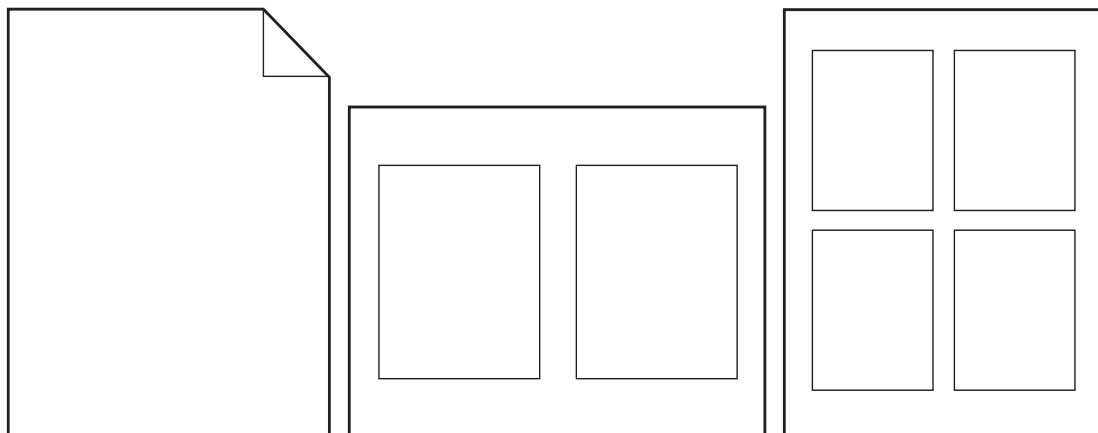
Denne indstilling giver dig mulighed for at føje tomme sider til slutningen af et udskriftsjob.

Vælg **Brug andet papir til den første side** under fanen **Papir** i driveren for Windows, og vælg derefter **Bagside**. Du kan derefter vælge den papirkilde, som du vil bruge som bagside. Hvis du vil slå funktionen fra, skal du vælge **Ingen bagside**.

## Udskrivning af flere sider på et ark papir

Du kan udskrive mere end én side på et enkelt ark papir. Denne funktion er tilgængelig i visse drivere og er en billig måde at udskrive kladder på.

Hvis du vil udskrive mere end én side på et ark papir, skal du finde en indstilling, der hedder Layout eller Sider pr. ark, i driveren. (Indstillingen kaldes nogle gange for 2-op-, 4-op- eller n-op-udskrivning).



## Tilpasning af Bakke 1

Tilpas Bakke 1, så den opfylder dine udskrivningsbehov.

MFP'en kan indstilles til at udskrive fra Bakke 1 i følgende situationer:

- Når der er ilagt medie i bakken, og når `BAKKE 1 STØRRELSE=ALLE STØRRELSER` og `BAKKE 1 TYPE=ALLE TYPER` (tidligere tilstanden **Første**). Udskrivningen kan tage længere tid end normalt.
- Kun når der specifikt anmodes om den ilagte papirtype, og når `BAKKE 1 STØRRELSE=en bestemt størrelse` og `BAKKE 1 TYPE=en bestemt type` (tidligere tilstanden **Kassette**).

### Udskrivning fra Bakke 1, når der anmodes om det ilagte papir

Når `BAKKE 1 STØRRELSE=en bestemt størrelse` og `BAKKE 1 TYPE=en bestemt type` (tidligere tilstanden **Kassette**), behandler MFP'en Bakke 1 som de interne bakker. I stedet for først at hente papir i Bakke 1 henter MFP'en papir fra enten den nederste bakke og opefter eller først fra den bakke, som indeholder det papir, der svarer til de type- eller størrelsesindstillinger, som er valgt i det program, du udskriver fra.

Hvis det er muligt, skal du vælge type og størrelse for en bakke i programmet eller i dialogboksen **Udskriv**. Angiv ellers den ønskede type og størrelse på MFP'ens kontrolpanel. (Se [Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på](#)).

Når `BAKKE 1 STØRRELSE=en bestemt størrelse` og `BAKKE 1 TYPE=en bestemt type` er angivet i MFP'ens kontrolpanel, vises der en indstilling i menuen **PAPIRHÅNDTERING**, hvor du kan konfigurere indstillinger for både **størrelse** og **type** for Bakke 1.

### Manuel indføring af papir fra Bakke 1

Funktionen Manuel indføring udgør en anden måde, hvorpå du kan udskrive på specialpapir fra Bakke 1, f.eks. konvolutter eller brevpapir.

## Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på

Du kan konfigurere MFP'en til at vælge papir efter **type** (f.eks. almindeligt papir eller brevpapir) og **størrelse** (f.eks. Letter eller A4) i modsætning til **kilde** (en papirbakke).

Udskrivning efter type og størrelse betyder, at MFP'en tager papiret fra den første bakke, der indeholder den type eller størrelse, som du har valgt. Valg af papir efter type i stedet for kilde er det samme som at låse bakker, og det hjælper med at beskytte specialpapir mod at blive brugt ved en fejltagelse. (Hvis du vælger indstillingen **ALLE STØRRELSER**, **ALLE TYPER** eller **ALMINDELIG**, aktiveres bakkelåsfunktionen dog ikke).

Hvis f.eks. Bakke 2 er konfigureret til brevpapir, og du i driveren angiver, at du vil udskrive på almindeligt papir, tager MFP'en ikke brevpapiret fra Bakke 2. MFP'en tager i stedet for papir fra en bakke, der indeholder almindeligt papir, og som er konfigureret til almindeligt papir via MFP'ens kontrolpanel.

Valg af papir efter type og størrelse giver betydeligt bedre udskriftskvalitet med kraftigt papir, blankt papir og transparenter. Brug af den forkerte indstilling kan resultere i utilfredsstillende udskriftskvalitet. Udskriv altid ved hjælp af **type** for specialudskriftsmedier, f.eks. etiketter eller transparenter. Udskriv altid ved hjælp af **størrelse** for konvolutter.

### Fordele ved udskrivning efter papirtype og -format

Hvis du ofte bruger forskellige slags papir, behøver du ikke kontrollere, hvilken papirtype der ligger i hver bakke før udskrivning, når først bakkerne er indstillet korrekt. Dette er praktisk, når MFP'en deles, og hvis der er mere end én person, som ilægger eller fjerner papir. Udskrivning efter papirtype og -format er en måde at sikre sig, at udskriftsjobbene altid udskrives på det relevante papir.

Hvis du skal angive en papirtype, når du ikke er sikker på, hvilken type du skal vælge, kan du læse etiketten på papirets indpakning. Se [Understøttede papirtyper](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om understøttede papirtyper.

---

#### Bemærk!

Indstillingerne for type og størrelse kan også konfigureres fra den integrerede webserver eller via HP Web Jetadmin-softwaren til netværksprodukter. Se onlinehjælpen til printerdriveren.

### Du kan finde oplysninger om udskrivning efter papirtype og -format.

---

#### Bemærk!

De indstillinger, som er valgt i printerdriveren og programmet, tilsidesætter indstillinger, som er valgt på kontrolpanelet. (De indstillinger, der er valgt i programmet, tilsidesætter generelt de indstillinger, der er valgt i printerdriveren).

- 1 Ilæg papir i bakkerne, og juster bakkerne. (Se afsnittet [Ilægning af papir i bakkerne](#) for at få nærmere oplysninger).
- 2 Tryk på **MENU** på den grafiske berøringsskærm, og tryk derefter på **PAPIRHANDTERING**.
- 3 Du skal gøre et af følgende:
  - Hvis MFP'en skal indstilles til automatisk at hente den papirtype og den papirstørrelse, der er lagt i Bakke 1: Indstil **BAKKE 1 STØRRELSE=ALLE STØRRELSER** og **BAKKE 1 TYPE=ALLE TYPER**.
  - Sådan udskriver du efter type og størrelse fra Bakke 1: Indstil **BAKKE 1 STR.** til den størrelse, der er lagt i, og indstil **BAKKE 1 TYPE** til den type, der er lagt i.

- Sådan udskriver du efter type og størrelse fra Bakke 2, Bakke 3 eller Bakke 4, når der ligger papir i standardformat i bakken: Angiv type. Hvis formatet er et standardformat, der kan registreres, vil det automatisk blive registreret. Hvis formatet ikke kan registreres, skal du angive det.
  - Sådan udskriver du efter type og størrelse fra Bakke 2, Bakke 3 eller Bakke 4, når der ligger papir i specialformat i bakken: Angiv størrelse og type. Vælg **Special** for størrelsen, og angiv derefter værdierne ved hjælp af de mål, der er angivet på bakkernes styr.
- 4 Vælg papirtype og -størrelse fra programmet eller driveren.
  - 5 Udskriv jobbet.

## Joblagringsfunktioner

Denne MFP giver dig mulighed for at bruge følgende specialjobfunktioner:

- **Private job:** Når du sender et privat job til MFP'en, udskrives jobbet ikke, før du angiver en PIN-kode på kontrolpanelet.
- **Joblagring:** Du kan hente et job, f.eks. en personaleformular, timeseddel eller kalender, til MFP'en og gøre det muligt for andre brugere at udskrive jobbet når som helst. Lagrede job kopieres til harddisken og slettes ikke, hvis tilbageholdelsespladsen på MFP'en begrænses.
- **Hurtig kopi-job:** Du kan udskrive det ønskede antal kopier af et job og derefter lagre en kopi af jobbet på harddisken i MFP'en. Lagring af jobbet giver dig mulighed for at udskrive yderligere kopier af jobbet senere.
- **Korrekturkopier og tilbageholdte job:** Denne funktion er en hurtig og enkel metode til at udskrive en korrekturkopi af et job og derefter udskrive yderligere kopier.

Følg anvisningerne i dette afsnit for at få adgang til joblagringsfunktioner på computeren. Se det afsnit, der gælder for den jobtype, som du vil oprette.

### FORSIGTIG!

Hvis du slukker MFP'en, slettes alle hurtig kopi-job, korrekturkopier og tilbageholdte job samt private job.

## Sådan får du adgang til joblagringsfunktionerne

### For Windows

- 1 Klik på **Udskriv** i menuen **Filer**.
- 2 Klik på **Egenskaber**, og klik derefter på fanen **Joblagring**.
- 3 Vælg den ønskede **joblagringstilstand**.

### Macintosh

I nye drivere: Vælg **Joblagring** i rullemenuen i dialogboksen Udskriv. Hvis du bruger andre drivere, skal du vælge **Printerspecifikke indstillinger**.

## Udskrivning af et privat job

Brug funktionen til privat udskrivning til at angive, at et job ikke skal udskrives, før du frigiver det. Indtast først en fircifret PIN-kode (Personal Identification Number) i MFP'ens kontrolpanel. Angiv derefter PIN-koden i printerdriveren. PIN-koden sendes til MFP'en som en del af udskriftsjobbet.


## Sådan oprettes private job

Hvis du vil angive, at et job er privat, via driveren, skal du vælge indstillingen **Privat job** og indtaste et brugernavn og et jobnavn, hvorefter du skal angive en fircifret PIN-kode. Jobbet udskrives ikke, før du har indtastet PIN-koden via kontrolpanelet.

## Frigivelse af private job

Du kan udskrive et privat job fra kontrolpanelet, når jobbet er blevet sendt til MFP'en.


### Sådan frigives private job

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Tryk på **Hent job**.
- 3 Rul til og tryk på dit navn.
- 4 Rul til og tryk på dit job.
- 5 Tryk på **Udskriv**. (Ud for ikonet **Udskriv** skal der være ).
- 6 Brug det numeriske tastatur til at indtaste PIN-koden, og tryk derefter på **OK**.

### Sletning af et privat job

Når du har frigivet et privat job til udskrivning, slettes det automatisk fra MFP'ens harddisk. Hvis du vil slette et job, uden at det udskrives, skal du gøre følgende.

### Sådan slettes private job

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Tryk på **Hent job**.
- 3 Rul til og tryk på dit navn.
- 4 Rul til og tryk på dit job.
- 5 Rul til **Slet**. (Ud for **Slet** skal der være ).
- 6 Brug det numeriske tastatur til at indtaste PIN-koden, og tryk derefter på **OK**.

### Lagring af et udskriftsjob

Du kan hente et udskriftsjob til MFP'ens harddisk uden at udskrive det. Du kan derefter til enhver tid udskrive jobbet via MFP'ens kontrolpanel. En bruger kan f.eks. have brug for at hente et personaleskema, en kalender, en timeseddel eller en bogføringsformular, som andre brugere kan udskrive.

Hvis du vil lagre et udskriftsjob på harddisken, skal du vælge indstillingen **Joblagring** i driveren, når du udskriver fra MFP'en.

### Sådan oprettes lagrede job

Vælg indstillingen **Joblagring** i driveren, og indtast et brugernavn og et jobnavn. Jobbet udskrives ikke, før en person anmoder om det fra MFP-kontrolpanelet. Se [Udskrivning et lagret job](#).




## Udskrivning et lagret job

Fra kontrolpanelet kan du udskrive et job, der er lagret på MFP-harddisken.

### Sådan udskrives et lagret job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Rul til Hent job.
- 3 Tryk på Brugernavn for at få vist en liste over navne.
- 4 Rul til og tryk på dit navn for at få vist en jobliste.
- 5 Rul til og tryk på dit job.
- 6 Tryk på Udskriv.
- 7 Hvis du vil udskrive standardantallet af kopier, skal du trykke på OK. Skærm billedet ændres til Kopier=n. Hvis du vil ændre antallet, skal du bruge det numeriske tastatur eller rulle til et nyt tal og trykke på OK.


Hvis der ud for Udskriv er angivet  er jobbet et privat job, der kræver en PIN-kode. Se [Udskrivning af et privat job](#).

### Sletning af et lagret job

Job, som er lagret på MFP'ens harddisk, kan slettes via kontrolpanelet.

### Sådan slettes et lagret job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Rul til og tryk på Hent job.
- 3 Rul til og tryk på dit navn.
- 4 Rul til og tryk på dit job.
- 5 Rul til og tryk på Slet.
- 6 Tryk på Ja.

Hvis der ud for Slet er angivet  skal du indtaste en PIN-kode for at slette jobbet. Se [Udskrivning af et privat job](#).

## Oprettelse af et hurtig kopi-job

Funktionen Hurtig kopi udskriver det ønskede antal kopier af et job og gemmer en kopi på MFP'ens harddisk. Yderligere kopier af jobbet kan udskrives senere. Denne funktion kan deaktiveres i printerdriveren.

Det standardantal af forskellige hurtig kopi-job, der kan lagres på MFP'en, er 32. Du kan angive et andet standardantal i kontrolpanelet. Se **MAKS. ANTAL GEMTE JOB =32**.

### Sådan oprettes Hurtig kopi-job

#### FORSIGTIG!

Hvis MFP'en har brug for mere plads til at lagre nyere hurtig kopi-job, sletter den andre lagrede hurtig kopi-job (det ældste job slettes først). Hvis du vil lagre et job permanent og forhindre MFP'en i at slette det, når der mangler plads, skal du vælge indstillingen **Joblagring** i stedet for indstillingen **Hurtig kopi**.

Vælg indstillingen **Hurtig kopi** i driveren, og indtast et brugernavn og et jobnavn.

Når du sender jobbet til udskrivning, udskriver MFP'en det antal kopier, der er angivet i driveren. Se **Udskrivning af flere kopier af hurtig kopi-job**, hvis du vil udskrive flere hurtige kopier fra MFP'ens kontrolpanel.

### Udskrivning af flere kopier af hurtig kopi-job

Dette afsnit indeholder en beskrivelse af, hvordan du udskriver flere kopier af et job, der er lagret på MFP'ens harddisk, via kontrolpanelet.

### Sådan udskrives flere kopier af et Hurtig kopi-job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Hent job.
- 3 Tryk på Brugernavn for at få vist en liste over navne.
- 4 Rul til jobbet, og tryk på OK.
- 5 Hvis du vil udskrive standardantallet af kopier, skal du trykke på Udskriv. Skærm billedet ændres til Kopier=n. Hvis du vil ændre antallet, skal du bruge det numeriske tastatur eller rulle til et nyt tal og trykke på OK.

### Sletning af et Hurtig kopi-job

Slet et hurtig kopi-job fra MFP'ens kontrolpanel, når du ikke længere har brug for det. Hvis MFP'en har brug for mere plads til at lagre nyere hurtig kopi-job, sletter MFP'en automatisk andre lagrede hurtig kopi-job (det ældste job slettes først).

#### Bemærk!

Lagrede hurtig kopi-job kan slettes via kontrolpanelet eller fra HP Web Jetadmin.

### Sådan slettes et Hurtig kopi-job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Hent job.
- 3 Tryk på dit navn.
- 4 Rul til og tryk på dit job.
- 5 Tryk på Slet.
- 6 Tryk på Ja.

## Funktionen Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job

Med funktionen Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job kan du hurtigt og let udskrive og korrekturlæse en kopi af et job, og derefter udskrive flere kopier.

Du kan lagre jobbet permanent og forhindre, at MFP'en sletter det, når der er brug for plads til andre formål, ved at vælge indstillingen **Joblagring** i driveren.

### Sådan oprettes Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job

#### FORSIGTIG!

Hvis MFP'en har brug for mere plads til at lagre nyere korrekturkopier og tilbageholdte job, sletter MFP'en andre lagrede korrekturkopier og tilbageholdte job (det ældste job slettes først). Hvis du vil lagre et job permanent og forhindre MFP'en i at slette det, når der mangler plads, skal du vælge indstillingen **Joblagring** i driveren i stedet for indstillingen **Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job**.

Vælg indstillingen **Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job** i driveren, og indtast et brugernavn og et jobnavn.

MFP'en udskriver én kopi af jobbet til korrekturlæsning. Se også afsnittet [Udskrivning af de resterende kopier af et tilbageholdt job](#).

### Udskrivning af de resterende kopier af et tilbageholdt job

Fra MFP-kontrolpanelet skal du bruge følgende fremgangsmåde til at udskrive de resterende kopier af et job, der tilbageholdes på harddisken.

### Sådan udskrives et job via funktionen Udskriv korrekturkopi og tilbagehold job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Hent job.
- 3 Rul til Brugernavn.
- 4 Tryk på dit brugernavn.
- 5 Rul til jobbet, og tryk på jobbet.
- 6 Tryk på Udskriv. Skærbilledet ændres til Kopier=1. Hvis du vil ændre antallet, skal du bruge det numeriske tastatur eller rulle til et nyt tal og trykke på OK.

### Sletning af et tilbageholdt job

Når du sender en korrekturkopi til udskrivning og tilbageholder resten af jobbet, sletter MFP'en automatisk din forrige udskrevne korrekturkopi og det tilbageholdte job. Hvis jobnavnet ikke er tilknyttet en korrekturkopi og et tilbageholdt job, og hvis MFP'en har brug for ekstra plads, sletter den muligvis andre korrekturkopier og tilbageholdte job, idet det ældste job slettes først.

### Sådan slettes udskrevne korrekturkopi og tilbageholdte job

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Hent job.
- 3 Rul til og tryk på dit navn.
- 4 Rul til og tryk på dit job.
- 5 Tryk på Slet.
- 6 Tryk på Ja.



# 4 Kopiering

## Oversigt

Denne MFP kan fungere som en selvstændig walk-up-kopimaskine. Det er ikke nødvendigt at installere udskrivningssystemsoftware på computeren, og det er heller ikke nødvendigt at tænde computeren for at tage fotokopier. Du kan justere kopiindstillingerne fra kontrolpanelet. Du kan også kopiere originaler ved brug af enten ADF'en eller scanner Glaspladen. MFP'en kan behandle kopi- og udskriftsjob samt digitalafsendelsesjob samtidigt.

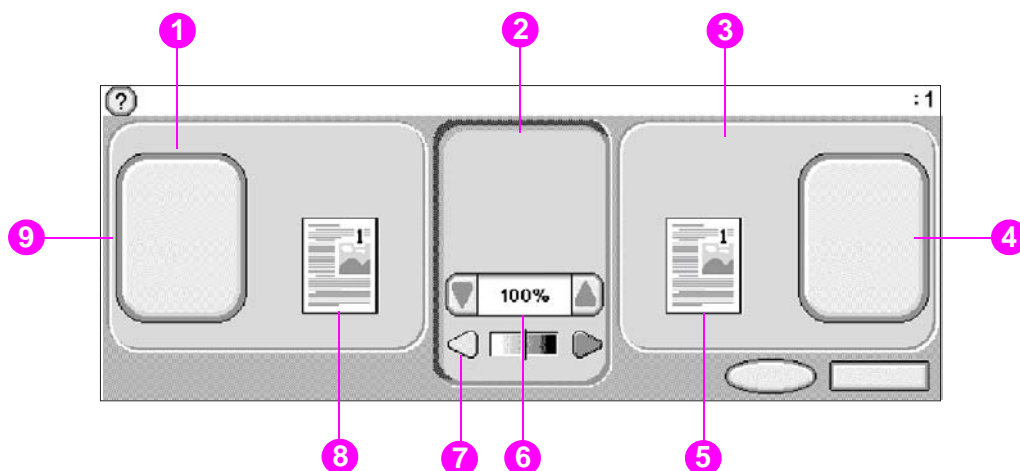
Dette kapitel indeholder oplysninger om, hvordan du tager kopier, og om hvordan du ændrer kopiindstillinger, herunder følgende emner:

- Grundlæggende vejledning til kopiering
- Ændring af kopiindstillinger for det aktuelle job
- Kopiering af originaler med forskellige formater
- Oprettelse af et lagret kopijob
- Valg af udskriftsbakke

Det anbefales, at du gennemgår de grundlæggende oplysninger om kontrolpanelet, inden du bruger MFP'ens kopifunktioner. Se afsnittet **Kontrolpanelet** for at få nærmere oplysninger.

# Navigation på kopieringsskærbilledet

Naviger i kontrolpanelets funktioner og indstillinger ved hjælp af den grafiske berøringsskærm.



1. Originalsektion
2. Billedændringssektion
3. Kopieringssektion
4. Knap til kopiindstillinger
5. Kopisideikon
6. Formindskelse/forstørrelse
7. Kontrastjustering
8. Originalsideikon
9. Knap til beskrivelse af original

- Menu: Foretag et valg på en liste over menuer, f.eks. menuen **Information** og menuen **Papirhåndtering**.
- Hjælp: Vælg "Hvad er det?" -hjælpen eller "Vis mig hvordan"-hjælpen. (Se [Hjælpesystem](#)).
- Statusmeddelelser: Få vist den aktuelle MFP-status, f.eks. *Klar* eller *Scanner side 1*.
- Antal valgte kopier: Viser det aktuelle antal valgte kopier. Den fabriksindstillede standardindstilling er 1.

Fejlmeddelelser, der kræver brugerens opmærksomhed, vises i en pop-up-dialogboks, som forhindrer normal skærminteraktion, indtil meddelelsen fjernes.

## Annuler-knap

Hvert lavniveauskærbillede (ethvert skærbillede efter startskærmen) er udstyret med en **Annuler**-knap. Hvis du trykker på **Annuler**-knappen, fortrydes eventuelle ændringer, som du har foretaget, hvorefter du kommer tilbage til det forrige skærbillede.

## OK-knap

Hvert lavniveauskærbillede på berøringsskærmen er udstyret med en **OK**-knap. Hvis du trykker på **OK**-knappen, fortrydes eventuelle ændringer, som du har foretaget, hvorefter du kommer tilbage til det næste skærbillede.

# Grundlæggende vejledning til kopiering

Dette afsnit indeholder grundlæggende anvisninger til kopiering. Standardpapirformater registreres automatisk, når dokumentet placeres på scannerglaspladen eller føres ind i ADF'en. Du kan tilsidesætte funktionen til automatisk registrering ved at angive det ønskede input (Beskriv original) og output (Kopiindstillinger) fra kontrolpanelet.

## Kopiering ved brug af standardindstillinger

Standardindstillingerne for kopiering er følgende:

- Antal kopier: En
- Format: Original i Letter-/A4-format og kopi i Letter-/A4-format

### Bemærk!

MFP'en registrerer automatisk det originale papirformat, hvis der er tale om et standardformat, og opretter en kopi med det samme format. Den fabriksindstillede standardindstilling for papirformat er Letter eller A4, hvis der ikke registreres noget papir.

- Sideretning: Stående
- Antal sider: Ensidet kopiering
- Sideindhold: Blandet (blandet tekst og grafik)
- Jobtilstand: Fra
- Kraftigt papir: Fra

## Sådan opretter du kopier ved brug af standardindstillingerne

- 1 Placer dokumentet med forsiden nedad på scannerglasfladen eller i ADF'en.
- 2 Tryk på **Kopi**.
- 3 Tryk på **START**.

## Kopiering ved hjælp af brugerdefinerede indstillinger

Brug følgende fremgangsmåde til at ændre kopiindstillingerne.

## Sådan opretter du kopier ved brug af andre indstillinger end standardindstillingerne

- 1 Placer originalen med forsiden nedad på scannerglasfladen eller i ADF'en.  
Udfør følgende handlinger på den grafiske berøringskærm:
- 2 Tryk på **Kopi**.
- 3 Tryk på **Original** for at få vist indstillingerne. Du kan vælge **Grundlæggende** eller **avancerede** indstillinger.
- 4 Tryk på de **grundlæggende** elementer, som beskriver originalen. Du kan vælge mellem følgende indstillinger:
  - **Papirformat:** Vælg originalens papirformat.
  - **Retning:** Vælg **Stående** eller **Liggende**.
  - **Antal sider:** Vælg **1** eller **2**.
  - **Indhold:** Vælg **Tekst**, **Foto** eller **Blandet**.

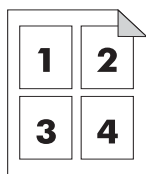
- 5 Tryk på fanen **Avanceret** for at få vist indstillingerne på skærbilledet **Avanceret**. Du kan vælge mellem følgende indstillinger:
  - **Kraftigt papir:** Vælg **Til**, hvis originalen er af kraftigt papir.
  - **Jobtilstand:** Hvis du kombinerer flere scanninger i et enkelt job, skal du vælge **Til**. (Se **Brug af Jobtilstand**).
- 6 Tryk på **OK**, når du har foretaget de ønskede valg.

### Bemærk!

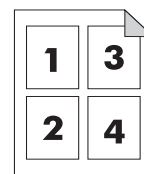
Sideikonet i sektionen **Original** på det grafiske display viser et repræsentativt billede af originaldokumentet.

- 7 Foretag eventuelle nødvendige justeringer af kontrasten samt formindskelse eller forstørrelse ved hjælp af styreknappen til kontraststyring og knappen til formindskelse/forstørrelse i billedændringssektionen i det grafiske display.
- 8 Tryk på **Kopi** for at få vist indstillingerne. Du kan vælge **grundlæggende** eller **avancerede** indstillinger.
- 9 Tryk på de **grundlæggende** elementer, der beskriver de kopier, du opretter. Du kan vælge mellem følgende indstillinger:
  - **Størrelse og type:** Vælg **Auto** (papirformatet tilpasses originalstørrelsen) eller den ønskede kopistørrelse. Sørg for at ilægge det korrekte papirformat i bakken.
  - **Antal sider:** Vælg **1-sidet** eller **2-sidet**.
  - **Bagsideretning:** Vælg **Normal** eller **Vend** (gælder, når **2-sidet** kopiering er valgt).
  - **Sider pr. ark:** Vælg **1, 2, 4** eller **Folder**.

Hvis du vælger **4** sider pr. ark, tilpasses "Z"- eller "N"-rækkefølgen til sideretningen, og indstillingen til placering af en ramme omkring hver mindre side vises.



"Z"-rækkefølge



"N"-rækkefølge

- **Kanter:** Vælg **Kant** eller **Ingen kant**.
  - **Hæft:** Indstillingerne for hæftning afhænger af udskriftsenheden og det valgte papirformat.
- 10 Tryk på indstillingerne for **Avanceret**, hvis det er nødvendigt. Nogle af indstillingerne omfatter følgende elementer:
    - **Sortering:** Vælg **Sorteret** eller **Usorteret**.
    - **Udskriftsbakke:** Vælg den relevante bakke.
    - **Joblagring:** Vælg **Til** for at angive, at kopijobbet skal lagres på MFP'en i stedet for at udskrives. Vælg **Fra** for at kopiere jobbet normalt. Se afsnittet **Oprettelse af et lagret kopijob** for at få nærmere oplysninger.
    - **Gør bedre:** Tryk på **Skarphed** eller **Baggrundssletning**.

### Bemærk!

Sideikonet i sektionen **Kopi** på det grafiske display viser et repræsentativt billede af kopien.

- 11 Brug det numeriske tastatur til at indtaste antallet af kopier, og tryk derefter på **START**.



## Kopiering ved brug af scannerglaspladen

Brug scannerglaspladen til at kopiere små, lette (lettere end 46 g/m<sup>2</sup>) originaler eller originaler, der ikke har standardformat, f.eks. opskrifter, avisudklip, fotografier eller gamle eller slidte dokumenter. Scannerglaspladen kan også bruges til at kopiere bøger, blade og manualer.

- 1 Placer dokumentet med forsiden nedad på scannerglasfladen.
- 2 Foretag eventuelle billedændringer, og vælg enhver kopiindstilling, hvis det er nødvendigt.
- 3 Hvis du kun vil have én kopi, skal du trykke på **START**. Hvis du opretter flere kopier, skal du bruge det numeriske tastatur til at indtaste antallet af kopier (op til 999). Tryk derefter på **START** for at starte kopieringen.  
Hvis du kopierer mere end én side fra scannerglaspladen, kan du se **Brug af Jobtilstand** angående kopijob på flere sider.

## Kopiering ved brug af ADF'en

Brug ADF'en til at oprette op til 999 kopier af et dokument, der består af op til 100 sider (afhængigt af sidernes tykkelse).

- 1 Ilæg dokumentet med forsiden nedad i ADF'en. MFP'en kan automatisk registrere papirformatet.
- 2 Foretag eventuelle billedændringer, og vælg enhver kopiindstilling.
- 3 Hvis du kun vil have én kopi, skal du trykke på **START**. Hvis du opretter flere kopier, skal du bruge det numeriske tastatur til at indtaste det ønskede antal kopier. Tryk derefter på **START**.

## Kopiering af bøger

Du kan bruge scannerglaspladen til at kopiere bøger.

- 1 Placer bogen med forsiden nedad på scannerglasfladen.
- 2 Juster bogen ved brug af bogindbindingerne. Hold øje med bogikonet øverst på scannerglaspladen for at kontrollere justeringen.
- 3 Tryk på **Kopi**.
- 4 Tryk på **Original**.
- 5 Vælg **Bog** som format.
- 6 Tryk på **OK**.

---

### Bemærk!

Du kan springe en side over ved at trykke på knappen **Udelad side** over sideikonet. Tryk på knappen én gang for at udelade den venstre side, to gange for at udelade den højre side og tre gange for at annullere sideudeladelse.

- 7 Tryk på **Kopiindstillinger**.
- 8 Vælg de ønskede outputindstillinger. Vælg det papirformat, der svarer bedst til den faktiske størrelse på den bog, som du kopierer.
- 9 Tryk på **OK**.
- 10 Brug det numeriske tastatur til at indtaste det ønskede antal kopier.
- 11 Tryk på **START**.

---

### Bemærk!

Hvis du kopierer mere end én side af en bog, kan du se **Brug af Jobtilstand** angående kopijob på flere sider.

## Brug af Jobtilstand

Brug funktionen Jobtilstand til at oprette et enkelt udskriftsjob ud fra flere scanninger. Du kan bruge enten ADF'en eller scannerglaspladen. Indstillingerne for den første scanning bruges til efterfølgende scanninger.

- 1 Tryk på **Kopi**.
- 2 Tryk på **Beskriv original**.
- 3 Tryk på **Avanceret**.
- 4 Tryk på **Til** i afkrydsningsfeltet **Jobtilstand**.
- 5 Vælg enhver af outputindstillingerne, hvis det er nødvendigt.
- 6 Når hver side er blevet scannet, anmoder kontrolpanelet dig om flere sider.
- 7 Du skal gøre et af følgende:
  - Hvis jobbet indeholder flere sider, skal du ilægge den næste side og derefter trykke på **START**.
  - Hvis jobbet ikke indeholder flere sider, skal du trykke på **Udført** for at foretage udskrivning.

### Bemærk!

Hvis du scanner den første side i et dokument ved hjælp af ADF'en i Jobtilstand, skal du scanne alle siderne i det pågældende dokument ved hjælp af ADF'en. Hvis du scanner den første side i et dokument ved hjælp af flatbed-scanneren, skal du scanne alle siderne i det pågældende dokument ved hjælp af flatbed-scanneren.

## Ændring af kopiindstillinger for det aktuelle job

Du kan ændre kopierne ved at justere kontrasten, reducere eller forstørre størrelsen eller forbedre kvaliteten.

### Justering af kopikontrast

Du kan justere kontrasten ved at trykke på pilene på styreknappen til kontraststyring. Skyderen kan flyttes til det lysere eller mørkere område på styreknappen til kontraststyring.

### Formindskelse eller forstørrelse af kopier

MFP'en har en funktion til automatisk skalering. Hvis det originale papirformat er anderledes end kopipapirformatet, kan MFP'en automatisk registrere formatuoverensstemmelse mellem det originale sideformat og kopisideformatet. Det scannede billede af den originale side formindskes eller forstørres automatisk, så det tilpasses kopipapirstørrelsen. Du kan tilsidesætte automatisk skalering ved hjælp af funktionen til formindskelse og forstørrelse.

MFP'en kan formindske kopier til så lidt som 25% af den originale størrelse og forstørre kopier til så meget som 400% af originalen (200% ved brug af ADF'en).

Hvis du vil formindske eller forstørre kopier, skal du trykke på pilene på knappen til formindskelse/forstørrelse, indtil du opnår den ønskede størrelse. Feltet til angivelse af skaleringsprocentdel midt på knappen til formindskelse/forstørrelse angiver formindskelses- eller forstørrelsesprocentdelen. Du kan også trykke på **100%** for at få vist tastaturet, som du kan bruge til at indtaste det ønskede tal. Tryk på **OK** for at gemme ændringerne.

### Forbedring af kopier

Du kan forbedre dokumentets kvalitet ved at trykke på **Gør bedre** for at få adgang til skærbilledet til forbedring.

## Baggrundssletning

Hvis du kopierer et dokument, der er udskrevet på farvet papir, eller hvis du bruger tosidet kopiering, kan du forbedre kopikvaliteten ved at fjerne en eventuel baggrund, der muligvis resulterer i en stribet eller sløret kopi. Tryk på knappen **Gør bedre** for at få adgang til det integrerede skærmbillede til baggrundssletning. Juster omfanget af baggrundssletning ved at trykke på pilene på kontrolelementet til baggrundssletning. Skyderen kan flyttes til det lysere eller mørkere område på styreknappen til baggrundssletning.

## Skarphed

Kontrolelementet til skarphed angiver den skarphedsindstilling, som flatbed-scanneren bruger, når MFP'en scanner originalen. Skarpheden forbedrer originalens kanter, således at svag eller fin tekst og grafik gengives skarpere. Juster skarpheden ved at trykke på pilene på styreknappen til skarphed.

## Kontrast

Kontrolelementet til kontrast giver dig mulighed for at bestemme kopiens kontrast og lysstyrke. Tryk på pilene på kontrolelementet til kontrast, og flyt skyderen til det lysere eller mørkere område på styreknappen til kontrast.

## Kopiering af originaler med forskellige formater

Hvis originaldokumentet indeholder originaler med forskellige formater, f.eks. et dokument i Letter-format med forskellige diagrammer i Legal-format, kan du se [Brug af Jobtilstand](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Oprettelse af et lagret kopijob

Hvis du aktiverer indstillingen til joblagring, betyder det, at du ønsker at lagre kopijobbet på harddisken, og at du vil udskrive jobbet på et senere tidspunkt. Du skal angive følgende oplysninger for at oprette et lagret job:

- 1 Tryk på **Kopi**.
- 2 Vælg de grundlæggende kopiindstillinger (se [Kopiering ved hjælp af brugerdefinerede indstillinger](#)).
- 3 Tryk på fanen **Avanceret**.
- 4 Vælg **Til** i feltet **Joblagring**.  
Der vises en pop-up-dialogboks, hvori du skal angive brugernavn og jobnavn. Hvis **Godkendelse er påkrævet** er valgt, skal der angives en PIN-kode. For at angive PIN-koden skal du trykke på det lille felt ud for **Godkendelse er påkrævet**. Tastaturet vises, når du vælger **Brugernavn** og **Jobnavn**. PIN-koden er et fircifret tal, der kan indtastes ved hjælp af det numeriske tastatur.
- 5 Indtast brugernavnet.
- 6 Indtast jobnavnet.
- 7 Indtast PIN-koden, hvis det er påkrævet.
- 8 Tryk på **OK**.
- 9 Tryk på **START**.

Se [Udskrivning et lagret job](#), hvis du ønsker oplysninger om udskrivning af et lagret job.

## Valg af udskriftsbakke

Du kan vælge en udskriftsbakke for kopijob ved hjælp af MFP-kontrolpanelet. Se [Valg af udskriftsbakke](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om valg af udskriftsbakke.

# 5 E-mail

## Oversigt

MFP'en omfatter funktioner til farvescanning og digital afsendelse. Ved hjælp af kontrolpanelet kan du scanne sort/hvid- eller farvedokumenter og sende dem til en e-mail-adresse som en vedhæftet fil. For at kunne benytte digital afsendelse skal MFP'en være forbundet med et LAN-netværk (Local Area Network). MFP'en kan forbindes direkte til LAN (se *introduktionsvejledningen til HP LaserJet 9040mfp/9050mfp*, hvis du ønsker yderligere oplysninger om oprettelse af LAN-forbindelse).

---

### Bemærk!

---

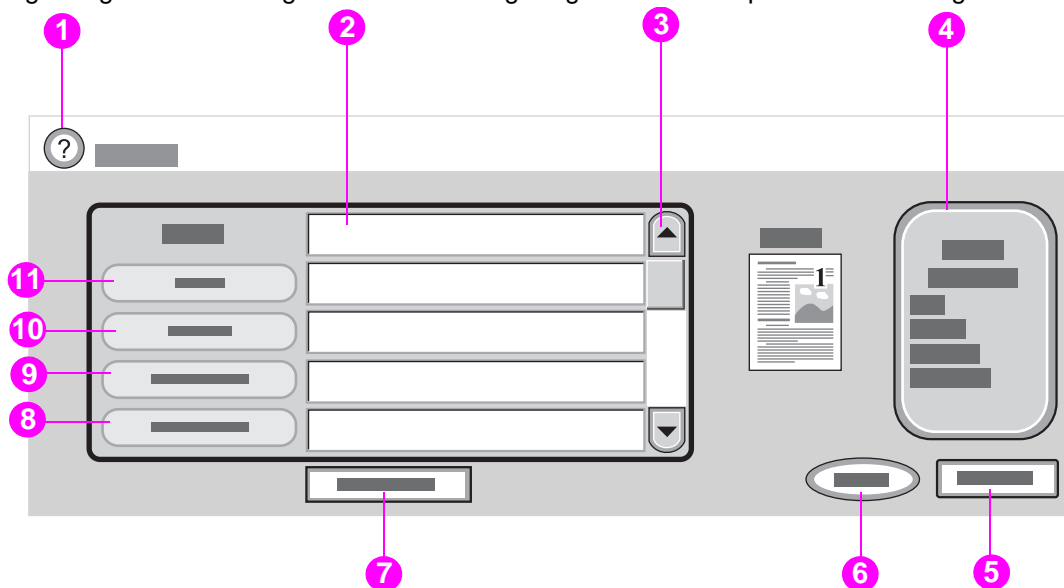
MFP'en kan ikke kopiere eller udskrive i farver, men den kan scanne og sende farvebilleder.

Dette kapitel omhandler både scanning og afsendelse, da der er tale om fuldt integrerede funktioner. Dette kapitel omhandler følgende emner:

- Navigering på e-mail-skærbilledet
- Grundlæggende om e-mail
- Brug af adressekartoteket
- Yderligere oplysninger

# Navigering på e-mail-skærbilledet

Brug den grafiske berøringsskærm til at navigere gennem kontrolpanelets indstillinger.



1. Hjælp-knap
  2. Feltet Fra: – Kan indeholde standardindstillinger, som er angivet af administratoren. MFP'en kan konfigureres, så brugeren ikke kan ændre Fra:-adressen.
  3. Rulleknap
  4. Knap til e-mail-indstillinger
  5. Tilbage-knap
  6. Start-knap
  7. Ryd alt-knap – Rydder al tekst, bortset fra Fra:-adressen, hvis denne er angivet af administratoren.
  8. Emne:-knap
  9. CC:-knap
  10. Til:-knap
  11. Fra:-knap
- Ikke vist: BCC:-knap (rul ned for at se denne knap)

## Hjælp-knap

Hvis du ønsker hjælp, skal du trykke på **?** og derefter vælge "Hvad er det?"-hjælpen eller "Vis mig hvordan" (se [Hjælpesystem](#)).

## Fra:-felt

Tryk på **Fra:** for at indtaste din e-mail-adresse. Administratoren kan opsætte feltet **Fra:** til at indeholde en e-mail-adresse, som ikke kan ændres af brugerne.

**Til:-**, **CC:-** og **BCC:-** knapperne

Tryk på disse knapper for at angive e-mail-modtagere. Hvis du vil angive e-mail-modtagere, kan du indtaste e-mail-adresserne ved brug af berøringsskærmen eller ved brug af adressekartoteket. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Brug af adressekartoteket](#).

## Ryd alt-knap

Hvis du trykker på knappen **Ryd alt** ryddes al tekst og de felter, som du har indtastet noget i.

Fejlmeddelelser, der kræver brugerens opmærksomhed, vises i en pop-up-dialogboks, som forhindrer almindelig skærminteraktion, indtil meddelelsen fjernes.

## Introduktion til e-mail

MFP'ens e-mail-funktion har følgende fordele:

- Afsendelse af dokumenter til flere e-mail-adresser, hvilket sparer tid og leveringsomkostninger.
- Levering af filer i sort/hvid eller i farver. Filerne kan sendes i forskellige filformater, der kan ændres af modtageren.
- Bekræftelse af gennemført e-mail-levering.

Med e-mail-funktionen scannes dokumenter ind i MFP-hukommelsen, hvorefter de sendes til en e-mail-adresse eller flere adresser som en vedhæftet fil. Digitale dokumenter kan sendes i flere grafikformater, f.eks. .TFF og .JPG (se [Konfigurations-applet for digital afsendelse](#)), hvilket giver modtagerne mulighed for at ændre dokumentfilen i forskellige programmer og således opfylde bestemte behov. Dokumenterne leveres næsten i originalkvalitet og kan derefter udskrives, lagres eller videresendes.

HP Digital Sending-softwaren, som kan købes separat, giver brugeren yderligere fordele i form af afsendelse til en faxmaskine, brugergodkendelse af sikkerhedsmæssige hensyn samt scanning til en mappe.

For at kunne bruge e-mail-funktionen skal MFP'en være forbundet til et gyldigt SMTP-LAN-netværk, som omfatter internetadgang. Ellers kan MFP'en bruge en LDAP-server, version 2 eller version 3.

## Ilægning af dokumenter

Du kan scanne et dokument ved brug af enten glaspladen eller ADF'en. Glaspladen og ADF'en kan bruges til originaler med så store formater som Ledger og A3. Mindre originaler, bøger, manualer, opskrifter, dokumenter med et usædvanligt format, slidte dokumenter, hæftede dokumenter, dokumenter, der har været foldet, samt fotografier skal scannes ved brug af glaspladen. Dokumenter, der består af flere sider, kan nemt scannes ved brug af ADF'en.

## Afsendelse af dokumenter

MFP'en kan scanne både sort/hvid-originaler og farveoriginaler. Placer originalerne på enten scannerglasfladen eller i ADF'en. Scannerglaspladen kan bruges til de fleste medieformater, herunder dokumenter med et usædvanligt format, bøger, hæftede dokumenter, dokumenter, der tidligere har været foldet, samt fotografier.

Du kan bruge standardindstillinger eller ændre scanningsindstillingerne og filformaterne. Følgende indstillinger er standardindstillinger:

- Farvet
- PDF (kræver, at modtageren har en Adobe® Acrobat®-fremviser til visning af den fil, der er vedhæftet e-mail-meddelelsen)

## Sådan sender du dokumenter

- 1 Placer dokumentet på scannerglasfladen eller i ADF'en.
- 2 Vælg destinationstype:
  - E-mail
  - Fax
  - Mappe
  - Sekundær e-mail
  - Workflow



- 3 Hvis du bliver anmodet om det, skal du angive brugernavn og adgangskode. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet **DSS-godkendelse**.
- 4 Indtast de oplysninger, der kræves til afsendelse til den specifikke fildestination.

<b>E-mail</b>	Udfyld felterne <b>Fra:</b> , <b>Til:</b> , <b>BCC:</b> og <b>Emne:</b> . Det er muligt, at dit brugernavn eller andre standardoplysninger vises i feltet <b>Fra:</b> . I så fald er det muligt, at du ikke kan ændre det.
<b>Fax</b>	Udfyld feltet <b>Faxnumre:</b> .
<b>Mappe</b>	Vælg en mappedestination på listen, eller indtast en mappesti, hvis du er en godkendt bruger.
<b>Sekundær e-mail</b>	Udfyld felterne <b>Fra:</b> , <b>Til:</b> , <b>BCC:</b> og <b>Emne:</b> . Det er muligt, at dit brugernavn eller andre standardoplysninger vises i feltet <b>Fra:</b> . I så fald er det muligt, at du ikke kan ændre det.
<b>Workflow</b>	Vælg en workflow-destination. Indtast de påkrævede oplysninger for dokumentet.

- 5 (Valgfrit) Brug **Indstillinger** til at ændre standardindstillingerne for det scannede dokument, som du opretter (f.eks. for at ændre den ønskede filformatype).  
Se **Konfigurations-applet for digital afsendelse**, hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- 6 (Valgfrit) Brug **Beskriv original** til at ændre standardindstillingerne (f.eks. dokumentstørrelsen) for det dokument, du sender.  
Hvis du sender et dobbeltsidet dokument, skal du beskrive originalen som et tosidet dokument. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet **Konfigurations-applet for digital afsendelse**.
- 7 Tryk på **START** for at starte afsendelsen.
- 8 Når du er færdig, skal du fjerne dokumentet fra scannerglaspladen eller ADF'en.

## Brug af funktionen til automatisk udfyldning


Når du går til **Til-**, **CC-** eller **Fra-**skærm billederne på skærm billedet **Send til e-mail**, aktiveres funktionen til automatisk udfyldning. Når du indtaster den ønskede adresse eller det ønskede navn ved hjælp af tastaturskærm billedet, søger MFP'en automatisk i adressekartotekslisten og viser den første adresse, der matcher. Du kan derefter vælge det pågældende navn ved at trykke på **Enter** eller fortsætte med at indtaste navnet, indtil funktionen til automatisk udfyldning finder den korrekte post. Hvis du indtaster et tegn, der ikke matcher nogen post på listen, fjernes den automatisk udfyldte tekst fra displayet for at angive, at du indtaster en adresse, der ikke findes i adressekartoteket.

## Brug af adressekartoteket

Du kan sende e-mail til en liste over modtagere ved brug af MFP'ens adressekartoteksfunktion. Kontakt systemadministratoren, hvis du ønsker oplysninger om konfigurerings af adresselister.

### Oprettelse af en modtagerliste

Udfør følgende handlinger på den grafiske berøringsskærm:

- 1 Tryk på **E-mail**.
- 2 Tryk på **Til:** for at få adgang til tastaturskærm billedet.
- 3 Indtast det første bogstav i modtagerens navn.
- 4 Tryk på  for at få adgang til adressekartoteket.
- 5 Naviger i posterne i adressekartoteket ved brug af rullepanelet. Hold pilen nede for at rulle hurtigt gennem listen.
- 6 Fremhæv navnet for at vælge en modtager, og tryk derefter på **Tilføj**.

Du kan også vælge en distributionsliste ved at trykke på **Alle** eller tilføje en modtager fra en lokal liste ved at trykke på knappen **Lokal**. Fremhæv de ønskede navne, og tryk derefter på **Tilføj** for at føje navnet til modtagerlisten.

Du kan fjerne en modtager fra listen ved at rulle for at fremhæve modtageren og derefter trykke på **Fjern**.

- 7 Navnene på modtagerlisten placeres på tekstlinjen på tastaturskærm billedet. Hvis du vil, kan du tilføje en modtager, der ikke findes i adressekartoteket, ved at indtaste e-mail-adressen ved hjælp af tastaturet. Tryk på **OK**, når du er tilfreds med modtagerlisten.
- 8 Tryk på **OK** på tastaturskærm billedet.
- 9 Færdiggør indtastningen af oplysninger i felterne **CC:** og **Emne:** på skærm billedet **Send til e-mail**, om nødvendigt. Du kan kontrollere listen over modtagere ved at trykke på nedpilen i tekstlinjen **Til:**.
- 10 Tryk på **START**.

## Lokalt adressekartotek

Brug det lokale adressekartotek til at lagre e-mail-adresser, som du ofte bruger. Det lokale adressekartotek kan deles mellem MFP'er, som bruger den samme server til at få adgang til HP Digital Sending-softwaren.

Du kan bruge adressekartoteket, når du indtaster e-mail-adresser i felterne **Fra:**, **Til:**, **CC:** eller **BCC:**. Du kan også tilføje eller slette adresser i adressekartoteket.

For at åbne adressekartoteket skal du trykke på knappen til adressekartoteket på tastaturskærm billedet. Når du trykker på **Lokal**, vises knappen **Rediger**. Tryk på denne knap for at tilføje eller slette poster fra adressekartoteket.

### Sådan føjer du e-mail-adresser til det lokale adressekartotek

- 1 Tryk på **Lokal**.
- 2 Tryk på **Rediger**.
- 3 Tryk på **Tilføj**.
- 4 I feltet **Adresse** skal du indtaste e-mail-adressen for den nye post (påkrævet).
- 5 I feltet **Navn** skal du indtaste navnet på den nye post (valgfrit).  
Navnet er alias for e-mail-adressen. Hvis du ikke indtaster et aliasnavn, vil aliaset være selve e-mail-adressen.
- 6 Du skal gøre et af følgende:
  - Hvis du vil føje e-mail-adressen til det lokale adressekartotek og blive på skærm billedet **Tilføj**, skal du trykke på **Gem**.
  - Hvis du vil vende tilbage til skærm billedet **Rediger** uden at gemme e-mail-adressen, skal du trykke på **Annuller**.
  - Hvis du vil gemme e-mail-adressen og vende tilbage til skærm billedet **Rediger**, skal du trykke på **OK**.

Når du har tilføjet en adresse, vises følgende bekræftelsesmeddelelse:

```
Adressen blev gemt
```

E-mail-adressen føjes til det offentlige adressekartotek. Alle brugere har adgang til denne adresse.

### Sådan sletter du e-mail-adresser fra det lokale adressekartotek

Du kan slette e-mail-adresser, som du ikke længere bruger.

---

#### Bemærk!

---

Hvis du vil ændre en e-mail-adresse, skal du slette den og tilføje den som en ny adresse i det lokale adressekartotek.

- 1 Tryk på **Lokal**.
- 2 Tryk på **Rediger**.
- 3 Tryk på **Slet** for at få vist en liste over de e-mail-adresser, som du kan slette fra det lokale adressekartotek. Listen er tom, hvis der ikke er nogen adresser, der kan slettes.
- 4 Tryk på afkrydsningsfeltet/afkrydsningsfelterne for den eller de e-mail-adresser, som du vil slette, og tryk derefter på **OK**.

Følgende bekræftelsesmeddelelse vises:

```
Vil du slette den valgte adresse?/Vil du slette de valgte adresser?  
[Ja]    [Nej]
```

- 5 Tryk på **Ja** for at slette e-mail-adressen/e-mail-adresserne, eller tryk på **Nej** for at vende tilbage til skærmbilledet **Slet**.
- 6 Hvis du vil vende tilbage til skærmbilledet **Rediger**, skal du trykke på **OK**.

## Indtastning af brødtekst i en e-mail

Brug funktionen til brødtekst til at indtaste en meddelelse, når du sender e-mail. Når du indtaster en meddelelse, indeholder den e-mail, som du sender, en meddelelse, en skillelinje og enhver standardtekst, som er angivet af administratoren. Meddelelseteksten kan indeholde op til 200 tegn.

På tastaturskærmbilledet er én linje i e-mail-meddelelsens brødtekst synlig. Tryk på **Vis** for at åbne en større tekstboks og for at få vist mere af meddelelsen.

## Yderligere oplysninger

Se [Konfigurations-applet for digital afsendelse](#), hvis du ønsker oplysninger om, hvordan du finder IP-adresserne på SMTP- og LDAP-serverne, og om konfigurerings af MFP'en til digital afsendelse.

# 6 Faxning

MFP'en understøtter analogfaxfunktioner. Du kan købe den analoge fax særskilt, se [Dele og ekstraudstyr](#), som indeholder bestillingsoplysninger.

Se *HP-faxbrugervejledningen*, hvis du ønsker yderligere oplysninger.



# 7 Udskriftsenheder

## Oversigt

Dette kapitel indeholder oplysninger om følgende udskriftsenheder:

- Stacker til 3.000 ark
- Hæfter/stacker til 3.000 ark
- Multifunktionel finisher
- Postkasse med 8 bakker

## Stacker til 3.000 ark

### Funktioner til papirhåndtering

- Stakker op til 3.000 ark A4- eller Letter-papir
- Stakker op til 1.500 ark A3- eller Ledger-papir
- Kan forskyde job eller forskyde den første jobside, hvis du ønsker det

Den nederste bakke (forside nedad-bakke) er standardbakke for alle udskriftsjob.

## Hæfter/stacker til 3.000 ark

### Funktioner til papirhåndtering

- Stakker op til 3.000 ark papir i A4- eller Letter-format
- Stakker op til 1.500 ark A3- eller Ledger-papir
- Kan forskyde job eller forskyde den første jobside, hvis du ønsker det

Den øverste bakke (forside opad-bakke) er standardbakke for alle udskriftsjob.

### Brug af hæfteenhed

Stackeren/hæfteenheden til 3.000 ark kan hæfte dokumenter, som indeholder mellem to og 50 sider papir med en vægt på 75 g/m<sup>2</sup> eller tilsvarende 5 mm. Siderne skal være 64 til 199 g/m<sup>2</sup> i alle størrelser, der understøttes af MFP'en.

Husk på disse yderligere punkter:

- Stacker-bakken kan indeholde op til 3.000 ark.
- Kraftigere medier kan have en hæftebegrænsning på mindre end 50 sider.
- Hvis det job, som du vil hæfte, kun består af ét ark, eller hvis det indeholder mere end 50 ark, kopierer eller udskriver MFP'en jobbet. Men det vil ikke blive hæftet.

Du kan normalt vælge hæfteenheden i programmet eller printerdriveren, selvom visse indstillinger muligvis kun er tilgængelige i printerdriveren. Hvor og hvordan du foretager valgene, afhænger af dit program eller driveren.

### Sådan vælger du hæftning under kopiering

- 1 Tryk på **Kopi**.
- 2 Tryk på **Side** eller **Top**, afhængigt af, hvor dokumenterne skal hæftes, og tryk derefter på **OK**.

#### Bemærk!

Sideikonet på højre side af kontrolpanelet viser hæfteklammens position.

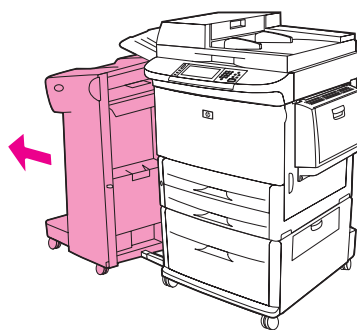
### Sådan vælger du hæftning som standardindstilling fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Rul til og tryk på **Konfigurer enhed**.
- 3 Rul til og tryk på **Kopieren**.
- 4 Rul til og tryk på **Hæft**.
- 5 Rul til og tryk på hæftningsmængden.

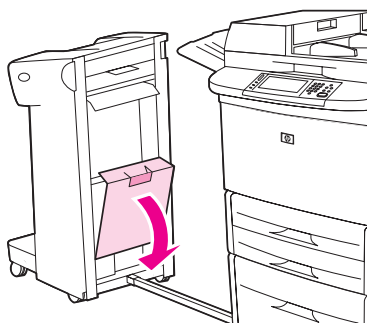


## Ilægning af hæfteklammer

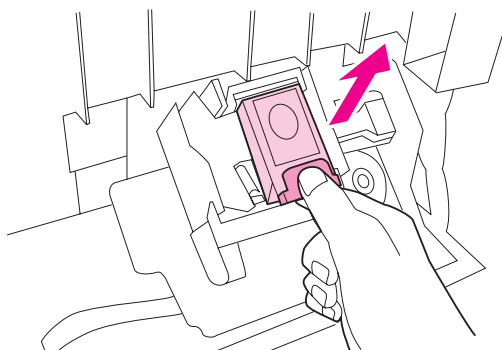
- 1 Flyt stackeren/hæfteenheden væk fra MFP'en.



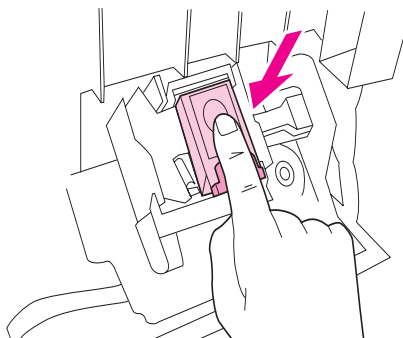
- 2 Åbn dækslet til hæfteenheden.



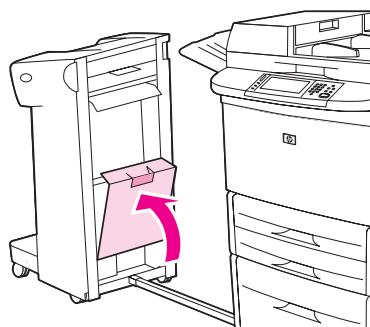
- 3 Træk op i den grønne tap på den tomme hæftekassette, og træk derefter den tomme kassette ud.



- 4 Indsæt den nye hæftekassette, og tryk ned på den grønne tap, så kassetten låses på plads.



- 5 Luk dækslet til hæfteenheden, og sæt stackeren/hæfteenheden tilbage på plads.



## Funktioner til papirhåndtering

- Stakker op til 1.000 ark papir i A4- og Letter-format eller op til 500 ark papir i A3- og 11 x 17-format
- Stakker op til 40 foldere à fem ark papir i A3- og Ledger-format
- Kan forskyde job
- Hæfter op til 50 ark papir pr. dokument i A4- og Letter-format
- Hæfter op til 25 ark papir pr. dokument i A3- og Ledger-format
- Folder enkeltark
- Midterhæfter og folder op til 40 foldere af fem stakkede ark eller 20 foldere af 10 stakkede ark.

## Brug af hæfteenhed

Finisher-enheden kan hæfte dokumenter, som indeholder mellem to og 50 sider papir med en vægt på 75 g/m<sup>2</sup> i A4- eller Letter-format eller 25 sider papir i A3- eller 11 x 17-format eller tilsvarende 5,5 mm. Siderne skal være 64 til 199 g/m<sup>2</sup> i alle de formater, der understøttes af MFP'en.

Overvej følgende punkter:

- Den øverste bakke (stacker-bakken) kan indeholde op til 1.000 stakkede ark (ikke hæftet). Den multifunktionelle finisher kan levere job med forsiden opad eller nedad i den øverste bakke.
- Kraftigere medier kan have en hæftebegrænsning på mindre end 50 sider.

Hvis det job, som du vil hæfte, kun består af ét ark, eller hvis det indeholder mere end 50 ark, leverer den multifunktionelle finisher jobbet uden hæfteklammer.

Du kan normalt vælge hæfteenheden i programmet eller printerdriveren, selvom visse indstillinger muligvis kun er tilgængelige i printerdriveren. Se afsnittet [Sådan får du adgang til printerdriverne](#) for at få nærmere oplysninger. Hvor og hvordan du foretager valgene, afhænger af dit program eller driveren.

## Sådan vælger du hæftning under kopiering

- 1 Tryk på **Kopi**.
- 2 Tryk på **Kopiindstillinger**.
- 3 I menuen **Hæft** skal du trykke på **Side** eller **Top**, afhængigt af, hvor dokumenterne skal hæftes, og tryk derefter på **OK**.

### Bemærk!

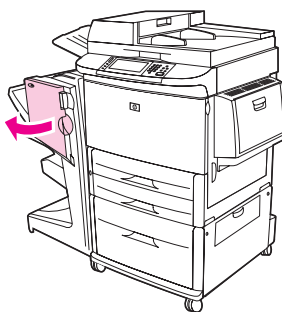
Sideikonet på højre side af berøringsskærmen viser hæfteklammens position.

## Sådan vælger du hæftning som standardindstilling fra kontrolpanelet

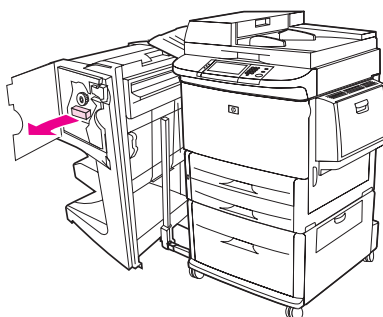
- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Rul til og tryk på **Konfigurer enhed**.
- 3 Rul til og tryk på **Hæfteklammer**.
- 4 Rul til og tryk på hæftningsmængden.

## Ilægning af hæfteklammer

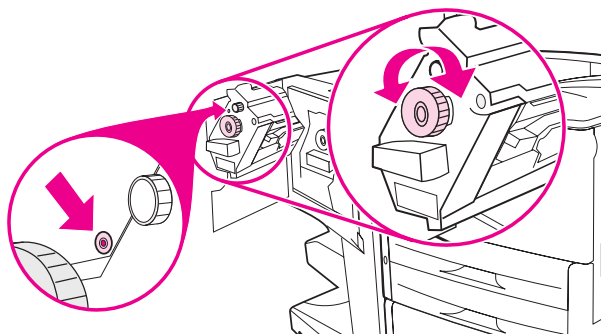
- 1 Åbn dækslet til hæfteenheden.



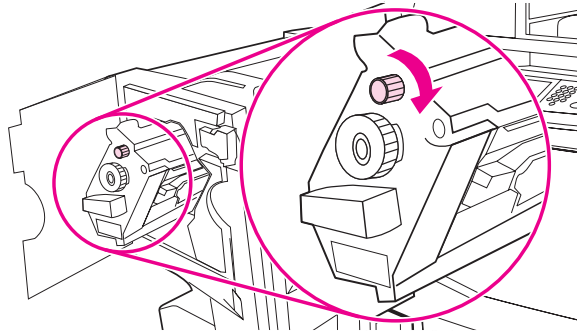
- 2 Skub hæfteenheden mod dig selv.



- 3 Drej det store grønne greb, indtil den blå prik vises i hæfteenhedens vindue.



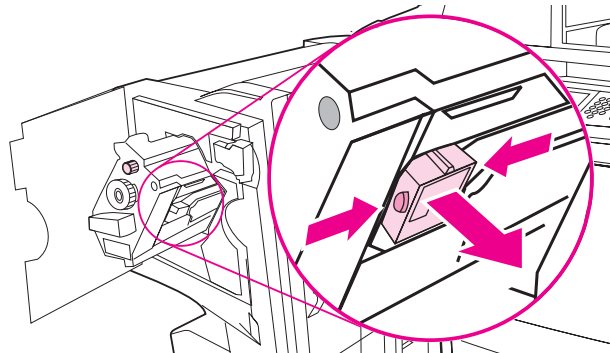
- 4 Drej det grønne greb på hæfteenheden med uret, indtil hæftekassetten flyttes til venstre på hæfteenheden.



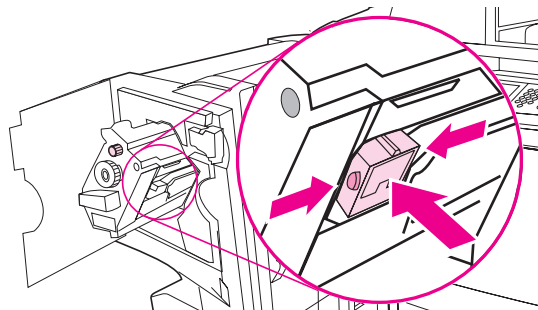
**FORSIGTIG!**

Den blå prik skal vises i hæfteenhedens vindue, før hæftekassetten fjernes. Hvis du forsøger at fjerne hæftekassetten, før den blå prik vises i vinduet, kan du beskadige finisheren.

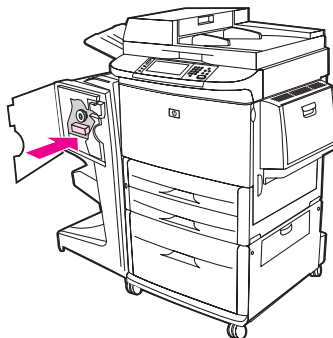
- 5 Klem tapperne sammen på den tomme hæftekassette, og træk den ud.



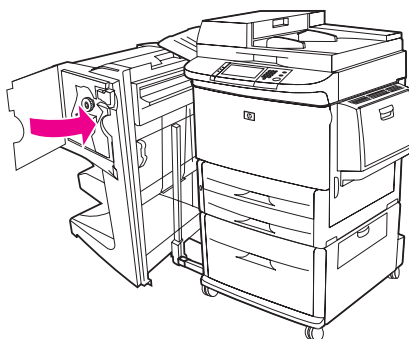
- 6 Indsæt den nye hæftekassette, så den klikker på plads.



- 7 Skub hæfteenheden ind i finisheren.



- 8 Luk dækslet til hæfteenheden, og genjuster den multifunktionelle finisher mod MFP'en.



## Oprettelse af foldere

Du kan få adgang til folderfunktionen i visse programmer, f.eks. dtp-programmer. Læs den brugervejledning, der følger med programmet, for at få oplysninger om oprettelse af foldere.

Hvis du bruger et program, der ikke understøtter oprettelse af foldere, kan du oprette foldere ved hjælp af HP-printerdriveren.

### Bemærk!

HP anbefaler, at du bruger programmet til at klargøre og gennemse det dokument, der skal udskrives, og derefter bruger HP-printerdriveren til at udskrive og midterhæfte folderen.

Brug følgende trin til at oprette en folder ved brug af printerdriveren:

- Klargør folderen: Arranger siderne på et ark (folderudskydning) for at oprette en folder. Du kan udskyde folderen i programmet, eller du kan bruge funktionen til folderudskrivning i printerdriveren. (Se afsnittet [Sådan får du adgang til printerdriverne](#) for at få nærmere oplysninger).
- Tilføj et omslag: Føj et omslag til folderen ved at vælge en anden forside med en anden papirtype. Du kan også tilføje et omslag med den samme papirtype som folderen. Folderomslag skal have det samme *format* som resten af arkene i folderen. Omslaget kan dog have en anden vægt end resten af folderen.
- Brug midterhæftning: Papiret skal indføres i MFP'en med den korte kant først. MFP'en anmoder om papir, der er drejet. Den multifunktionelle finisher hæfter midten af folderen (midterhæftning). Hvis folderen kun består af ét ark papir, folder den multifunktionelle finisher arket, men hæfter det ikke. Hvis folderen indeholder mere end ét ark papir, hæfter den multifunktionelle finisher arkene og folder derefter op til 10 ark pr. folder.

Folderudskrivningsfunktionen i den multifunktionelle finisher giver dig mulighed for at foretage midterhæftning og bruge folderfunktionen ved brug af følgende papirformater:

- A3
- A4-liggende (A4-R)\*
- Letter-liggende (Letter-R)\*
- Legal
- Ledger

Se *brugervejledningen til den multifunktionelle HP-finisher* på adressen

[www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker yderligere oplysninger om oprettelse af foldere.

\* A4-R og Letter-R er papir i A4- og Letter-format, som er drejet 90° i kildebakken.

## Postkasse med 8 bakker

### Udskriftsfunktioner

- Håndterer højkapacitetsudskrifter, hvilket øger MFP'ens udskriftskapacitet til 2.000 ark standardmedie
- Kan stakke 125 ark med forsiden opad i den øverste bakke
- Leverer de udskrevne job med forsiden nedad i de 8 forside nedad-bakker, og hver bakke har en stakkekapacitet på 250 ark
- Kan stakke i flere forskellige tilstande: postkasse, stacker, jobadskillelse og sortering/samling

Du kan få flere oplysninger om postkassen med 8 bakker i vejledningen Brug, der blev leveret sammen med postkassen med 8 bakker.





# 8

# Sikkerhedsfunktioner

## Oversigt

Dette afsnit indeholder oplysninger om vigtige sikkerhedsfunktioner til MFP'en:

- Foreign Interface Harness (FIH)
- Sikker disksletning
- Sikkerhedslås
- Joblagringsfunktioner
- DSS-godkendelse

# Foreign Interface Harness (FIH)

FIH (Foreign Interface Harness) forsyner MFP'en med en portal. Ved brug af FIH og tredjepartsudstyr kan du spore oplysninger om kopier, der er oprettet på MFP'en.

## Krav

- Windows 9X, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000 eller Windows XP
- Adgang til tredjeparters hardwareløsninger i forbindelse med dokumentkontering, f.eks. Equitrac- eller Copitrak-enheder

## Brug af FIH

For at kunne bruge FIH skal du hente og installere FIH-softwaren. Softwaren fås fra [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp). Softwaren bruges til at aktivere eller deaktivere FIH-portalen. Softwaren giver dig også mulighed for at angive og ændre administrator-PIN-koden.

PIN-indstillingen giver administratorer mulighed for at konfigurere FIH med henblik på at forhindre eventuelle uautoriserede ændringer. Der kan kun foretages ændringer ved hjælp af korrekt PIN-godkendelse.

---

### Bemærk!

---

Det er vigtigt at huske den PIN-kode, der er tildelt FIH-administrationssoftwaren. PIN-koden er påkrævet ved eventuelle ændringer af FIH.

## Sådan aktiverer du FIH-portalen

- 1 Dobbeltklik på filen FIH.EXE. Dialogboksen **Foreign Interface Harness** vises.
- 2 Klik på **OK**.
- 3 Klik på **Aktiver**.
- 4 Klik på **Nej**, hvis du ikke har indtastet en PIN-kode før. Klik på **Ja**, hvis du har indtastet en PIN-kode før.  
Hvis du har klikket på **Nej**, skal du indtaste og bekræfte PIN-koden og derefter klikke på **OK**.  
Hvis du har klikket på **Ja**, skal du indtaste PIN-koden og klikke på **OK**.

---

### Bemærk!

---

PIN-koden skal bestå af tal.

- 5 Klik på den passende knap for forbindelsestypen: **Direkte** eller **Netværk**.  
Hvis du har valgt **Direkte**, skal du angive MFP-porten. Hvis du har valgt **Netværk**, skal du angive IP-adressen og porten for MFP'en.

---

### Bemærk!

---

IP-adressen for MFP'en findes på konfigurationssiden. Du kan udskrive en konfigurationsside fra kontrolpanelet ved at trykke på **MENU**, **KONFIGURATION** og derefter **UDSKRIV KONFIGURATIONSSIDE**.

Hvis du har indtastet en forkert IP-adresse, vises der en fejlmeddelelse. Ellers aktiveres portalen.

## Sådan deaktiverer du FIH-portalen

- 1 Dobbeltklik på filen FIH.EXE. Dialogboksen **Foreign Interface Harness** vises.
- 2 Klik på **OK**.
- 3 Klik på **Deaktiver**.
- 4 Indtast PIN-koden, og klik på **OK**.

- 5 Klik på den passende knap for forbindelsestypen: **Direkte** eller **Netværk**. Hvis du har valgt **Direkte**, skal du angive MFP-porten og klikke på **OK**. Hvis du har valgt **Netværk**, skal du angive IP-adressen og porten for MFP'en. Klik derefter på **OK**. Portalen deaktiveres.

---

**Bemærk!**

---

Hvis du mister PIN-koden, og det er nødvendigt at deaktivere portalen, skal du forsøge at bruge den angivne standard-PIN-kode for at deaktivere portalen.

## Sikker disksletning

Du kan få brug for at beskytte slettede data på MFP'ens harddisk mod uautoriseret adgang. Sikker disksletning er en sikkerhedsfunktion, som du kan bruge, hvis du vil slette udskriftsjob og kopijob fra harddisken på en sikker måde.

Sikker disksletning omfatter følgende niveauer for disksikkerhed:

- Ikke-sikker hurtigsletning

Dette er en simpel funktion til sletning af filtabeller. Adgangen til filen fjernes, men de faktiske data forbliver på disken, indtil de overskrives i forbindelse med efterfølgende datalagring. Dette er den hurtigste tilstand. Ikke-sikker hurtigsletning er standardsletningstilstanden.

- Sikker hurtigsletning

Adgang til filen fjernes, og dataene overskrives med et fast, identisk tegnmønster. Dette går langsommere end Ikke-sikker hurtigsletning, men alle data overskrives. Sikker hurtigsletning opfylder kravene til fjernelse af data fra diskmedier i henhold til det amerikanske Department of Defense 5220-22.M.

- Sikker rensning

Dette niveau ligner tilstanden Sikker hurtigsletning. Men dataene overskrives desuden gentagne gange ved hjælp af en algoritme, der forhindrer, at rester af data forbliver tilbage på disken. Denne tilstand påvirker ydeevnen. Sikker rensning opfylder kravene til rensning af diskmedier i henhold til det amerikanske Department of Defense 5220-22.M.

## Data, der påvirkes

Data, der påvirkes (dækkes) af Sikker disksletning, omfatter midlertidige filer, der oprettes under udskrivning og kopiering, lagrede job, korrekturkopier og tilbageholdte job, diskbaserede skrifttyper og diskbaserede makroer (formularer).

---

**Bemærk!**

---

Lagrede job overskrives kun sikkert, når de er slettet via menuen **Hent job** på MFP'en, efter at den relevante sletningstilstand er blevet indstillet. (Se [Sletning af et lagret job](#)).

Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt i flash-baseret produkt-NVRAM (non-volatile RAM), som bruges til at lagre standardindstillinger, sideantal og lignende data. Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt på en system-RAM-disk (hvis der bruges en sådan). Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt i den flashbaserede system-boot-RAM.

Ændring af tilstanden Sikker disksletning medfører ikke, at tidligere data på disken slettes, eller at der straks udføres en rensning af hele disken. Ændring af tilstanden Sikker disksletning påvirker den måde, hvorpå MFP'en fjerner midlertidige data for job, efter at sletningstilstanden er blevet ændret.

## Adgang til Sikker disksletning

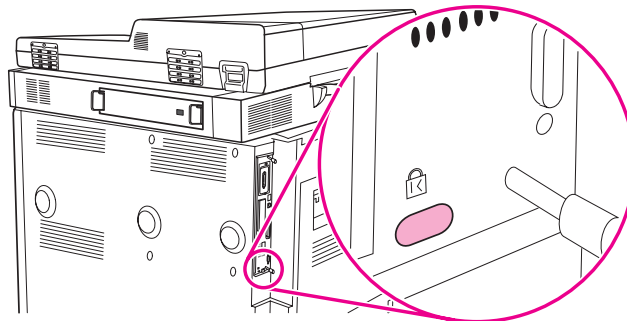
Brug HP Web Jetadmin til at få adgang til og indstille funktionen Sikker disksletning.

## Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger om HP-funktionen Sikker disksletning findes i HP-supportfolderen eller på [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

## Sikkerhedslås

Sikkerhedslåsen er en mekanisk lås, der bruges til at forhindre fjernelse af interne computerkomponenter. EIO-ekstraustyr beskyttes dog ikke. Køb sikkerhedslåsen separat, og monter den derefter på MFP'en.



## Joblagringsfunktioner

Der findes flere joblagringsfunktioner til denne MFP. Disse funktioner omfatter udskrivning af private job, lagring af udskriftsjob, hurtigkopiering af job samt udskrivning af korrekturkopi og tilbageholdelse af job.

Yderligere oplysninger om joblagringsfunktioner finder du under [Joblagringsfunktioner](#).

## DSS-godkendelse

Det er muligt at købe DSS (Digital Sending Software) (ekstraustyr) særskilt til MFP'en. Softwaren indeholder et avanceret afsendelsesprogram, som omfatter en godkendelsesproces. Denne proces kræver, at brugerne indtaster en brugeridentifikation og en adgangskode, inden de kan få adgang til nogen af de DSS-funktioner, som kræver godkendelse.

Se [Dele og ekstraustyr](#), hvis du ønsker bestillingsoplysninger.

# 9 MFP-vedligeholdelse

## Oversigt

I dette afsnit beskrives den grundlæggende vedligeholdelse af MFP'en:

- Rengøring af MFP'en
- Håndtering af tonerkassetter
- Oplysninger om tonerkassetter
- Printervedligeholdelsessæt

# Rengøring af MFP'en

## Generel rengøring

Rengør MFP'en grundigt for at bevare udskriftskvaliteten:

- hver gang du skifter tonerkassette
- når som helst der opstår problemer med udskriftskvaliteten

Rengør MFP'en udvendigt med en klud, der er let fugtet med vand. Rengør udelukkende produktet indvendigt med en tør, fnugfri klud. Følg alle advarsler og forholdsregler i forbindelse med rengøringen.

### ADVARSEL!

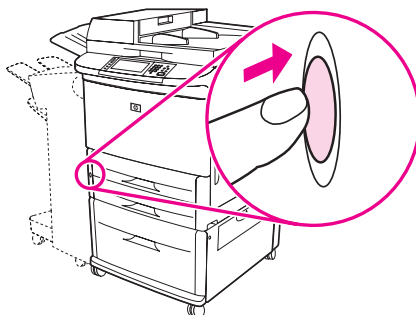
Undgå at berøre fikseringsområdet, når du rengør MFP'en. Området kan være *varmt*.

### FORSIGTIG!

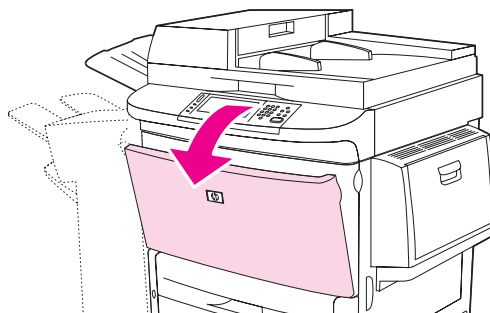
Undgå permanent beskadigelse af tonerkassetten: Brug ikke salmiakbaserede rengøringsmidler på eller i nærheden af MFP'en, medmindre andet angives.

## Sådan rengør du papirstien

- 1 Sluk MFP'en (knappen ud), og foretag frakobling af alle kabler, herunder strømkablet, inden du begynder på disse trin.



- 2 Åbn MFP'ens frontdæksel, drej det grønne håndtag ned i den ulåste position, og fjern tonerkassetten.



### FORSIGTIG!

Brug begge hænder, når du fjerner tonerkassetten fra MFP'en, så du undgår at beskadige kassetten.

Udsæt ikke tonerpatroner for lys i mere end nogle få minutter. Tonerkassetten skal dækkes til, når den er uden for MFP'en.

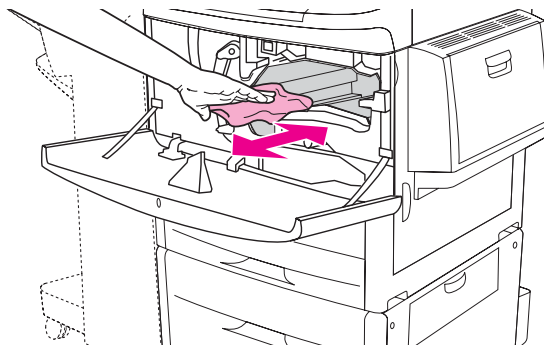
---

**Bemærk!**

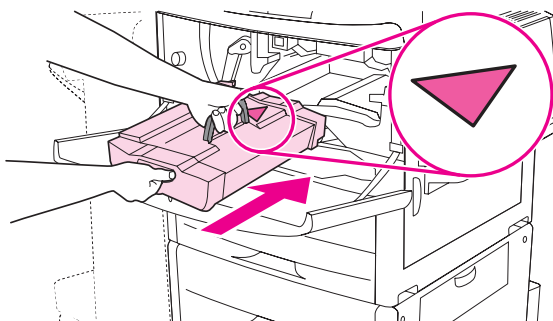
---

Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. Varmt vand får toneren til at sætte sig fast i stoffet.

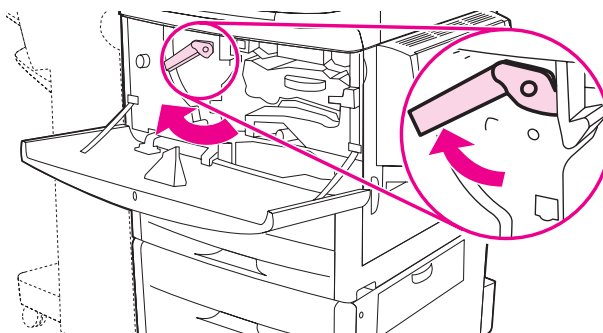
- 3 Tør eventuelt snavs af området med papirgangen, registreringsvalsen og rummet til tonerkassetten med en tør, fnugfri klud.



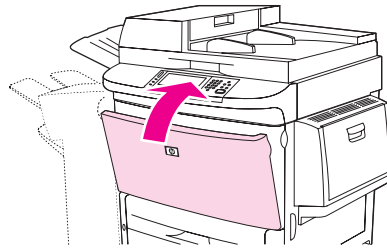
- 4 Udskift tonerkassetten.



- 5 Drej det grønne håndtag til den låste position.



- 6 Luk frontdækslet, tilslut alle kabler igen, og tænd MFP'en (knappen ind).



### Sådan rengør du MFP'en udvendigt

- Rengør MFP'en udvendigt, hvis den tydeligt trænger til det.
- Brug en blød, fnugfri klud, der er fugtet med vand, eller vand og et mildt rengøringsmiddel.

### Sådan rengør du berøringsskærmen

- Rengør berøringsskærmen, når det er tiltrængt (fingeraftryk, støv).
- Aftør forsigtigt berøringsskærmen med en ren, fnugfri klud, der er fugtet med vand.

---

#### FORSIGTIG!

---

Brug kun vand. Opløsningsmidler eller rengøringsmidler kan beskadige berøringsskærmen. Hæld ikke eller sprøjt ikke vand direkte på berøringsskærmen.

### Sådan rengør du glaspladen

- Rengør kun glaspladen, hvis der er synligt snavs, eller hvis der forekommer forringet kopikvalitet, f.eks. streger.
- Rengør glaspladen ved at aftørre den forsigtigt med en ren og fnugfri klud, der er let fugtet. Brug et salmiakbaseret overfladerengøringsmiddel til at fugte kluden.

---

#### FORSIGTIG!

---

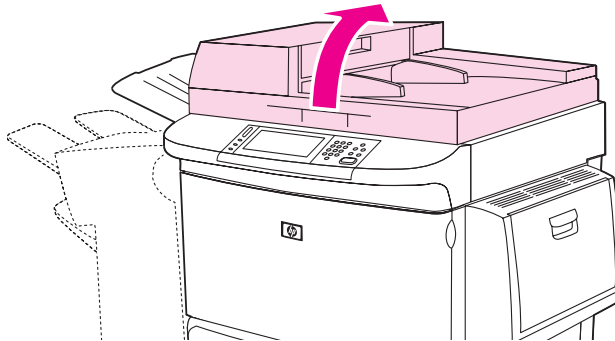
Hæld ikke eller sprøjt ikke væske direkte på glaspladen.  
Tryk ikke hårdt på glasoverfladen. (Glaspet kan gå i stykker).



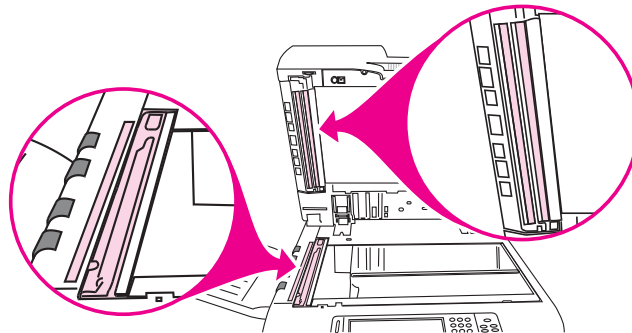
## Rengøring af ADF-leveringssystemet

Rengør kun ADF'en, hvis der er synligt snavs, eller hvis der forekommer forringet kopikvalitet, f.eks. streger.

- 1 Løft topdækslet.

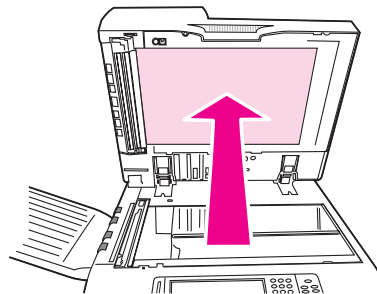


- 2 Find ADF'ens top- og bundglaslister.

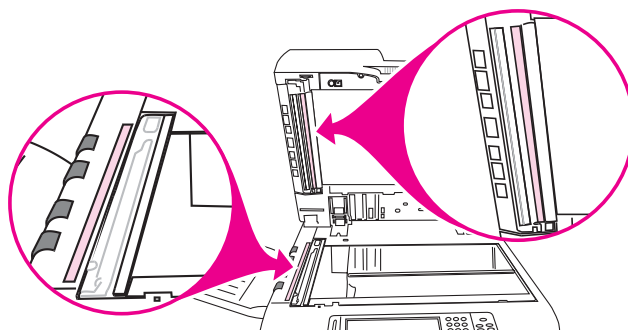


- 3 Rengør glaslisterne ved at aftørre dem forsigtigt med en ren, fugtet og fnugfri klud. Brug et salmiakbaseret overfladerengøringsmiddel til at fugte kluden.

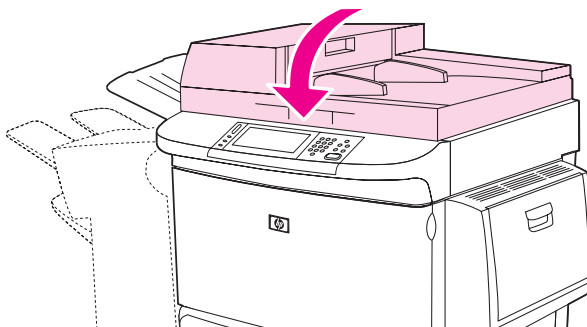
- 4 Find den hvide vinylbagside.



- 5 Find de hvide vinylkalibreringslister.



- 6 Rengør ADF-bagsiden og kalibreringslisterne ved at aftørre dem med en ren, fugtet og fnugfri klud. Brug et salmiakbaseret overfladerengøringsmiddel til at fugte kluden.
- 7 Luk topdækslet.



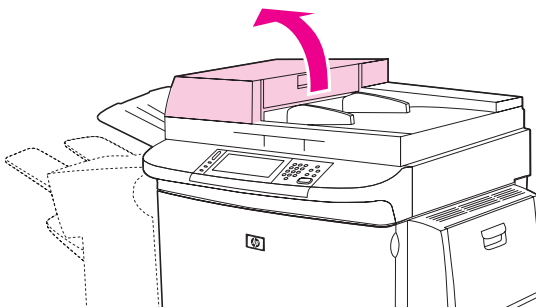
### Sådan rengør du den øverste ADF-glasliste

Hvis der stadig forekommer dårlig kopikvalitet, skal du muligvis rengøre den øverste ADF-glasliste.

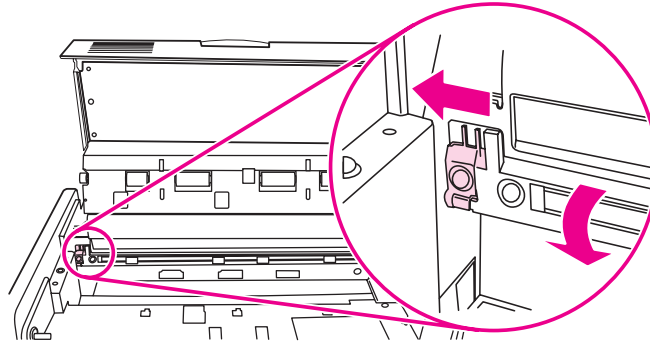
#### **FORSIGTIG!**

Rengør kun dette område, hvis der forekommer kopifejl, f.eks. striber, og hvis der er støv inden i glaslisten. Hyppig rengøring af dette område kan forårsage støv i MFP'en.

- 1 Åbn ADF-dækslet.



- 2 Find den lås, der frigiver den øverste ADF-glasliste. Skub låsen til venstre, og træk ned for at se indersiden af glaslisten.

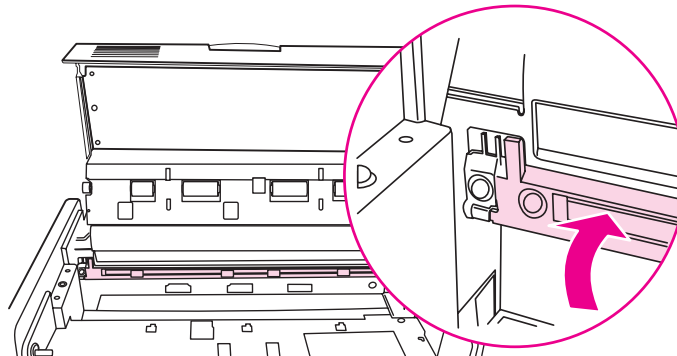


- 3 Aftør forsigtigt glasset med en tør, fnugfri klud.

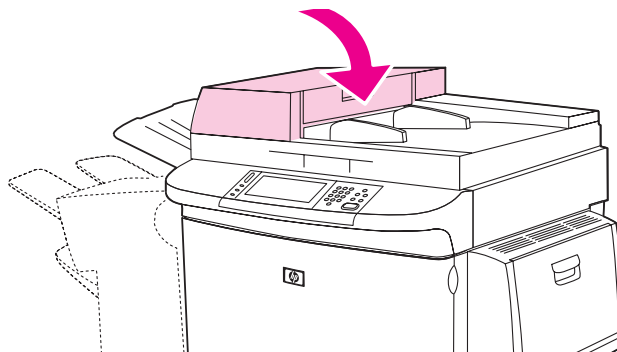
#### **FORSIGTIG!**

Brug kun en tør klud i dette område. Brug ikke opløsningsmidler, rengøringsmidler, vand eller komprimeret luft. I modsat fald er der risiko for alvorlig beskadigelse af MFP'en.

- 4 Træk låsen til venstre, og sæt glaslisten på plads igen.



- 5 Luk ADF-dækslet.



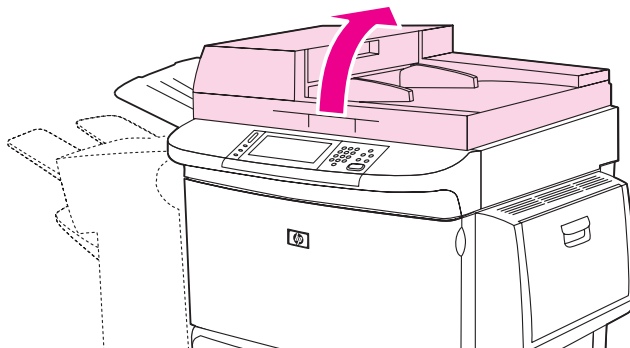
## Sådan rengør du ADF-valserne

Du skal rengøre valserne i ADF'en, hvis du oplever forkert indføring, eller hvis originalerne har fået mærker på sig, når de føres ud af ADF'en.

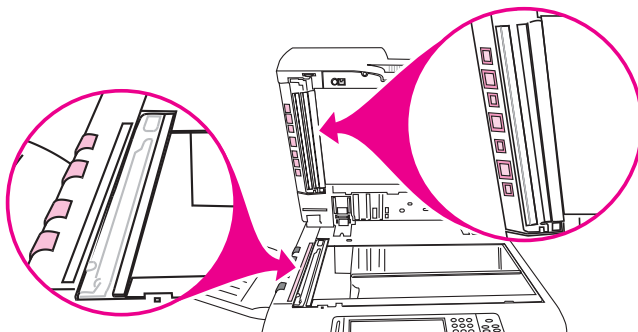
- 1 Åbn topdækslet.

### FORSIGTIG!

Rengør kun valserne, hvis der forekommer forkert indføring eller mærker på originalerne, og hvis der er støv på valserne. Hyppig rengøring af valserne kan forårsage støv i MFP'en.



- 2 Find valserne i nærheden af glaslisterne.

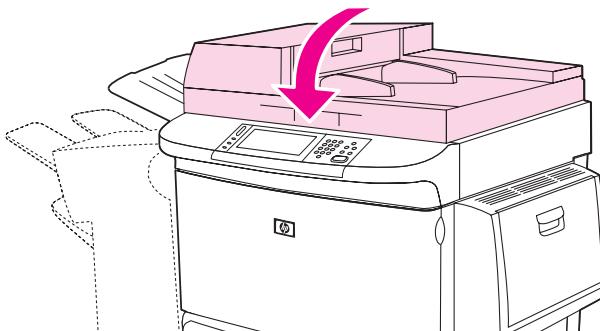


- 3 Aftør forsigtigt valserne med en ren, fnugfri klud, der er fugtet med vand.

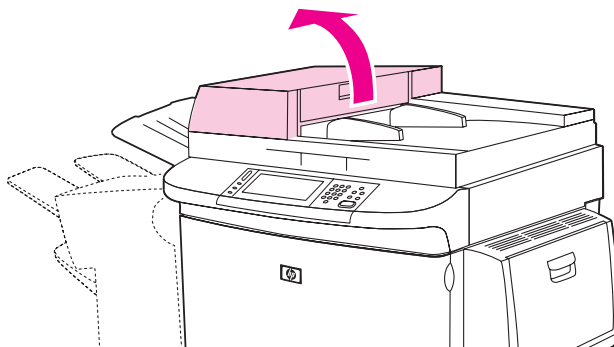
### FORSIGTIG!

Hæld ikke vand direkte på valserne. I modsat fald er der risiko for beskadigelse af MFP'en.

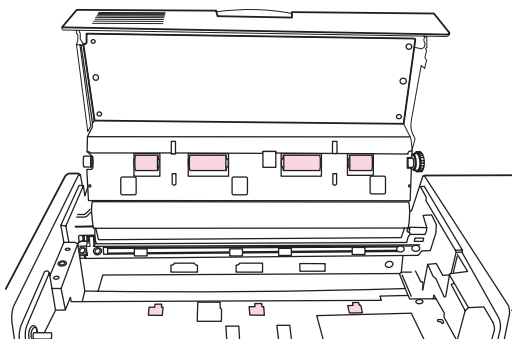
- 4 Luk topdækslet.



- 5 Åbn ADF-dækslet.



- 6 Find valserne.

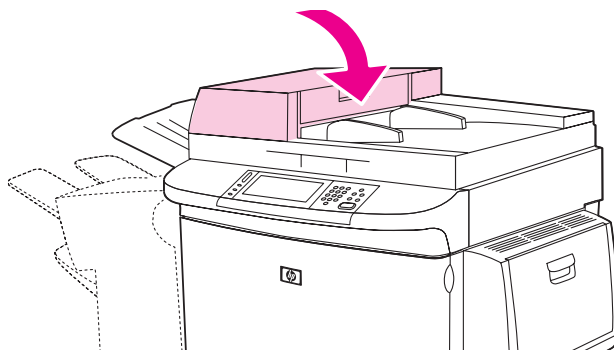


- 7 Aftør valserne med en ren, frugfri klud, der er fugtet med vand.

**FORSIGTIG!**

Hæld ikke vand direkte på valserne. I modsat fald er der risiko for beskadigelse af MFP'en.

- 8 Luk ADF-dækslet.



- 9 Luk leveringsstyret, og aftør dets ydre overflade med kluden.

# Håndtering af tonerkassetter

Når du bruger en ny, original HP-tonerkassette (C8543X), kan du få følgende oplysninger om forbrugsvarer:

- resterende levetid for kassette
- anslået antal tilbageværende sider
- antal udskrevne sider
- andre oplysninger om forbrugsvarer

## Tonerkassetter fra andre leverandører end HP

Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale brug af tonerkassetter fra andre producenter end HP, hverken nye kassetter eller renoverede kassetter. Da der ikke er tale om HP-produkter, har HP ingen indflydelse på deres udformning eller kontrol over deres kvalitet. Service eller reparation som følge af anvendelse af en tonerkassette, der ikke er fremstillet af Hewlett-Packard, er *ikke* omfattet af produktgarantien.

## Godkendelse af tonerkassetter

Når du isætter en tonerkassette, der ikke er fremstillet af HP, i MFP'en, angiver MFP'en det, hvis kassetten ikke er en original HP-tonerkassette. Hvis du isætter en brugt HP-kassette fra et andet HP-produkt, kan MFP'en udskrive op til 20 sider, før det godkendes, at tonerkassetten er en original HP-del.

Hvis meddelelsen på MFP'ens kontrolpanel angiver, at det ikke er en original HP-tonerkassette, og du mener, at du har købt en HP-tonerkassette, skal du gå til [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit).

## Opbevaring af tonerkassetter

Tag ikke tonerkassetten ud af emballagen, før du er klar til at bruge den.

---

### FORSIGTIG!

---

For at forhindre beskadigelse af tonerkassetten må du ikke udsætte den for lys i mere end få minutter.

## Kontrol af tonerniveau

Du kan kontrollere tonerniveauet ved hjælp af MFP'ens kontrolpanel, HP Værktøjskasse, den integrerede webserver eller HP Web Jetadmin.

### Brug af MFP'ens kontrolpanel

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Tryk på **Information**.
- 3 Tryk på **STATUSSIDE OVER FORBRUGSVARER**.

Se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om statussiden for forbrugsvarer.

### Brug af HP Værktøjskasse

Følgende betingelser skal være opfyldt, for at du kan bruge denne funktion:

- HP Værktøjskasse-softwaren skal være installeret på computeren. (HP Værktøjskasse bliver automatisk installeret som en del af en typisk softwareinstallation).
- MFP'en skal være forbundet til et netværk.
- Du skal have adgang til internettet for at kunne bestille forbrugsvarer.

#### Sådan bruger du HP Værktøjskasse

- 1 I menuen **Start** skal du klikke på **Programmer** og derefter klikke på **HP Værktøjskasse**.

HP Værktøjskasse åbnes i en webbrowser.

- 2 Klik på fanen **Status** i den venstre side af vinduet, og klik derefter på **Status på forbrugsvarer**.

---

#### Bemærk!

Du kan bestille forbrugsvarer ved at klikke på **Bestil forbrugsvarer**. Dette åbner browseren, der genererer en URL-adresse, hvorfra du kan købe forbrugsstoffer. Vælg de forbrugsstoffer, du vil bestille, og afslut bestillingsprocessen.

---

### Sådan bruges den integrerede Webserver

- 1 I webbrowseren skal du indtaste MFP'ens IP-adresse for at få adgang til MFP'ens startside. Herved kommer du til MFP'ens statusside.
- 2 Klik på **Status på forbrugsvarer** i skærmbilledets venstre side. Herved vises siden med oplysninger for forbrugsvarer, hvor du får oplysninger om tonerniveau. Se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om statussiden for forbrugsvarer.

### Sådan bruger du HP Web Jetadmin

Vælg MFP'en i HP Web Jetadmin. Enhedens statusside viser oplysninger om tonerniveau.

# Oplysninger om tonerkassetter

Brug disse fremgangsmåder, når du ser en meddelelse, der vedrører tonerkassetten, eller når du ønsker at skifte eller erstatte tonerkassetten.

## Bestil tonerkassette

Når tonerkassetten snart er tom, vises meddelelsen `BESTIL TONERKASSETTE` på MFP'ens kontrolpanel.

Hvis meddelelsen `BESTIL TONERKASSETTE` vises, men MFP'en fortsætter udskrivningen, angives `TONER LAV` til `FORTSÆT` (standardindstilling).

Hvis MFP'en standser udskrivningen, når der registreres lav toner, angives `TONER LAV` til `STOP`. Tryk på `START` for at genoptage udskrivningen.

MFP'en fortsætter med at vise meddelelsen `TONER LAV`, indtil du udskifter tonerkassetten.

Vælg `TONER LAV=FORTSÆT` eller `TONER LAV=STOP` i menuen `Konfiguration` i kontrolpanelet (se [Undermenuen Systemkonfig](#)).

HP anbefaler, at du bestiller en ny tonerkassette, når du første gang får meddelelsen `BESTIL TONERKASSETTE`. Du kan bestille en tonerkassette via funktionen `Internetaktiveret bestilling af forbrugsvarer`. Klik på printerikonet nederst til højre på skærmbilledet for at gøre dette, klik på ikonet for den MFP, du bruger, og klik derefter på linket **Bestil forbrugsvarer** på statussiden. I et netværksmiljø skal du bruge den integrerede webserver til at bestille forbrugsvarer.

## Udskift kassette

Når tonerkassetten er tom, vises meddelelsen `UDSKIFT KASSETTE` på kontrolpanelet. MFP'en fortsætter med at udskrive, indtil MFP'en er helt tom, men HP kan ikke garantere udskriftskvaliteten, når denne meddelelse har været vist. Hvis du derimod får vist meddelelsen `UDSKIFT KASSETTE`, når tromlen er brugt op, er du nødt til at udskifte tonerkassetten med det samme. Det er ikke muligt at ignorere meddelelsen. Dette beskytter MFP'en og tonerkassetten imod beskadigelse.

## Sådan bruger du MFP'ens renseark

### Bemærk!

Du sikrer en god udskriftskvalitet ved brug af visse papirtyper ved at bruge rensearket, hver gang du skifter tonerkassette. Hvis du ofte bliver nødt til at bruge rensearket, kan du prøve at skrive ud på en anden papirtype.

Hvis der er tonerpletter på forsiden eller bagsiden af dine udskriftsjob, følg da proceduren herunder.

Fra MFP'ens kontrolpanel:

- 1 Tryk på `Menu`.
- 2 Tryk på `Konfigurer enhed`.
- 3 Tryk på `Udskriftskvalitet`.
- 4 Rul til og tryk på `Opret renseark`. Siden udskrives automatisk.
- 5 Følg de anvisninger, der udskrives på rensearket, for at fuldføre rensningen.
- 6 Når der er fjernet toner inden i MFP'en, vil der vise sig nogle skinnende, sorte pletter på sidens sorte stribe. Hvis der er hvide prikker på den sorte stribe, skal du udskrive et nyt renseark.

### Bemærk!

Hvis rensearket skal fungere korrekt, skal det udskrives på kopipapir (ikke skrivemaskinepapir eller ujævnt papir).



## Klargøring af tonerkassetten

Når du installerer en tonerkassette første gang, skal du ryste den forsigtigt frem og tilbage for at fordele toneren jævnt inden i kassetten. På grund af det nye kassettedesign, skal du kun ryste kassetten denne ene gang.

## Sådan konfigureres advarsler

Du kan bruge HP Web Jetadmin eller MFP'ens integrerede webserver til at konfigurere systemet, så det advarer dig om problemer med MFP'en. Advarslerne sendes som e-mail til den eller de e-mail-konti, du angiver.

Du kan konfigurere følgende punkter:

- de produkter, du vil overvåge.
- hvilke advarsler der skal modtages (f.eks. advarsler om papirstop, manglende papir, bestil tonerkassette, udskift tonerkassette og åbent dæksel).
- den e-mail-konto, advarslerne skal videresendes til

Software	Her kan du få flere oplysninger
HP Web Jetadmin	Se HP Web Jetadmin-hjælpesystemet for at få oplysninger om advarsler og om, hvordan de opsættes.
Integreret webserver	Se <a href="#">Integreret webserver</a> , hvis du ønsker generelle oplysninger om den integrerede webserver. Se onlinehjælpen til den integrerede webserver for at få oplysninger om advarsler, og hvordan de konfigureres.

Du kan også modtage advarsler via HP Værktøjskasse-softwaren. Disse advarsler vises enten som et pop-up-vindue eller som et animeret ikon på proceslinjen. HP Værktøjskasse-softwaren sender ikke advarsler i form af e-mail. Du kan konfigurere HP Værktøjskasse-softwaren, så den kun sender de advarsler, som du ønsker at modtage, og du kan også angive, hvor ofte softwaren skal kontrollere printerens status. Se afsnittet [HP Værktøjskasse](#) for at få nærmere oplysninger.

# Printervedligeholdelsessæt

## Bemærk!

Printervedligeholdelsessættet er en forbrugsvare og er ikke dækket af garantien.

HP anbefaler, at der bruges et nyt printervedligeholdelsessæt for ca. hver 350.000 sider for at sikre en optimal udskriftskvalitet. Afhængigt af, hvordan du bruger MFP'en, kan det være nødvendigt at udskifte sættet oftere. Hvis du ønsker oplysninger om, hvor ofte du bør udskifte printervedligeholdelsessættet, kan du kontakte supportcentret på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

Når meddelelsen UDFØR PRINTERVEDLIGEHODELSE vises på kontrolpanelet, skal du købe et printervedligeholdelsessæt og installere de nye dele. Varenummeret på sættet til 110 V er C9152A. Varenummeret på sættet til 220 V er C9153A. (Se afsnittet [Dele og ekstraudstyr](#), hvis du ønsker bestillingsoplysninger). Printervedligeholdelsessættet indeholder to type 1 valser, syv type 2 valser, en overføringsvalse og en fikseringsenhed. Fuldstændige vejledninger i, hvordan komponenterne i sættet installeres, er vedlagt i kassen til printervedligeholdelsessættet.

# 10 Problemløsning

## Oversigt

Dette afsnit hjælper dig med at foretage fejlfinding og løse MFP-problemer.

---

### Udbedring af papirstop

Der kan muligvis opstå papirstop under udskrivningen. Dette afsnit hjælper dig med at finde papirstop, afhjælpe papirstop i MFP'en og løse problemer med tilbagevendende papirstop.

---

### Om MFP-meddelelser

Der kan blive vist mange forskellige meddelelser på kontrolpanelet. Nogle meddelelser oplyser om MFP'ens aktuelle status, f.eks. INITIALISERER. Andre meddelelser kræver handling, f.eks. LUK FRONTDÆKSEL. De fleste af disse meddelelser er selvforklarende. Men visse meddelelser angiver, at der er et problem med MFP'en, eller at der kræves yderligere handling eller beskrivelse. I dette afsnit findes en liste over disse typer meddelelser samt vejledning til, hvad du skal gøre, hvis en meddelelse ikke forsvinder.

---

### Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

MFP'en fremstiller normalt udskriftsjob af højeste kvalitet. Hvis udskriftsjobbene ikke er skarpe og tydelige, hvis der optræder fejl såsom streger, pletter eller udtværing på siden, eller hvis papiret rynker eller er krøllet, kan du bruge dette afsnit til at finde og løse problemet med udskriftskvaliteten.

---

### Registrering af MFP-problemer

Inden du kan løse et problem med MFP'en, skal du finde ud af, hvor problemet er opstået. Brug tabellen i dette afsnit til at finde frem til MFP-problemet, og følg derefter de tilhørende fejlfindingsforslag.

---

### Problemer med software, computer og produktinterface

Brug tabellerne i dette afsnit til at identificere problemer med softwaren eller computeren og til at identificere interfaceproblemer, som kan have indvirkning på jobproduktionen.

---

### Kontrol af MFP-konfigurationen

Fra MFP'en kan du udskrive informationssider, der indeholder udførlige oplysninger om MFP'en og dens konfiguration.

---

## Udbedring af papirstop

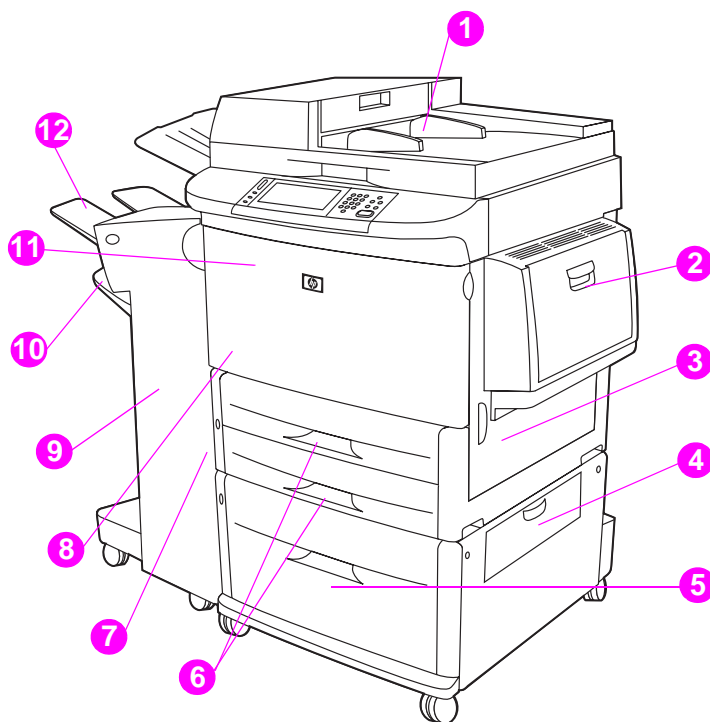
Hvis der vises en meddelelse om papirstop på kontrolpanelet, skal du kontrollere, om der sidder fastklemt papir de steder, der er vist på illustrationen. Du bliver muligvis også nødt til at se efter fastklemt papir andre steder end de steder, som angives i meddelelsen om papirstop. Hvis det sted, hvor der er opstået papirstop, ikke fremgår klart, er det en god idé at starte i frontdækselområdet.

Når du har kigget på illustrationen, kan du gå videre til det afsnit, der omhandler udbedring af papirstop. Når du udbedrer papirstop, skal du passe på ikke at rive mediet i stykker. Hvis et mindre stykke medie sidder tilbage i MFP'en, kan det medføre yderligere papirstop. Hvis der ofte opstår papirstop, skal du læse afsnittet [Afhjælpning af gentagne papirstop](#).

### Bemærk!

Løs toner kan blive tilbage i MFP'en efter et papirstop og kan dermed forårsage problemer med udskriftskvaliteten. Disse problemer skal forsvinde efter nogle få minutter.

### Papirstopsteder



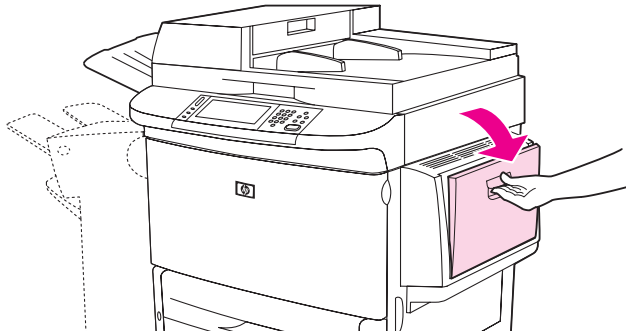
HP LaserJet 9040mfp eller HP LaserJet 9050mfp med stacker/hæfteenhed til 3.000 ark

1. ADF
2. Bakke 1
3. Højre dæksel
4. Lodret overføringsdæksel
5. Bakke 4
6. Bakke 2 og bakke 3
7. Venstre dæksel (bag udskriftsenheden)
8. Dupleksenhed (inden i MFP'en)
9. Udskriftsenhed
10. Nederste bakke
11. Frontdæksel og tonerkassetteområde
12. Øverste bakke

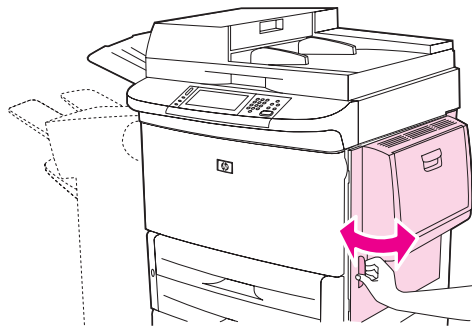
## Udbedring af papirstop via papirbakkeområderne

### Sådan udbedrer du papirstop i Bakke 1

- 1 Kontrollér, om der sidder fastklemt medie i området omkring Bakke 1, og fjern mediet fra området. Hvis mediet er revet i stykker, skal du kontrollere, at du har fjernet alle stykkerne.

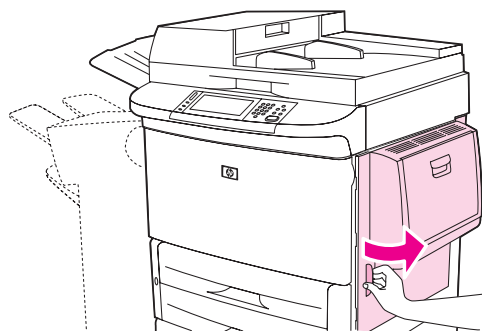


- 2 Åbn og luk det højre dæksel for at nulstille MFP'en.



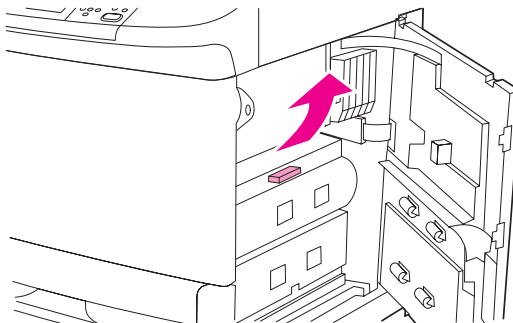
### Sådan udbedres papirstop i højre dæksel

- 1 Åbn det højre dæksel.

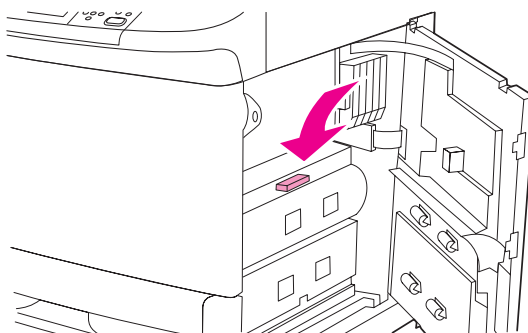


- 2 Kontrollér, om der sidder fastklemt medie i området omkring det højre dæksel, og fjern mediet fra området. Hvis mediet er revet i stykker, skal du kontrollere, at du har fjernet alle stykkerne.

- 3 Åbn papirstopdækslet. Træk ud, og løft op i den grønne tap.



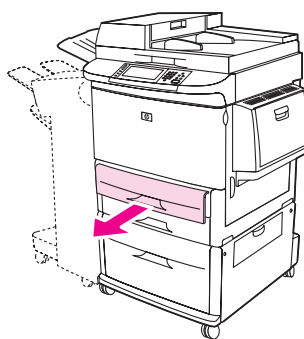
- 4 Fjern mediet fra området ved at trække det ud af MFP'en.
- 5 Skub det grønne håndtag ned til udgangspositionen.



- 6 Luk højre dæksel.

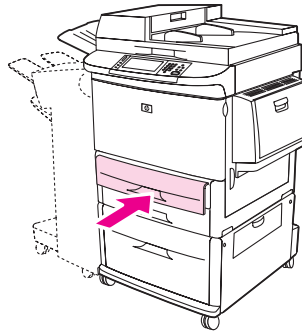
### Sådan udbedrer du papirstop i Bakke 2 og 3

- 1 Åbn bakken, til den ikke kan komme længere ud.

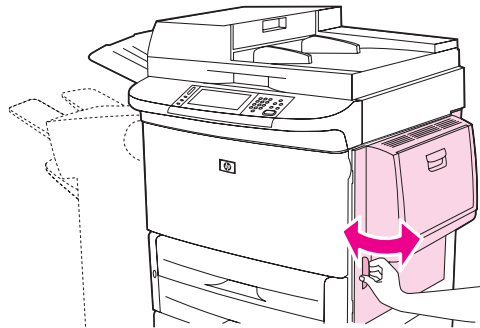


- 2 Kontrollér, om der sidder medie i bakkeområdet, og fjern mediet fra området. Hvis mediet er revet i stykker, skal du kontrollere, at du har fjernet alle stykkerne.

- 3 Luk bakken.

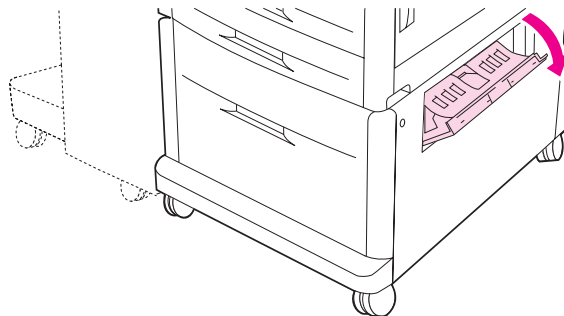


- 4 Åbn og luk det højre dæksel for at nulstille MFP'en.



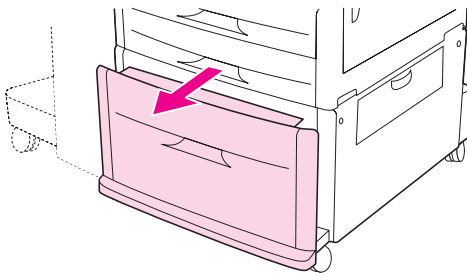
### Sådan udbedrer du papirstop i Bakke 4

- 1 Åbn det lodrette overføringsdæksel på Bakke 4.

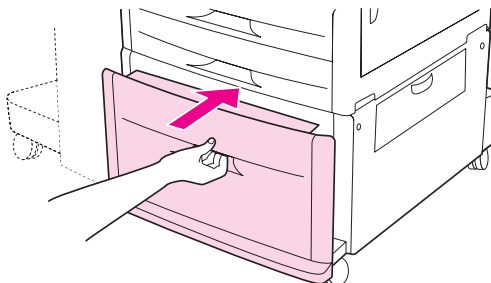


- 2 Kontroller, om der sidder fastklemt papir i området, og fjern papiret fra området. Hvis papiret er revet i stykker, skal du kontrollere, at du har fjernet alle stykkerne.

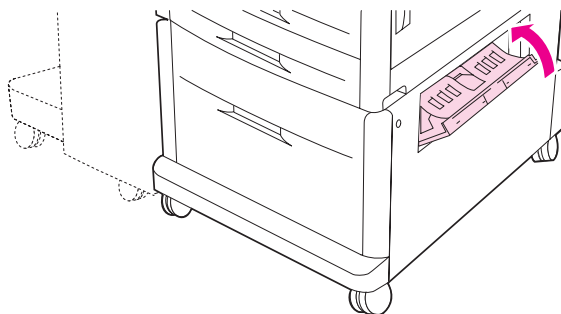
- 3 Hvis du ikke kan se noget papir i det lodrette overføringsdæksel, skal du åbne Bakke 4.



- 4 Kontroller, om der sidder fastklemt papir i området omkring bakken, og fjern papiret fra området. Hvis papiret er revet i stykker, skal du kontrollere, at du har fjernet alle stykkerne.
- 5 Luk Bakke 4.



- 6 Luk det lodrette overføringsdæksel.

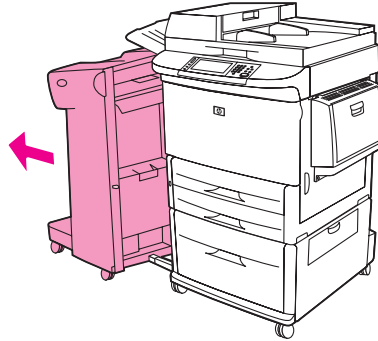




## Sådan udbedres papirstop i dupleksudskrivningsudstyret (dupleksenhed)

### Sådan udbedres papirstop i dupleksenheden

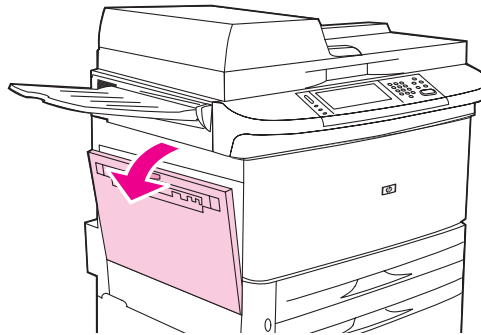
- 1 Flyt udskriftsenheden væk fra MFP'en for at få adgang til det venstre dæksel.



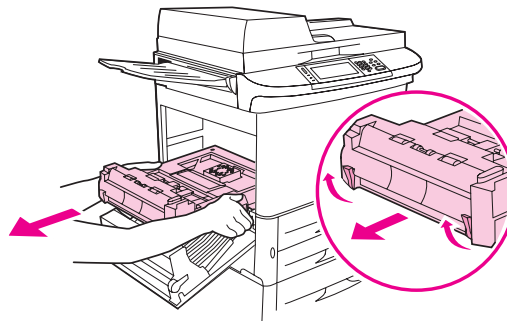
- 2 Åbn det venstre dæksel, og træk forsigtigt papiret ud.

#### **ADVARSEL!**

Rør ikke det tilstødende fikseringsområde. Området kan være *varmt*.

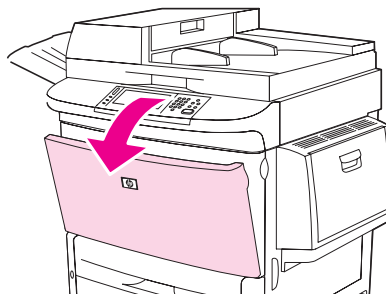


- 3 Fjern dupleksudskrivningsudstyret ved at trykke ned på det grønne håndtag og trække enheden ud, indtil den ikke kan komme længere.

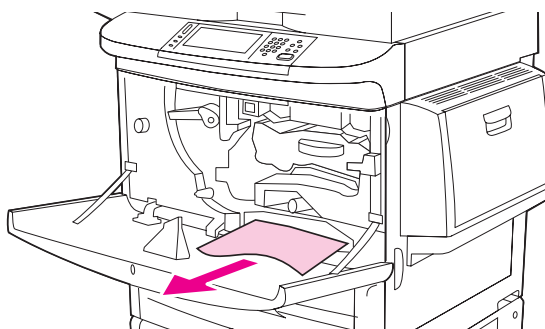


- 4 Fjern eventuelt papir ved at løfte de to grønne håndtag i dupleksudskrivningsudstyret.

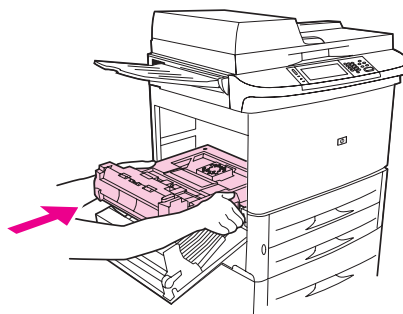
- 5 Åbn frontdækslet.



- 6 Kontrollér, om der sidder papir i området omkring ekstraudstyret til dupleksudskrivning, og fjern eventuelt papir ved at trække det ud af MFP'en. Pas på, at papiret ikke går i stykker.



- 7 Geninstaller dupleksenheden ved at skubbe den ind i åbningen, indtil den låses fast.

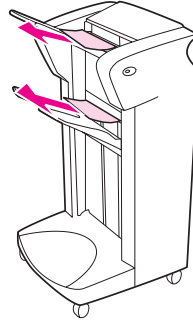


- 8 Luk åbne dæksler. Skub udskriftsenheden tilbage på plads.

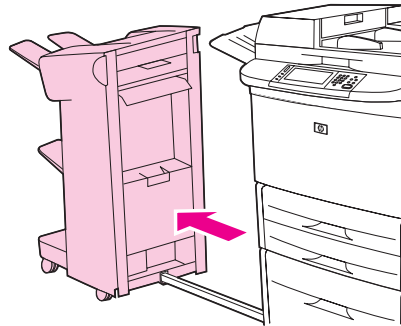
## Udbedring af papirstop i udskriftsområderne

### Sådan udbedrer du papirstop i stackeren eller stackeren/hæfteenheden

- 1 Hvis papirstoppet også berører udskriftsbakkerne, skal du langsomt og forsigtigt trække mediet lige ud af MFP'en, så det ikke går i stykker.



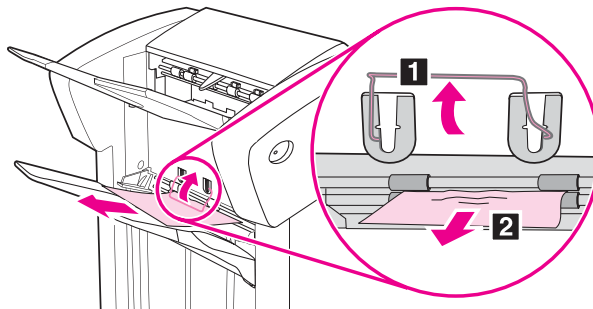
- 2 Flyt udskriftsenheden væk fra MFP'en.



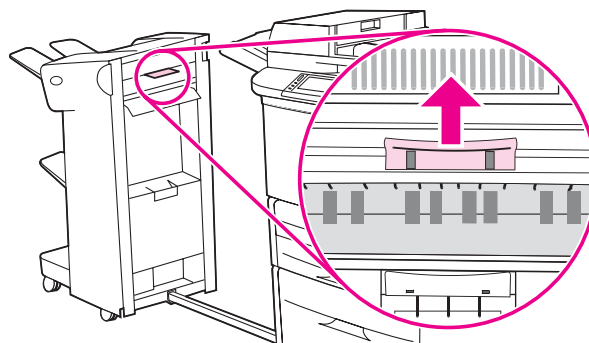
- 3 På stackeren skal du løfte ledningen på enhedens nederste bakke og forsigtigt trække eventuelt medie ud af dette område. På stackeren/hæfteenheden skal du forsigtigt trække eventuelt medie, som stikker ud fra magasinområdet, ud.

#### Bemærk!

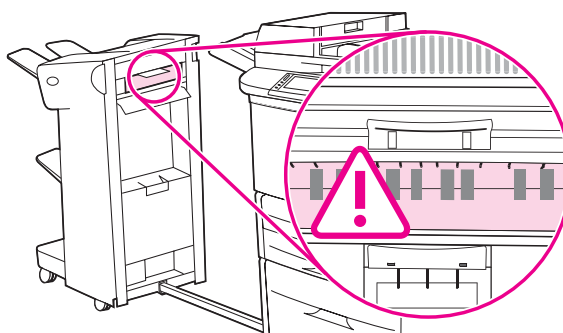
Kun stackeren har ledningen på den nederste bakke.



- 4 Find det grønne håndtag i vendeområdet, og løft håndtaget.



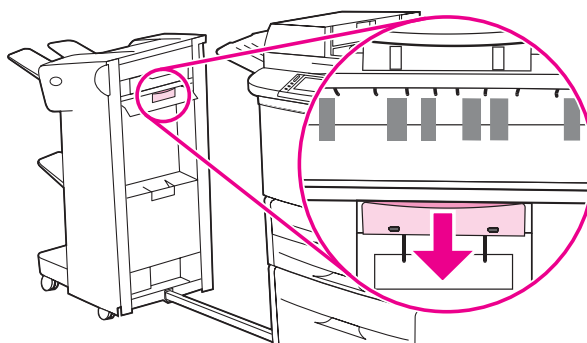
- 5 Træk forsigtigt eventuelt medie ud af vendeområdet.



**ADVARSEL!**

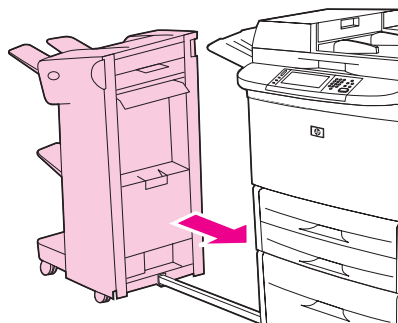
Undgå at berøre vendeområdet. Området kan være *varmt*.

- 6 Find det grønne håndtag i papirstismodulet, og træk derefter håndtaget ned.



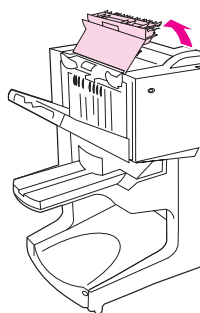
- 7 Træk forsigtigt eventuelt medie ud af papirstisområdet.

- 8** Luk åbne dæksler. Skub udskriftsenheden tilbage på plads.

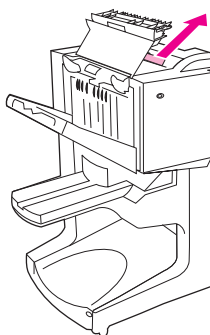


## **Sådan udbedres papirstop i den multifunktionelle finisher**

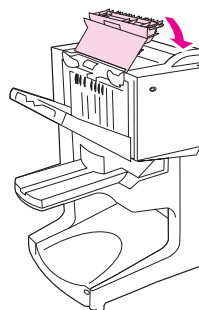
- 1** Åbn finisher-dækslet.



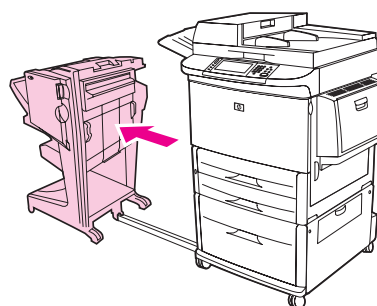
- 2** Træk langsomt og forsigtigt papiret lige ud af finisheren, så det ikke rives i stykker.



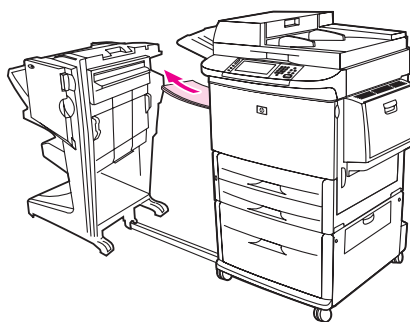
- 3 Luk finisher-dækslet.



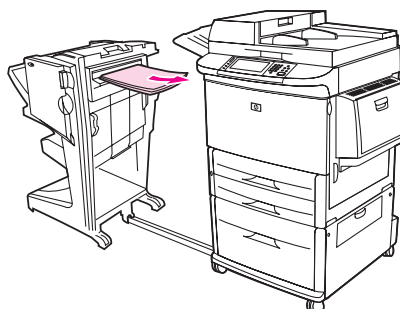
- 4 Flyt finisheren væk fra MFP'en.



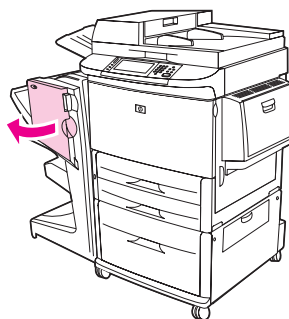
- 5 Fjern omhyggeligt eventuelt papir fra MFP'ens udskriftsområde.



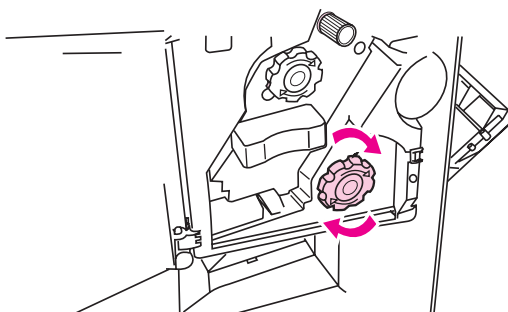
- 6 Fjern omhyggeligt eventuelt papir fra finisherens inputområde.



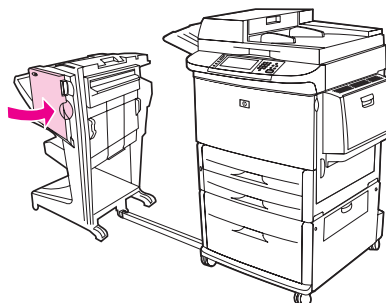
- 7** Åbn dækslet til hæfteenheden.



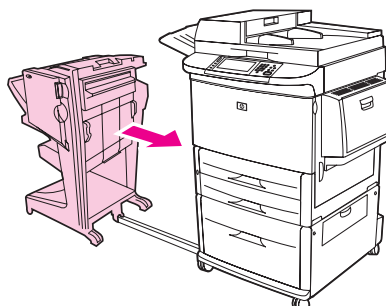
- 8** Hvis du skal udbedre et papirstop ved folderudskrivning, skal du dreje det nederste grønne greb med uret for at fjerne folderen.



- 9** Luk dækslet til hæfteenheden.

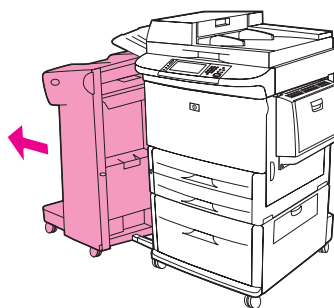


- 10** Skub den multifunktionelle finisher tilbage på plads.



## Sådan udbedrer du papirstop bag det venstre dæksel (fikseringsområde)

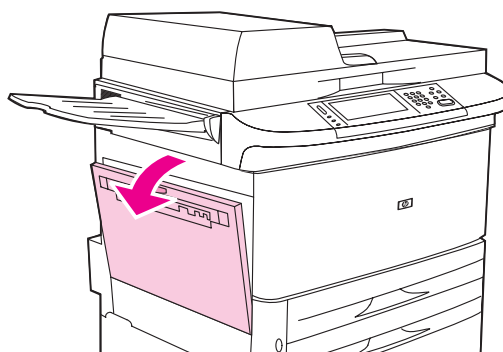
- 1 Flyt udskriftsenheden væk fra MFP'en for at få adgang til det venstre dæksel.



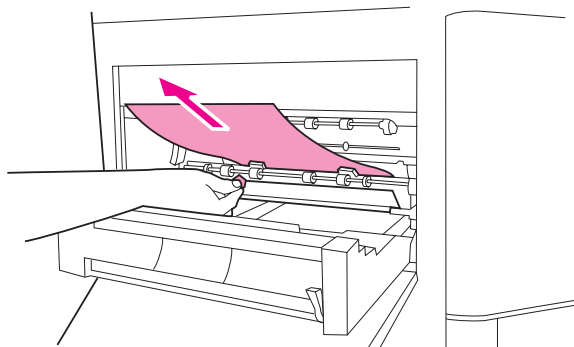
- 2 Åbn det venstre dæksel.

### ADVARSEL!

Rør ikke det tilstødende fikseringsområde. Området kan være *varmt*.

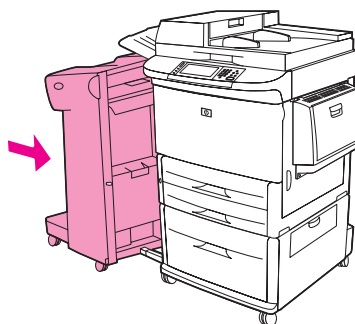


- 3 Fjern eventuelt fastklemt eller beskadiget medie fra dette område ved at trække det ud af MFP'en.
- 4 Tryk ned på det grønne håndtag, og kontrollér omhyggeligt, om der sidder fastklemt medie. Hvis mediet er revet i stykker, skal du sørge for at fjerne alle stykkerne.



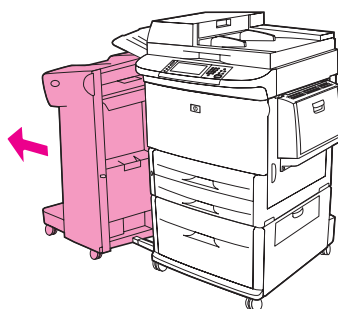


- 5 Luk det venstre dæksel. Skub udskriftsenheden tilbage på plads.

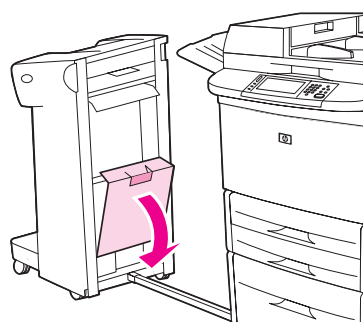


### Sådan udbedrer du hæftestop fra stackeren/hæfteenheden

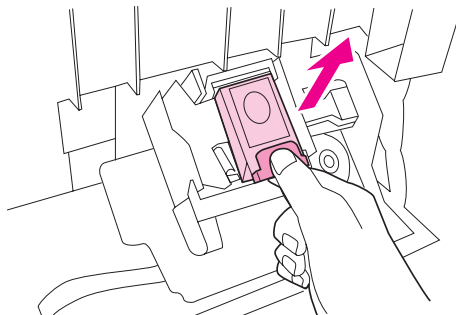
- 1 Flyt stackeren/hæfteenheden væk fra MFP'en.



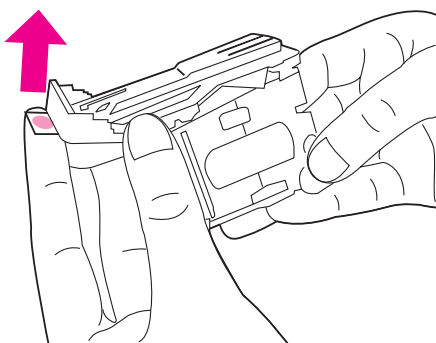
- 2 Åbn dækslet til hæfteenheden.



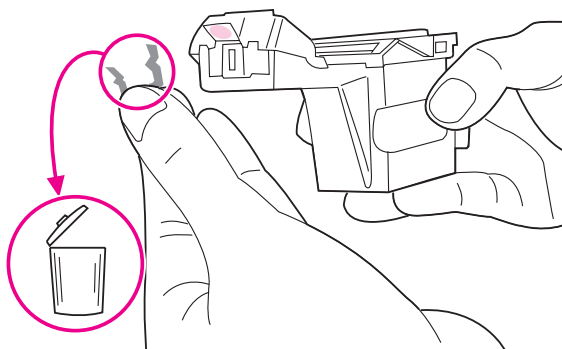
- 3 Træk kassetten ud.



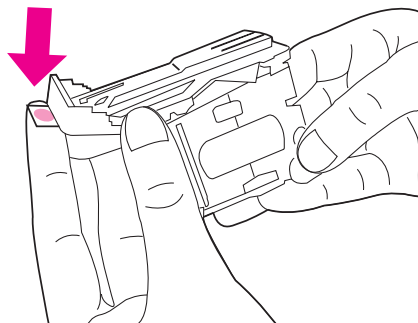
- 4 Træk op i håndtaget, der er mærket med en grøn prik.



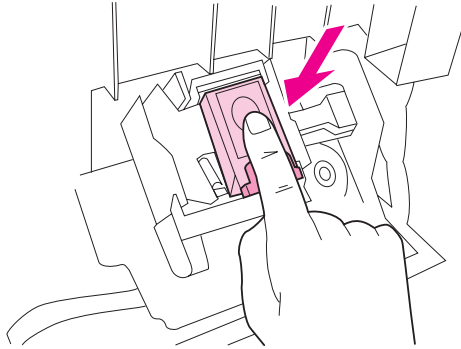
- 5 Fjern den beskadigede hæfteklamme.



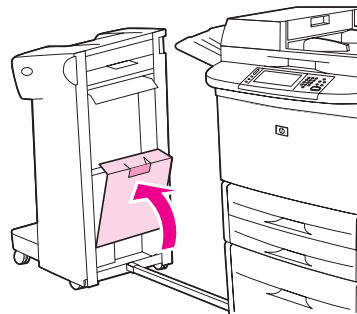
- 6 Tryk ned på det håndtag, der er mærket med en grøn prik.



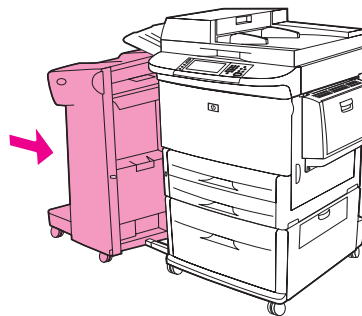
- 7 Installer hæftekassetten igen.



- 8 Luk dækslet til hæfteenheden.



- 9 Skub stackeren/hæfteenheden tilbage på plads.



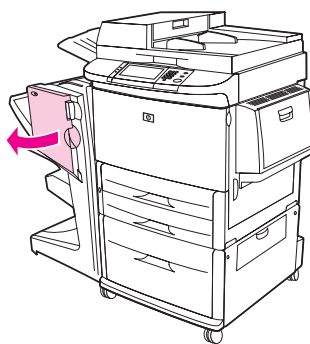
---

**Bemærk!**

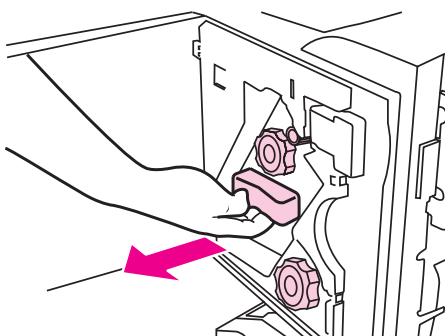
Når hæftestoppet er udbedret, skal enheden genindlæses, hvilket kan betyde, at de første dokumenter (maksimalt fem) ikke bliver hæftet. Hvis du sender et udskriftsjob, når hæfteenheden er blokeret eller løbet tør for hæfteklammer, bliver jobbet udskrevet alligevel, da dette ikke har indflydelse på adgangen til udskriftsbakken.

## Sådan udbedrer du hæftestop fra den multifunktionelle finisher

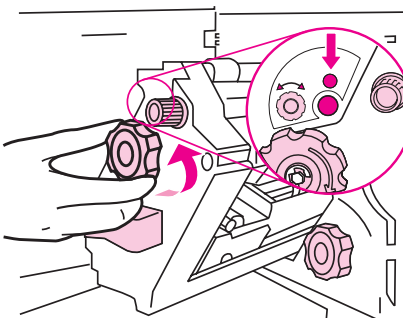
- 1 Åbn dækslet til hæfteenheden.



- 2 Skub hæfteenheden mod dig selv.



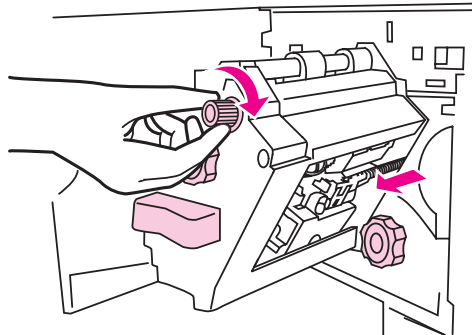
- 3 Drej det store grønne greb, indtil den blå prik vises i hæfteenhedens vindue.



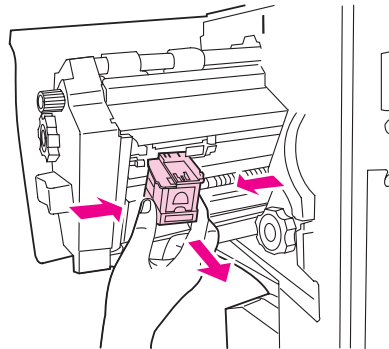
- 4 Drej det grønne greb på hæfteenheden med uret, indtil hæftekassetten flyttes til venstre på hæfteenheden.

### **FORSIGTIG!**

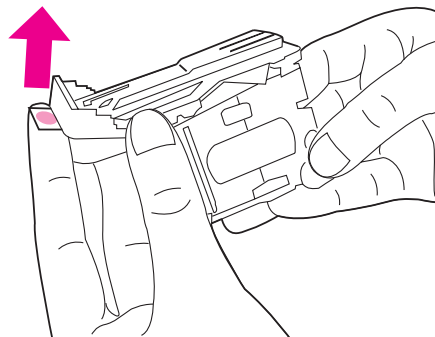
Den blå prik skal vises i hæfteenhedens vindue, før hæftekassetten fjernes. Hvis du forsøger at fjerne hæftekassetten, før den blå prik vises i vinduet, kan du beskadige finisheren.



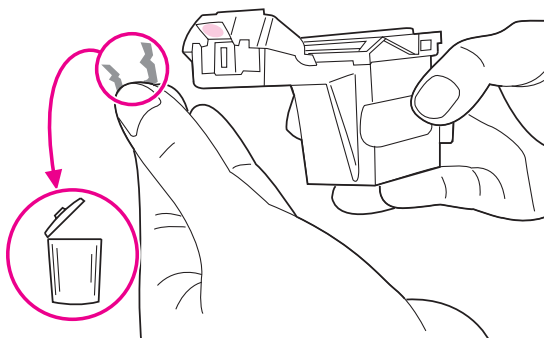
- 5 Fjern hæftekassetten ved at trykke de blå tapper sammen.



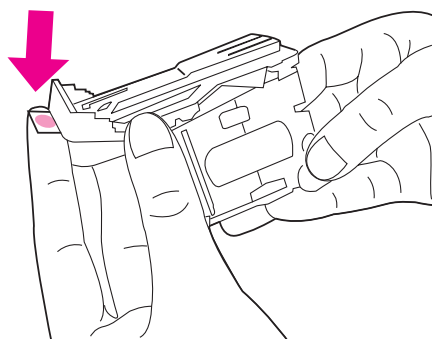
- 6 Træk op i håndtaget, der er mærket med en grøn prik.



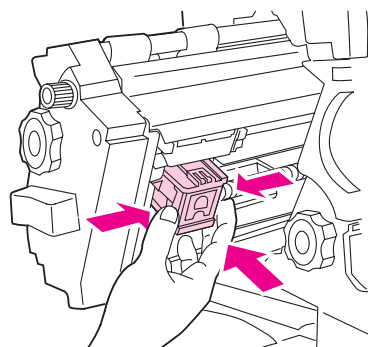
**7** Fjern den beskadigede hæfteklamme.



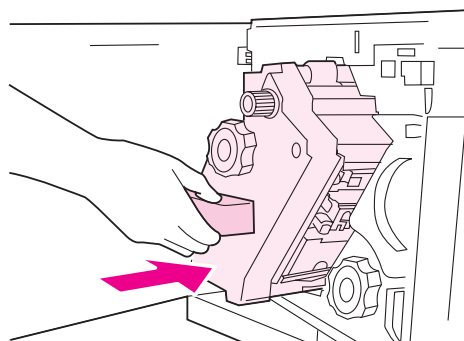
**8** Tryk ned på det håndtag, der er mærket med en grøn prik.



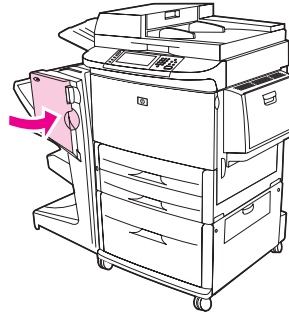
**9** Indsæt hætekassetten igen, indtil den klikker på plads.



**10** Skub hæfteenheden ind i finisheren.

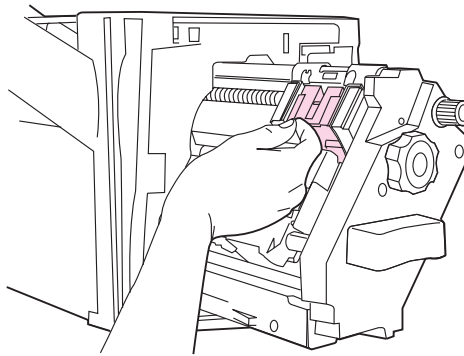


**11** Luk dækslet til hæfteenheden.



I sjældne tilfælde kan der opstå et hæftestop i øvre halvdel af hæftehovedet.

- 1 Følg trin 1 til 4 for at udbedre et hæftestop fra den multifunktionelle finisher (se [Sådan udbedrer du hæftestop fra den multifunktionelle finisher](#)).
- 2 Find den beskadigede hæfteklamme på bagsiden af hæfteenheden, og fjern derefter hæfteklammen.



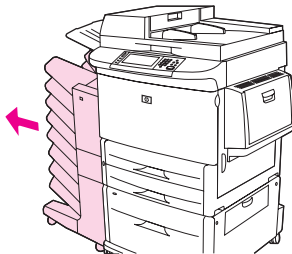
- 3 Følg trin 10 til 11 for at udbedre et hæftestop fra den multifunktionelle finisher (se [Sådan udbedrer du hæftestop fra den multifunktionelle finisher](#)).

## Sådan udbedres papirstop i postkassen med 8 bakker

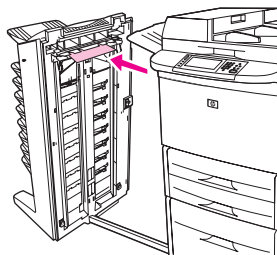
### Bemærk!

Kontrollér, at det papir, der bruges, ikke er tykkere end det, som postkassen med otte bakker understøtter. Se [Mediespecifikationer](#).

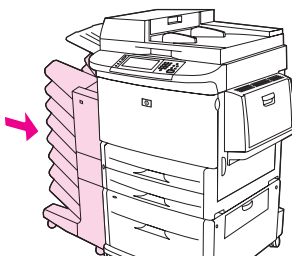
- 1 Flyt postkassen med otte bakker væk fra MFP'en. Stil dig på venstre side af MFP'en, og træk postkassen med de otte bakker lige imod dig.



- 2 Fjern forsigtigt den øverste (forside opad) bakke.
- 3 Træk ned i håndtaget på udskriftspapirmodulet, og fjern eventuelt fastsiddende papir fra dette område.



- 4 Skub postkassen med otte bakker tilbage på plads, og monter derefter den øverste bakke igen.





## Afhjælpning af gentagne papirstop

Problem	Løsning
Generelle problemer med gentagelse af papirstop	1. Kontrollér, at mediet er lagt korrekt i bakkerne, og at alle bredestyr er indstillet korrekt (se <a href="#">Udskrivning</a> ).
	2. Sørg for, at papirbakken er indstillet til det medieformat, der ligger i bakken, og at bakken ikke er overfyldt.
	3. Prøv at vende mediestakken i bakken. Hvis du bruger forhullet papir eller brevpapir, skal du prøve at udskrive fra Bakke 1.
	4. Brug ikke medier, som der tidligere har været udskrevet på, medier, der er revet i stykker, slidte medier eller medier med et usædvanligt format. Se <a href="#">Understøttede papirtyper</a> angående de anbefalede medier til MFP'en.
	5. Kontrollér mediespecifikationerne. (Se <a href="#">Mediespecifikationer</a> ). Hvis du bruger papir der ikke findes i specifikationerne, kan der opstå udskrivningsproblemer.
	6. MFP'en er muligvis snavset. Rengør MFP'en som beskrevet i <a href="#">Rengøring af MFP'en</a> .
	7. Kontrollér, at du har fjernet alt beskadiget eller fastklemt medie fra MFP'en.
Gentagne papirstop i ADF'en	1. ADF'en kan være snavset. Rengør ADF'en som beskrevet i <a href="#">Rengøring af ADF-leveringssystemet</a> .

### Bemærk!

Hvis der fortsat opstår papirstop, skal du kontakte en HP-autoriseret serviceudbyder. (Se HP-supportfolderen, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Om MFP-meddelelser

De MFP-meddelelser, der vises på kontrolpanelet, angiver MFP'ens normalstatus, f.eks. Behandler job. Andre meddelelser beskriver en fejlfunktion, der kræver handling, f.eks. Luk højre dæksel. **Kontrolpanelets meddelelser** indeholder en oversigt over de meddelelser, der kræver opmærksomhed, eller som kan give anledning til spørgsmål. Meddelelserne vises i alfabetisk rækkefølge med de numeriske meddelelser til sidst. Ikke alle meddelelser er beskrevet på listen, da nogle af dem er selvforklarende, f.eks. Klar.

---

### Bemærk!

Nogle MFP-meddelelser påvirkes af indstillingerne FORTSÆT AUTOM. og SLETBARE ADVARSLER i menuen KONFIGURER ENHED, undermenuen Systemkonfig., på kontrolpanelet (se **Undermenuen Systemkonfig**).

---

### Brug af MFP-hjælpesystemet

Denne MFP har et hjælpesystem i kontrolpanelet, som indeholder anvisninger til løsning af de fleste MFP-fejl. Visse meddelelser på kontrolpanelet vises skiftevist med anvisninger til, hvordan du får adgang til hjælpesystemet.

Når der vises et ? i en fejlmeddelelse, eller en meddelelse vises skiftevist med TRYK PÅ ?-TASTEN FOR AT FÅ HJÆLP, skal du trykke på ? for at få vist hjælpen.

Hvis du vil afslutte hjælpesystemet, skal du trykke på ?.

### Hvis en meddelelse ikke forsvinder

- Nogle meddelelser giver dig mulighed for at trykke på Fortsæt for at foretage udskrivning eller trykke på STOP for at rydde jobbet og fjerne meddelelsen. Eksempler på sådanne meddelelser er anmodninger om at lægge papir i en bakke eller en meddelelse om, at et tidligere udskriftsjob stadig findes i MFP-hukommelsen.
- Hvis en meddelelse ikke forsvinder, når du har fulgt alle de anbefalede fremgangsmåder, skal du kontakte en HP-autoriseret service- eller supportudbyder. (Se HP-supportfolderen, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Kontrolpanelets meddelelser

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
Adgang nægtet MENERNE LÅST	Da kontrolpanelets sikkerhedsfunktion er aktiveret, kan du ikke åbne menuerne.
HANDLING ER I ØJEBLIKKE IKKE TILGÆNGELIG FOR BAKKE X BAKKEFORMAT KAN IKKE VÆRE ALLE STØRRELSER/ALT SPECIAL	Der blev anmodet om et dokument til dupleksudskrivning fra en bakke, der er indstillet til Alle størrelser eller Alt special. Dupleksudskrivning er ikke muligt fra en bakke, der er indstillet til Alle størrelser eller Alt special. Vælg en anden bakke, eller indstil bakken på ny.
ADF-DÆKSLET ER ÅBENT	Luk ADF-dækslet. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
PAPIRSTOP I ADF	Der er opstået papirstop i ADF'en. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
ADF-OPSAMLINGSFEJL Åbn ADF-dækslet	Kontrollér, at originalen ikke indeholder mere end 30 sider. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
ADF-SKEVHED	Kontrollér, at papirstyrene er justeret langs siderne på originalerne, og at alle originalerne har samme format. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
Godkendelsesop- lysning er forkerte. Indtast oplysning- erne igen.	Brugernavnet eller adgangskoden er forkert. Indtast den pågældende oplysning igen.
Godkendelse er påkrævet	Godkendelsesfunktionen er blevet aktiveret for denne funktion eller destination. Et brugernavn og en adgangskode er påkrævet. Kontakt netværksadministratoren.
Brug af denne funktion forudsætter godkendelse	Et brugernavn og en adgangskode er påkrævet. Kontakt netværksadministratoren.
DÅRLIG FORB. TIL DUPEKSENH.	Ekstraudstyret til dupleksudskrivning er ikke sluttet korrekt til MFP'en. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
DÅRLIG FORBINDELSE TIL EKSTRABAKKE	Ekstrabakken er ikke sluttet korrekt til MFP'en. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
DÅRLIG FORB. TIL BAKKE 1	Bakke 1 er ikke sluttet korrekt til MFP'en. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
<BAKKENAUN> FULD	Den angivne udskriftsbakke er fuld. Tøm bakken for at fortsætte udskrivningen.
Annullerer... <JOBNAUN>	MFP'en annullerer et job. Meddelelsen vises, mens jobbet stoppes. Papiret føres ud, og resterende indkommende data på den aktive datakanal modtages og slettes.
KORTSTIK X VIRKER IKKE	Compact flash-kortet i det angivne stik fungerer ikke korrekt.
FEJL U. KASSETTE Returner og erstat med ny	Kassetten er sat i, og beskyttelsestapen kan ikke fjernes helt. Returner kassetten, og bed om en ny. (Se <a href="#">Dele og ekstraudstyr</a> , eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ).
KASSETTEN ER TOM UDSKIFT KASSETTE	Kassetten indeholder ikke mere toner. Udskrivningen kan ikke fortsættes, da der er risiko for beskadigelse af MFP'en. Udskift tonerkassetten.
KONTROLLER KABLER Sluk derefter og tænd igen	Kontrollér, at kablet mellem scanneren og MFP'en er tilsluttet. Hvis fejlen fortsætter, skal du udskifte kablet.
KONTROLLER KABLER KONTROLLER SCANNERLAS Sluk og tænd for at fortsætte	Kontrollér, at scanneren er ulåst, og at interfacekablet er isat korrekt.
KONTROLLER KOPI-TILSLUTNINGSKORT	Kontrollér, at kopitilslutningsenheden på formateringsenheden sidder korrekt. Kontrollér LED-indikatorens aktivitet på kopitilslutningsenheden. Udskift kopitilslutningsenheden, hvis problemet fortsætter.
Kontrollér glaspladen, og fjern eventuelt papir. Tryk derefter på START.	Der er blevet udført et digitalafsendelsesjob eller et kopijob fra scanner Glaspladen, men originaldokumentet skal fjernes.
Kontroller papir-gang	MFP-valserne drejes for at kontrollere, om der forekommer papirstop.
VALGT PERSONLIGHED IKKE TILGÆNGELIG Tryk på OK for at fortsætte	Et udskriftsjob har anmodet om et MFP-sprog, der ikke findes i denne MFP. Jobbet bliver ikke udskrevet, men slettes fra hukommelsen. Udskriv jobbet med en driver til et andet printersprog, eller fjern det ønskede sprog til MFP'en (hvis det er muligt).
OPRYDNING PÅ DISK <X>% færdig Sluk ikke.	Der ryddes op på harddisken eller compact flash-disken. Kontakt netværksadministratoren.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
LUK FLATBEDDÆKSEL UNDER INITIALISERING	Luk topdækslet, inden du tænder MFP'en.
LUK FRONTDÆKSEL EL. VENSTRE DÆKSEL Sluk og tænd for at fortsætte	MFP'en blev tændt med et af dækslerne åbent. Luk dækslet, sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.
LUK HØJRE DÆKSEL	Luk det lodrette overføringsdæksel.
LUK HØJRE DÆKSEL Sluk og tænd for at fortsætte	MFP'en blev tændt med det højre dæksel åbent.
LUK DÆKSET TIL HÆFTEENHEDEN	Luk dækslet til hæfteenheden på enheden til udskriftspapirhåndtering.
Opretter... RENSESIDE	MFP'en genererer rensearket.
DATA MODTAGET	MFP'en har modtaget data, men venter på formularindføring eller er blevet sat i pausetilstand.
FORSKELLIGE PAPIRFORMATER I JOB	Forskellige medieformater bruges til et enkelt job i den multifunktionelle finisher. Kontroller, at alle sider i jobbet er konfigureret til det samme papirformat.
Sletter...	MFP'en sletter et gemt job.
Digital Sending- serveren svarer ikke Kontakt administratoren	MFP'en kan ikke kommunikere med serveren. Kontrollér netværksforbindelsen.
FEJL I DUPEKSENH. FJERN DUPEKSENHED Inst. dupleksenh. med strømmen fra	Dupleksenheden er blevet fjernet. Genmonter dupleksenheden.
EIO X DISK VIRKER IKKE	EIO-harddisken fungerer ikke korrekt. Følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
E-mail-gateway accepterede ikke jobbet, da vedhæftningen var for stor	De scannede dokumenter har overskredet e-mail-serverens størrelsesgrænse. Send jobbet igen ved brug af en lavere opløsning, en indstilling for en mindre filstørrelse eller færre sider. Kontakt netværksadministratoren for at muliggøre afsendelse af de scannede dokumenter ved brug af flere e-mail-meddelelser.
E-mail-gateway svarede ikke	En e-mail-gateway har overskredet timeout-værdien. Kontrollér e-mail-adressen.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
E-mail-gateway afviste jobbet på grund af adresseoplysningerne. Jobbet blev ikke gennemført	En eller flere af e-mail-adresserne er forkerte. Send jobbet igen med de korrekte adresser.
Hændelseslog tom	Brugeren forsøger at få vist en tom hændelseslog ved at vælge VIS HÆNDELSESLOG fra printerens kontrolpanel.
FÆRDIGBEHANDLING IKKE FUNKTIONEL Tryk på OK for at få hjælp	Den eksterne enhed kan muligvis ikke udføre færdigbehandlingen, men den lader muligvis stadig papiret passere. Udskriftsjobbet gennemføres uden færdigbehandling.
FLATBEDDÆKSLET ER ÅBENT	ADF-dækslet er åbent. Luk dækslet.
Mappelisten er fyldt. Hvis du vil tilføje en mappe, skal du først slette en mappe.	MFP'en begrænser det antal mapper, der kan oprettes. Slet en ubrugt mappe for at tilføje en ny mappe.
Fundet LDAP-gateway: <IP-adresse>	MFP'en har fundet den angivne SMTP-gateway på netværket. Acceptér adressen for at muliggøre adressering.
Fundet SMTP-gateway: <IP-adresse>	MFP'en har fundet den angivne SMTP-gateway på netværket. Acceptér adressen for at muliggøre adressering.
Fejl i optisk system, forside	Der er opstået en fejl i scanneren. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.
FEJL I FLASH-ENHED	Der er opstået en fejl i den angivne hukommelsesenhed. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.  Hvis fejlen fortsætter, skal du udskifte hukommelsesenheden.
FLASH-FILHANDLINGEN MISLYKKEDES	Der blev modtaget en PjL-filsystemkommando, men kommandoen var ulogisk (f.eks. en kommando til at hente en fil til et bibliotek, der ikke eksisterer).
FLASH-FILSYSTEMET ER FYLDT	Der blev modtaget en PjL-filsystemkommando med henblik på lagring af noget i filsystemet, men filsystemet er fyldt.
FLASH ER SKRIBEBSKYTTET	Filsystemenheden er beskyttet. Der kan ikke skrives nogen nye filer til den.
[FS] IKKE INITIALISERET	Filsystemet er ikke blevet initialiseret

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
Fejl på gateways	MFP'en kunne ikke finde hverken en SMTP-server eller en LDAP-server. Kontrollér gateway-adressen.
HP Digital Sending: Leveringsfejl	Det lykkedes ikke at sende et digitalafsendelsesjob, som derfor ikke kan leveres. Forsøg at sende jobbet igen.
FORKERT	Der blev indtastet en forkert PIN-kode. Gå tilbage til det forrige skærbillede, og indtast en ny PIN-kode.
Initialiserer...	MFP'en er ved at starte op.
INDSÆT ELLER LUK BAKKE xx	Den angivne bakke skal være sat i eller lukket, før udskrivningen kan fortsætte.
INSTALLER KASSETTE	Tonerkassetten er blevet fjernet eller er ikke installeret korrekt. Den skal skiftes ud eller geninstalleres korrekt, før udskrivningen kan fortsætte.
DER ER IKKE NOK HUKOMMELSE TIL AT INDLÆSE FONTE/ DATA<ENHED> Tryk på OK for at fortsætte	MFP'en har ikke nok hukommelse til at indlæse dataene (f.eks. fonte eller makroer) fra den angivne placering. Tryk på OK for at fortsætte uden disse oplysninger. Hvis meddelelsen ikke forsvinder, skal du installere mere hukommelse.
INTERN DISK VIKER IKKE	Den interne harddisk virker ikke. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> , hvis meddelelsen fortsætter med at blive vist.
LDAP-gateway svarer ikke	LDAP-serveren kommunikerer ikke med MFP'en. Kontrollér LDAP-serveradressen. Kontakt netværksadministratoren.
LDAP-gateway OK	LDAP-serveren har svaret efter overskridelse af timeout-værdien for en adresseforespørgsel.
LDAP-serveren svarer ikke Kontakt administratoren	LDAP-serveren har overskredet timeout-værdien for en adresseforespørgsel. Kontrollér LDAP-serveradressen.
LÆG PAPIR I BAKKE xx Brug en anden bakke ved at trykke på OK.	Jobbet kræver en bestemt medietype og et bestemt format, som ikke er tilgængelig(t). Læg det ønskede medie i Bakke 1. Tryk på OK for at bruge en medietype og et format, der er tilgængelig(t) i en anden bakke, eller følg anvisningerne i dialogboksen på skærmen.
ILÆG PAPIR I BAKKE 1 [TYPE][FORMAT]	Bakken er tom eller indstillet til et andet format end det ønskede format. Følg anvisningerne i pop-up-dialogboksen.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
MANUEL INDFØRING [TYPE] [FORMAT]	Læg det ønskede medie i Bakke 1. Hvis du vil tilsidesætte meddelelsen, skal du trykke på OK, hvis det ønskede medie er tilgængeligt i en anden bakke. Tryk på OK for at bruge en type og et format, der findes i en anden bakke.
Scan flere sider	Denne meddelelse vises ved brug af jobtilstanden til e-mail.
Digital Sending kræver en net- værksforbindelse Kontakt admini- stratoren	Der er blevet konfigureret en funktion til digital afsendelse, men der er ikke registreret en netværksforbindelse. Kontrollér netværksforbindelsen. Kontakt netværksadministratoren.
Ingen job at annullere	Der blev trykket på knappen <b>STOP</b> , men der er ingen aktive job eller data i bufferen. Meddelelsen vises i ca. to sekunder, inden MFP'en vender tilbage til tilstanden KLAR.
Novell-logon er påkrævet	Novell-godkendelse er blevet aktiveret for denne destination. Angiv Novell-netværkslegitimationsoplysninger for at få adgang til funktionen til digital afsendelse.
OUTPUTPAPIRGANG ÅBEN	Papirstien mellem MFP'en og den eksterne finishing-enhed er åben. Luk stien for at fortsætte udskrivningen.
Adgangskode el. navn er forkert. Indtast det korrekte logon.	Brugernavnet eller adgangskoden er forkert eller indtastet forkert. Indtast brugernavnet og adgangskoden.
UDFØR PRINTERVED- LIGEHOJDELSE	MFP'en har overskredet det foreskrevne antal udskrevne sider mellem vedligeholdelsesprocedurer. MFP'en anmoder om almindelig vedligeholdelse, hver gang der er udskrevet 350.000 sider, for at sikre en optimal udskriftskvalitet. Se <a href="#">Dele og ekstraudstyr</a> , eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> , hvis du ønsker at bestille et printervedligeholdelsessæt.
Udfører opgradering	MFP'en udfører en firmwareopgradering.
Behandler renseside	MFP'en genererer rensearket.
Modtager opgradering	MFP'en modtager en firmwareopgradering.
SÆT DUPEKSENHEDEN PÅ PLADS IGEN	Dupleksenheden er blevet fjernet og skal geninstalleres.



Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
UDSKIFT KASSETTE	Tonerkassetten er løbet tør for toner, og meddelelsen Toner lav=FORTSÆT vises i undermenuen Systemkonfig. Tryk på OK for at fortsætte udskrivningen, indtil der ikke er mere toner.
UDSKIFT HÆFTEKASSETTE Tryk på OK for at fortsætte	Den eksterne papirhåndteringsenhed er løbet tør for hæfteklammer.
ISÆT NYE KLAMMER Tryk på OK for at fortsætte	Den eksterne hæfteenhed er løbet tør for klammer. Isæt flere hæfteklammer.
Foresp. accepteret vent	En bruger har anmodet MFP'en om udskrivning af en intern side. Når det aktuelle job er færdig, vil den interne side blive udskrevet.
GENSEND OPGRADERING	Der eksisterer en fejl i MFP'ens flash-firmware. Gensend et gyldigt firmwarebillede.
RENSNING AF DISK <X>% FÆRDIG Sluk ikke	Der ryddes op på harddisken eller compact flash-disken. Kontakt netværksadministratoren.
SCANNERVOGN ER LÅST Kontroller læsekontakten, og tænd og sluk	Flatbed-scannervognen er låst med henblik på transport. Sluk MFP'en, lås scannervognen op, og tænd MFP'en.
FORMATFEJL I BAKKE %X	Mediet i den angivne bakke er kortere eller længere i indføringsretningen end det format, der er konfigureret for bakken.
Fejl på SMTP	SMTP-serveren kunne ikke sende jobbet. Kontrollér adressen på e-mail-serveren. Kontakt netværksadministratoren.
SMTP-gateway svarer ikke	SMTP-gateway'en har overskredet en timeout-værdi. Kontrollér adressen på e-mail-serveren. Kontakt netværksadministratoren.
Hæfteindstilling ikke længere tilgængelig	Hæfteenheden understøtter ikke hæfteanmodningen.
HÆFTERJUSTERINGS- FEJL	Papiret i hæfteenheden er ikke justeret. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.
HÆFTER LAV BEHOLDN. AF HÆFTEKLAMMER	Hæfteenheden er løbet tør for hæfteklammer. Monter en ny hæftekassette.
HÆFTNING AFBRUDT	Fjern den fastklemt hæfteklamme.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
FOR MANGE SIDER I FINISHERJOB Tryk på OK for at få hjælp	Den eksterne enhed har modtaget for mange sider til at kunne udføre den ønskede færdigbehandling.
FOR MANGE SIDER I HÆFTEJOB Tryk på OK for at få hjælp	Udskriftsjobbet er for stort til at kunne blive hæftet. Jobbet bliver udskrevet uden at blive hæftet.
FOR MANGE SIDER TIL AT LAVE FOLDER	Sideindholdet er for stort til midterhæftning. Kontrollér, at jobbet overholder specifikationerne for at kunne blive midterhæftet. Se den <i>brugervejledning</i> , der følger med udskriftsenheden, hvis du ønsker yderligere oplysninger.
KAN IKKE GEMME JOB	Jobbet kan ikke gemmes på MFP'en på grund af en fejl i hukommelsen, en diskfejl eller et konfigurationsproblem.
IKKE-UNDERST. DATA På [DIMM-type] DIMM I STIK X Tryk på OK for at rødde.	DIMM'et i det angivne stik indeholder ikke-understøttede data.
Brugernavn eller adgangskode er forkert. Indtast igen.	Brugernavnet eller adgangskoden er forkert eller indtastet forkert. Indtast brugernavnet og adgangskoden igen.
Venter på, at bakke xx løftes	Bakken løfter papiret til toppen af bakken for at udføre korrekt indføring.
Windows-logon er påkrævet ved denne funktion: <funktion>	Angiv Windows-netværkslegitimationsoplysninger for at få adgang til funktionen til digital afsendelse.
10.xx.yy HUKOMMELSEFEJL FOR FORBRUGSVARE	MFP'en kan ikke læse fra eller skrive til mindst én forbrugsvare-e-label, eller der mangler en e-label på forbrugsvaren. Geninstaller forbrugsvaren, eller installer en ny forbrugsvare.
11.xx fejl i det interne ur Tryk på OK for at fortsætte	Der er et problem med MFP'ens realtidsur. MFP'en anmoder brugeren om at angive dato og klokkeslæt, når produktet slukkes og derefter tændes. Hvis fejlen fortsætter, skal du udskifte formateringsenheden.
13.xx.yy PAPIRSTOP I [OMRÅDE]	Fjern fastklemt medie fra det angivne område (se <a href="#">Udbedring af papirstop</a> ). Åbn og luk frontdækslet for at fjerne meddelelsen. Hvis meddelelsen ikke forsvinder, når alt fastklemt papir er fjernet, kan det skyldes, at der sidder en føler fast, eller at den er gået i stykker. Kontakt en HP- autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ).

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
20 IKKE NOK HUKOMMELSE Tryk på OK for at fortsætte	MFP'en har modtaget flere data, end der er plads til i den tilgængelige hukommelse. Du har muligvis forsøgt at overføre for mange makroer, softfonte eller komplekse grafikelementer. Tryk på OK for at udskrive de overførte data (nogle data kan være gået tabt), og forsøg derefter at forenkle udskriftsjobbet, eller installer mere hukommelse (se <a href="#">MFP-hukommelse og udvidelse</a> ).
21 SIDEN ER FOR KOMPLEKS Tryk på OK for at fortsætte	Sideformateringsprocessen var ikke hurtig nok for MFP'en. Tryk på OK for at udskrive de overførte data. (Der kan gå data tabt). Hvis denne meddelelse vises ofte, skal du forenkle udskriftsjobbet.
22 EIO x BUFFEROVERLØB Tryk på OK for at fortsætte	Der blev sendt for mange data til EIO-kortet i det angivne stik (x). Dette kan skyldes, at der bruges en forkert kommunikationsprotokol. Tryk på OK for at udskrive de overførte data. (Der kan gå data tabt). Undersøg værtskonfigurationen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder, hvis meddelelsen ikke forsvinder. (Se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ).
22 integreret i/o-bufferoverløb Tryk på OK for at fortsætte	Der blev sendt for mange data til den integrerede HP Jetdirect-printserver.
22 PARALLEL I/O BUFFEROVERLØB Tryk på OK for at fortsætte	Der blev sendt for mange data til parallelporten. Tryk på OK for at fjerne fejlmeddelelsen. (Der mistes data). Kontroller, om der skulle være en løs kabelforbindelse, og sørg for at bruge et kabel af god kvalitet. Visse parallelkabler fra andre producenter end HP kan mangle stikforbindelser eller kan på anden vis afvige fra IEEE-1284-specifikationen. (Se <a href="#">Dele og ekstraudstyr</a> , eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ). Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
30.00.00 SCANNER FEJL	Kontrollér, at scanneren er ulåst. Kontrollér kablerne. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
30.00.01 SCANNER I/O-FEJL KONTROLLER KABLER. SLUK DEREFTER OG TÆND IGEN	MFP'en og kopiprocessoren kommunikerer ikke. Undersøg, om kablet er tilsluttet. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
30.00.02 SCANNER I/O-FEJL KONTROLLER KOPI- TILSLUTNINGSKORT	Kontrollér, at scanneren er ulåst. Kontrollér kablerne. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
40 EIO x FEJL I TRANSMISSION Tryk på OK for at fortsætte	Forbindelsen mellem MFP'en og EIO-kortet i det angivne stik er afbrudt. Tryk på OK for at fjerne fejlmeddelelsen og fortsætte udskrivningen.
40 INTEGRERET I/O FEJL I TRANSMISSION Tryk på OK for at fortsætte	Forbindelsen med den integrerede HP Jetdirect-printserver er blevet afbrudt. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.
41.x FEJL Tryk på OK for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd den derefter igen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
41.3 UVENTET FORMAT I BAKKE xx Brug en anden bakke ved at trykke på OK.	En bakke (xx) er fyldt med medie, der er længere eller kortere i indføringsretningen end det format, der er konfigureret for bakken. Tryk på OK for at komme til BAKKE xx FORMAT=. Omkonfigurer formatet i en bakke, så MFP'en bruger en bakke med det ønskede format til udskriftsjobbet. Sluk MFP'en, og tænd den derefter igen, hvis fejlen ikke forsvinder. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
49.xxxxxx PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en kritisk firmwarefejl. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
50.x FIKSERINGSFEJL	Der er opstået en fikseringsfejl. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
51.xw PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
52.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
53.xx.zz KONTROLLER RAM DIMM-STIK X Tryk på OK for at fortsætte	Der er et problem med MFP'ens hukommelse. Det DIMM-modul, der forårsagede fejlen, bliver ikke benyttet. Det følgende er indholdet af x: x = Enhedsplacering 0 = Hukommelse på printkortet 1 = Stik 1 2 = Stik 2 Det kan være nødvendigt at udskifte eller nulstille det angivne DIMM-modul. Sluk MFP'en, og udskift derefter det DIMM, der forårsagede fejlen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
55.xx.yy DC CONTROLLERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Kommunikationsforbindelsen mellem formateringsenheden og DC-controlleren blev afbrudt. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en.
56.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd den derefter igen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
57.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
58.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd den derefter igen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
59.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.

Meddelelse	Forklaring eller anbefalet fremgangsmåde
62 INTET SYSTEM Sluk og tænd for at fortsætte	Der er et problem med MFP'ens firmware. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en for at fortsætte. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
64 PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en scanningsbufferfejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
68.X PERMANENT LAGER FULD Tryk på OK for at fortsætte	MFP'ens NVRAM er fuld. Nogle af indstillingerne, der er gemt i NVRAM, er eventuelt blevet nulstillet til fabriksstandarderne. Udskrivningen kan fortsætte, men der forekommer muligvis nogle uforudsete funktioner, hvis der er opstået en fejl i det permanente lager. Tryk på OK for at fjerne meddelelsen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
68.x PERMANENT LAGERSKRIVEFEJL Tryk på OK for at fortsætte	MFP'ens NVRAM kan ikke skrive. Udskrivningen kan fortsætte, men der forekommer muligvis nogle uforudsete funktioner, hvis der er opstået en fejl i det permanente lager. Tryk på OK for at fjerne meddelelsen. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
69.x PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en midlertidig udskrivningsfejl. Sluk MFP'en, nulstil ekstraudstyret til dupleksudskrivning, og tænd derefter MFP'en. Hvis denne meddelelse ikke forsvinder, skal du fjerne dupleksenheden og fortsætte med enkeltsidet udskrivning. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis denne meddelelse fortsat vises.
79 PRINTERFEJL Sluk og tænd for at fortsætte	Der er opstået en kritisk hardwarefejl. Sluk MFP'en, og tænd derefter MFP'en. Kontakt en HP-autoriseret service- eller supportudbyder (se HP-supportfolderen, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> ), hvis meddelelsen fortsat vises.
8x.yyyy EIO FEJL	Der er opstået en kritisk fejl på EIO-ekstraudstyrskortet i stik x, som angivet af yyyy.
8x.yyyy FEJL I INTEGRERET JETDIRECT	Der er opstået en kritisk fejl i den integrerede HP Jetdirect-printserver, som angivet ved yyyy.


# Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Det første trin i forbindelse med afhjælpning af problemer med udskriftskvaliteten er at finde ud af, om billedfejlen forekommer ved kopiering og udskrivning eller kun ved kopiering. Se [Rengøring af ADF-leveringssystemet](#), hvis billedfejlen kun forekommer ved kopiering.

Hvis billedfejlen kun forekommer ved udskrivning, skal du bruge eksemplerne i oversigten over billedfejl til at finde ud af, hvilket problem med udskriftskvaliteten der forekommer, og derefter se de tilsvarende referencesider for at fejlfinde problemet.

## Bemærk!

Eksemplerne herunder viser papir i Letter-format, der er ført gennem MFP'en med den lange kant først. (Hvis papiret føres gennem MFP'en med den korte kant først, vises streger og tilbagevendende fejl lodret og ikke vandret).

 <p>Se afsnittet Lyse eller falmende områder</p>	 <p>Se afsnittet Pletter</p>	 <p>Se afsnittet Udfald</p>	 <p>Se afsnittet Linier</p>
 <p>Se afsnittet Grå baggrund</p>	 <p>Se afsnittet Udtværet toner</p>	 <p>Se afsnittet Løs toner</p>	 <p>Se afsnittet Tilbagevendende fejl</p>
 <p>Se afsnittet Misdannede tegn</p>	 <p>Se afsnittet Skæv side</p>	 <p>Se afsnittet Krumbt eller bølget</p>	 <p>Se afsnittet Rynker eller folder</p>

## Lyse eller falmede områder

- Tonerkassetten er muligvis ved at være tom. Udskift tonerkassetten.
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontroller dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Pletter

Der kan vises pletter på en side, når et papirstop er udbedret.

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Hvis der ofte forekommer pletter, kan du indstille MFP'en til automatisk at køre et renseark (se [Sådan bruger du MFP'ens renseark](#)).
- Rengør indersiden af MFP'en, og kør et manuelt renseark for at rense fikseringsenheden (se [Rengøring af MFP'en](#) og [Sådan bruger du MFP'ens renseark](#)).
- Prøv at anvende en anden type papir.
- Kontroller, om der er spild fra tonerkassetten. Udskift tonerkassetten, hvis den lækker.

## Udfald

- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspekifikationer](#)).
- Hvis papiret er groft, og toneren let kan gnides af, kan du forsøge enten at ændre fikseringsenhedens tilstand til Høj 1 eller Høj 2 eller udskrive på glattere papir.
- Prøv at bruge en anden type papir.

## Linier

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Rengør indersiden af MFP'en, og kør et manuelt renseark for at rense fikseringsenheden (se [Rengøring af MFP'en](#) og [Sådan bruger du MFP'ens renseark](#)).
- Udskift tonerkassetten.
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontroller dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Grå baggrund

- Brug ikke papir, der allerede har været kørt igennem MFP'en.
- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Vend papirstakken om i bakken. Prøv også at rotere papiret 180°.
- Formindsk indstillingen for tonertæthed via menuen UDSKRIFTSKVALITET på MFP'ens kontrolpanel (se [Udarmenuen Udskriftskvalitet](#)).
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspekifikationer](#)).
- Udskift tonerkassetten.



## Udtværet toner

Se også [Løs toner](#).

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Prøv at anvende en anden type papir.
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt.
- Rengør indersiden af MFP'en, og kød et manuelt renseark for at rense fikseringsenheden (se [Rengøring af MFP'en](#) og [Sådan bruger du MFP'ens renseark](#)).
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontrollér dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).
- Udskift tonerkassetten.

## Løs toner

Løs toner defineres i denne sammenhæng som toner, der kan gnides af siden.

- Kontrollér, at fikseringsarmene er nede.
- Hvis papiret er tungt eller groft, kan du forsøge at anvende en højere indstilling for fikseringsenheden, som fikserer toneren bedre på papiret. Brug menuen FIKSERINGSTILSTANDE i undermenuen UDskRIFTskVALITET på kontrolpanelet (se [Undermenuen Udskriftskvalitet](#)).
- Hvis du har observeret et grovere mønster på den ene side af papiret, kan du prøve at udskrive på den anden side.
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspekifikation](#)er).
- Sørg for, at papirtype og -kvalitet opfylder HPs specifikationer (se afsnittet [Specifikation](#)er).
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontrollér dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Tilbagevendende fejl

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Hvis afstanden mellem fejl er 38 mm eller 94 mm, skal du eventuelt udskifte tonerkassetten.
- Rengør indersiden af MFP'en, og kød et manuelt renseark for at rense fikseringsenheden (se [Rengøring af MFP'en](#) og [Sådan bruger du MFP'ens renseark](#)).
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontrollér dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Misdannede tegn

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspekifikation](#)er).
- Vedligeholdelse er muligvis påkrævet. Kontrollér dette ved at udskrive en kopi af statussiden for forbrugsvarer (se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#)). Hvis vedligeholdelse er påkrævet, skal du bestille og installere printervedligeholdelsessættet. (Se [Dele og ekstraudstyr](#), eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)).

## Skæv side

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Kontrollér, at der ikke er iturevne mediestykker inden i MFP'en.
- Sørg for, at mediet er ilagt korrekt, at alle justeringer er foretaget, og at papiret er placeret under hjørnetapperne (se [Medieretning](#)).
- Vend mediestakken i bakken. Prøv også at rotere mediet 180°.
- Sørg for, at papirtype og -kvalitet opfylder HPs specifikationer (se afsnittet [Specifikationer](#)).
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspecifikationer](#)).

## Krumt eller bølglet

- Vend mediestakken i bakken. Prøv også at rotere mediet 180°.
- Sørg for, at papirtype og -kvalitet opfylder HPs specifikationer (se afsnittet [Specifikationer](#)).
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspecifikationer](#)).
- Prøv at udskrive til en anden udskriftsbakke.
- Hvis mediet er let og glat, kan du forsøge at anvende en lavere indstilling for fikseringsenheden for at reducere varmen under fikseringen. Brug menuen FIKSERINGSTILSTANDE i undermenuen UDSKRIFTSKVALITET på kontrolpanelet (se [Undermenuen Udskriftskvalitet](#)).

## Rynker eller folder

- Udskriv nogle få sider for at se, om problemet løser sig selv.
- Kontrollér, at de miljømæssige specifikationer for MFP'en er opfyldt (se [Miljøspecifikationer](#)).
- Vend mediestakken i bakken. Prøv også at rotere mediet 180°.
- Sørg for, at mediet er ilagt korrekt, at alle justeringer er foretaget, og at mediet er placeret under hjørnetapperne (se [Medieretning](#)).
- Sørg for, at papirtype og -kvalitet opfylder HPs specifikationer (se afsnittet [Specifikationer](#)).
- Hvis der er folder på konvolutterne, kan du forsøge at opbevare konvolutterne, så de ligger fladt.

## Eliminering af rynker på konvolutter

Hvis konvolutterne er rynkede, når de udskrives, skal du først sikre dig, at den type konvolutter, du bruger understøttes. Følg derefter nedenstående fremgangsmåde for at flytte fikseringsarmene til en højere position, når du udskriver konvolutter.

## Sådan elimineres rynker på konvolutter

Se afsnittet [Udskrivning på konvolutter](#) for at få nærmere oplysninger.

# Registrering af MFP-problemer

## Kontrolliste til fejlfinding

- Sørg for, at alle de dokumentark, der er lagt i ADF'en, har samme format, og at dokumentet ikke overskrider den maksimale stakhøjde for ADF'en.
- Kontrollér, at medie, der er fyldt i bakkerne, kommer fra et bundt, der er åbnet for nylig, at det ikke har fejl, og at det er lagt korrekt i bakkerne. Kontrollér, at papirstyrene er justeret korrekt.
- Kontrollér, at MFP'en bruger en dedikeret sikringsgruppe, og at den er sluttet direkte til stikkontakten. (Brug ikke en strømskinne eller en forlængerledning).

### Bemærk!

Se den *brugervejledning*, der følger med enheden, hvis du ønsker yderligere oplysninger om HP-udskriftsenheder.

## Identificering af MFP-problemer

Problem/meddelelse	Løsning
Displayet er tomt, og de interne blæsere kører ikke.	Kontrollér, at MFP'en er tændt. Tryk på alle taster for at se, om en af dem sidder fast. Kontakt en HP-autoriseret servicerepræsentant, hvis dette ikke hjælper.
Der vises meddelelser på displayet.	Se <a href="#">Om MFP-meddelelser</a> .
Der sidder fastklemt papir i MFP'en.	Kontroller, om der er opstået papirstop (se <a href="#">Udbedring af papirstop</a> ).
Teksterne på displayet er på et forkert sprog, eller der vises ukendte tegn.	Rekonfigurer det sprog, der vises på kontrolpanelet. Tryk på <b>Menu</b> , og tryk derefter på <b>Konfigurer enhed</b> . Tryk på <b>Systemkonfig.</b> , og tryk derefter på <b>Sprog</b> . Tryk på sproget, og tryk derefter på <b>OK</b> .
MFP'en fungerer slet ikke.	Sæt netledningen ordentligt fast i det jordforbundne strømstik og i MFP'en. (Sørg for, at der er tændt for strømmen).
MFP'en er tændt, men de interne blæsere kører ikke.	Sørg for, at netspændingen er korrekt i forhold til MFP'ens strømkonfiguration. (Spændingskravene er angivet på den plade, der sidder ved siden af strømstikket på bagsiden af MFP'en). Hvis du bruger en strømskinne, hvis spænding ligger uden for specifikationen, skal MFP'en sættes direkte i strømstikket.
Forkert MFP-spænding.	Sørg for, at netspændingen er indstillet korrekt. (Spændingskravene er angivet på den MFP-etikette, der sidder ved siden af strømstikket på bagsiden af MFP'en).
Der opstår en fejl under et digitalafsendelsesjob. Jobbet blev ikke gennemført.	Der opstod en fejl i MFP'en under udførelse af digitalafsendelsesjobbet. Administratoren skal kontrollere SMTP-serverens status.
E-mail-gateway'en kunne ikke acceptere jobbet, fordi den vedhæftede fil er for stor.	Forsøg at bruge et andet filformat eller at sende dokumentet, således at der sendes få sider ad gangen.
Netværksforbindelse er påkrævet til digital afsendelse	MFP'en kan ikke finde en netværksforbindelse. Administratoren skal kontrollere, om MFP'en er forbundet til netværket.

# Problemer med software, computer og produktinterface

Problem	Løsning
En side blev ikke udskrevet.	Indstil <code>UDSKRIV PS-FEJL=JA</code> , og send derefter jobbet igen for at udskrive en PS-fejlside. Hvis dette ikke identificerer problemet, kan du forsøge at deaktivere <code>Ressourcebesparelse</code> og <code>I/O-buffer</code> , eller installere mere hukommelse (se <a href="#">PCL- eller PS-fontliste</a> ).
Der udskrives en side med afskårne margener.	Hvis sidemargenerne afskæres, er du muligvis nødt til at udskrive siden med en opløsning på 300 dpi eller installere mere hukommelse. Prøv også at deaktivere <code>Ressourcebesparelse</code> og <code>I/O-buffer</code> .
Der udskrives en PS-fejlside.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sørg for, at udskriftsjobbet er et PS-job.</li><li>• Kontrollér, om programmet forventede, at du sendte en opsætning eller PS-hovedfil til MFP'en.</li><li>• Kontrollér MFP-opsætningen i programmet for at sikre dig, at MFP'en er valgt.</li><li>• Kontroller kabelforbindelserne for at sikre, at de sidder godt fast.</li><li>• Reducer grafikens kompleksitet.</li><li>• Tilføj disponibel hukommelse ved at aktivere <code>Ressourcebesparelse</code>.</li></ul>
Der udskrives en tekstliste over PS-kommandoer i stedet for PS-udskriftsjobbet.	Kontrolpanelindstillingen <code>PRINTERSPROG=AUTO</code> er muligvis blevet forvekslet med en ikke-standard PS-kode. Kontroller indstillingen <code>PRINTERSPROG</code> for at se, om den er angivet til PS eller PCL. Hvis den er angivet til PCL, skal du angive den til <code>PRINTERSPROG=AUTO</code> . Hvis den er angivet til <code>AUTO</code> , skal du angive den til PS udelukkende til dette udskriftsjob. Når jobbet er udskrevet, skal du igen angive indstillingen til <code>AUTO</code> .
Forsøg på at bruge en diskresident font, men MFP'en brugte en anden font.	Hvis du benytter PCL, skal du udskrive PCL-fontsiden og bekræfte, at fonten findes på disken. Hvis du benytter PS, skal du udskrive PS-fontsiden og bekræfte, at fonten findes på disken. Hvis fonten ikke findes på disken, skal du indlæse fonten med Device Storage Manager eller den Macintosh-baserede HP LaserJet Utility.
Funktionen til automatisk opsætning konfigurerede ikke MFP'en automatisk.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Opsæt MFP'en manuelt ved at vælge <a href="#">Konfigureren</a>.</li><li>• Vælg en anden PPD (se afsnittet <a href="#">Kommunikation ved hjælp af en HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr)</a>).</li><li>• PPD'en kan være blevet omdøbt. Hvis dette er tilfældet, skal du vælge den omdøbte PPD (se afsnittet <a href="#">Kommunikation ved hjælp af en HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr)</a>).</li><li>• Der er muligvis en netværkskø.</li></ul>
Der udskrives blanke sider.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sluk og tænd MFP'en.</li><li>• Sørg for, at tonerkassetten er installeret korrekt.</li></ul>
Kan ikke få adgang til Bakke 2, 3 eller 4.	Sørg for, at bakkestyrene er justeret korrekt til det papirformat, du bruger (se <a href="#">Ilægning af papir i bakkerne</a> ).

Problem	Løsning
Problem med computersoftware.	Kontrollér, om computeren fungerer korrekt, ved at udskrive fra et program, som, du ved, virker, eller ved at udskrive en almindelig tekstfil for at finde ud af, om problemet skyldes programmet eller driveren. (Eksempel: C:\dir>LPTn, hvor n angiver nummeret på den computerport, som MFP'en er tilsluttet, f.eks. LPT1). Hvis du vil udskrive siden, skal du muligvis sende en formularindføringskommando fra computeren.
Indstillinger i kontrolpanelet, f.eks. OPLØSNING eller RETNING, fungerer ikke eller ignoreres.	Softwarekommandoer tilsidesætter kontrolpanelindstillinger (se <a href="#">Brug af kontrolpanelets menuer</a> , hvis du ønsker oplysninger om, hvordan programmet fungerer med kontrolpanelindstillinger).
Data fra et tidligere udskriftsjob findes stadig i MFP'ens buffer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at du bruger den korrekte driver.</li> <li>• Et komplekst udskriftsjob er muligvis stadig under behandling.</li> <li>• Sørg for, at MFP'en ikke er sat i pausetilstand. Kontroller, at displayet viser BEHANDLER JOB). Hvis MFP'en er sat i pausetilstand, skal du trykke på <b>START</b> for at genoptage udskrivningen.</li> <li>• Træk tonerkassetten ud, og kontrollér, om der forekommer fastklemt medie. Sæt tonerkassetten på plads igen.</li> <li>• Åbn bakke 2 og 3. Sørg for, at det korrekte medie ilægges (se <a href="#">Mediespecifikationer</a>). Luk bakkerne.</li> </ul>
Der mangler data, men der vises ingen MFP-meddelelser.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontroller programmet for at sikre dig, at udskriftsfilen ikke indeholder fejl.</li> <li>• Kontrollér kablet for at sikre dig, at det sidder ordentligt fast i både MFP'en og computeren.</li> <li>• Parallelkablet er muligvis defekt. Brug et kabel af god kvalitet. (Se <a href="#">Dele og ekstraudstyr</a>, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/ij9040mfp">www.hp.com/support/ij9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/ij9050mfp">www.hp.com/support/ij9050mfp</a> angående et varenummer på HP-kabler).</li> <li>• Kontroller netværksforbindelsen.</li> </ul>
Dataindikatoren blinker, men intet udskrives.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at du bruger den korrekte driver.</li> <li>• Et komplekst udskriftsjob er muligvis stadig under behandling.</li> <li>• Sørg for, at MFP'en ikke er sat i pausetilstand. Kontroller, at displayet viser BEHANDLER JOB).</li> <li>• Træk tonerkassetten ud, og kontrollér, om der forekommer fastklemt medie. Sæt tonerkassetten på plads igen.</li> <li>• Åbn bakke 2 og 3. Sørg for, at det korrekte medie ilægges (se <a href="#">Mediespecifikationer</a>). Luk bakkerne.</li> </ul>
Driveren er muligvis ikke indstillet til at udskrive på begge sider af papiret.	Sørg for, at indstillingen Udskriv på begge sider er konfigureret korrekt i driveren.
Papirstop i dupleksudskrivningsudstyr.	Sørg for at bruge en papirvægt og et format, der understøttes (se <a href="#">Mediespecifikationer</a> ).

Problem	Løsning
Det tager meget længere tid at udskrive den første side, end de efterfølgende sider.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sørg for, at MFP'en viser <b>KLAR</b>.</li> <li>● Indstil funktionen <b>Dvale</b> til en længere periode (se <b>Konfigurationsside</b>). Hvis en lang udskrivningstid skyldes komplekse formateringskommandoer, er det ikke sikkert, at udskrivningshastigheden øges ved at ændre indstillingen <b>Dvale</b>. Derimod kan du prøve at gøre siden mindre kompleks.</li> </ul>
Udskriften er ulæselig, der opstår overtrykninger, eller der udskrives kun en del af siden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kontrollér, at programmet er konfigureret til den korrekte MFP.</li> <li>● Udskift interfacekablet (I/O) med et kabel, som, du ved, virker for at se, om kablet er defekt.</li> <li>● Parallelkablet er muligvis defekt. Brug et kabel af god kvalitet. (Se <b>Dele og ekstraudstyr</b>, eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a> angående et varenummer på et HP-kabel).</li> <li>● Indstil punktet <b>PRINTERSPROG</b> i menuen <b>Konfiguration</b> til <b>AUTO</b> (se afsnittet <b>PRINTERSPROG= AUTO</b>). MFP'en er muligvis angivet til PCL, og et PS-job blev sendt til MFP'en eller omvendt.</li> <li>● Der er muligvis fejl i de data, der blev sendt til MFP'en. Forsøg at sende en anden fil for at se, om den bliver udskrevet.</li> </ul>
Generelle problemer med tilbagevendende hæftestop.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kontrollér, at det job, der skal hæftes, er mindre end 5 mm tykt.</li> <li>● Hæftestoppet skyldes muligvis, at der sidder nogle løse hæfteklammer og blokerer magasinet. Fjern løse hæfteklammer og papirstøv i hæfteenheden (se <b>Sådan udbedrer du hæftestop fra stackeren/hæfteenheden</b>).</li> </ul>
Job indeholder forkerte fonte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hvis du er ved at udskrive en .EPS-fil, kan du forsøge at hente fontene i .EPS-filen til MFP'en inden udskrivning. Brug HP LaserJet Utility (se <b>Software til Macintosh-computere</b>).</li> <li>● Hvis dokumentet ikke udskrives med fontene New York, Geneva eller Monaco, skal du åbne dialogboksen <b>Sidelayout</b> og vælge <b>Indstillinger</b> for at ændre fonten.</li> </ul>
Job sendes ikke til det ønskede produkt.	Et andet produkt med det samme eller et lignende navn kan have modtaget udskriftsjobbet. Kontrollér, at MFP-navnet svarer til det navn, der er valgt i <b>Vælger</b> (se <b>Kommunikation ved hjælp af en HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr)</b> ).
Job udskrives i Courier (MFP'ens standardfont) i stedet for den ønskede font.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Det ønskede skriftsnit er ikke tilgængeligt i MFP'en eller findes ikke på disken. Benyt et fonthentningsprogram til at hente den ønskede font.</li> <li>● Fonte, som hentes til hukommelsen, går tabt, når MFP'en slukkes. De går også tabt, hvis Ressourcebesparelse ikke bruges, og der skiftes printersprog for at udskrive et PCL-job. Diskfonte påvirkes ikke af PCL-job, eller af at MFP'en slukkes.</li> <li>● Udskriv en PS-fontside for at kontrollere, at fonten er disponibel. Hvis det ser ud til, at der mangler en diskfont, kan det skyldes, at fonten er blevet slettet med et softwarehjælpeprogram, at disken blev geninitialiseret, eller at diskdrevet ikke er installeret korrekt. Udskriv en konfigurationsside for at bekræfte, at diskdrevet er installeret og fungerer korrekt.</li> <li>● Udskriv en drevmappe som en hjælp til at identificere disponible fonte.</li> </ul>

Problem	Løsning
Job udskrives på den forkerte side af papiret.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontroller, at bakkerne indeholder det korrekte papir. (Se <a href="#">Ilægning af papir i bakkerne</a>).</li> <li>Læg papir i Bakke 1 med udskriftssiden opad, hvis du vil udskrive ensidede kopier. Læg papir i Bakke 2, 3 og 4 med udskriftssiden nedad.</li> <li>Hvis du vil udskrive tosidede kopier, skal papiret lægges i Bakke 2, 3 og 4, så den side, der skal udskrives først, vender opad.</li> </ul>
Job blev ikke udskrevet som duplex.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udskriv en konfigurationsside for at kontrollere, om ekstraudstyret til duplexudskrivning er installeret korrekt (se <a href="#">Konfigurationsside</a>).</li> <li>Kontrollér, at ekstraudstyret til duplexudskrivning er konfigureret i driveren.</li> <li>Kontrollér, at softwaren ikke tilsidesætter driverindstillingen.</li> </ul>
Job blev ikke hæftet.	<p>Når job, der sendes til hæfteenheden, ikke bliver hæftet, kan det have en eller flere af følgende årsager:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ensidede job bliver ikke hæftet.</li> <li>Hæfteenheden er løbet tør for hæfteklammer, og FORTSÆT AUTOM. er sat til TIL.</li> <li>Der blev brugt et forkert papirformat eller en forkert papirtype til jobbet.</li> <li>Der blev sendt mere end 50 sider til hæfteenheden – hæfteenhedens kapacitetsgrænse er overskredet.</li> <li>Hæfteenheden har bøjede eller brækkede hæfteklammer i hæftehovedet.</li> <li>Et hæftestop blev for nylig udbedret (de to efterfølgende job bliver muligvis ikke hæftet).</li> <li>Der blev brugt et forkert papirformat eller en forkert papirtype til jobbet, og derfor blev jobbet sendt til en bakke i stedet for til hæfteenheden.</li> <li>Interfacekablet til hæfteenheden er muligvis defekt eller ikke tilsluttet korrekt.</li> </ul>
Job blev sendt til en anden placering end forventet.	Der blev brugt et forkert papirformat eller en forkert papirtype til jobbet. (Se <a href="#">Mediespecifikation</a> ).
Den sidste side blev ikke udskrevet, og dataindikatoren lyser.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sørg for, at du bruger den korrekte driver.</li> <li>Et komplekst udskriftsjob er muligvis stadig under behandling.</li> <li>MFP'en venter muligvis på slutningen af en fil, som ikke fulgte med jobbet. Tryk på FORTSÆT for at sende den.</li> <li>Sørg for, at MFP'en ikke er sat i pausetilstand. Kontroller, at displayet viser BEHANDLER JOB).</li> <li>Træk tonerkassetten ud, og kontrollér, om der forekommer fastklemt medie. Sæt tonerkassetten på plads igen.</li> <li>Åbn bakke 2 og 3. Sørg for, at det korrekte papir er ilagt. (Se <a href="#">Mediespecifikation</a>). Luk bakkerne.</li> </ul>
Problemer i forbindelse med netværk eller delt printer.	Kontrollér, om der er opstået problemer i forbindelse med netværket eller delte printere ved at slutte computeren direkte til MFP'en og udskrive fra et program, som, du ved, virker. Hvis du har en mistanke om, at der er opstået netværksproblemer, skal du kontakte systemadministratoren eller se den netværksdokumentation, der følger med netværksskortene.

Problem	Løsning
Bakke 4 fungerer ikke.	Netledningen er ikke sat ordentligt i både MFP'en og strømstikket. Fjern og tilslut netledningen igen.
Den udskrevne side føres ikke til det korrekte udskriftssted.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollér, at du har valgt den korrekte udskriftsbakke i driveren. Se onlinehjælpen, hvis du ønsker yderligere oplysninger om ændring af driverindstillingerne.</li> <li>Mediet opfylder ikke specifikationerne for udskriftsbakken (se <a href="#">Mediespecifikationer</a>).</li> </ul>
Der forekommer papirstop og problemer med papirindføring.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se afsnittet <a href="#">Sådan udbedrer du papirstop i Bakke 2 og 3</a> eller <a href="#">Sådan udbedrer du papirstop i Bakke 4</a>.</li> <li>Kontrollér, at mediespecifikationerne ligger inden for det anbefalede område. (Se <a href="#">Mediespecifikationer</a>).</li> <li>Sørg for, at papirstyrene er justeret korrekt og ikke er skæve. (Se <a href="#">Ilægning af papir i bakkerne</a>).</li> <li>Udfør forebyggende vedligeholdelse, hvis MFP'en anmoder om det.</li> </ul>
MFP'en genkender ikke ekstraudstyret til dupleksudskrivning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udskriv en konfigurationsside for at kontrollere, om dupleksudskrivningsudstyret er installeret korrekt (se <a href="#">Konfigurationsside</a>).</li> <li>Sluk MFP'en. Fjern og geninstaller enheden. Tænd MFP'en.</li> <li>Kontrollér, at ekstraudstyret til dupleksudskrivning er konfigureret i driveren.</li> </ul>
MFP'en genkender ikke harddisken.	Sluk MFP'en, og kontrollér, at harddisken er isat korrekt og er fastgjort forsvarligt.
MFP'en genkender ikke Bakke 4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollér, at du har valgt Bakke 4 i driveren (se <a href="#">Nyttig software, som giver øget fleksibilitet</a>).</li> <li>Sluk og tænd MFP'en.</li> <li>Kontrollér, at netledningen er tilsluttet Bakke 4.</li> <li>Hvis MFP'en stadig ikke genkender Bakke 4, skal du kontakte forhandleren eller en autoriseret HP-serviceudbyder.</li> </ul>
MFP'en genkender ikke hæfteenheden.	Kontroller kablet til hæfteenheden. Sørg for, at det er korrekt tilsluttet i begge ender.
MFP'en tager medie fra den forkerte bakke.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontroller, at programmet vælger det korrekte papirformat eller den korrekte papirtype.</li> <li>Kontrollér, at programmets driver er korrekt installeret og konfigureret, og at den er i stand til at anmode om det ønskede papirformat og den ønskede papirtype.</li> <li>Den valgte bakke indeholder ikke det ønskede medieformat. MFP'en tager medie fra den næste standardbakke, der indeholder det korrekte format. Læg det korrekte medie i bakken, og sørg for, at bakken er justeret korrekt. Læg tilstrækkeligt med medie i bakken, så printeren kan færdiggøre udskriftsjobbet.</li> <li>Hvis du valgte Bakke 2, 3 eller 4 og ikke slukkede MFP'en, mens bakken blev installeret, kan MFP'en ikke genkende bakken og bruger i stedet for papir fra den næste standardbakkekilde. Sluk og tænd MFP'en, så den kan genkende bakken.</li> </ul>



Problem	Løsning
Problemer med MFP'ens interface.	Udskriv en konfigurationsside fra kontrolpanelet for at kontrollere, at de interfacekonfigurationer, der er angivet på udskriften, svarer til konfigurationerne på værtscomputeren (se <a href="#">Konfigurationsside</a> ).
MFP'en er slukket eller ikke tilsluttet en aktiv strømkilde.	Sørg for, at alle strømkabler er sat korrekt i både MFP-komponenterne og en tændt strømkilde. Sørg for, at MFP'en er tændt.
MFP'en er klar, men modtager ikke data (Data-indikatoren blinker ikke).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollér, om der er løse I/O-kabelforbindelser på MFP'en og computeren eller ved netværksporten.</li> <li>• Afprøv I/O-kablet på et system, som du ved, virker.</li> <li>• Kontrollér, at du har valgt det korrekte interfacekabel, og at det er sluttet ordentligt til både MFP'en og computeren. Hvis kablet ikke er korrekt konfigureret, kan du finde yderligere oplysninger om konfiguration i vejledningen <i>Start</i>.</li> <li>• Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en Jetdirect-konfigurationsside for at kontrollere, om der er opstået interface- eller netværksproblemer (se afsnittet <a href="#">Konfigurationsside</a>).</li> </ul>
MFP'en er som regel langsom om at reagere.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MFP'ens hastighed afhænger i høj grad af programmets opsætning, den anvendte driver og netværksbelastningen. Se <i>starten</i>, hvis du ønsker oplysninger om konfiguration.</li> <li>• Det kan være nødvendigt at installere mere hukommelse (se <a href="#">Installation af hukommelse</a>).</li> </ul>
Problem med MFP-port.	Kontrollér, om computerporten er konfigureret og fungerer korrekt. Dette kan kontrolleres ved at slutte en anden MFP til porten på computeren og udskrive fra et program, som, du ved, virker.
MFP'en udskriver med forkerte fonte eller formater.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonten findes ikke på MFP'en og skal hentes fra programmet, eller du skal installere det korrekte font-DIMM. Kontrollér programmet for at sikre dig, at du har installeret og konfigureret den korrekte driver. Udskriv en PS- eller PCL-fontliste for at bekræfte, at fonten er tilgængelig (se <a href="#">Informationsmenu</a>).</li> <li>• Softwaren valgte en erstatningsfont for en font, som ikke findes på MFP'en. (Se vejledningen til programmet for at få yderligere oplysninger om fontvalg).</li> </ul>
Udskrivningen standser midt i et job.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontroller, om der vises en fejlmeddelelse på kontrolpanelet.</li> <li>• Hvis du er forbundet til et netværk, skal du kontrollere, at computeren er konfigureret korrekt, og at der ikke er opstået et netværksproblem (kontakt systemadministratoren).</li> <li>• Kontrollér netspændingen for at sikre dig, at den er konstant og ligger inden for MFP'ens specifikationer. (Se <a href="#">Strømkraft</a>). Sluk og tænd MFP'en.</li> <li>• Kontroller timeoutindstillingen i netværksprogrammet. Det kan være nødvendigt at øge den.</li> <li>• Hvis du forsøger at kopiere en fil til MFP'en fra DOS-prompten, skal du bruge printerportkopikommandoen <code>COPY [filnavn] LPTn /B</code>, f.eks. <code>LPT1</code> (hvor <code>n</code> angiver portnummeret).</li> </ul> <p><b>Bemærk!</b> Hvis du vil udskrive siden, skal du muligvis sende en formularindføringskommando fra computeren.</p>

Problem	Løsning
PS-udskriftsjobbet kan ikke udskrives fra en Macintosh-computer.	Kontroller konfigurationen under fanen <b>PostScript</b> i Windows. Kontroller, at <b>Protokol</b> er sat til AppleTalk, og at der ikke er valgt <b>Binære data</b> .
Softwareen vælger den forkerte port.	Kontroller operativsystemets portindstillinger for at sikre dig, at udskriftsjobbet bliver sendt til den korrekte port, f.eks. LPT1.
Macintosh-computeren kommunikerer ikke med MFP'en.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kontrollér, at meddelelsen <b>KLAR</b> vises på kontrolpanelet.</li> <li>● Kontrollér, at den korrekte driver er valgt i venstre halvdel af <b>Vælger</b>. Sørg derefter for, at det påkrævede MFP-navn er valgt (fremhævet) i højre side af <b>Vælger</b>. Der vil være et ikon ud for MFP-navnet, når driveren er blevet opsat og konfigureret med PPD'en.</li> <li>● Hvis MFP'en befinder sig på et netværk med flere zoner, skal du sørge for, at den korrekte zone er valgt i feltet <b>AppleTalk-zoner</b> i <b>Vælger</b>.</li> <li>● Sørg for, at den korrekte MFP er valgt i <b>Vælger</b> ved at udskrive en konfigurationsside (se <b>Konfigurationsside</b>). Sørg for, at det MFP-navn, der vises på konfigurationssiden, er identisk med MFP'en i <b>Vælger</b>.</li> <li>● Sørg for, at <b>AppleTalk</b> er aktiv. (Vælg dette i <b>Vælger</b> eller på AppleTalk-kontrolpanelet, alt efter hvad der passer til din OS-version).</li> <li>● Sørg for, at computeren og MFP'en er tilsluttet det samme netværk. Fra <b>Kontrolpaneler</b> på <b>Apple</b>-menuen vælger du kontrolpanelet <b>Netværk</b> (eller AppleTalk), og derefter vælger du det korrekte netværk, f.eks. LocalTalk eller EtherTalk.</li> </ul>
Ikonet for driveren vises ikke i <b>Vælger</b> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sørg for, at <b>Vælger</b>-udvidelsen findes i mappen Udvidelser i Apple LaserWriter 8. Hvis den ikke findes i systemet, kan du få driveren fra software-cd'en til Macintosh OS-systemet eller fra Apple Computer, Inc. Du kan også læse HP-supportfolderen eller gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj9040mfp">www.hp.com/support/lj9040mfp</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/lj9050mfp">www.hp.com/support/lj9050mfp</a>.</li> </ul>

## Kommunikation ved hjælp af en HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr)

Hvis du køber en intern HP Jetdirect-printserver (ekstraudstyr), og du ikke kan kommunikere med MFP'en via netværket, skal du kontrollere, om printserveren fungerer. Kontroller Jetdirect-konfigurationssiden, og se efter meddelelsen I/O-KORT KLAR.

### Sådan udskrives en konfigurationsside

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Information.
- 3 Tryk på Konfigurationsside.

Du kan finde yderligere oplysninger om fejlfinding i dokumentationen, der blev leveret sammen med printserveren.

### Kommunikation ved hjælp af den integrerede HP Jetdirect-printserver

HP LaserJet 9040mfp og HP LaserJet 9050mfp har en integreret printserver. Hvis du ikke kan kommunikere med MFP'en over netværket, skal du kontrollere, om den integrerede printserver fungerer. Kontroller Jetdirect-konfigurationssiden, og se efter meddelelsen I/O KORT KLAR, og kontroller, at netværksindstillingerne er korrekte. Se afsnittet [Sådan udskrives en konfigurationsside](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Kontroller, at printserveren er i stand til at få forbindelse til netværket automatisk:

- Kontrollér, at der er en forbindelsesindikator på MFP'ens LAN-stik (RJ-45), som lyser. Det indikerer, at der er en aktiv forbindelse. Hvis der ikke er forbindelse, er begge indikatorer slukkede.
- Kontroller, om der er fejlmeddelelser på den integrerede Jetdirect-servers konfigurationsside. Meddelelsen FEJL - TAB AF BÆREBØLGE viser, at der er en forbindelsesfejl.

Hvis der er forbindelsesfejl, skal du kontrollere alle kabelforbindelser i netværket. Du kan desuden prøve at konfigurere forbindelsesindstillingerne på den integrerede printserver manuelt ved hjælp af menuerne på MFP'ens kontrolpanel (MENU, KONFIGURER ENHED, I/O, MENU FOR INTEGRERET JETDIRECT og FORBINDELSESHASTIGHED).

---

#### Bemærk!

---

HP Jetdirect-printservere kan bruges i mange forskellige netværksforbindelser, herunder trådløse 802.11-netværk.

# Kontrol af MFP-konfigurationen

Fra kontrolpanelet kan du udskrive sider med oplysninger om MFP'en og dens aktuelle konfiguration. Følgende informationssider er beskrevet her:

- Menuoversigt
- Konfigurationsside
- Jetdirect-side
- Statusside for forbrugsvarer
- Infoside
- PCL- eller PS-fontliste
- Filmappeside
- Hændelseslog

Følg denne fremgangsmåde for at udskrive disse informationssider. Se derefter nedenstående afsnit om specifikationer for at få flere oplysninger om hver enkelt side.

## Sådan udskrives en oplysningsside

- 1 Tryk på `Menu`.
- 2 Tryk på `Information`.
- 3 Rul til den ønskede informationsside, og tryk på den pågældende side.

## Menuoversigt

Hvis du vil se de aktuelle indstillinger for menuerne og de menupunkter, som der er adgang til via kontrolpanelet, kan du udskrive en oversigt over menuerne på kontrolpanelet:

- 1 Tryk på `Menu`.
- 2 Tryk på `Information`.
- 3 Tryk på `Udskriv menuoversigt`.

Mange af disse værdier kan tilsidesættes fra driveren eller programmet. Det kan være en god idé at have menuoversigten liggende i nærheden af MFP'en som referencemateriale.

Indholdet af menuoversigten afhænger af, hvilket ekstraudstyr der aktuelt er installeret i MFP'en. Hvis du ønsker en fuldstændig oversigt over kontrolpanelets forskellige funktioner og mulige værdier, skal du læse afsnittet [Kontrolpanelmenuer](#). Hvis du ønsker yderligere oplysninger om ændring af kontrolpanelindstillinger, skal du se afsnittet [Kontrolpanelmenuer](#).

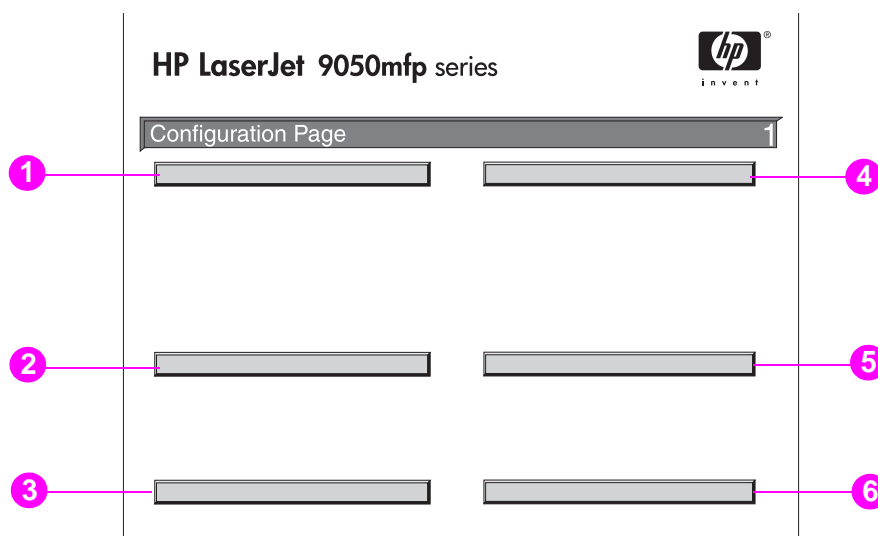
## Konfigurationsside

Brug konfigurationssiden til at se aktuelle MFP-indstillinger, til identificering og fejlfinding af MFP-problemer eller til at kontrollere installationen af ekstraudstyr, f.eks. hukommelse (DIMM'er), bakker og printersprog.

### Bemærk!

Hvis der er installeret en HP Jetdirect-printserver, udskrives der også en HP Jetdirect-konfigurationsside.

Konfigurationssiden indeholder følgende oplysninger:



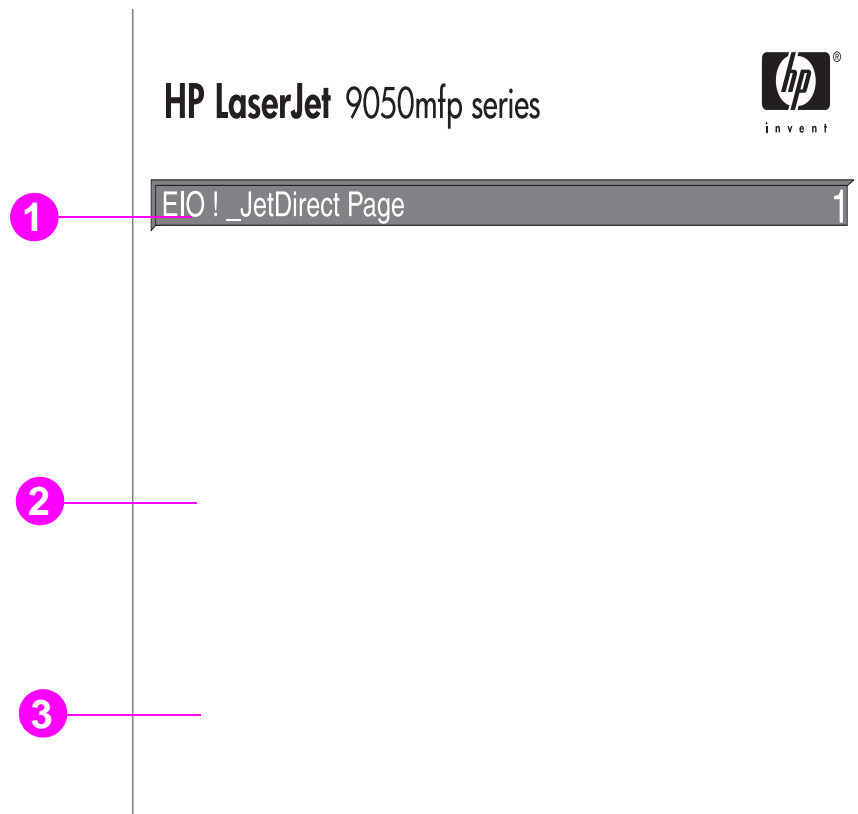
- 1 **Oplysninger om enhed** viser serienummer, sideantal og andre oplysninger om MFP'en.
- 2 **Hændelseslog** viser en oversigt over antallet af registreringer i loggen, det maksimale antal registreringer, der kan vises, og de sidste tre registreringer. Den anden side i hændelsesloggen er producentsiden. Denne side indeholder oplysninger, der kan hjælpe repræsentanter fra HP Customer Care med at løse mulige MFP-problemer.
- 3 **Installerede sprog og indstillinger** indeholder en oversigt over alle installerede MFP-sprog, f.eks. PCL og PS, samt det udstyr, der er installeret i hvert DIMM- og EIO-stik.
- 4 **Hukommelse** viser en oversigt med oplysninger om MFP'ens hukommelse, PCL-driverens arbejdsområde (Driver Work Space – DWS) samt oplysninger om I/O-buffer og ressourcebesparelse.
- 5 **Sikkerhed** viser en oversigt over status for kontrolpanellåsen, kontrolpaneladgangskoden og diskdrevet.
- 6 **Papirbakker og ekstraudstyr** viser en oversigt over formatindstillinger for alle bakker og viser det ekstraudstyr til papirhåndtering, som er installeret.

### Bemærk!

Tallene på eksempeludskriften svarer til de tal, der vises i MFP-meddelelserne. (Se HP-supportfolderen, eller gå til [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp)). Indholdet af konfigurationssiden afhænger af, hvilket udstyr der aktuelt er installeret i MFP'en.

## Jetdirect-side

Den anden side, der skal udskrives under konfiguration, er Jetdirect-siden, som indeholder følgende oplysninger:

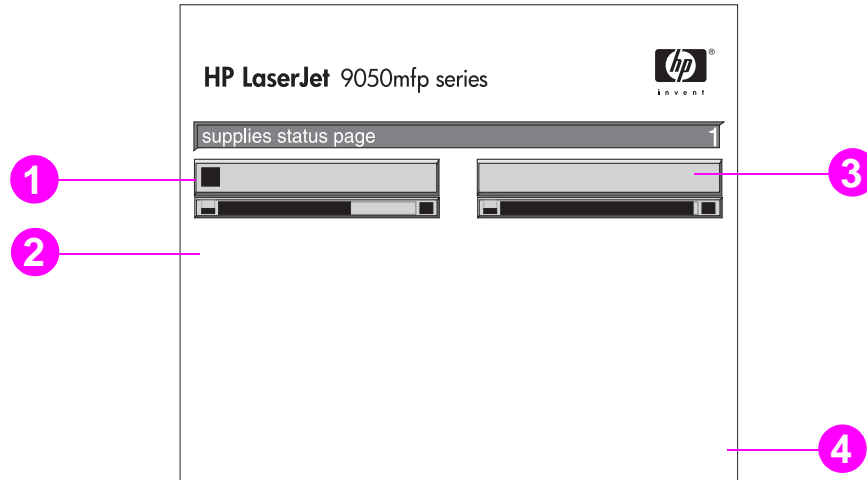


- 1 **HP Jetdirect-konfiguration** angiver MFP-status, modelnummer, hardwarefirmwareversion, portvalg, portkonfiguration, automatisk forhandling, producentidentifikation og fremstillingsdato.
- 2 **Netværksstatus** angiver det samlede antal modtagede pakker, modtagede unicast-pakker, modtagede dårlige pakker, modtagede rammefejl, samlet antal transmitterede pakker, pakker, der ikke kunne sendes, pakkekollisioner og sen-transmitterede kollisioner.
- 3 **Protokolinformation** angiver status for TCP/IP, IPX/SPX, Novell/NetWare, AppleTalk og DLC/LLC.

## Statusside for forbrugsvarer

Brug statussiden for forbrugsvarer til at få oplysninger om den tonerkassette, der er installeret i MFP'en, den mængde toner, der er tilbage i tonerkassetten, og det antal sider og job, der er blevet behandlet. Siden indeholder også oplysninger om, hvornår du skal planlægge den næste forebyggende vedligeholdelse.

Statussiden for forbrugsvarer indeholder følgende oplysninger:

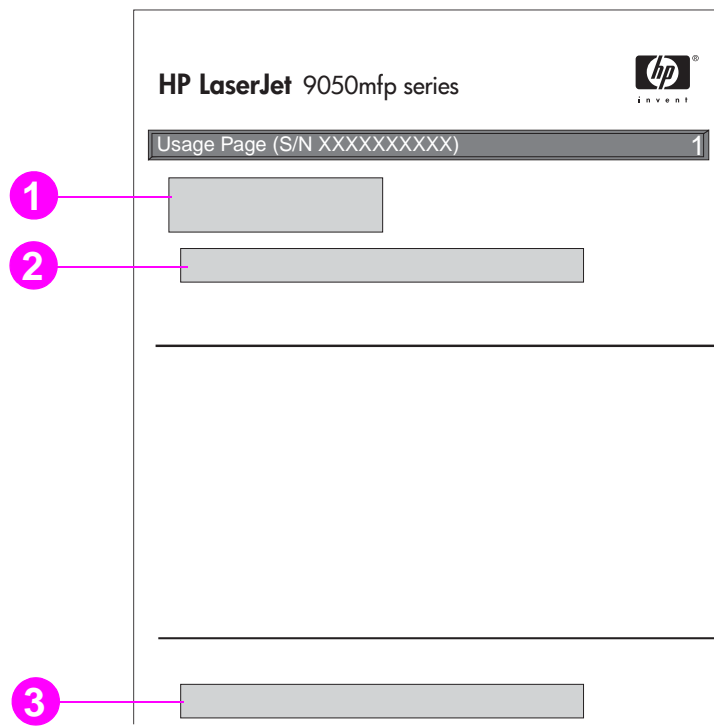


- 1 Oplysninger om tonerkassette** angiver mængden af toner i tonerkassetten, det anslåede antal sider, der kan udskrives med den resterende mængde toner, det samlede antal behandlede sider og job, tonerkassetts fremstillingsdato og serienummer samt, hvordan du genbruger HP-tonerkassetter.
- 2 Oplysninger om enhed** viser en oversigt over det samlede antal udskrevne sider, forebyggende vedligeholdelsesinterval, antal sider til næste vedligeholdelse og MFP'ens serienummer.
- 3 Andre oplysninger om forbrugsvarer** viser, hvor mange procent af vedligeholdelsessættet, der er blevet brugt, samt varenumre på HP-produkter.
- 4 Bestillingsoplysninger** giver oplysninger om, hvordan du bestiller forbrugsvarer.

## Infoside

Brug forbrugssiden til at få oplysninger om sideformater og antal udskrevne, kopierede og afsendte sider.

Infosiden indeholder følgende oplysninger:



- 1 **Produktnavn og Enhedsnavn** angiver, hvilken serie den anvendte HP LaserJet-MFP tilhører.
- 2 **Samlet forbrug** viser en oversigt over udskrevne, kopierede og scannede papirtyper, antallet af udskrevne, kopierede og scannede enkelsider, antallet af udskrevne, kopierede og scannede duplekssider og det samlede antal udskrevne, kopierede og scannede sider.
- 3 **Dækning** angiver den gennemsnitlige mængde toner, der er brugt på alle udskrevne sider.

## PCL- eller PS-fontliste

Brug fontlisterne til at se, hvilke fonte der aktuelt er installeret i MFP'en. (Fontlisten viser også, hvilke fonte der findes på en harddisk eller et flash-DIMM).

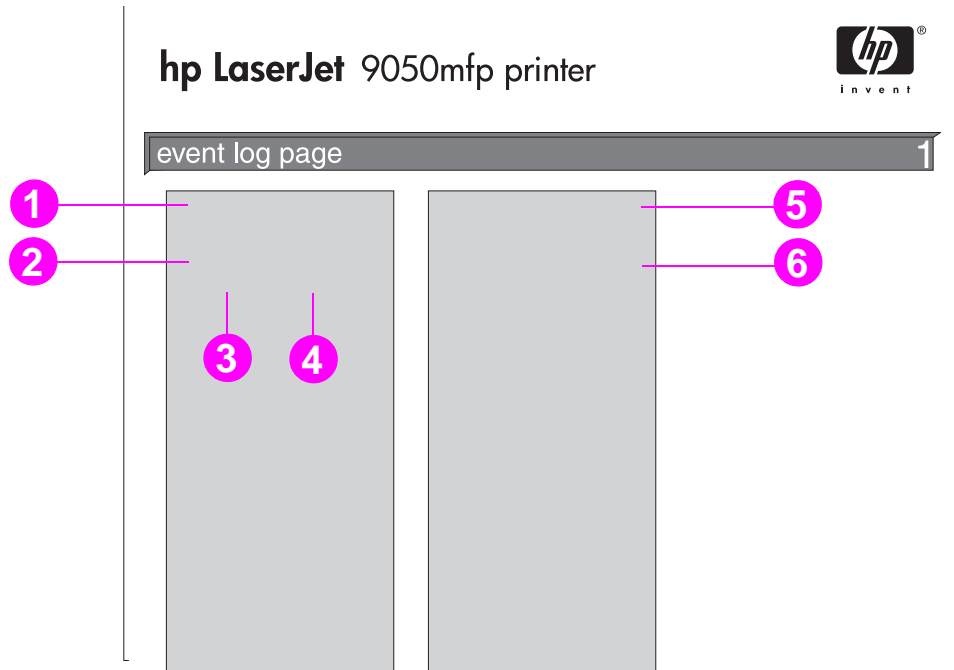
PS-fontlisten viser, hvilke PS-fonte der er installeret, og viser et eksempel på disse fonte. I det følgende beskrives de oplysninger, som findes på PCL-fontlisten:

- **Font** viser fontenes navne og eksempler på fontene.
- **Pitch/Punkt** angiver fontens pitch og punktstørrelse.
- **Escape-sekvens** (en PCL-programmeringskommando) bruges til at vælge den pågældende font. (Se teksten nederst på siden med fontlisten).
- **Font nr.** er det nummer, som bruges til at vælge fonte på kontrolpanelet (ikke i programmet). Fontnummeret bør ikke forveksles med font-id'et (se oplysningerne nedenfor). Nummeret angiver det DIMM-stik, hvor fonten er gemt.
  - **SOFT:** Hentede fonte, der forbliver residente i MFP'en, indtil de erstattes af andre hentede fonte, eller indtil MFP'en slukkes.
  - **INTERNE:** Fonte, der findes permanent i MFP'en.
- **Font-id** er det nummer, du tildeler softfonte, når du indlæser dem via software.



## Side med hændelseslog

Den første side i hændelsesloggen indeholder følgende oplysninger:



- 1 **Aktuelt sideantal** angiver antallet af udskrevne sider fra MFP'en.
- 2 **Nummer** angiver rækkefølgen for de opståede hændelser. Den sidste hændelse har det højeste tal.
- 3 **Hændelse** angiver den interne hændelseskode for hver hændelse.
- 4 **Sideantal** angiver antallet af udskrevne sider på den MFP, hvor hændelsen fandt sted.
- 5 **Serienummer** angiver MFP'ens serienummer.
- 6 **Beskrivelse eller personlighed** angiver, om hændelsen fandt sted på grund af et problem i et MFP-sprog eller på grund af et papirstop i MFP'en.

Den anden side i hændelsesloggen er producentsiden. Denne side indeholder oplysninger, der kan hjælpe repræsentanter fra HP Customer Care med at løse mulige MFP-problemer.

### Sådan udskrives en hændelseslog

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Rul til og tryk på Diagnosticering.
- 3 Rul til og tryk på Udskr. hænd. log.

## Udskrivning af en test af papirsti

Testen af papirstien kan bruges til at bekræfte, at papirstierne fungerer korrekt, eller til at finde problemer i en bakkekonfiguration.

### Sådan udskrives en test af papirsti

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Rul til og tryk på Diagnostisering.
- 3 Rul til og tryk på Papirgangstest.
- 4 Rul for at vælge inputbakke (som du vil teste), udskriftsbakke, ekstraudstyr til dupleksudskrivning (hvis tilgængeligt) og antal kopier. Tryk på OK, når du har angivet værdien for hver af disse. Når du har valgt den sidste indstilling, starter testen af papirstien automatisk.

# A Specifikationer

## Oversigt

Dette afsnit indeholder en beskrivelse af nogle af produktspecifikationerne.

- [Papirvægttabel](#)
- [Mediespecifikationer](#)
- [Miljøspecifikationer](#)

## Papirvægttabel

Brug denne konverteringstabel til at finde cirkaangivelser for andre vægtformater end U.S. bond (amerikansk skrivemaskinepapir). Hvis du f.eks. vil finde ud af, hvad vægtformatet 20 lb U.S. bond (amerikansk skrivemaskinepapir) svarer til for et andet papir, skal du finde vægten for bond (i række to, første kolonne) og følge rækken til vægten cover (i tredje kolonne). Vægten er 75 g/m<sup>2</sup>.

### Bemærk!

Skraverede områder viser standardvægten for den pågældende kvalitet.

U.S. Bond vægt (lb)	U.S. Text/ Book vægt (lb)	U.S. Cover vægt (lb)	U.S. Bristol vægt (lb)	U.S. Index vægt (lb)	U.S. Tag vægt (lb)	Metrisk vægt (g/m <sup>2</sup> )
17	43	24	29	35	39	64
20	50	28	34	42	46	75
21	54	30	36	44	49	80
22	56	31	38	46	51	81
24	60	33	41	50	55	90
27	68	37	45	55	61	100
28	70	39	49	58	65	105
32	80	44	55	67	74	120
34	86	47	58	71	79	128
36	91	50	62	75	83	135
39	100	55	67	82	91	148
42	107	58	72	87	97	157
43	110	60	74	90	100	163
47	119	65	80	97	108	176
53	134	74	90	110	122	199
58	146	80	98	120	133	216

## Forbrugsvarer

Emne	Varenum- mer	Beskrivelse eller brug
Tonerkassette	C8543X	Et gennemsnit på 30.000 sider med en dækning på 5% Smart udskiftelig HP-tonerkassette med maksimal kapacitet.
HP LaserJet Monochrome Transparencies Letter (8,5 x 11 tommer), 50 ark/æske A4 (210 x 297 mm), 50 ark/æske	92296T 92296U	Specielt udviklet til brug sammen med HP LaserJet-sort/hvide-printere. Specifikationer: 4.3 mm tyk. Tosidet bestrøget:
HP LaserJet Soft Gloss Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 50 ark/æske A4 (210 x 297 mm), 50 ark/æske	C4179A C4179B	Til brug sammen med HP Color LaserJet-printere og HP LaserJet-sort/hvide-printere. Glittet papir, velegnet til vigtige forretningsdokumenter, f.eks. brochurer, salgsmateriale og dokumenter med grafik og fotografier. Specifikationer: 32 lb. Tosidet satin-glittet bestrygning.
<b>HP Premium Choice LaserJet Paper</b> Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse A4 (210 x 297 mm), 500 ark/bundt, 4 bundter pr. kasse Tabloid (11 x 17 tommer), 250 ark/ bundt, 6 bundter pr. kasse A3 (420 x 297 mm), 500 ark/bundt, 4 bundter pr. kasse	HPU1132 CHP410 HPU1732 CHP420	Til brug sammen med HP Color LaserJet-printere og HP LaserJet-sort/hvide-printere. Et kraftigt, ekstralyst papir, velegnet til dokumenter, der skal gøre indtryk, f.eks. resumeer, brochurer, rapporter og præsentationer. Specifikationer: 98 lyst, 32 lb.
HP LaserJet Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse Letter (8,5 x 11 tommer), 3 huller, 500 ark/bundt, 10 bundter pr. kasse Legal (8,5 x 14 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse A4 (210 x 297 mm), 500 ark/bundt, 5 bundter pr. kasse Tabloid (11 x 17 tommer), 500 ark/ bundt, 5 bundter pr. kasse	HPJ1124 HPJ113H HPJ1424 CHP310 HPJ1724	Forbedrer ydeevnen af alle HP LaserJet-printere. Kraftigere til brevpapir, vigtige notater, juridiske dokumenter, direct mail og korrespondance. Specifikationer: 96 lyst, 24 lb.
HP Printing Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse A4 (210 x 297 mm), 500 ark/bundt, 5 bundter pr. kasse A3 (420 x 297 mm), 500 ark/bundt, 5 bundter pr. kasse	HPP1122 CHP210 CHP220	Til brug sammen med laser- og inkjetprintere. Specielt beregnet til små virksomheder og hjemmearbejdspladser. Tungere og lysere end kopipapir. Specifikationer: 92 lyst, 22 lb.

**Forbrugsvarer**

Emne	Varenum- mer	Beskrivelse eller brug
HP MultiPurpose Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPM1120	Til brug sammen med alt kontorudstyr – laserprintere og inkjetprintere, kopi- og faxmaskiner. Beregnet til de virksomheder, der vil bruge én slags papir til alle kontorfunktionerne. Klarere og glattere end andre kontorpapirtyper. Specifikationer: 90 lyst, 20 lb.
Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 5 bundter pr. kasse	HPM115R	
Letter (8,5 x 11 tommer), 3 huller, 500 ark/bundt, 10 bundter pr. kasse	HPM113H	
Legal (8,5 x 14 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPM1420	
Tabloid (11 x 17 tommer), 500 ark/ bundt, 5 bundter pr. kasse	HPM1720	
HP Office Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPC8511	Til brug sammen med alt kontorudstyr – laserprintere og inkjetprintere, kopi- og faxmaskiner. God til standardudskrivning af store mængder. Lysere end standardpapir. Specifikationer: 87 lyst, 20 lb.
Letter (8,5 x 11 tommer), 3 huller, 500 ark/bundt, 10 bundter pr. kasse	HPC3HP	
Legal (8,5 x 14 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPC8514	
A4 (210 x 297 mm), 500 ark/bundt, 5 bundter pr. kasse	CHP110	
Tabloid (11 x 17 tommer), 500 ark/ bundt, 5 bundter pr. kasse	HPC1117	
HP Office Recycled Paper Letter (8,5 x 11 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPE1120	Til brug sammen med alt kontorudstyr – laserprintere og inkjetprintere, kopi- og faxmaskiner. God til udskrivning af store mængder. Opfylder U.S. Executive Order 13101 for miljømæssigt foretrukne produkter. Specifikationer: 84 lyst, 20 lb, 30% post- forbrugerindhold.
Letter (8,5 x 11 tommer), 3 huller, 500 ark/bundt, 10 bundter pr. kasse	HPE113H	
Legal (8,5 x 14 tommer), 500 ark/ bundt, 10 bundter pr. kasse	HPE1420	

## Mediespecifikationer

HP LaserJet-produkter giver en fremragende udskriftskvalitet. Til denne MFP kan der anvendes forskellige medier, f.eks. enkeltark (herunder genbrugspapir), konvolutter, etiketter, transparente og papir i specialformat. Egenskaber som vægt, fibre og fugtindhold er vigtige faktorer, der påvirker produktets ydeevne og udskrifternes kvalitet.

MFP'en kan bruge forskellige papirtyper og andre udskriftsmedier i henhold til retningslinjerne i denne brugervejledning. Papir, der ikke opfylder disse retningslinjer, kan forårsage problemer:

- dårlig udskriftskvalitet
- øget antal papirstop og indføring af flere ark
- reparationskrævende slitage af MFP'en

Du opnår de bedste resultater ved kun at bruge HP-papir og -udskriftsmedier. Hewlett-Packard anbefaler ikke brugen af andre mærker. Da det ikke er HP-produkter, har HP ingen indflydelse på eller kontrol over kvaliteten.

Det er muligt, at papir, der opfylder alle retningslinjerne i denne brugervejledning, alligevel ikke frembringer tilfredsstillende resultater. Det kan skyldes forkert behandling, uacceptable temperatur- og fugtighedsniveauer eller andre forhold, som HP ikke har nogen indflydelse på.

Inden køb af større mediepartier bør du kontrollere, at det pågældende medie opfylder de krav, som angives i denne brugervejledning og i *de vejledende retningslinjer for papir og andre udskriftsmedier*. Du bør altid afprøve mediet, inden du køber en større mængde af det. Se [www.hp.com/go/ljpaper](http://www.hp.com/go/ljpaper) for at få flere oplysninger.

---

### FORSIGTIG!

---

Brug af medier, der ikke opfylder HP's specifikationer, kan give MFP'en problemer, som kan nødvendiggøre reparation. Sådanne reparationer er ikke omfattet af HPs garanti- og serviceaftaler.

## Understøttede formater til input og output

### Bemærk!

Se den *installationsvejledning*, der følger med MFP'en eller udskriftsenhederne, hvis du ønsker yderligere oplysninger om en HP-udskriftsenhed.

Bakke	Kapacitet	Papir	Vægt
Bakke 1	Op til 100 ark  Op til 10 konvolutter  Maksimal stakhøjde for transparenter: 10 mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater der kan registreres: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, 8K, 16K</li> <li>Specialformater: Min.: 98 x 191 mm Maks.: 312 x 470 mm</li> <li>Konvolutformater: Commercial #10, C5, DL, Monarch, B5</li> </ul> <p><b>Bemærk!</b> Udskriv kun konvolutter, transparenter og etiketter fra Bakke 1.</p>	64 til 216 g/m <sup>2</sup> Tosidet udskrivning: 64 til 199 g/m <sup>2</sup>
Bakke 2 og 3	Op til 500 ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater der kan registreres: Letter, Letter-R, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4-R, ISO A5, JIS B4, JIS B5 og 11 x 17</li> <li>Standardformater der ikke kan registreres: 8K, 16K, JIS Executive og 8,5 x 13 (215 x 330 mm)</li> <li>Specialformater: Min.: 148 x 210 mm Maks.: 297 x 431 mm</li> </ul>	64 til 199 g/m <sup>2</sup>
Bakke 4	Op til 2.000 ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, 11 x 17, JIS B4 og JIS B5</li> <li>Specialformater: Min.: 182 x 210 mm Maks.: 297 x 431 mm</li> </ul>	64 til 199 g/m <sup>2</sup>
Automatisk dokumentføder	Op til 100 ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K og 16K</li> <li>Specialformater</li> <li>Specielle typer: Transparenter</li> </ul>	64 til 199 g/m <sup>2</sup>



Bakke	Kapacitet	Papir	Vægt
Øverste bakke	Op til 125 ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K og 16K</li> <li>Specialformater</li> <li>Specielle typer: Konvolutter, etiketter</li> </ul>	64 til 216 g/m <sup>2</sup>
Dupleksudskrivningsudstyr		<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater: Letter, Letter-R, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A4-R, 11 x 17, JIS B4 og JIS B5</li> <li>Standardformater der ikke kan registreres: 8K og 16K</li> <li>Specialformater</li> <li>Specielle typer: Dupleksudskrivning er <i>ikke</i> understøttet for konvolutter, etiketter og transparente</li> </ul>	64 til 199 g/m <sup>2</sup>
Stacker til 3000 ark	Op til 3.000 ark papir i Letter- eller A4-format Op til 1.500 ark A3 eller 11 x 17	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater for nederste bakke: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, 8K og 16K</li> <li>Standardformater for øverste bakke: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K og 16K</li> <li>Specialformater</li> <li>Specielle typer: Konvolutter, etiketter, transparente, kraftigt papir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>64 til 199 g/m<sup>2</sup> i den nederste bakke</li> <li>64 til 216 g/m<sup>2</sup> i den øverste bakke</li> </ul>
Stacker/hæfter til 3000 ark	Op til 3.000 ark papir i Letter- eller A4-format Op til 1.500 ark A3 eller 11 x 17 Op til 50 hæftede ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater for nederste bakke: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, 8K og 16K</li> <li>Standardformater for øverste bakke: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K og 16K</li> <li>Specialformater</li> <li>Specielle typer: Konvolutter, etiketter, transparente, kraftigt papir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>64 til 199 g/m<sup>2</sup> i den nederste bakke</li> <li>64 til 216 g/m<sup>2</sup> i den øverste bakke</li> </ul>

Bakke	Kapacitet	Papir	Vægt
Multifunktio- nel finisher	Op til 1.000 stakkede ark med en vægt på 75 g/m <sup>2</sup> for Letter og A4 (op til 50 hæftede ark) og 500 stakkede ark med en vægt på 75 g/m <sup>2</sup> for A3 og 11 x 17 (op til 25 hæftede ark) Op til 40 foldere med 5 stakkede ark eller 20 foldere med 10 stakkede ark	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5, 11 x 17</li> <li>Specialformater: Min.: 98 x 191 mm Maks.: 312 x 470 mm</li> <li>Specielle typer: Konvolutter, etiketter, transparenter, kraftigt papir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>64 til 199 g/m<sup>2</sup> i den nederste folderbakke</li> <li>64 til 216 g/m<sup>2</sup> i den øverste bakke</li> </ul>
Postkasse med 8 bakker	Op til 250 ark papir i A4- og Letter-format pr. udskriftsbakke	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardformater for øverste bakke Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5, 11 x 17</li> <li>Specialformater Min.: 98 x 170 mm Maks.: 305 x 470 mm</li> <li>Standardformater for 8 postkassebakker Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5, 11 x 17</li> <li>Specialformater Min.: 148 x 210 mm Maks.: 297 x 432 mm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>60 til 135 g/m<sup>2</sup> i 8 postkassebakker</li> <li>60 til 216 g/m<sup>2</sup> i den øverste bakke</li> </ul>

## Understøttede papirtyper

Vælg følgende papirtyper og andre udskriftsmedier ved hjælp af indstillingerne på MFP'ens kontrolpanel.

- Almindelig
- Fortrykt
- Brevpapir
- Transparent (se [Transparenter](#))
- Hullet
- Etiketter (se [Etiketter](#))
- Bankpost
- Genbrug
- Farvet
- Karton > 163 g/m<sup>2</sup> (se [Karton og kraftigt papir](#))
- Groft 90-105 g/m<sup>2</sup>
- Konvolut (kun Bakke 1, se [Konvolutter](#))

## Retningslinjer for brug af papir

Det bedste resultat fås ved brug af almindeligt papir med en vægt på 75 g/m<sup>2</sup>. Kontroller, at papiret er af god kvalitet, at det hverken er krumt, har udskæringer, hakker, flænger, pletter, løse partikler, støv, blærer eller krøllede eller bøjede kanter.

Hvis du ikke er sikker på, hvilken type papir du ilægger, (såsom skrivemaskinepapir eller genbrugspapir), kan du se etiketten på papirets indpakning.

Nogle papirtyper giver problemer med udskriftskvaliteten, papirstop eller beskadiger MFP'en. Brug ikke brevpapir, der er trykt med lavtemperaturblæk, f.eks. det, der bruges til nogle typer termografi, og brug ikke brevpapir med strukturtryk. Glittet papir og visse transparente kan vikles sig rundt om fikseringsvalsen og muligvis forårsage papirstop.

MFP'en bruger varme og tryk til at fikserer toneren på papiret. Sørg for, at der til farvet papir eller fortrykte formularer bruges trykfarver, som kan tåle de temperaturer, der forekommer i MFP'en ved fiksering (200° C i 0,1 sekund).

## Løsning af problemer med papir og andre udskriftsmedier

Brug dette afsnit som en hjælp til at løse almindelige problemer med papir og andre udskriftsmedier.

Symptom	Problem	Løsning
Ringe udskriftskvalitet eller toneren sidder ikke fast, problemer med indføring	For fugtigt, for ujævnt, for glat eller præget, fejlbehæftet papirmasse	Prøv en anden type papir, mellem 100 til 250 Sheffield og 4-6% fugtindhold.
Udfald, papirstop, krøl	Opbevaret forkert	Opbevar papiret fladt i den fugttætte indpakning.
Forøget grå baggrundsskygge	For kraftigt	<ul style="list-style-type: none"><li>● Brug lettere papir.</li><li>● Brug den øverste bakke.</li></ul>

Symptom	Problem	Løsning
For krumt Problemer med indføring	For fugtigt, forkert fiberretning eller for korte fibre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brug den øverste bakke.</li> <li>• Brug langfibret papir.</li> </ul>
Papirstop, beskadigelse af MFP'en	Udskæringer eller perforering	Brug papir uden udskæringer eller perforering.
Problemer med indføring	Ujævne kanter	Brug understøttede medietyper.
Indføring af flere ark	Papiret hænger sammen	Fjern papiret, luft det, og ilæg det igen.

## Etiketter

Brug kun etiketter, der anbefales til brug i sort/hvid-laserprintere, for at undgå beskadigelse af MFP'en. Udskriv aldrig på det samme ark etiketter mere end én gang.

### FORSIGTIG!

Udskriv ikke på begge sider af etiketter, transparenter, konvolutter, specialpapir eller papir, der er tungere end 216 g/m<sup>2</sup> (bond). Dette kan medføre beskadigelse af MFP'en og papirstop.

## Etiketopbygning

Ved valg af etiketter skal du overveje kvaliteten af hver enkel komponent:

- Klæbemidler: Klæbemidlet skal være stabilt ved en temperatur på 200° C, som er MFP'ens maksimale fikseringstemperatur.
- Opbygning: Brug kun hele ark etiketter. Etiketterne kan falde af arket, hvis der er mellemrum mellem dem, hvilket kan forårsage alvorlige papirstop.
- Krumning: Inden udskrivning skal etiketterne ligge fladt og ikke krumme mere end 13 mm i nogen retning.
- Tilstand: Undgå at bruge etiketter med folder, bobler eller andre tegn på, at de er ved at løsne sig.

## Transparenter

### FORSIGTIG!

Transparenter, der bruges i MFP'en, skal kunne holde til MFP'ens maksimale fikseringstemperatur på 200° C. Brug kun transparenter, der anbefales til brug i sort/hvid-laserprintere, for at undgå beskadigelse af MFP'en.

Udskriv ikke på begge sider af etiketter, transparenter, konvolutter, specialpapir eller papir, der er tungere end 216 g/m<sup>2</sup> (bond). Dette kan medføre beskadigelse af MFP'en og papirstop.

Hvis du har problemer med udskrivning af transparenter, skal du bruge Bakke 1 og sende dem til den øverste bakke.

## Konvolutter

### Bemærk!

Hvis du vil udskrive konvolutter, skal du bruge Bakke 1 og udskrive dem til den øverste bakke.

## Konvolutopbygning

Konvolutopbygningen er meget vigtig. Konvoluttens foldelinjer kan variere betydeligt, ikke kun fra leverandør til leverandør, men også inden for et enkelt parti fra samme leverandør.

Udskriftskvaliteten på konvolutter hænger nøje sammen med konvolutternes kvalitet. Tag hensyn til følgende komponenter, når du vælger konvolutter:

- Vægt: Se [Mediespecifikationer](#) for at få oplysninger om understøttet konvolutvægt.
- Opbygning: Inden udskrivning skal konvolutterne ligge fladt med en krumning, der er mindre end 6 mm, og de må ikke indeholde luft. (Konvolutter med luft kan forårsage problemer).
- Tilstand: Sørg for, at konvolutterne ikke er krøllede, hakkede eller på anden måde beskadigede.
- Formater i Bakke 1: Se [Understøttede formater til input og output](#).

## Konvolutter med selvklæbende strimler eller flapper

Konvolutter med en tildækket klæbestrimmel eller med mere end én flap, der bukkes om, skal have klæbemidler, der kan tåle varmen og trykket i MFP'en. De ekstra flapper og strimler kan krølle, boble og forårsage papirstop.

## Konvolutter med dobbelt sidesøm

Konvolutter med dobbelt sidesøm har lodrette søm i begge sider af konvolutten i stedet for diagonale søm. Denne form for konvolutter har større tendens til at krølle. Sørg for, at sømmen går helt ud til hjørnet af konvolutten.

## Opbevaring af konvolutter

Korrekt opbevaring af konvolutterne bidrager til god udskriftskvalitet. Konvolutterne skal opbevares fladt. Hvis der kommer luft ind i en konvolut, så der dannes en luftboble, kan konvolutten krølle under udskrivning.

## Karton og kraftigt papir

For at opnå optimal ydeevne bør du ikke bruge papir, der er tungere end 216 g/m<sup>2</sup> i Bakke 1 eller 199 g/m<sup>2</sup> i andre bakker. Papir, der er for kraftigt, kan blive indført forkert og forårsage problemer med stabling, papirstop, dårlig tonerfiksering, ringe udskriftskvalitet eller unødigt mekanisk slitage.

## Kartonkonstruktion

- **Glathed:** 135 til 216 g/m<sup>2</sup> (bond) karton skal have en glathed på 100 til 180 Sheffield-punkter.
- **Opbygning:** Karton skal ligge fladt med en krumning på mindre end 5 mm.
- **Tilstand:** Sørg for, at kartonent ikke er foldet, hakket eller på anden måde beskadiget.
- **Formater:** Se papirformaterne på listen for [Bakke 1](#).

---

### Bemærk!

---

Før du lægger karton i Bakke 1, skal du sørge for, at det har en regelmæssig form, og at det ikke er beskadiget. Sørg også for at kortene ikke hænger sammen.

## Strømforbrug

Strømforbrug (gennemsnitligt, i watt) <sup>a</sup>						
Produktmodel	Udskrivning <sup>b</sup>	Kopiering <sup>b</sup>	Klar <sup>c</sup>	Dvale 1 <sup>d, e</sup>	Dvale 2	Fra
HP LaserJet 9050mfp	1130 watt (50 ppm)	1160 watt (50 ppm)	305 watt	221 watt	59 watt	0,9 watt
HP LaserJet 9040mfp	1070 watt (40 ppm)	1120 watt (40 ppm)	305 watt	221 watt	59 watt	0,9 watt

- a. Gældende værdier pr. 27 maj, 2004. Ret til ændringer forbeholdes, se [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker de seneste oplysninger.
- b. Det angivne strømforbrug er de højeste værdier, der er målt for udskrivning og kopiering ved brug af alle standardspændinger.
- c. Varmeafgivelse i Klar-tilstand = 1045 BTU/time (HP LaserJet 9050mfp), 1045 BTU/time (HP LaserJet 9040mfp).
- d. Standardtid for skift fra Klar-tilstand til Dvale 1 = 15 minutter og til Dvale 2 = 90 minutter (HP LaserJet 9050mfp), 60 minutter (HP LaserJet 9040mfp).
- e. Genstartstiden fra Dvale 1 til udskriftsstart = 20 sekunder, og fra Dvale 2 til udskriftsstart = 145 sekunder.

## Strømkrav

### ADVARSEL!

Strømkrav er baseret på det land/område, hvor printeren er købt. Konverter aldrig driftsspændinger. Det kan beskadige printeren og gøre produktgarantien ugyldig.

	110 volts modeller	230 volts modeller
	100-127 V (+/- 10%) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)	220-240 V (+/- 10%) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Korttidsgrænsestrøm	12 ampere	5,3 ampere

## Akustiske specifikationer

Ifølge ISO 9296<sup>a</sup>

HP LaserJet 9050mfp	Lydniveau	Udskrivning/ kopiering (49 ppm)	$L_{WAd} = 7,4 \text{ Bel(A)}$ [74 dB(A)]
		Klar	$L_{WAd} = 5,7 \text{ Bel(A)}$ [57 dB(A)] eller i praksis lydløs
	Lydtryksniveau (ved siden af maskinen)	Udskrivning/ kopiering (49 ppm)	$L_{pAm} = 58 \text{ dB(A)}$
		Klar	$L_{pAm} = 39 \text{ dB(A)}$ eller i praksis lydløs
HP LaserJet 9040mfp	Lydniveau	Udskrivning/ kopiering (39 ppm)	$L_{WAd} = 7,4 \text{ Bel(A)}$ [74 dB(A)]
		Klar	$L_{WAd} = 5,7 \text{ Bel(A)}$ [57 dB(A)] eller i praksis lydløs
	Lydtryksniveau (ved siden af maskinen)	Udskrivning/ kopiering (39 ppm)	$L_{pAm} = 58 \text{ dB(A)}$
		Klar	$L_{pAm} = 39 \text{ dB(A)}$ eller i praksis lydløs

a. Værdier gældende fra den 2. marts 2004. Ret til ændringer forbeholdes, se [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker de seneste oplysninger.

### Bemærk!

Den testede konfiguration: Basisenhedsudskrivning og -scanning kontinuerligt med ADF på A4-papir ved 49 ppm (HP LaserJet 9050mfp) og 39 ppm (HP LaserJet 9040mfp) uden udskriftsenhed.

## Driftsmiljø

<b>Driftstemperatur</b>	10 til 32,5° C (50 til 91° F)
<b>Relativ fugtighed</b>	10 til 80%
<b>Opbevaringstemperatur</b>	-40 til 15,6° C (-40 til +60° F)
<b>Luftfugtighed ved opbevaring</b>	15 til 90%
<b>Hastighed, sider pr. minut</b>	50 ppm (HP LaserJet 9050mfp) 40 ppm (HP LaserJet 9040mfp)



# B Kontrolpanelmenuer

## Oversigt

Placeringen af menuerne i kontrolpanelet er et forsøg på at vise de menuer, der skal bruges af alle slutbrugere, mens menuerne, der bruges af administratorer, beskyttes. Slutbrugere vil typisk bruge de første tre menuer på listen. Administratorer og serviceteknikere bruger de øvrige punkter, der kan beskyttes med et personligt identifikationsnummer (PIN-kode).

Du kan udføre de fleste rutinemæssige udskrivningsopgaver fra computeren via driveren eller programmet. Dette er den nemmeste metode til styring af MFP'en og tilsidesættelse af indstillingerne på MFP'ens kontrolpanel. Se de hjælpefiler, der hører til softwaren. Du kan også få yderligere oplysninger om, hvordan du får adgang til driveren, se [Nyttig software, som giver øget fleksibilitet](#). Hvis du ikke kan få adgang til en bestemt menu eller et bestemt menupunkt, understøttes indstillingen ikke af MFP'en, eller netværksadministratoren har låst funktionen. (Kontrolpanelet viser meddelelsen `ADGANG NÆSTET MENUERNE LAST`). Kontakt systemadministratoren.

---

### Bemærk!

Driver- og softwarekommandoer tilsidesætter indstillingerne på MFP'ens kontrolpanel.

Du kan udskrive en menuoversigt fra kontrolpanelet, som viser layoutet og de aktuelle indstillinger for menupunkterne i kontrolpanelet (se [Menuoversigt](#)).

Der vises muligvis flere menupunkter på kontrolpanelet, afhængigt af det ekstraudstyr, der aktuelt er installeret på MFP'en.

Dette appendiks indeholder en liste over menupunkterne og de **mulige** værdier for MFP'en. (Standardindstillingerne vises i kolonnen "Emne").

---

### Bemærk!

Hvis du ønsker yderligere oplysninger om HP-udskriftsenheder, kan du se den *brugervejledning*, der følger med enheden.

Dette appendiks indeholder oplysninger om følgende emner:

- [Menuen Hent job](#) viser job, der er lagret på MFP'en. Job angives med bruger- og jobnavn. Se [Joblagringsfunktioner](#), hvis du ønsker oplysninger om, hvordan du gemmer job.
- [Informationsmenu](#) viser den menuoversigt, der kan udskrives, og andre informationssider.
- [Menuen Papirhåndtering](#) bruges til at angive papirtype (og format, hvis det ikke kan registreres) for hver bakke.
- [Menuen Konfigurer enhed](#) giver administratorer mulighed for at angive standardindstillinger, I/O-porte, foretage diagnosticering og nulstille MFP'en.

Følgende undermenuer er tilgængelige i menuen Konfigurer enhed:



- [Undermenuen Originaler](#)
- [Undermenuen Kopiering](#)
- [Undermenuen Forbedring](#)
- [Undermenuen Afsendelse](#)
- [Undermenuen Udskrivning](#)

- Undermenuen Udskriftskvalitet
- Undermenuen Systemkonfig
- Undermenuen I/O
- Undermenuen Nulstil
- **Menuen Fax** bruges til at angive indstillinger for faxafsendelse og -modtagelse.
- **Diagnosticering, menu** indeholder oplysninger om den MFP, som administratorer og serviceteknikere kan bruge til definition af indstillinger, visning af oplysninger om forbrug samt fejlfinding.
- **Menuen Service** giver serviceteknikere mulighed for at overvåge MFP'ens status og yde relevant hjælp under et serviceopkald.

## Menuen Hent job

### Bemærk!

Hvis der ikke er gemt nogen private eller lagrede job, hurtig kopi-job eller korrekturkopier og tilbageholdte job på MFP'ens harddisk eller i RAM-hukommelsen, vises meddelelsen `INGEN GEMTE JOB`, når menuen vælges.

- 1 Brugeren får vist en liste over brugernavne.
- 2 Brugeren vælger et brugernavn og får derefter vist en liste over lagrede job for denne bruger.
- 3 Brugeren vælger et jobnavn og kan udskrive eller slette. Hvis et job kræver en PIN-kode til udskrivning, vises der  (låsesymbol) ud for kommandoen `UDSKRIV`, og der skal angives en PIN-kode. Hvis et job kræver en PIN-kode til udskrivning, vises der  (låsesymbol) ud for kommandoen `SLET`, og der skal angives en PIN-kode.
- 4 Hvis brugeren vælger `UDSKRIV`, bliver brugeren bedt om at angive, hvor mange kopier der skal udskrives (1 til 32.000).

## Informationsmenu

Hvis du vil udskrive en informationsside, skal du rulle til den ønskede side og trykke på `OK`.

Menupunkt	Forklaring
<code>UDSKRIV MENUOVERSIGT</code>	Genererer en menuoversigt, der viser kontrolmenupunkternes layout og aktuelle indstillinger. MFP'en vender tilbage til tilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>UDSKRIV KONFIGURATION</code>	Genererer en side med udførlige oplysninger om MFP'ens aktuelle konfiguration. MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>STATUSSIDE OVER FORBRUGSVARER</code>	Genererer en side, der viser den resterende levetid for hver forbrugsvare i MFP'en (vises i antal sider). MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>UDSKRIV SIDE OVER \n FORBRUG</code>	Genererer en side med oplysninger, der kan bruges til regnskabsformål. Dette punkt er kun tilgængeligt, når der er installeret en harddisk. MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>UDSKRIV FILMAPPE</code>	Genererer en mappeside med oplysninger om alle installerede masselagerenheder. MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>UDSKRIV PCL- FONTLISTE</code>	Genererer en liste over skriftsnit for alle PCL-fonte, der er tilgængelige på MFP'en. MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.
<code>UDSKRIV PS- FONTLISTE</code>	Genererer en liste over skriftsnit for alle PS-fonte, der er tilgængelige på MFP'en. MFP'en vender tilbage til onlinetilstanden <code>Klar</code> , når siden er udskrevet.

## Menuen Papirhåndtering

Når indstillingerne for papirhåndtering er konfigureret korrekt via kontrolpanelet, kan du udskrive ved at vælge papirtype og papirformat via driveren eller programmet. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Angivelse af, hvilket papir der skal skrives på](#).

Du kan få adgang til nogle af punkterne i denne menu (f.eks. dupleks og manuel indføring) fra et program eller fra driveren, hvis den korrekte driver er installeret. Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Brug af funktioner i printerdriveren](#).

Menupunkt	Værdier	Forklaring
BAKKE <N> FORMAT=LETTER	ALLE STØRRELSER LETTER LETTER LIGGENDE LEGAL A4 A4 LIGGENDE EXECUTIVE EXECUTIVE(JIS) A3 A5 B4(JIS) B5(JIS) 8K 16K 8,5 × 13 11 × 17 SPECIAL ALT SPECIAL	Giver brugeren mulighed for at angive papirformat for Bakke 2, 3 og 4, når omskifteren er angivet til SPECIAL. Formatet findes, hvis omskifteren er sat på STANDARD. Erstat bakkenummeret med <N>.
BAKKE <N> TYPE=ALM.	ALLE TYPER ALMINDELIG FORTRYKT BREVPAPIR TRANSPARENT FORHULLET ETIKETTER BOND GENBRUG FARVE KARTON>163 KRAFTIG 90-105 G/M <sup>2</sup> KONVOLUT *	Giver brugeren mulighed for at angive medietypen for hver bakke. Erstat bakkenummeret med <N>. *KONVOLUT vises kun for bakke 1.

# Menuen Konfigurer enhed

Denne menu indeholder alle administrative funktioner.

## Undermenuen Originaler

Selvom du kan få adgang til hvert menupunkt ved hjælp af den grafiske berøringsskærm, kan du også vælge kopierings- og afsendelsesmenupunkter via MFP-menuerne.

Menupunkt	Værdier	Forklaring
PAPIRFORMAT= LETTER/A4	LETTER 11×17 LEGAL EXECUTIVE A3 A4 A5 B4 (JIS) B5 (JIS)	Vælg originaldokumentets papirformat. MFP'en bruger papirfølgerne til automatisk beskrivelse af originaldokumentets format. Hvis papiret ikke registreres, kan brugeren vælge papiret på en liste over understøttede papirformater.
ANTAL SIDER=1	1 2	Angiver, om én eller begge sider af originaldokumentet skal scannes. MFP'en anmoder brugeren om at vende siden, hvis 2 er valgt, og originalen er placeret på glaspladen.
RETNING= STÅENDE	STÅENDE LIGGENDE	Angiver, om originalens retning er stående (den korte kant øverst) eller liggende (den lange kant øverst).
INDHOLD=BLANDET	BLANDET FOTO TEKST	Beskriver originalens billedtype. Vælg Foto, hvis originalen består af grafik, eller Tekst, hvis billedet kun består af tekst. Vælg Blandet, hvis originalen både indeholder grafik og tekst.
DENSITET=4	0-8	Angiver billedets kontrast og lysstyrke. Du kan vælge mellem ni intervaller. 0=mørkest 8=lysest
KRAFTIGT PAPIR=FRA	TIL FRA	Angiver, om der skal scannes kraftigt papir. Hvis Kraftigt papir er angivet, justerer scanneren papirspændingen, når papiret føres gennem scanningsområdet. Dette kan have indvirkning på udskriftskvaliteten i forbindelse med papir, som har en vægt på mere end 100 g/m <sup>2</sup> .

## Undermenuen Kopiering

Menupunkt	Værdier	Forklaring
ANTAL SIDER=1	1 2	Angiver, om billeder skal udskrives på én side eller på begge sider af kopien.
SORTER=TIL	TIL FRA	Angiver, om kopierne skal sorteres eller ej.
KOPIER=1	1-999	Angiver det antal kopier, der skal tages, når du trykker på <b>START</b> uden at vælge antal kopier ved hjælp af det numeriske tastatur.
HÆFT=INGEN	Ingen 1-kant Hjørne 2-kant 3-kant 6-kant Modsat Midterhæft- ning	<p>Hvis der er valgt hæftning, angives det, hvor hæfteklammen skal placeres, og hvor mange hæfteklammer der skal placeres.</p> <p>Hvis der er forbundet en stacker med MFP'en, er det ikke muligt at foretage hæftning.</p> <p><b>Bemærk!</b></p> <p>På grund af papirformat, papirretning og papirfødningsretning bør du eksperimentere med hæftningsindstillingerne for at opnå det ønskede resultat.</p>

## Undermenuen Forbedring

Menupunkt	Værdier	Forklaring
SKARPHED=2	0-4	Angiver skarphedsindstillingen. 0=minimumskarphed 4=maksimumskarphed
BAGGRUNDS- SLETNING=2	0-8	Angiver den mængde af originalens baggrund, der skal slettes på kopien. Baggrundssletning er praktisk, når du kopierer begge sider og ikke ønsker, at materialet på den første side skal kunne ses på den anden side af kopien. 0=minimum baggrunds fjernelse (mere baggrund er synlig) 8=maksimum baggrunds fjernelse (mindre baggrund er synlig)

## Undermenuen Afsendelse

Menupunkt	Værdier	Indstillinger	Forklaring
E-MAIL	SCANNINGS-PREFERENCE= FARVE	FARVE SORT/HVID	Bestemmer, om dokumentet skal scannes i farver eller i sort/hvid.
	FILTYPE=PDF	PDF TIFF M-TIFF JPEG	Angiver filformatet for den fil, der er vedhæftet e-mail-meddelelsen.
	FILSTØRRELSE = STANDARD	LILLE STANDARD STOR	Angiver en fils komprimering, hvilket bestemmer filstørrelsen.
	OPLØSNING= 150 DPI	75 DPI 150 DPI 200 DPI 300 DPI	Angiver opløsningen for et dokument eller billede. Et lille antal dpi resulterer i en mindre filstørrelse, men det er muligt, at billedkvaliteten påvirkes.
	ADRESSEGODKENDELSE= TIL	TIL FRA	Giver MFP'en mulighed for at kontrollere e-mail-syntaksen. Gyldige e-mail-adresser skal indeholde et "@" og ".".
	FIND AFSENDELSESGATEWAYS		MFP'en gennemsøger netværket for SMTP- og LDAP-gateways, som MFP'en kan bruge til at sende e-mail.
	SMTP-GATEWAY		IP-adressen på SMTP-serveren bruges til at sende e-mail.
	LDAP-GATEWAY		IP-adressen på den LDAP-gateway, som MFP'en bruger til opslag af e-mail-oplysninger.
REPLIKER MFP	TEST AFSENDELSESGATEWAYS		Test de konfigurerede gateways for at se, om de fungerer.
			Kopierer afsendelsesindstillingerne fra én MFP til en anden MFP.

## Undermenuen Udskrivning

Du kan få adgang til nogle af punkterne i denne menu fra et program eller fra driveren (hvis den relevante driver er installeret). Driver- og programindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillingerne. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Brug af funktioner i printerdriveren](#).

Menupunkt	Værdier	Forklaring
KOPIER=1	1 til 32.000	Angiver standardantallet af kopier ved at vælge et tal mellem 1 og 32.000. Brug det numeriske tastatur til at vælge antallet af kopier. <b>Bemærk!</b> Det er bedst at angive antallet af kopier fra driveren eller programmet. (Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger).
STANDARDPAPIR-FORMAT=LETTER	LETTER LEGAL A4 EXECUTIVE 11X17 A3 B4(JIS) B5(JIS) SPECIAL A5 LETTER LIGGENDE STATEMENT 8,5X13 12X18 A4 LIGGENDE RA3 EXECUTIVE(JIS) DPOSTCARDS(JIS) 8K 16k ENVELOPE #10 MONARCH KONVOLUT C5 KONVOLUT DL KONVOLUT B5 KONVOLUT	Angiver standardbilledformatet til papir og konvolutter. (Emnet skifter fra papir til konvolut, efterhånden som du ruller gennem de tilgængelige formater).
STANDARD SPECIAL-PAPIRFORMAT	MÅLEENHED X-DIMENSION Y-DIMENSION	Giver brugeren mulighed for at angive et specialpapirformat for de installerede bakker. Erstat bakkenummeret med <N>. Denne menu vises kun, når omskifteren Special for den valgte bakke er angivet til specialformat. Brugeren vælger X- og Y-dimensionerne for specialpapirformatet ved hjælp af linealmærkaterne i bakkerne.
PAPIRDESTINATION	ØVERSTE BAKKE NEDERSTE BAKKE NEDERSTE FOLDERBAKKE BAKKE 1-8	Giver brugeren mulighed for at konfigurere udskriftsbakkens destination. Menuen viser kun de monterede bakker.  Standardindstillingen er udskriftsenhedens første forside nedad-bakke.



Menupunkt	Værdier	Forklaring
DUPLEKS=FRA	FRA TIL	Angiv værdien til TIL for at udskrive på begge sider (dupleks) eller til FRA for at udskrive på den ene side (simpleks) af papiret.  Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <a href="#">Udskrivning på begge sider af papiret (dupleksudskrivning)</a> .
DUPLEKSINDBINDING=LANG KANT	LANGSIDE KORT KANT	Giver brugeren mulighed for at ændre indbindingskanten i forbindelse med dupleksudskrivning. Menupunktet vises, når der er installeret ekstraudstyr til dupleksudskrivning i MFP'en, og når meddelelsen DUPLEKS=TIL vises.
ERSTAT A4/ LETTER=JA	JA NEJ	Denne kommando bruges til at udskrive på medie i Letter-format, når der sendes et A4-job, og der ikke er lagt A4-medie i MFP'en (eller til at udskrive på medie i A4-format, når der sendes et Letter-job, og der ikke er lagt Letter-medie i MFP'en).
MANUEL INDFØRING=FRA	FRA TIL	Indfører papiret manuelt fra Bakke 1 i stedet for automatisk fra en bakke. Når der er valgt MANUEL INDFØRING=TIL, og når Bakke 1 er tom, går MFP'en offline, når den modtager et udskriftsjob. Meddelelsen MANUEL INDFØRING [PAPIRFORMAT] vises.  Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <a href="#">Manuel indføring af papir fra Bakke 1</a> .
KANT-TIL-KANT ERSTAT=NEJ	NEJ JA	Slår tilstanden Kant-til-kant til eller fra for alle udskriftsjob. Denne tilstand kan tilsidesættes fra et udskriftsjob ved hjælp af en kant-til-kant-PJL-variabel.
COURIER- FONT=NORMAL	NORMAL MØRK	Vælger den version af fonten Courier, som skal anvendes:  NORMAL: Den interne Courier-font, der er tilgængelig på HP LaserJet 4 Series-printere.  MØRK: Den interne Courier-font, der er tilgængelig på HP LaserJet III Series-printere.  De to fonte er ikke tilgængelige på samme tid.
BRED A4=NEJ	JA NEJ	Indstillingen Bred A4 ændrer det antal tegn, der kan udskrives på en enkelt linje på A4-papir.  JA: Der kan udskrives op til 80 10-pitchtegn pr. linje.  NEJ: Der kan udskrives op til 78 10-pitchtegn pr. linje.
UDSKRIV PS-FEJL=NEJ	TIL FRA	Vælger TIL for at udskrive PS-fejlsiden, når der opstår en PS-fejl.
UDSKRIV PDF-FEJL=FRA	TIL FRA	Vælg TIL for at udskrive PDF-fejlsiden, når der opstår en PDF-fejl.

## Undermenuen PCL

Menupunkt	Værdier	Forklaring
FORMULARLÆNGDE=60	5 til 128	Angiver den lodrette linjeafstand fra 5 til 128 linjer for standardpapirformatet. Indtast værdien ved hjælp af det numeriske tastatur.
RETNING= STÅENDE	STÅENDE LIGGENDE	Giver brugeren mulighed for at vælge en standard sideudskriftsretning. <b>Bemærk!</b> Det er bedst at angive sideretningen fra printerdriveren eller programmet. (Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger).
FONTKILDE=INTERN	INTERN KORTSTIK X	INTERN: Interne fonte. KORTSTIK 1, 2 eller 3: Fonte lagret i et af de tre DIMM-stik.
FONTHNUMMER=0	0-999	MFP'en tildeler hver font et nummer og angiver dem på PCL-fontlisten (se <b>PCL- eller PS-fontliste</b> ). Fontnummeret vises i kolonnen Fontnr. på udskriften.
FONT PITCH=10,00	0.44-99.99	Indtast en værdi ved hjælp af det numeriske tastatur. Afhængigt af den valgte font vises dette punkt muligvis ikke.
SYMBOLSÆT=PC-8	Forskellige tilgængelige symbolsæt	Vælg et eller flere tilgængelige symbolsæt på MFP'ens kontrolpanel. Et symbolsæt er en unik gruppering af alle tegn i en font. PC-8 eller PC-850 anbefales til linjebaserede tegn.
TILFØJ CR TIL LF=NEJ	JA NEJ	Vælg JA for at tilføje en vognretur, hver gang der konstateres et linjeskift i bagudkompatible PCL-job (ren tekst og ingen jobstyring). I visse miljøer, såsom UNIX, vises en ny linje kun som en linjeskiftkode. Denne indstilling giver brugeren mulighed for at føje den nødvendige vognretur til hvert linjeskift.
UNDERTRYK BLANKE SIDER=NEJ	NEJ JA	Når den er indstillet til JA, ignoreres sideskiftkommandoer, hvis siden er tom.

## Undermenuen Udskriftskvalitet

Du kan få adgang til nogle af punkterne i denne menu fra et program eller fra driveren (hvis den relevante driver er installeret). Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet [Brug af funktioner i printerdriveren](#).

Menupunkt	Værdier	Forklaring
ANGIV REGISTR.	UDSKRIV TESTSIDE  KILDE=BAKKE 2  JUSTER BAKKE <X>	Du skal ændre margenjusteringen for at centrere billedet mellem sidens øverste og nederste kant og mellem sidens venstre og højre kant. Du kan også justere billedet på forsiden, så det har samme placering som billedet på bagsiden.
FIKSER.TIL- STANDE	Liste over papirtyper	<p>Konfigurerer den fikseringstilstand, der er knyttet til hver enkelt papirtype.</p> <p>Fikseringstilstanden kan kun ændres fra dette punkt i kontrolpanelet.</p> <p>AUTO: Bruger den bedste tilstand til den angivne medietype.</p> <p>NORMAL: Normal temperatur, udskriver ved 50 sider pr. minut (ppm) (40 ppm for HP LaserJet 9040mfp).</p> <p>LAU: Lav temperatur, udskriver ved 50 ppm (40 ppm for HP LaserJet 9040mfp).</p> <p>HØJ1: Øger temperaturen, udskriver ved 50 ppm (40 ppm for HP LaserJet 9040mfp).</p> <p>HØJ2: Øger temperaturen, udskriver ved 32 sider pr. minut.</p> <p>SPECIAL: I denne tilstand udskrives der ved normal hastighed med en forsinkelse på 40 sekunder mellem hvert udskriftsjob. Hver gang der er udskrevet 400 sider, udskrives den første side i jobbet ved langsommere hastighed for at rense fikseringsenheden. Der må ikke være fejl på den udskrevne side. Dette er ikke en foretrukken indstilling.</p> <p>Standardindstillingen for hver papirtype er AUTO.</p> <p>Der findes en komplet oversigt over understøttede papirtyper i <a href="#">Mediespecifikationer</a>.</p> <p><b>FORSIGTIG!</b></p> <p>Hvis du ændrer fikseringstilstanden til HØJ1 eller HØJ2, skal du sørge for at sætte den tilbage til standard, når du er færdig med at skrive ud. Hvis du indstiller en papirtype til HØJ1 eller HØJ2, kan dette reducere levetiden for nogle forbrugsstoffer, f.eks. fikseringsenheden, og forårsage andre fejl eller papirstop.</p>

Menupunkt	Værdier	Forklaring
OPLØSNING= FASTRES 1200	300 600 FASTRES 1200	Vælg opløsningen blandt følgende værdier:  300: Giver kladde kvalitet ved MFP'ens maksimale hastighed. 300 dpi (punkter pr. tomme) anbefales til visse bitmappede fonte og grafik og af hensyn til kompatibilitet med printerne i HP LaserJet III-serien.  600: Giver høj udskriftskvalitet ved printerens maksimale hastighed.  FASTRES 1200: Giver optimal udskriftskvalitet (svarende til 1200 dpi) ved printerens maksimale hastighed.  <b>Bemærk!</b> Det er bedst at ændre opløsningen fra driveren eller programmet. (Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger).
RET=MEDIUM	FRA LYS MEDIUM MØRK	Brug MFP-indstillingen REt (Resolution Enhancement technology) til at udglatte vinkler, kurver og kanter.  Alle andre udskriftsopløsninger, også FastRes 1200, får fordel af REt.  <b>Bemærk!</b> Det er bedst at ændre indstillingen REt fra driveren eller programmet. (Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger).
ECONOMODE	TIL FRA	Når indstillingen er aktiveret, udskriver MFP'en med en reduceret mængde toner pr. side. Udskriftskvaliteten på siden forringes dog væsentligt.
TONERTÆTHED=3	1-5	Du kan gøre udskrifterne lysere eller mørkere ved at ændre angivelsen af tonertæthed. Indstillingerne ligger i området fra 1 (lys) til 5 (mørk), men standardindstillingen 3 giver normalt det bedste resultat.  <b>Bemærk!</b> Det er bedst at ændre tonertætheden fra driveren eller programmet. (Driver- og softwareindstillinger tilsidesætter kontrolpanelindstillinger).
SMÅT PAPIR MODUS=NORMAL	NORMAL LANGSOM	Når der udskrives på et smalt medie, opstår der bules på den del af fikseringsvalsen, der ikke er i kontakt med mediet, og dette kan medføre krølning.
OPRET RENSEARK	Ingen værdi at vælge	Tryk på OK for at udskrive et renseark, der kan rense overskudstoneren fra papirstien.  Hvis rensearket skal fungere korrekt, skal siden udskrives på kopipapir (ikke skrivemaskinepapir eller groft papir). Følg vejledningen på rensearket. Statuslinjen viser hvor lang tid, der er tilbage, før processen er udført.

## Undermenuen Systemkonfig

Punkterne i denne menu har indvirkning på MFP'ens funktionalitet. Konfigurer MFP'en i henhold til dine udskrivningsbehov.

Menupunkt	Værdier	Forklaring
DATO/TID	DATO DATOFORMAT TID TIDSFORMAT	Indstiller startdato og -tid på MFP'en. Realtidsuret er indstillet til Greenwich Mean Time (GMT).
MAKS. ANTAL GEMTE JOB =32	1-100	Angiver, hvor mange job der kan lagres på MFP'ens harddisk (ekstraudstyr).
TIMEOUT FOR HOLDTE JOB= FRA	FRA 1 TIME 4 TIMER 1 DAG 1 UGE	Angiver, hvor lang tid et hurtig kopi-job, korrekturkopier og tilbageholdte job samt private og lagrede job skal bevares, inden de automatisk slettes fra køen.
VIS ADRESSE=FRA	AUTO FRA	Angiver, om MFP'ens IP-adresse skal vises sammen med Klar-meddelelsen. Hvis værdien er "til", vises adressen på EIO-kortet i stik 1.
BAKKEFUNKTION	BRUG ØNSKEDE BAKKE MAN. INDFØRSELS- FORESPØRGSEL PS OVERFØR MEDIE	Specificerer, hvordan bakken skal reagere, ved at angive, hvilken bakke MFP'en skal udskrive fra. BRUG ØNSKEDE BAKKE angiver den bakke, som MFP'en skal udskrive fra til specifikke job. Værdierne for dette menupunkt er EKSKLUSIVT (standard) og FØRSTE. MAN. INDFØRSELS-FORESPØRGSEL angiver, om MFP'en skal spørge brugeren, når et job ikke passer til den ønskede, konfigurerede bakke. Værdierne for dette menupunkt er ALTID (standard) eller HVIS IKKE FYLDT. PS OVERFØR MEDIE angiver om papirhåndteringsmodellen er baseret på PostScript-regler eller HP-regler. Værdierne for dette menupunkt er AKTIVERET (standard) og DEAKTIVERET.
DVALE FORSINKELSE= 90 MINUTTER	1 MINUT 15 MINUTTER 30 MINUTTER 60 MINUTTER 90 MINUTTER 2 TIMER 4 TIMER	Angiver, hvor længe MFP'en skal være ledig, før den går i dvaletilstand: <ul style="list-style-type: none"><li>• Minimerer MFP'ens energiforbrug, når den ikke er i brug.</li><li>• Reducerer slid på MFP'ens elektroniske dele (slukker baggrundsbelysningen i displayet).</li><li>• Dvaletilstanden ophører automatisk, når du sender et udskriftsjob, trykker på en tast på kontrolpanelet eller åbner en papirbakke eller topdækslet.</li></ul> <b>Bemærk!</b> Dvale slukker baggrundsbelysningen i displayet, men displayet kan stadig læses.
AKTIVERINGSTIDS- PUNKT, UNDERMENU	INDSTILLING AF AKTIVE- RINGSTIDS- PUNKT	Angiver det tidspunkt, hvor MFP'en automatisk forlader dvaletilstanden. Denne funktion kan indstilles til et forskelligt tidspunkt for hver ugedag.

Menupunkt	Værdier	Forklaring
PRINTERSPROG= AUTO	AUTO PCL PS PDF XHTML MIME	Vælg det produktsprog, der skal være standard. De mulige værdier bestemmes af, hvilke gyldige sprog der er installeret i MFP'en.  Normalt skal du ikke ændre produktsproget (standarden er AUTO). Hvis du ændrer standardindstillingen til et bestemt produktsprog, skifter MFP'en ikke automatisk fra ét sprog til et andet, medmindre der sendes specifikke softwarekommandoer til MFP'en.
SLETBARE ADVARSLER=JOB	TIL JOB	Angiver det tidsrum, en sletbar advarsel vises i printerens kontrolpanel.  TIL: Advarselsmeddelelser vises på kontrolpanelet, indtil de slettes.  JOB: Advarselsmeddelelser vises i kontrolpanelet, indtil afslutningen af det job, de blev genereret for.
AUTO-FORTSÆT=TIL	TIL FRA	Bestemmer, hvordan MFP'en skal reagere i tilfælde af fejl.  TIL: Hvis der opstår en fejl, som forhindrer udskrivning, vises meddelelsen, og MFP'en går offline i 10 sekunder, inden den igen er online.  FRA: Hvis der opstår en fejl, som forhindrer udskrivning, forbliver meddelelsen på skærmen, og MFP'en udskriver ikke, før du trykker på <b>Fortsæt</b> .  <b>Bemærk!</b> Hvis du vil stoppe udskrivning, når der ikke er flere hæfteklammer (når hæfteudstyret er installeret), skal du angive AUTO-FORTSÆT=FRA på kontrolpanelet i menuen Systemkonfig.
TONER LAV= FORTSÆTTE	FORTSÆT STOP	Bestemmer, hvad MFP'en skal gøre, når tonerkassetten er ved at løbe tør for toner. Meddelelsen TONER LAV vises først, når der er ca. to ugers typisk forbrug til udskrivning tilbage. Det giver tilstrækkelig tid til at bestille en ny tonerkassette.  FORTSÆT: MFP'en fortsætter med at udskrive, mens meddelelsen TONER LAV vises.  STOP: MFP'en går offline og venter på yderligere aktivitet. Du kan finde yderligere oplysninger i afsnittet <b>Håndtering af tonerkassetter</b> .
KASSETTEN ER TOM=FORTSÆT	STOP FORTSÆTTE	Bestemmer, hvad MFP'en skal gøre, hvis der ikke er mere toner.  FORTSÆT: MFP'en viser UDSKIFT KASSETTE, indtil tonerkassetten udskiftes. MFP'en fortsætter med at udskrive.  STOP: MFP'en går i offlinetilstand og venter, indtil kassetten udskiftes.
PRINTERSTOP UDBEDRING= AUTO	AUTO TIL FRA	Bestemmer, hvad MFP'en skal gøre i tilfælde af papirstop.  AUTO: MFP'en vælger automatisk den bedste tilstand til udbedring af papirstop i MFP'en (normalt TIL). Dette er standardindstillingen.  TIL: MFP'en udskriver automatisk sider igen, når et papirstop er blevet udbedret.  FRA: MFP'en udskriver ikke siderne igen efter et papirstop. Ydeevnen forbedres muligvis med denne indstilling.
SPROG=ENGLISH	Liste over tilgængelige sprog	Angiver sproget i kontrolpanelet.

## Undermenuen I/O

Menupunkter i menuen **I/O** (input/output) påvirker kommunikationen mellem MFP'en og computeren.

Menupunkt	Værdier	Forklaring
I/O TIMEOUT=15	5-300	Vælg denne indstilling for at vælge <b>I/O</b> -timeout-varighed i sekunder. ( <b>I/O</b> -timeout henviser til den tid, målt i sekunder, som MFP'en venter, inden den afslutter et udskriftsjob).  Med denne indstilling kan du justere timeoutværdien, så du opnår den bedst mulige ydeevne. Hvis der pludselig vises data fra andre porte midt i et udskriftsjob, skal du øge timeoutværdien.

## Undermenuen Parallelinput

Menupunkt	Værdier	Forklaring
HØJHASTIGHED= JA	JA NEJ	Accepterer hurtigere parallelkommunikation, der bruges ved tilslutning til nyere computere.
ADVANCEREDE FUNKTIONER=TIL	TIL FRA	Aktiverer eller deaktiverer tovejs parallelkommunikation. Standarden er angivet til en tovejs parallelport (IEEE-1284).  Med denne indstilling kan MFP'en sende statustilbagemeldinger til computeren. (Aktivering af de udvidede parallelfunktioner kan gøre sprogsift langsommere).

## Undermenuen EIO X Jetdirect

Undermenuen EIO (enhanced input/output) vises kun, når en EIO-enhed er installeret i et EIO-stik på MFP'en (f.eks. en HP Jetdirect-printserver). Punkterne i menuen afhænger af det bestemte ekstraprodukt, der er installeret. Hvis MFP'en er udstyret med et HP Jetdirect-printserver-EIO-kort, kan du konfigurere de grundlæggende netværksparametre ved hjælp af EIO-menuen. Disse og andre parametre kan også konfigureres via HP Web Jetadmin eller andre netværkskonfigurationsværktøjer (f.eks. via Telnet eller ved hjælp af en browser via den integrerede Webserver).

Du kan få flere oplysninger om EIO-undermenuen i dokumentationen, der kom sammen med EIO Jetdirect-kortet.

## Undermenuen Integreret Jetdirect

Menupunkt	Indstillinger	Værdier	Forklaring
TCP/IP	AKTIVER	TIL	Aktiver TCP/IP-protokollen.
		FRA	Deaktiver TCP/IP-protokollen.
	VÆRTSNAVN		En alfanumerisk streng på op til 32 tegn, der bruges til at identificere enheden. Dette navn er anført på Jetdirect-konfigurationssiden. Standardværtssnavnet er NPIxxxxxx, hvor xxxxxx er de sidste seks cifre i LAN-hardwarens (MAC)-adresse.
	KON- FIG.METODE	BOOTP	Brug BootP (Bootstrap Protocol) til at foretage automatisk konfiguration fra en BootP-server.
		DHCP	Brug DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) til at foretage automatisk konfiguration fra en DHCP-server.
		AUTOMATISK IP	Brug automatisk link-local-IP-adressering. Der bliver automatisk tildelt en adresse i formatet 169.254.x.x.
		MANUEL	Brug menuen MAN. INDSTIL. til at konfigurere TCP/IP-parametre.
			MFP'ens entydige IP-adresse.
		IP-ADRESSE	MFP'ens undernetmaske.
		UNDERNET- MASKE	IP-adressen på den syslog-server der bruges til at modtage og logge syslog-meddelelser.
		SYSLOG- SERVER	IP-adressen på den gateway eller router, der bruges til kommunikation med andre netværk.
		STANDARD- GATEWAY	Det tidsrum i sekunder, der går, inden en ledig TCP-udskriftsdataforbindelse lukkes (standarden er 270 sekunder).
	MAN. INDSTIL.	INAKTIV TIMEOUT	



Menupunkt	Indstillinger	Værdier	Forklaring
TCP/IP	STANDARD-IP	AUTOMATISK IP	Der bliver angivet en link-local-IP-adresse i formatet 169.254.x.x.
		ÆLDRE	Adressen 192.0.0.192 bliver angivet for at være konsistent med ældre Jetdirect-produkter.
	PRIMER DNS		Angiv IP-adressen (n.n.n.n) på Primary Domain Name System (DNS)-serveren.
	SEKUNDÆR DNS		Angiv IP-adressen (n.n.n.n) på Secondary Domain Name System (DNS)-serveren.
	PROXYSERVER		<p>Angiver den proxy-server, der skal bruges af de integrerede programmer i MFP'en. En proxy-server bruges typisk af netværksklienter til internetadgang. Den cachelagrer websider og giver en vis internetsikkerhed til disse klienter.</p> <p>Du angiver en proxy-server ved at indtaste dens IP-adresse eller dens fulde domænenavn. Navnet kan være op til 64 tegn.</p> <p>På nogle netværk skal du måske kontakte din internetserviceudbyder (ISP) for at få opgivet adressen på proxy-serveren.</p>
	PROXYPORT		Indtast det portnummer, der bruges af proxy-serveren til klientadgang. Portnummeret identificerer den port, der er reserveret til proxy-aktiviteter på netværket, og den kan have en værdi mellem 0 og 65535.
IPX/SPX	AKTIVER	TIL	Aktiver IPX/SPX-protokollen.
		FRA	
	RAMMETYPE	AUTO	Angiver rammetypeindstillingen for dit netværk. Standardindstillingen er AUTO for automatisk at angive og begrænse rammetyper til den første type, der registreres.
		EN_8023 EN_II EN_8022 EN_SNAP	Rammetypevalg til Ethernet-netværk.
APPLETALK	AKTIVER	TIL FRA	Aktiver eller deaktiver AppleTalk-protokollen.
DLC/LLC	AKTIVER	TIL FRA	Aktiver eller deaktiver DLC/LLC-protokollen.

Menupunkt	Indstillinger	Værdier	Forklaring
FORBINDELSES- HASTIGHED	AUTO		Printerserveren konfigurerer automatisk sig selv til at passe til netværkets forbindelseshastighed og kommunikationstilstand. Hvis det mislykkes, angives 100TX HALF.
	10T HALV		10 Mbps, halvduplex-operation.
	10T FULD		10 Mbps, fullduplex-operation.
	100TX HALV		100 Mbps, halvduplex-operation.
	100TX FULD		100 Mbps, fullduplex-operation.

## Undermenuen Nulstil

### Bemærk!

Brug denne menu med forsigtighed. Du kan miste sidedata i bufferen eller MFP-konfigurationsindstillinger, når du vælger disse menupunkter. Nulstil kun MFP'en i følgende situationer:

- Du ønsker at gendanne MFP'ens standardindstillinger.
- Kommunikationen mellem MFP'en og computeren er blevet afbrudt.
- Du har problemer med en port.

Menupunkterne i undermenuen **Nulstillinger** sletter al MFP'ens hukommelse, mens **NULSTIL** kun fjerner det aktuelle job.

## Menuen Fax

Denne menu vises kun, hvis faxekstraudstyret er monteret. Se *HP-faxbrugervejledningen*, hvis du ønsker oplysninger om menuen Fax.

Menupunkt	Indstillinger	Værdier	Forklaring
UDSKR. HÆND. LOG			Genererer en lokaliseret LIFO-liste (last in, first out) over de seneste 50 optegnelser i fejlloggen. Siden med hændelseslog viser fejlnummer, sideantal, fejlkode og beskrivelse eller printersprog.
VIS HÆNDELSESLOG			Giver brugeren mulighed for at rulle gennem indholdet af hændelsesloggen fra kontrolpanelet og få vist de seneste 50 hændelser.
TEST AF PAPIRSTI	UDSKRIV TESTSIDE		Genererer en testside, der er praktisk, hvis du vil teste MFP'ens funktioner til papirhåndtering.
	KILDE	ALLE BAKKER BAKKE 1 BAKKE 2 BAKKE <N>	Angiver om der skal bruges papir fra en specifik bakke eller fra alle bakker, når test udføres.
	DESTINATION	ALLE BAKKER STANDARDUD BAKKE ØVERSTE VENSTRE BAKKE	Angiver hvilke papirgange, der er testet.
	DUPLEKS	TIL FRA	Angiver om dupleksenheden er inkluderet, når testen udføres.
	KOPIER	1 10 50 100 500	Angiver hvor mange ark papir, der bliver sendt fra den angivne kilde, når testen udføres.
	FØLERE	TIL FRA	Angiver om der skal vises føleroplysninger, når papiret bevæger sig igennem papirgangen, eller om det kun er enhedens status, der skal vises under testen af papirgangen.

Menupunkt	Indstillinger	Værdier	Forklaring
SCANNERTEST	NEDERSTE LAMPE ØVERSTE LAMPE DØRSOLENOIDE VÆGTSOLENOIDE FØLERE ADF-OUTPUTMOTOR ADF'ENS INPUTMOTOR OMVENDT ADF-INPUT FLATBEDMOTOR		Dette menupunkt bruges af en servicetekniker til at identificere mulige printerproblemer.
KONTROLPANEL	LED-INDIKATORER DISPLAY KNAPPER TOUCHSCREEN		Dette menupunkt bruges af en servicetekniker til at identificere mulige printerproblemer.

## Menuen Service

Service-menuen er låst. En servicetekniker skal indtaste en PIN-kode for at åbne menuen.

# C MFP-hukommelse og udvidelse

## Oversigt

Dette appendiks omfatter:

- Vurdering af hukommelseskrav
- Installation af hukommelse
- Kontrol af, om hukommelsen er installeret korrekt
- Ressourcelagring (permanente ressourcer)
- Funktion til webadgang

MFP'en har to DIMM-stik med dobbelt datahastighed (DDR), som giver mere MFP-hukommelse. DDR-DIMM'er fås med 16, 32, 64, 128 og 256 MB og op til maksimalt 512 MB.

MFP'en er udstyret med to compact flash-stik, som giver mulighed for at bruge følgende funktioner:

- Flash-hukommelseskort, findes med 16, 32 og 64 MB. I modsætning til MFP'ens standardhukommelse kan compact flash-hukommelsen bruges til permanent lagring af hentede elementer i MFP'en, også selvom MFP'en er slukket. MFP'en understøtter Type 1- og Type 2-compact flash-hukommelse.
- Brug det relevante DDR-DIMM til at tilføje flash-hukommelsesbaserede ekstra fonte, makroer og mønstre.
- Brug det relevante DDR-DIMM til at tilføje andre flash-baserede printersprog og MFP-funktioner.

---

### Bemærk!

De SIMM'er (Single In-line Memory Module), der findes i tidligere HP LaserJet-produkter, er ikke kompatible med denne MFP.

Hvis du ønsker oplysninger om bestilling, kan du se [Dele og ekstraudstyr](#) eller gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Vurdering af hukommelseskrav

Størrelsen på den hukommelse, du har brug for, afhænger af de dokumenttyper, du udskriver. MFP'en kan udskrive den meste tekst og grafik ved 1.200 dpi's FastRes uden ekstra hukommelse.

Hvis du ofte udskriver kompleks grafik, PS-dokumenter eller tosidede dokumenter (dupleksudskrivning), bruger mange hentede fonte eller udskriver på store papirformater (f.eks. A3, B4 eller 11 x 17), får du muligvis brug for at installere mere hukommelse i MFP'en.

# Installation af hukommelse

## Sådan installeres DDR hukommelses-DIMM'er

Følg denne fremgangsmåde, når du skal installere ekstra hukommelse. Inden du begynder, skal du udskrive konfigurationen (tryk på Menu, Information og derefter Udskriv konfiguration) for at finde ud af, hvor meget hukommelse der er installeret i MFP'en, inden du tilføjer mere hukommelse. Nedenstående tabel viser den maksimale mængde hukommelse for hvert DIMM-stik.

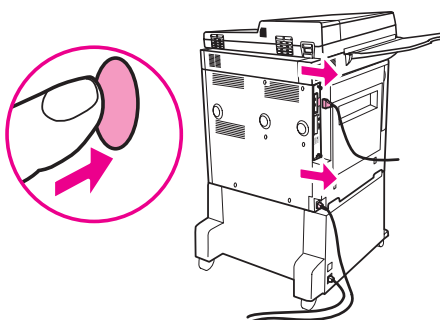
Stik-mærkat på konfigurationssiden	Stik-mærkat på formateringsenheden	Beskrivelse
Stik 1	J1	256 MB
Stik 2	J2	Tom
I alt		256 MB

### FORSIGTIG!

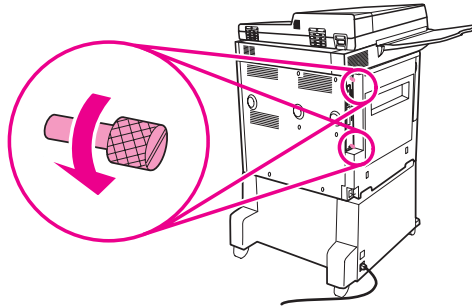
Statisk elektricitet kan beskadige DDR-DIMM'er. Når du håndterer DDR-DIMM'er, skal du enten tage et antistatisk armbånd på eller jævnligt berøre overfladen på den antistatiske pakke, som DIMM'et blev leveret i, og derefter røre ved metallet på MFP'en.

## Sådan installerer du hukommelse

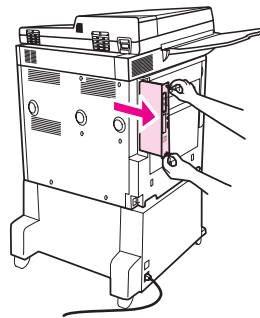
- 1 Hvis du ikke allerede har gjort det, skal du udskrive konfigurationen for at finde ud af, hvor meget hukommelse der er installeret i MFP'en, inden du tilføjer mere hukommelse.
- 2 Sluk MFP'en. Træk netledningen og de andre kabler ud.



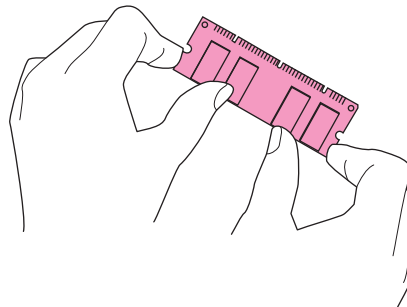
- 3 Løsn de to skruer, der sidder på bagsiden af MFP'en.



- 4 Tag fat i skruerne, og træk formateringsenheden ud af MFP'en. Læg den på en plan, ikke-ledende overflade.



- 5 Tag DIMM'et ud af den antistatiske emballage. Hold DIMM'et med fingrene mod kanterne og tommelfingrene mod den bageste kant. Anbring hakkene på DIMM'et ud for DIMM-stikket. (Kontroller, at låsene på hver side af DIMM-stikket er åbne eller vender udad).



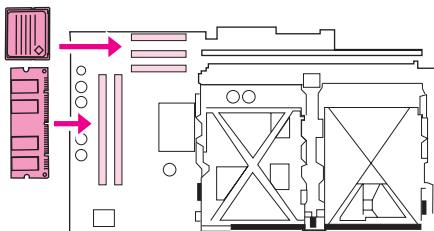
---

**Bemærk!**

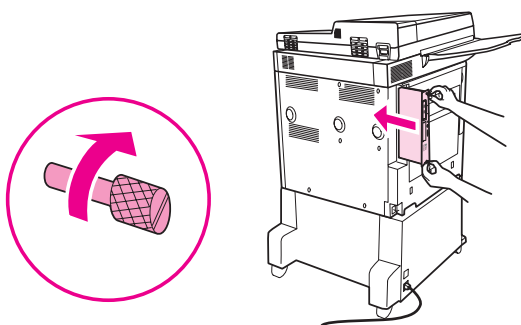
---

Se [Installation af hukommelse](#), hvis du ønsker oplysninger om den maksimale mængde hukommelse for hvert DIMM-stik.

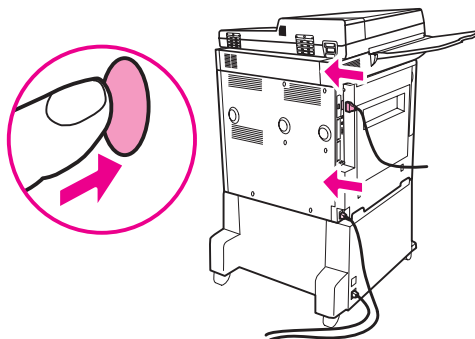
- 6 Tryk DIMM'et lige ind i stikket (tryk hårdt). Sørg for, at låsene på hver side af DIMM'et klikker indad på plads. (Når du vil fjerne DIMM'et, skal låsene lukkes op).



- 7 Skub formateringsenheden tilbage i MFP'en, og tilspænd de to skruer.



- 8 Sæt netledningen i stikket, og tilslut de andre kabler. Tænd MFP'en.



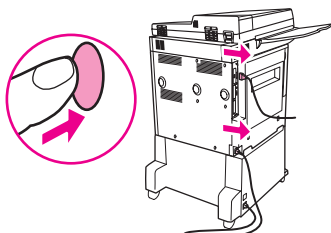


## Sådan installerer du et compact flash-hukommelseskort

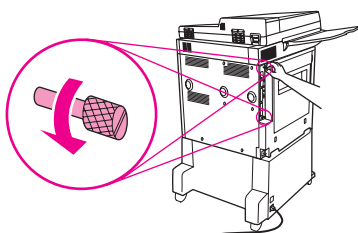
### FORSIGTIG!

Du må ikke sætte et flash-hukommelseskort, der er beregnet til brug i et digitalkamera, ind i MFP'en. MFP'en understøtter ikke fotoudskrivning direkte fra et flash-hukommelseskort. Hvis du indsætter et flashhukommelseskort fra et kamera, bliver der i kontrolpanelets display vist en meddelelse, der spørger dig, om du vil formatere flashhukommelseskortet. Hvis du vælger at formatere kortet, vil alle data på kortet blive slettet.

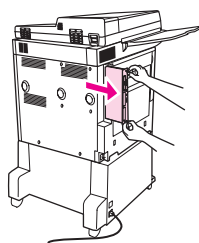
- 1 Sluk MFP'en, og foretag frakobling af alle strøm- og interfacekabler.



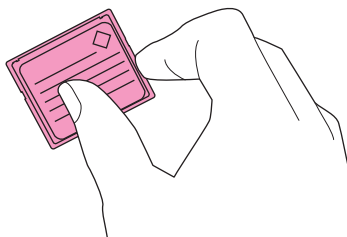
- 2 Løsn de to skruer, der sidder på bagsiden af MFP'en.



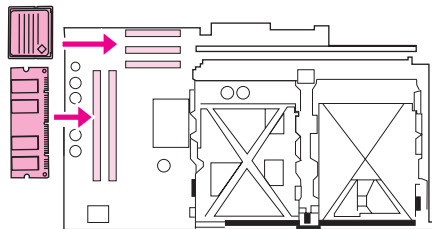
- 3 Tag fat i skruerne, og træk formateringsenheden ud af MFP'en. Læg den på en plan, ikke-ledende overflade.



- 4 Tag compact flashen ud af den antistatiske emballage. Hold compact flashen med fingrene mod kanterne og tommelfingrene mod den bageste kant. Anbring hakkene på compactflashen ud for compactflashstikket.



- 5 Tryk compactflashen lige ned i stikket.



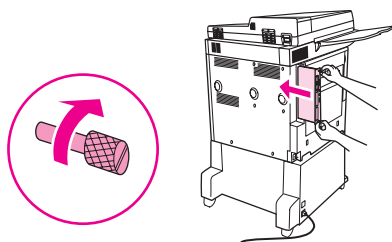
**FORSIGTIG!**

Pas på, at flashhukommelseskortet ikke er vinklet, når det bliver sat i.

**Bemærk!**

Det første flashhukommelsesstik, der er mærket "Firmware Slot", er udelukkende reserveret til firmware. Stikkene 2 og 3 skal bruges til alle andre løsninger.

- 6 Skub formateringsenheden tilbage i MFP'en, og tilspænd de to skruer.



- 7 Sæt netledningen i stikket, og tilslut de andre kabler. Tænd MFP'en.

## Kontrol af, om hukommelsen er installeret korrekt

Følg denne fremgangsmåde for at kontrollere, at DDR-DIMM'er og flash-hukommelseskort er installeret korrekt:

- 1 Kontrollér, at der står **KLAR** i MFP'ens kontrolpanel, når MFP'en tændes. Hvis der vises en fejlmeddelelse, er et DIMM eller et flash-hukommelseskort muligvis ikke blevet installeret korrekt.
- 2 Udskriv konfigurationssiden.
- 3 Kontrollér hukommelsessektionen på konfigurationssiden, og sammenlign den med den konfiguration, som blev anvendt inden DIMM-installationen. Hvis mængden af hukommelse ikke er øget, er der måske sket følgende:
  - DIMM'en er ikke installeret korrekt. Gentag installationsproceduren.
  - DIMM'en kan være defekt. Prøv en ny DIMM, eller prøv at installere DIMM'en i et andet stik.

---

### Bemærk!

---

Hvis du installerede et printersprog, skal du kontrollere afsnittet Installerede sprog og indstillinger på konfigurationssiden. Dette område skulle vise det nye printersprog.

## Ressourcelagring (permanente ressourcer)

De hjælpeprogrammer eller job, som du henter til MFP'en, indeholder nogle gange ressourcer (f.eks. fonte, makroer eller mønstre). De ressourcer, der internt er markeret som permanente, gemmes i MFP'ens hukommelse, indtil du slukker MFP'en.

Hvis du ikke har et flash-DIMM til lagring af hentede ressourcer, vil du muligvis ændre den mængde hukommelse, der er tildelt hvert sprog, når der hentes et usædvanligt stort antal fonte, eller hvis MFP'en bruges i et delt miljø.

Den mindste hukommelsesstørrelse, der kan tildeles ressourcebesparelsen, er 400 KB til henholdsvis PCL og PS.

# Funktion til webadgang

## Brug af funktionen til webadgang

MFP'en leveres med en funktion til webadgang. Brug funktionen til webadgang til at indhente følgende oplysninger om MFP'en:

- meddelelser på kontrolpanel
- niveau for forbrugsvarer og bestilling
- bakkekonfiguration
- konfigurationer af MFP'ens kontrolpanelmenuer
- MFP-konfigurationsside
- produkthændelseslog
- MFP-brug (typer af udskriftsjob)
- netværkskonfiguration og -styring
- e-mail-advarsler

Du kan også bruge funktionen til webadgang til at udføre følgende funktioner til styring af udskriftsjob, som normalt udføres på MFP'ens kontrolpanel:

- ændre MFP-indstillinger
- ændre MFP-konfiguration
- annullere udskriftsjob

## Sådan får du adgang til webadgangsfunktionen

---

### Bemærk!

---

For at kunne bruge funktionen til webadgang skal du have et IP-baseret netværk og en webbrowser.

Indtast den IP-adresse, der er tildelt MFP'en, i webbrowseren. Hvis MFP'ens IP-adresse f.eks. er 192.1.2.3, skal du indtaste denne adresse:

`http://192.1.2.3`

Se *onlinebrugervejledningen til den integrerede HP-webserver til HP LaserJet-printere*, som fås på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

# D Lovgivningsmæssige oplysninger

## Miljøbeskyttelsesprogram

### Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard Company er engageret i levering af kvalitetsprodukter på en miljømæssigt ansvarlig måde. Dette produkt er udviklet med adskillige egenskaber, der minimerer indvirkningen på miljøet.

### Ozonproduktion

Dette produkt udleder ingen nævneværdig ozongas (O<sub>3</sub>).

### Strømforbrug

Energiforbruget falder betydeligt, mens enheden er i dvaletilstand. Dette sparer på de naturlige ressourcer og sparer penge uden at påvirke dette produkts høje ydeevne. HP LaserJet 9050mfp kvalificerer sig til ENERGY STAR® (Version 1.0), som er et frivilligt program, der er etableret for at fremme udviklingen af energieffektive kontorprodukter.



ENERGY STAR® er et varemærke registreret i USA. Som ENERGY STAR-partner har Hewlett-Packard Company fastslået, at dette produkt opfylder ENERGY STAR-retningslinjerne for energieffektivitet. Du kan finde yderligere oplysninger på [www.energystar.gov](http://www.energystar.gov).

### Tonerforbrug

Kladdetilstand bruger væsentlig mindre toner, hvilket kan forlænge printkassetts levetid.

### Papirforbrug

Dette produkts automatiske dupleksfunktion og N-op-udskrivningsfunktion (flere sider udskrives på ét ark) kan reducere papirforbruget og dermed forbruget af naturlige ressourcer.

## Plastik

Plastikdele større end 25 g er mærket i henhold til internationale standarder, så det er muligt at identificere plastik og bortskaffe det korrekt, når produktet kasseres.

## HP LaserJet-udskrivningsforbrugsvarer

I mange lande/områder kan dette produkts udskrivningsforbrugsvarer (f.eks. tonerkassetter) afleveres til HP via HP's program til tilbagelevering og genbrug af udskrivningsforbrugsvarer. Et tilbagetagelsesprogram, som er nemt og gratis at benytte, findes i mere end 30 forskellige lande/områder. Flersprogede oplysninger og instruktioner om programmet er vedlagt hver ny HP LaserJet-tonerkassette og pakke med forbrugsvarer.

## Oplysninger om HP Printing Supplies Returns and Recycling-programmet

Siden 1992 har HP tilbudt, at HP LaserJet-forbrugsvarer gratis kan returneres og genbruges i 86% af verdensmarkedet, hvor HP LaserJet-forbrugsvarer sælges. Adresserede og frankerede etiketter er vedlagt vejledningen i de fleste kasser med HP LaserJet-tonerkassetter. Etiketter og samlekasser kan også rekvireres via webstedet [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

Mere end 10 millioner HP LaserJet-tonerkassetter blev genbrugt globalt i 2002 gennem HP Planet Partners supplies recycling-programmet. Dette rekordstore tal betyder, at næsten 12 millioner kg tonerkassette materialer ikke endte på lossepladserne. På verdensbasis genbrugte HP i gennemsnit 80% målt efter vægt af tonerkassetterne, der primært består af plastik og metaller. Plastikdele og metaller bruges til at fremstille nye produkter som HP-produkter, plastikbakker og spoler. De resterende materialer bortskaffes på en miljømæssig forsvarlig måde.

### Tilbagelevering i USA

HP anbefaler brugen af massereturneringer for at få en mere miljømæssig ansvarlig måde at returnere brugte kassetter og forbrugsvarer på. Vent ganske enkelt, til du har to eller flere kassetter, og brug en enkelt frankeret og adresseret UPS-etiket, som følger med i emballagen. Ring til 800-340-2445 for at få yderligere oplysninger i USA, eller besøg HP's websted på adressen [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle).

### Returneringer uden for USA

Kunder uden for USA kan ringe til det lokale HP-salgs- og servicekontor eller besøge webstedet [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle), hvor der fås yderligere oplysninger om tilgængeligheden af HP's program til tilbagelevering og genbrug af forbrugsvarer.

## Papir

Dette produkt kan anvende genbrugspapir, såfremt dette er i overensstemmelse med retningslinjerne i udskriftsmedievejledningen. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvis du ønsker oplysninger om bestilling. Dette produkt er egnet til brug sammen med genbrugspapir i henhold til EN12281:2002.

## Materialebegrænsninger

Dette HP-produkt indeholder kviksølv i den fluorescerende lampe i kontrolpanelets LCD-display, hvilket muligvis kræver særlig håndtering, når produktet skal kasseres.

Dette HP-produkt indeholder et lithiumbatteri, der er placeret på formateringsenheden, og som muligvis kræver særlig håndtering, når produktet skal kasseres.

Du kan finde oplysninger om genbrug på [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle) eller ved at kontakte de lokale myndigheder eller EIA (Electronics Industries Alliance): <http://www.eiae.org>.

## Datablade vedrørende materialesikkerhed

Datablade vedrørende materialesikkerhed (Material Safety Data Sheets – MSDS) kan fås fra HP-webstedet på adressen: [www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds) eller [www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety](http://www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety).

## Udvidet garanti

HP SupportPack dækker HP-hardwareprodukter og integrerede dele, der er leveret af HP. Hardwarevedligeholdelsen dækker en treårig periode fra den dato, hvor HP-produktet blev købt. Kunden skal købe HP SupportPack inden for 90 dage efter købet af HP-produktet. Kontakt HP Customer Care Service og HP-kundesupportgruppen, hvis du ønsker yderligere oplysninger. Se HP-supportfolderen for at få yderligere oplysninger.

## Yderligere oplysninger

Hvis du ønsker oplysninger om følgende miljømæssige emner, skal du gå til de websteder, der angives nedenfor:

- Profilark for produktmiljøbeskyttelse for dette og mange relaterede HP-produkter
- HP's forpligtelse over for miljøet
- HP's miljøstyringssystem
- HP's tilbageleverings- og genbrugsprogram ved slutningen af produkternes levetid
- MSDS

Ved at Besøg: [www.hp.com/go/environment](http://www.hp.com/go/environment) eller [www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety](http://www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety).





# E Administrationsopgaver

## Oversigt

Dette afsnit indeholder en beskrivelse af nogle af systemadministratorens opgaver.

- Integreret webserver
- Konfiguration og kontrol af en IP-adresse
- Konfigurations-applet for digital afsendelse
- Brug af kontrolpanelets menuer
- Device Storage Manager
- Software til netværk
- Diagnosticering, menu

## Integreret webserver

Den integrerede webserver giver dig mulighed for at få vist statusoplysninger, ændre indstillinger og styre produktet fra computeren.

Den integrerede webserver kræver forbindelse til netværket, hvilket etableres via produktets HP Jetdirect-netværkskort. Følgende krav skal opfyldes, for at du kan bruge den integrerede webserver:

- et TCP/IP-baseret netværk.
- en webbrowser, som er installeret på computeren, helst enten Netscape Navigator 4.7x eller Microsoft Internet Explorer 5.0x eller en nyere version.

---

### Bemærk!

Du kan få adgang til den integrerede webserver fra ethvert operativsystem, som understøtter TCP/IP-protokollen, og en webbrowser. Parallelkabelforbindelser og IPX-baserede netværksproduktforbindelser understøttes ikke. Du kan ikke se den integrerede webservers sider, hvis du befinder dig uden for en firewall.

Du kan få adgang til produktets hjemmeside via den integrerede webserver ved at indtaste produktets IP-adresse eller via HP Web Jetadmin.

HP Web Jetadmin er ikke medtaget i produktets installationssoftware, men kan hentes fra HP's websted på adressen [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

Du kan udføre følgende opgaver ved hjælp af den integrerede webserver:

- opsætning af en supportkontakt og support-URL'er.
- opsætning af en adgangskode for at styre, hvem der kan få fjernadgang til netværkssiderne.
- visning af generelle netværksstatusoplysninger, herunder netværksstatistik, som er lagret på printserveren.

Se *onlinebrugervejledningen til den integrerede HP-webserver til HP LaserJet-printere*, som fås på adressen [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

### Kontrol af tonerniveauet ved brug af den integrerede webserver

- 1 Indtast IP-adressen til produktets hjemmeside i webbrowseren. Herved kommer du til produktets statusside.
- 2 Klik på **Status på forbrugsvarer** i skærmbilledets venstre side. Herved vises siden med oplysninger for forbrugsvarer, hvor du får oplysninger om tonerniveau. Se afsnittet [Statusside for forbrugsvarer](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger om statussiden for forbrugsvarer.

# Konfiguration og kontrol af en IP-adresse

TCP/IP-adresser kan tildeles og konfigureres på en HP Jetdirect-printserver ved brug af forskellige indstillinger:

- HP Web Jetadmin
- Integreret webserver

## TCP/IP-tildeling

Systemadministratoren eller den primære bruger er ansvarlig for bestemmelse af TCP/IP-adressen for en bestemt printserver. Hvis du er i tvivl om TCP/IP-adressen, eller hvis du ikke er vant til at bruge TCP/IP på et netværk, skal du gå til HP's websted på adressen [www.hp.com](http://www.hp.com). Klik på **Search (Søg)** i det øverste venstre hjørne af websiden, og søg efter **TCP/IP Overview (TCP/IP-oversigt)**.

## Automatisk genkendelse

Produktet er udstyret med en integreret HP Jetdirect-printserver. Hvis en BootP- eller DHCP-server er tilgængelig under produktinstallation, tildeles printserveren automatisk en IP-adresse til brug på netværket. Dette forekommer, fordi printserveren standardindstilles til 192.0.0.192 (ældre standardindstilling) eller til 159.254.x.x (automatisk IP), hvis printserveren ikke kan få fat i en IP-adresse via netværket fra en BootP- eller DHCP-server. Den standardindstilling, der tildeles, afhænger af det bestemte netværk (lille/privat eller virksomhedsmæssigt) ved brug af registreringsalgoritmer.

For at bestemme den nye IP-adresse skal du udskrive en konfigurationsside og kontrollere TCP/IP-statussen og -adressen.

## DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)

Når produktet tændes, udsender HP Jetdirect-printserveren DHCP-anmodninger. DHCP henter automatisk en IP-adresse fra en netværksserver. DHCP-servere har et bestemt sæt IP-adresser og låner kun en IP-adresse til printserveren. Se dokumentationen til operativsystemet, hvis du ønsker oplysninger om opsætning af DHCP-tjenesten på netværket.

## Kontrol af TCP/IP-konfiguration

Udskriv en konfigurationsside fra kontrolpanelet. Kontrollér TCP/IP-status og TCP/IP-adresserne. Hvis oplysningerne ikke er korrekte, skal du kontrollere hardwareforbindelserne (kabler, hubs, routere eller afbrydere) eller kontrollere TCP/IP-adressens gyldighed igen.

## Ændring af en IP-adresse

Følg nedenstående fremgangsmåder, hvis du vil ændre produktets TCP/IP-adresse.

### HP Web Jetadmin

Åbn HP Web Jetadmin. Indtast TCP/IP-adressen i feltet **Quick Device Search**, og klik på **Go**. I den øverste menulinje skal du følge denne fremgangsmåde for genkendelsesindstillinger.

- 1 Klik på **Devices** i rullemenuen.
- 2 Klik på **New Devices** i rullemenuen. Klik på **Go**.
- 3 Klik på den ønskede kolonneoverskrift (f.eks. for IP-adresse eller enhedsmodel) for at arrangere listen over tilgængelige enheder i stigende eller faldende rækkefølge.

- 4 Fremhæv det produkt, der skal konfigureres, og klik på **Open Device**.
- 5 Klik på **Configuration** i undermenuen øverst på HP Web Jetadmin-skærbilledet.
- 6 Klik på det netværkslink, der er placeret til venstre på skærbilledet til konfiguration.
- 7 Indtast de nye IP-oplysninger. Det kan være nødvendigt at rulle ned for at se flere indstillinger.
- 8 Klik på **Anvend** for at gemme indstillingerne.
- 9 Klik på knappen **Refresh**, der er placeret ud for spørgsmålstegnet i højre side af skærbilledet.
- 10 Kontrollér IP-oplysningerne ved at klikke på **Status Diagnostics** eller ved at udskrive en konfigurationsside.

## Integreret webserver

Produktet har en integreret webserver, der kan bruges til at ændre TCP/IP-parametrene. For at bruge den integrerede webserver skal HP Jetdirect-printserveren have en IP-adresse, der allerede er konfigureret. Dette gøres automatisk på et netværk under den første produktinstallation.

- 1 I en understøttet webbrowser skal du indtaste den aktuelle IP-adresse for HP Jetdirect-printserveren som URL'en. Siden **Device Status** for den integrerede webserver vises.
- 2 Klik på **Networking**. Fra denne side kan du ændre MFP'ens netværkskonfiguration.

## Konfigurations-applet for digital afsendelse

For at få adgang til den integrerede webservers konfigurations-applet for digital afsendelse skal du udføre disse handlinger:

- 1 Åbn den integrerede webserver.
- 2 Klik på fanen **Settings**.
- 3 Klik på **Digital Sending**.

---

### Bemærk!

Du bliver muligvis anmodet om at installere en plug-in til webbrowseren (kørsel af applet'en kræver en plug-in).

Brug den integrerede webservers konfigurations-applet for digital afsendelse til at konfigurere e-mail-indstillinger for udgående og indgående e-mail. Dette giver dig mulighed for at bruge funktioner til afsendelse og modtagelse samt udføre følgende opgaver:

- aktivering og deaktivering af tjenesten til digital afsendelse og oprettelse af en maksimal filstørrelse.
- angivelse af SMTP-adresse til digital afsendelse.
- angivelse af et alias, der skal vises i feltet **Fra** for at erstatte den komplette e-mail-adresse.
- angivelse af standardfeltet **Emne**.
- brug af avancerede funktioner:
  - oprettelse af en bestemt **standardmeddelelsetekst**.
  - angivelse af standarddokumentindstillinger.
- afprøvning af indstillinger for digital afsendelse ved brug af skærmmknappen **Test**.
- konfiguration af LDAP-adressering til digital afsendelse.

## Indstillinger for LDAP-adressering

Brug indstillinger for LDAP-adressering til at udføre følgende opgaver:

- angivelse af LDAP-parametre for at tillade adgang til et centraliseret netværksadressekartotek.
- aktivering af knappen **Test** til kontrol af konfiguration.

## Indstillinger-indstillinger

Brug Indstillinger-indstillingerne til at udføre følgende opgaver:

- angivelse af følgende standardindstillinger for flatbed-scanner:
  - standarddokumentstørrelse.
  - standarddokumenttype: tekst, grafik eller begge.
  - tosidet side.
- angivelse af administratorkontaktoplysninger for at tillade besked om fejl, som kræver din opmærksomhed.

---

### Bemærk!

---

Se [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp), hvis du ønsker yderligere oplysninger.

## Søgning efter IP-adressen for SMTP- og LDAP-serverne

For at bruge funktionen Send til e-mail skal MFP'en være forbundet med et IP-netværk og konfigureret med IP-adressen eller værtsnavnet for en SMTP-server (Simple Mail Transfer Protocol). MFP'en kan også konfigureres til brug med et V2- eller V3-LDAP-adressekartotek (Lightweight Directory Access Protocol). Ved konfiguration til brug af et LDAP-adressekartotek kan du nemmere adressere Send til e-mail-job ved at indtaste modtagerens navn i stedet for at indtaste modtagerens komplette SMTP-e-mail-adresse. Når du indtaster modtagerens navn, søger MFP'en i LDAP-adressekartoteket efter matchende navne og fylder derefter automatisk adressefeltet ud med det nærmeste match. Når du vælger en bestemt modtager, bruger MFP'en LDAP til at hente modtagerens komplette SMTP-e-mail-adresse.

Brug følgende metoder til at finde IP-adresserne på SMTP- og LDAP-serverne.

## Brug af Find afsendelsesgateways

Udfør følgende handlinger på den grafiske berøringsskærm:

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Tryk på **Konfigurer enhed**.
- 3 Tryk på **Sender**.
- 4 Tryk på **E-mail**.
- 5 Tryk på **Find afsendelsesgateways**. Produktet søger på det lokale netværk for at forsøge at bestemme IP-adressen på SMTP-gatewayen og IP-adressen på LDAP-serveren. Tallene vises kortvarigt på kontrolpanelet.  
Hvis SMTP-serveren eller LDAP-serveren er uden for det lokale netværk, fungerer funktionen Find afsendelsesgateways sandsynligvis ikke. Gateway-adresserne vises derefter alle som nuller, hvorefter du skal finde gateway-adresserne og indtaste dem.

## Sådan kontrollerer eller indtaster du gateway-adresserne manuelt

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Konfigurer enhed.
- 3 Tryk på Sender.
- 4 Tryk på E-mail.
- 5 Tryk på SMTP-gateway.
- 6 Indtast SMTP-gateway'en. Gateway-adressen består af op til 12 cifre, der er arrangeret som fire grupper bestående af tre cifre (f.eks. 123.123.123.123). Indtast den første gruppe for at angive adressen. Tryk på START. Indtast derefter anden, tredje og fjerde gruppe, idet du trykker på START efter hver gruppe. Tryk på OK.
- 7 Rul til og tryk på LDAP-gateway.
- 8 Indtast LDAP-gateway'en. Brug den samme fremgangsmåde som for SMTP-gateway'en. Når du har indtastet de pågældende SMTP- og LDAP-gateways, skal du afprøve konfigurationen ved at køre selvtesten til gateway-afsendelse og derefter sende en e-mail.

## Sådan tester du konfigurationen til afsendelse af gateways

- 1 Tryk på Menu.
- 2 Tryk på Konfigurer enhed.
- 3 Tryk på Sender.
- 4 Tryk på E-mail.

Tryk på Test afsendelsesgateways. Hvis konfigurationen er korrekt, vises Gateways er OK på kontrolpanelet.

Hvis den første test fungerede, skal du sende en e-mail til dig selv. Hvis du modtager e-mail-meddelelsen, lykkedes det dig at konfigurere programmet til digital afsendelse korrekt. Hvis du ikke modtager e-mail-meddelelsen, skal du udføre disse handlinger for at løse problemer med softwaren til digital afsendelse:

- Kontrollér SMTP- og LDAP-gateway-adresserne for at kontrollere, at du har indtastet dem korrekt.
- Kontrollér, at netværket fungerer korrekt. Send en e-mail til dig selv fra computeren. Hvis du modtager e-mail-meddelelsen, fungerer netværket. Hvis du ikke modtager e-mail-meddelelsen, skal du kontakte netværksadministratoren eller internetudbyderen (Internet Service Provider – ISP).
- Kør filen DISCOVER.EXE. Dette program forsøger at finde gateways. Du kan hente filen fra HP's websted på adressen [www.hp.com](http://www.hp.com).

Hvis du ønsker yderligere produktsupport, skal du kontakte Hewlett-Packard på de telefonnumre, som findes i den supportfolder, der følger med produktet. Yderligere oplysninger findes også på [www.hp.com/support/lj9040mfp](http://www.hp.com/support/lj9040mfp) eller [www.hp.com/support/lj9050mfp](http://www.hp.com/support/lj9050mfp).

## Brug af e-mail-klienten

Eftersom de fleste e-mail-klienter også bruger SMTP til at sende e-mail og LDAP til at adressere e-mail-meddelelser, er det muligt, at du kan finde værtsnavnet for SMTP-gateway'en og LDAP-serveren ved at se på indstillingerne for e-mail-klienten. I Microsoft Outlook finder du f.eks. værtsnavnet ved at klikke på **Funktioner**, vælge **Tjenester**, fremhæve serveren og derefter klikke på **Egenskaber**. I mange tilfælde indgår SMTP- og LDAP-servere under ét værtsnavn. Når du har værtsnavnet, kan du finde dets IP-adresse ved brug af følgende fremgangsmåde:

- 1 Åbn **kommandoprompten** fra computeren (kaldes også **MS-DOS-prompt**).
- 2 Indtast `nslookup` efterfulgt af værtsnavnet (f.eks. `nslookup værtsnavn`).
- 3 Tryk på **ENTER**.

Når du har fundet IP-adresserne for SMTP- og LDAP-serverne, skal du bruge dem til at konfigurere digital afsendelse. Den integrerede webserver, HP Web Jetadmin, eller kontrolpanelet kan bruges til dette.

## Brug af kontrolpanelets menuer

Hvis du ønsker en fuldstændig oversigt over kontrolpanelets forskellige funktioner og mulige værdier, skal du læse afsnittet **Kontrolpanelmenuer**. Når yderligere ekstraudstyr installeres, vises der automatisk nye menupunkter.

### Sådan udskrives en oversigt over kontrolpanelets menuer

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Tryk på **Information**.
- 3 Tryk på **Udskriv menuoversigt**.
- 4 Tryk på **OK** for at afslutte menuen.

### Sådan ændrer du en kontrolpanelindstilling

- 1 Tryk på **Menu**.
- 2 Rul til den ønskede menu, og tryk på den for at vælge den. Du skal eventuelt gentage dette trin for at vælge en undermenu, afhængigt af menuen.
- 3 Rul til det ønskede menupunkt, og tryk på dette for at vælge det.
- 4 Rul til den ønskede værdi, og tryk på denne for at vælge den. Der vises en stjerne (\*) ud for indstillingen på skærbilledet, hvilket angiver, at dette nu er standardindstillingen.
- 5 Tryk på **OK** for at afslutte menuen.

Indstillinger i driveren og softwaren tilsidesætter kontrolpanelindstillinger. (Softwareindstillinger tilsidesætter driverindstillinger).

## Device Storage Manager

Device Storage Manager skal kun installeres på systemadministratorens computer. HP Disk Management Utility giver dig mulighed for at styre de harddisk- og flash-hukommelsesfunktioner, der ikke findes i driverne. Det er nødvendigt med tovejskommunikation.

---

### Bemærk!

---

HP Disk Management Utility fås ikke til Macintosh. Hvis du bruger Macintosh, er disse funktioner tilgængelige i HP LaserJet Utility (version 3.5.1 eller nyere).

Brug HP Disk Management Utility til følgende:

- initialisere disk- og flashhukommelse
- hente til, slette fra og styre fonte på disken og i flash-hukommelsen på tværs af netværk
- hente PostScript Type 1-, PostScript Type 42- (TrueType-fonte, der er konverteret til PostScript-format), TrueType- og PCL-bitmap-fonte. (Hvis du vil hente Type 1-fonte, skal Adobe Type Manager være indlæst og aktiveret).

## Software til netværk

### HP Web Jetadmin-software

HP Web Jetadmin er et browserbaseret styringsværktøj og skal kun installeres på systemadministratorens computer. HP Web Jetadmin fås fra internettet på adressen [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

---

### Bemærk!

---

Du finder den nyeste liste over understøttede værtssystemer fra HP Customer Care Online på adressen [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

Ved installation på en værtsserver kan HP Web Jetadmin åbnes af enhver klient via en understøttet webbrowser (f.eks. Microsoft Internet Explorer 4.x eller Netscape Navigator 4.x eller nyere) ved at gå til HP Web Jetadmin-værten.

Brug HP Web Jetadmin til at gøre følgende:

- Installation og konfiguration af produkter, der er forbundet til et netværk med en HP Jetdirect-printserver.
- Styring og fejlfinding af netværksprodukter fra enhver placering.

### Kontrol af tonerniveauet ved brug af HP Web Jetadmin

Vælg MFP'en i HP Web Jetadmin. Enhedens statusside viser oplysninger om tonerniveau.

### HP Jetdirect Printer Installer til UNIX®

HP Jetdirect Printer Installer til UNIX er et enkelt printerinstallationsprogram til HP-UX- og Sun Solaris-netværk. Det kan hentes på adressen [www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).



## Diagnosticering, menu

Systemadministratorer kan bruge denne menu til at isolere dele og foretage fejlfinding i forbindelse med papirstop og udskriftskvalitet.

Menupunkt	Værdier	Forklaring
UDSKR. HÆND. LOG		Genererer en lokaliseret LIFO-liste (last in, first out) over de seneste 50 optegnelser i fejlloggen. Siden med hændelseslog viser fejlnummer, sideantal, fejlkode og beskrivelse eller printersprog.
VIS HÆNDELSESLOG		Giver systemadministratoren mulighed for at rulle gennem indholdet af hændelsesloggen fra kontrolpanelet og få vist de seneste 50 hændelser.
TEST AF PAPIRSTI		Genererer en testside, der er praktisk, hvis du vil teste produktets funktioner til papirhåndtering.
SCANNERTEST		Giver systemadministratoren mulighed for at udføre forskellige test af scanneren, hvis der opstår et problem. Systemadministratoren arbejder sammen med en servicetekniker for at udføre scannertest.
KONTROLPANEL		Giver systemadministratoren mulighed for at udføre test på kontrolpaneldisplayet, hvis der opstår et problem. Systemadministratoren arbejder sammen med en servicetekniker for at udføre test af kontrolpanelet.



# F Brug af HTML Help Viewer

Følgende emner indeholder oplysninger om navigering i og brug af denne HTML Hjælp-brugervejledning. Du kan få yderligere oplysninger ved at klikke på et af følgende emner:

- [Få mere ud af Hjælp](#)
- [Sådan findes et hjælpemne](#)
- [Sådan oprettes en liste over foretrukne hjælpemner](#)
- [Sådan kopieres et hjælpemne](#)
- [Sådan udskrives det aktuelle hjælpemne](#)
- [Sådan findes emner ved hjælp af knapper på værktøjslinjen](#)
- [Brug af kommandoer i genvejsmenuen](#)

## Få mere ud af Hjælp

Her er nogle tip om, hvordan du kan få flere oplysninger, når du bruger HTML Help Viewer:

- Hvis du vil åbne et andet emne, en webside, en liste over andre emner eller et program, skal du klikke på de farvede, understregede ord.
- Hvis du vil have vist emner, der indeholder relaterede oplysninger, skal du klikke på "Relaterede emner", som kan vises i slutningen af et emne, og derefter klikke på overskriften for det ønskede emne.
- Hvis du vil se, om et ord eller en sætning, der findes i et emne, er i indekset, skal du markere ordet og derefter trykke på **F1**.
- Hvis du får vist indhold fra internettet i en emnerude, kan du klikke på **Stop** eller **Opdater** på værktøjslinjen for at afbryde en indlæsning eller opdatere en webside.
- Hvis du ofte bruger et bestemt hjælpemne, kan du føje det til listen over foretrukne emner.
- Højreklik på fanen Indhold eller i emneruden for at få vist genvejsmenukommandoer

## Sådan findes et hjælpemne

Klik på en af følgende faner i navigationsruden:

- Hvis du vil gennemse en tabel over indhold, skal du klikke på fanen **Indhold**. Indholdsfortegnelsen er en liste over vigtige emner, og den kan udvides.
- Hvis du vil have vist en liste over indeksindgange, skal du klikke på fanen **Indeks** og derefter skrive et ord eller rulle gennem listen. Emner er ofte indekseret under mere end én indgang.
- Hvis du vil finde alle forekomster af et ord eller en sætning, der kan være i en hjælpefil, skal du klikke på fanen **Søg** og derefter indtaste ordet.

### Bemærk!

Klik på indholds-, indeks- eller søgeresultatindgangen for at få vist det tilhørende emne.

## Sådan oprettes en liste over foretrukne hjælpemner

- 1 Find det hjælpeemne, som du vil gøre til et foretrukket emne.
- 2 Klik på fanen **Foretrukne**, og klik derefter på **Tilføj**.

### Bemærkninger

- Hvis du vil vende tilbage til et foretrukket emne, skal du klikke på fanen **Foretrukne**, markere emnet og derefter klikke på **Vis**.
- Hvis du vil omdøbe et emne, skal du markere emnet og derefter skrive et nyt navn i feltet **Aktuelt emne**.
- Hvis du vil fjerne et foretrukket emne, skal du markere emnet og derefter klikke på **Fjern**.

## Sådan kopieres et hjælpeemne

- 1 Højreklik på det emne i emneruden, du vil kopiere, og klik derefter på **Marker alt**.
- 2 Højreklik igen, og klik derefter på **Kopier**. Derved kopieres emnet til udklipsholderen.
- 3 Åbn det dokument, du vil kopiere emnet til.
- 4 Anbring markøren der, hvor oplysningerne skal vises.
- 5 Klik på **Sæt ind** i menuen **Rediger**.

---

### Bemærk!

Hvis du kun vil kopiere en del af et emne, skal du markere den tekst, du vil kopiere, højreklikke og derefter klikke på **Kopier**.

## Sådan udskrives det aktuelle hjælpeemne

Højreklik på et emne, og klik derefter på **Udskriv**.

---

### Bemærk!

Hvis du udskriver via fanen **Indhold** (ved at højreklikke på en post og derefter klikke på **Udskriv**), kan du se indstillinger for udskrivning af kun det aktuelle emne eller det aktuelle emne og alle underemner.

## Sådan findes emner ved hjælp af knapper på værktøjslinjen

Der findes fem navigationsknapper på værktøjslinjen i Help Viewer. Du kan klikke på disse knapper for at finde hjælpemner:

- **Tilbage** viser det sidste emne, du har fået vist.
- **Fremad** viser det næste emne i en tidligere vist sekvens af emner.
- **Næste** viser det næste emne i indholdsfortegnelsen.
- **Forrige** viser det forrige emne i indholdsfortegnelsen.
- **Startside** viser startsidens emne for den hjælpefil, du får vist.
- **Opdater** opdaterer webindhold, der i øjeblikket vises i emneruden.
- **Stop** standser indlæsningen af filoplysninger. Klik på denne knap, hvis du vil standse indlæsningen af en ebside.

---

### Bemærk!

Værktøjslinjen i Help Viewer kan ikke indeholde alle disse navigationsknapper.

## Brug af kommandoer i genvejsmenuen

Der findes flere kommandoer i genvejsmenuen, som du kan bruge til at få vist og tilpasse oplysninger.

### Kommando

### Beskrivelse

Højreklik i indholdsfortegnelsen, og klik derefter på **Åbn alt**.

Åbner alle bøger eller mapper i indholdsfortegnelsen. Denne kommando fungerer kun, hvis fanen **Indhold** er vist.

Højreklik i indholdsfortegnelsen, og klik derefter på **Luk alt**.

Lukker alle bøger eller mapper. Denne kommando fungerer kun, hvis fanen **Indhold** er vist.

Højreklik igen, og klik derefter på **Udskriv**.

Udskriver emnet.

Højreklik i indholdsfortegnelsen, og klik derefter på **Tilpas**.

Åbner Customize Information Wizard, hvor du kan tilpasse dokumentationen. Hvis hjælpefilen er bygget med oplysningstyper, kan du bruge denne guide til at vælge en undergruppe af emner, der skal vises. Du kan f.eks. vælge kun at få vist oversigtsemner.

---

### Bemærk!

Disse kommandoer kan åbnes via tastaturet. Du kan klikke på **SKIFT+F10** for at få vist genvejsmenuen. Klik derefter på de relevante genvejstaster. Eller du kan aktivere Musetaster. Brug en musetastkombination til at få vist genvejsmenuen, og klik derefter på de relevante genvejstaster.

---



# G Brug af genvejstaster til øget tilgængelighed i Help Viewer

I følgende emner beskrives, hvordan du kan navigere i denne brugervejledning.

- Brug af F6 til at skifte mellem navigations- og emneruderne
- Genvejstaster for Help Viewer
- Genvejstaster for fanen Indhold
- Genvejstaster for fanen Indeks
- Genvejstaster for fanen Søg
- Genvejstaster for fanen Foretrukne

## Bemærkninger

- Der er også kommandoer i genvejsmenuen, der kan vælges via tastaturet.
- Genvejstaster fungerer også i sekundære vinduer og pop-up-vinduer.
- Hver gang du bruger en genvejstast i navigationsruden, mister du fokus i emneruden. Hvis du vil vende tilbage til emneruden, skal du trykke på **F6**.
- Afkrydsningsfeltet **Find lignende ord** under fanen **Søg** markeres, hvis du brugte det i den seneste søgning.

## Brug af F6 til at skifte mellem navigations- og emneruderne

Du kan hurtigt skifte mellem navigations- og emneruden ved at trykke på **F6** på tastaturet.

## Genvejstaster for Help Viewer

Sådan lukkes Help Viewer.

**ALT+F4**

Sådan skiftes mellem Help Viewer og andre åbne vinduer.

**ALT+TAB**

Sådan vises menuen Indstillinger.

**ALT+O**

Sådan ændres indstillinger i Microsoft Internet Explorer.

**ALT+O**, og tryk derefter på **I**

Dialogboksen **Internetindstillinger** indeholder indstillinger for hjælp til handicappede. Hvis du vil ændre disse indstillinger, skal du klikke på fanen **Generelt** og derefter klikke på **Hjælp til handicappede**.

Sådan skjules eller vises navigationsruden.

**ALT+O**, og tryk derefter på **T**

Sådan udskrives et emne.

**ALT+O**, og tryk derefter på **P**, eller højreklik på emnet, og klik på **Udskriv**

Sådan flyttes tilbage til det forrige emne.

**ALT+VENSTRE PIL** eller **ALT+O**, og tryk derefter på **B**

Sådan flyttes frem til det næste emne (forudsat, at du lige har fået det vist).	<b>ALT+HØJRE PIL</b> eller <b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>F</b>
Sådan slås fremhævnning ved søgning til og fra.	<b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>O</b>
Sådan opdateres det emne, der vises i emneruden (dette er nyttigt, hvis du har fulgt et link til en webside).	<b>F5</b> eller <b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>R</b>
Sådan vender du tilbage til startside (hjælpforfattere kan angive en startside for et hjælpssystem).	<b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>H</b>
Sådan standses åbningen af en side i fremviseren (dette er også nyttigt, hvis du opretter forbindelse til internettet og vil standse indlæsningen af en side).	<b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>S</b>
Sådan springes til et emne eller en webside, der er forudbestemt. Den hjælpforfatter, som bygger den kompilerede hjælpefil (.chm), kan tilføje to hyperlink i menuen <b>Indstillinger</b> til vigtige emner eller websider. Når du vælger kommandoen <b>Gå til</b> , går du til et af disse emner eller en af disse websider.	<b>ALT+O</b> , og tryk derefter på <b>1</b> eller <b>2</b>
Sådan skiftes mellem navigationsruden og emneruden.	<b>F6</b>
Sådan rulles gennem et emne.	<b>PIL OP</b> og <b>PIL NED</b> eller <b>PAGE UP</b> og <b>PAGE DOWN</b>
Sådan rulles gennem alle linkene i et emne eller gennem alle indstillingerne under en navigationsrudepane.	<b>FANE</b>

## Genvejstaster for fanen Indhold

Sådan vises fanen <b>Indhold</b> .	<b>ALT+C</b>
Sådan åbnes og lukkes en bog eller mappe.	<b>PLUS-TEGN (+)</b> og <b>MINUS-TEGN (-)</b> eller <b>VENSTRE PIL</b> og <b>HØJRE PIL</b>
Sådan markeres et emne.	<b>PIL OP</b> og <b>PIL NED</b>
Sådan vises det markerede emne.	<b>ENTER</b>

## Genvejstaster for fanen Indeks

Sådan vises fanen <b>Indeks</b> .	<b>ALT+N</b>
Sådan indtastes et nøgleord, der skal søges efter.	<b>ALT+W</b> , og skriv derefter ordet
Sådan markeres et nøgleord på listen.	<b>PIL OP</b> og <b>PIL NED</b>
Sådan vises det associerede emne.	<b>ALT+D</b>

## Genvejstaster for fanen Søg

Sådan vises fanen <b>Søg</b> .	<b>ALT+S</b>
Sådan indtastes et nøgleord, der skal søges efter.	<b>ALT+W</b> , og skriv derefter ordet
Sådan startes en søgning.	<b>ALT+L</b>
Sådan markeres et emne på resultatlisten.	<b>ALT+T</b> og derefter <b>PIL OP</b> og <b>PIL NED</b>
Sådan vises det markerede emne.	<b>ALT+D</b>
Følgende indstillinger er kun tilgængelige, hvis fuldttekstsøgning er aktiveret.	
Sådan søges efter et nøgleord på resultatlisten for en tidligere søgning.	<b>ALT+U</b>
Sådan søges efter ord, der ligner nøgleordet. Hvis du f.eks. vil finde ord som "løber" og "løbende" med nøgleordet "løb".	<b>ALT+M</b>
Sådan søges kun i emnetitler.	<b>ALT+R</b>



## Genvejstaster for fanen Foretrukne

Sådan vises fanen **Foretrukne**.

Sådan føjes det emne, der vises i øjeblikket, til listen Foretrukne.

Sådan markeres et emne på listen Foretrukne.

Sådan vises det markerede emne.

Sådan fjernes det markerede emne fra listen.

ALT+I

ALT+A

ALT+P og derefter PIL OP og PIL NED

ALT+D

ALT+R



# Stikordsregister

- A**
- A4-papir
    - Bred A4, indstillinger 199
    - tilsidesætte Letter-indstillinger 199
  - adressekartotek til digital afsendelse 88, 89
  - advarsler, angive 119
  - Advarsler, fane, HP Værktøjskasse 29
  - afinstallere software
    - Macintosh 24
    - Windows 24
  - afsende dokumenter 86
  - Afsendelse, undermenu 197
  - afsendelse. Se digital afsendelse
  - afskårne margener, fejlfinding 162
  - afskårne sider, fejlfinding 164
  - aktiveringstidspunkt, indstilling 203
  - akustiske specifikationer 189
  - Alternativt brevpapir, tilstand 54
  - anderledes første side 65
  - Angiv registrering 64
  - annullere job 45
  - Annuler-knap, kopieringsskærm-billede 76
  - antal kopier, angive standardindstilling 198
  - anti-bedrageri websted 116
  - AppleTalk, indstillinger 207
  - arbejdscyklus 9
  - auto-fortsæt, indstillinger 204
  - autokonfiguration, driver 16
  - automatisk dokumentføder (ADF)
    - digital afsendelse 86
    - fejlmeddelelser 145
    - finde 15
    - indføre forkert 114
    - kapacitet 11
    - kopiere dokumenter 79, 80
    - rengøre den øverste glasliste 112
    - rengøre leveringssystemet 111
    - rengøre valser 114
    - understøttede papirformater 182
  - automatisk dokumentføder (Automatic Document Feeder – ADF)
    - digital afsendelse 86
    - fejlmeddelelser 145
    - finde 15
    - indføre forkert 114
    - kapacitet 11
    - kopiere dokumenter 79, 80
    - rengøre den øverste glasliste 112
    - rengøre leveringssystemet 111
    - rengøre valser 114
    - understøttede papirformater 182
  - automatisk udfyldning, funktion 87
  - automatisk, fejlfinding 162
- B**
- baggrund, grå 158, 185
  - baggrundssletning 81
  - bagside, indstillinger 66
  - Bakke 1
    - etiketter, ilægge 54, 60
    - fejlmeddelelser 149
    - fikseringsarme 58, 60
    - finde 15
    - full-bleed-billeder 61
    - første side, andet papir til 65
    - hullet papir, ilægge 53
    - ilægge konvolutter 57
    - ilægning af papir 31, 50
    - indføringstilstande, indstille 67
    - indstille papirformat 42
    - kapacitet 11, 182
    - konfigurationsside 171
    - konvolutter, ilægge 54
    - kraftigt papir, udskrive 61
    - manuel indføringstilstand 67
    - papirstop, udbedre 123
    - papirstopsteder 122
    - papirtypeindstillinger 68
    - registrering 64
    - specialmedie, ilægge 51
    - understøttede papirformater 182
  - Bakke 2 eller 3
    - fejlfindingsvalg 162, 166
    - finde 15
    - hullet papir, ilægge 53
    - ilægge registrerbart papir i standardformat 34
    - ilægge standardformatpapir, der ikke kan registreres 37
    - ilægning af papir, retning 51
    - indstille papirformat 42
    - kapacitet 11, 182
    - konfigurationsside 171
    - kraftigt papir, udskrive 61
    - papirstop, udbedre 124
    - papirstopsteder 122
    - papirtypeindstillinger 68, 194
    - registrering 64
    - specialmedie, ilægge 39, 52
    - understøttede papirformater 182
  - Bakke 4
    - fejlfinding 166
    - fejlfindingsvalg 162, 166
    - finde 15
    - hullet papir, ilægge 53
    - ikke genkendt 166
    - ilægge registrerbart papir i standardformat 34
    - ilægge standardformatpapir, der ikke kan registreres 37
    - ilægning af papir, retning 51
    - indstille papirformat 42
    - kapacitet 11, 182
    - konfigurationsside 171
    - kraftigt papir, udskrive 61
    - papirstop, udbedre 125
    - papirstopsteder 122
    - papirtypeindstillinger 68, 194
    - registrering 64
    - specialmedie
    - ilægge 39
    - specialmedie, ilægge 52
    - understøttede papirformater 182
  - bakker
    - fejlfinding 166
    - fejlfindingsvalg 162, 166
    - finde 15, 56
    - fuld, meddelelser 146
    - ilægge 31, 50
    - ilægge fejlmeddelelser 149
    - indstille papirformat 42
    - kapaciteter 11, 182

- konfigurationsside 171
- kraftigt papir, udskrive 61
- medleveres 11
- multifunktionel finisher 56
- papirstop, udbedre 123
- papirstopsteder 122
- postkasse 56
- registrering 64
- specialmedie, ilægge 51
- stacker eller stacker/hæfteenhed 56
- test af papirsti 176, 209
- understøttede papirformater 182, 183
- uventet format, fejlmeddelelser 154
- vælge 57, 68
- basishukommelse 10
- begge sider, udskrive på
  - Alternativt brevpapir 54
  - fejlfinding 163, 165
  - hullet papir 53
  - ilægning af papir 50, 51
  - indstillinger 62, 199
- Bemærk-indikator på kontrolpanel 44
- berøringsskærm, rengøre 110
- bestille
  - ekstraudstyr 13
  - forbrugsvarer 179
- billedformat, indstille standard- 198
- billedkvalitet
  - fejlfinding 157
  - indstillinger 201
  - renseark, udskrive 118
- blanke sider
  - fejlfinding 162
  - indstillinger 200
  - tilføje 66
- bleg udskrift, fejlfinding 158
- blæsere, fejlfinding 161
- bortskaffelse af batteri 221
- bortskaffelse af kviksølv 221
- Bred A4, indstille 199
- brevpapir
  - Alternativt brevpapir, tilstand 54
  - fikseringstilstand 201
  - specifikationer 185
  - udskrive på 60
- browsere, HP Værktøjskassens krav til 28
- bruge andet papir til den første side 65
- brugernavn, private job 69
- buffere
  - data stadig i, fejlfinding 163
  - EIO-overløb, meddelelser 153
  - scanningsoverløb, meddelelser 156
- bøger, kopiere 79
- bølget, fejlfinding 160

## C

- Copittrak 104
- Courier-font
  - fejlfinding 164
  - indstillinger 199

## D

- datablade vedrørende materialesikkerhed 221
- Data-indikator på kontrolpanel
  - blinke, fejlfinding 163
  - blinker ikke, fejlfinding 167
  - finde 44
  - til, fejlfinding 165
- datatransmission, indstillinger 205
- dato, indstilling 203

- DC controller fejlmeddelelser 155
- deling, Windows 22
- delte printere, fejlfinding 165
- delvise sider, fejlfinding 164
- destinationer, fejlfinding 164, 165
- Device Storage Manager 230
- DHCP-indstillinger 225
- Diagnosticering, menu 209, 231
- digital afsendelse
  - adressekartotek 88, 89
  - Afsendelse, undermenu 197
  - bruge glasplade eller ADF 86
  - funktioner 86
  - indstillinger 227
  - konfigurations-applet 226
  - netværkskrav 83
  - Originaler, undermenu 195
  - sikkerhed 106
  - software, bestille 14
  - yderligere oplysninger 90
- DIMM'er
  - bekræfte installation 217
  - bestille 14
  - fejlmeddelelser 155
  - installere 212
  - stik 211
  - udvidelsesmuligheder 10
- disktilbehør
  - bestille 14
  - Device Storage Manager 230
  - filmappe, udskrive 193
  - funktioner 12
  - ikke genkendt 166
  - jobtilbageholdelse 203
  - låse 106
  - slette 105
- distributionsliste til digital afsendelse 88
- DLC/LLC indstillinger 207
- dpi (dots per inch) 10, 202
- driftsmiljø, specifikationer 190
- drivere
  - autokonfiguration 16
  - fejlfinding 163
  - funktioner 18
  - gemme indstillinger 63
  - hjælp 18
  - HP OpenVMS 18
  - indstillinger 19
  - installere i Windows 21
  - installere på Macintosh 23
  - medleveres 17
  - Opdater nu 17
  - prækonfiguration 17
  - tilsidesætte indstillinger på kontrolpanel 191
  - understøttede operativsystemer 17
  - Vælger, fejlfinding 168
- dupleksudskrivning
  - Alternativt brevpapir, tilstand 54
  - fejlfinding 163, 165
  - hullet papir 53
  - ilægning af papir 50, 51
  - indstillinger 62, 199
- dupleksudskrivningsudstyr
  - fejlfinding 163, 165
  - fejlmeddelelser 145, 147, 150
  - finde 15
  - ikke genkendt 166
  - papirstop, udbedre 127
  - papirstopsteder 122
  - understøttede papirformater 183
- Dvaletilstand

- indstillinger 203
- strømforbrug 188
- dæksler
  - finde 15
  - højre, udbedre papirstop 123
  - lodret overføring, udbedre papirstop 125
  - meddelelser 147
  - papirstopsteder 122
  - venstre, udbedre papirstop 134
- E**
- EconoMode 202
- EIO Jetdirect, menu 205
- EIO-disk
  - bestille 14
  - Device Storage Manager 230
  - filmappe, udskrive 193
  - funktioner 12
  - ikke genkendt 166
  - jobtilbageholdelse 203
  - låse 106
  - slette 105
- EIO-kort
  - bestille 14
  - bufferoverløb, meddelelser 153
  - fejlmeddelelser 154, 156
  - medleveres 11
  - stik, finde 15
- ekstraudstyr
  - bestille 13
  - finde 15
- Electronic Industries Alliance 221
- e-mail
  - adressekartotek 88, 89
  - adressering ved brug af funktionen til automatisk udfyldning 87
  - advarsler 119
  - brødtekst 90
  - Fra, felt 84
  - funktioner til digital afsendelse 86
  - gateway, fejlmeddelelser 147
  - indstillinger 229
  - LDAP, fejlmeddelelser 149
  - skærbillede 84
  - SMTP-fejl, meddelelser 148, 151
  - yderligere oplysninger 90
- energispecifikationer 188
- Energy Star overholdelse 219
- Enhedsindstillinger, knap, HP Værktøjskasse 30
- Enhedsstatus, vise i HP Værktøjskasse 29
- EPS-filer, fejlfinding 164
- Equitrac 104
- erstat A4/Letter 199
- Ethernet-understøttelse 11
- etiketter
  - fikseringstilstand 201
  - ilægge 54
  - specifikationer 186
  - udskrive 31, 60

- F**
- fabriksindstillede standardindstillinger 45, 208
- Fanen Status, HP Værktøjskasse 29
- farvelagt, udskrive 61
- farvet papir, kopiere 81
- Fast Ethernet 10/100TX 11
- FastRes 10, 202
- Fax, menu 208
- fakkort, bestille 14, 91
- fejlfinding
  - ADF, forkert indføring 114

- Bakke 4 166
- bakker 162, 166
- billedfejl 157
- blanke sider 162
- dataoverførsel 163
- Diagnosticering, menu 209
- fonte 162, 164, 167
- forkert side, udskrive på 165
- grå baggrund 158, 185
- harddisk 166
- HP Jetdirect-printserver 27, 169
- informationssider 170
- kontrolliste 161
- kontrolpanel, tomt 161
- krøllede konvolutter 160
- krøllede sider 160
- kvalitet 157
- langsom udskrivning 167
- linjer 158
- lys udskrift 158
- løs toner 159
- Macintosh, problemer 168
- meddelelser på kontrolpanel 144
- netværk 165, 169
- papir 185
- papirstop, hyppige 143
- papirstop, udbedre 122
- pletter 118, 158
- porte 167, 168
- PS-fejlsider 162
- skæve sider 160
- software 163
- strøm 161, 167
- tekst, misdannede tegn 159
- test af papirsti 176, 209
- tilbagevendende fejl 159
- udfald 158
- udskrive 162
- udtværet toner 159
- fejljustering, fejlfinding 160
- fejlmeddelelser
  - alfabetisk liste 145
  - fejlfinding 144
  - indstillinger 204
  - numerisk liste 152
  - vedligeholdelse, nulstille 120
- FIH (Foreign Interface Harness) 104
- fikseringsarme 58, 60
- fikseringsenhed, fejlmeddelelser 154
- fikseringskompatibilitet 185
- fikseringstilstande 201
- filmappe, udskrive 193
- finisher. Se multifunktionel finisher
- firmware
  - fejlmeddelelser 154
  - opdateringer 12
- fjerne software
  - Macintosh 24
  - Windows 24
- flash-DIMM'er, bestille 14
- flashhukommelse
  - installere 212, 215
  - opgradere 211
- flere indføringer i ADF 114
- flere kopier (udskrivning af flere originaler) 63
- flere sider pr. ark 66
- folder, fejlfinding 160
- folderbakke, multifunktionel finisher 56
- foldere, oprette 101
- font-DIMM'er, bestille 14
- fonte

- fejlfinding 162, 164, 167
- indstillinger 200
- lagre på EIO-harddisk 12
- lister, udskrive 174, 193
- medleveres 10
- forbedre kopier 80
- Forbedring, undermenu 196
- forbindelseshastighed 208
- forbrugsvarer
  - bestille 13
  - genbruge 220
  - printervedligeholdelsessæt, installere 120
  - status, vise i HP Værktøjskasse 29
  - statusside 173, 193
  - varenumre 179
- fordele tilbageværende toner 119
- fordele toner 119
- Foreign Interface Harness (FIH) 104
- forkert indføring i ADF 114
- forkert side, sider udskrives på 165
- formater, papir-
  - bakkeindstillinger 42
  - understøttede 182
  - vælge bakker efter 68
- formatlinjer, indstillinger 200
- formindske kopier 80
- forstørre kopier 80
- fortrykt papir
  - fikseringstilstand 201
  - specifikationer 185
  - udskrive på 60
- fotokopiering. Se kopiering
- Fra, felt, e-mail-meddelelser 84
- frigive job
  - korrekturkopi og tilbageholde job 73
  - lagret 71
  - privat 70
- frontdæksel
  - finde 15
  - papirstopsteder 122
  - åbne, meddelelse 147
- fugtighedsspecifikationer 190
- full-bleed-billeder 61
- funktioner
  - drivere 18
  - kopiering 10, 75
  - produkt 9
  - software 16
- første side
  - anderledes papir til 65
  - hastighed, fejlfinding 164
  - hastighed, specifikationer 9

## G

- garanti, udvidet 221
- gateways
  - e-mail, fejlmeddelelser 147
  - finde 227
  - indstillinger 227
  - LDAP, fejlmeddelelser 149
  - SMTP-fejl, meddelelser 148
- gemme indstillinger 63
- genbruge forbrugsvarer 220
- genbrugspapir 220
- gendanne standardindstillinger 45, 208
- genveje, hjælp 235
- glasplade
  - bruge til kopiering 79
  - rengøre 110
- godkende tonerkassetter 116

- gruppeknap 88
- grå baggrund, fejlfinding 158, 185

## H

- harddisk
  - bestille 14
  - Device Storage Manager 230
  - filmappe, udskrive 193
  - funktioner 12
  - ikke genkendt 166
  - jobtilbageholdelse 203
  - låse 106
  - slette 105
- hastighed
  - datatransmission, indstillinger 205
  - fejlfinding 164, 167
  - netværk 208
  - opløsningsindstillinger 202
  - processor 9
  - specifikationer 9
- Hent job, menu 193
- hjælp
  - drivere 18
  - e-mail-skærm billede 84
  - finde emner 233, 234
  - foretrukne 234, 239
  - genveje 235, 237
  - Indeks, fane 238
  - Indhold, fane 238
  - kontrolpanel 45, 47
  - kopiere emner 234
  - udskrive emner 234
- HP Digital Sending-software, bestille 14
- HP FastRes 10
- HP Jetdirect Printer Installer til UNIX 25
- HP Jetdirect-printserver
  - bestille 14
  - fejlfinding 27, 169
  - indstillinger 205, 206
- HP Jetdirect-side 172
- HP LaserJet Utility 12, 21
- HP OpenVMS-drivere 18
- HP SupportPack 221
- HP Værktøjskasse
  - advarsler, angive 119
  - Enhedsindstillinger, knap 30
  - Fanen Advarsler 29
  - Fanen Status 29
  - forbrugsvarestatus 117
  - funktioner 26, 28
  - links 30
  - systemkrav 28
  - åbne 29
- HP Web Jetadmin
  - advarsler, konfigurere 119
  - forbrugsvarestatus, kontrollere 117
  - funktioner 25, 230
  - IP-adresser 225
- HP's programmer til tilbagelevering og genbrug af
  - udskrivningsforbrugsvarer 220
- HP-medier, varenumre 179
- hukommelse
  - basis 10
  - bekræfte installation 217
  - bestille 14
  - DIMM fejlmeddelelser 155
  - flashkort, installere 215
  - ikke nok 149, 153
  - installere 212
  - konfigurationsside 171

- NVRAM, fejlmeddelelser 156
- opgradere 211, 212
- tildele 217
- hullet papir
  - fikseringstilstand 201
  - ilægge 53
  - udskrive 60
- Hurtig kopi-job
  - indstillinger 69
  - kontrolpanelindstillinger 193
  - oprette 72
  - slette 72
  - timeout, indstillinger 203
  - udskrive 72
- Hvad er det? , hjælp 45, 47
- hæfte dokumenter
  - fejlfinding 165
  - foldere 101
  - multifunktionel finisher 97
  - stacker/hæfter 94
- hæftekassetter
  - bestille 13
  - ilægning i multifunktionel finisher 98
  - ilægning i stacker/hæfter 95
  - papirstop, udbedre fra stacker/hæfteenhed 135
  - stop, afhjælpe fra den multifunktionelle finisher 138
- hæfter/stacker til 3000 ark
  - bakker 56
  - bestille 13
  - fejlfinding 165
  - fejlmeddelelser 151
  - hæfte dokumenter 94
  - hæftekassette, bestille 13
  - hæftestop, udbedre 135
  - ikke genkendt 166
  - ilægge hæfteklammer 95
  - kapacitet 11
  - papirstop, udbedre 129
  - understøttede papirformater 183
  - vælge udskriftssted 57
- hæftestop, udbedre
  - fejlfinding, hyppig 164
  - multifunktionel finisher 138
  - stacker/hæfter 135
- hændelseslog
  - oplysninger om 171, 175
  - udskrive 175
  - vise 209
- højre dæksel
  - fejlmeddelelser 147
  - finde 15
  - papirstop, udbedre 123
  - papirstopsteder 122
  - åbne, meddelelse 147
- I**
  - I/O-bufferoverløb, meddelelser 153
  - IBM OS/2 support 16, 18
  - ikke nok hukommelse 149, 153
  - ikke-HP-tonerkassetter 116
  - ikke-udskrevne kanter, fejlfinding 162
  - ikke-udskrevne sider
    - alle 162
    - delvis 164
    - sidste 165
    - standse midt i job 167
  - ilægge
    - Bakke 1 31
    - Bakke 2, 3 eller 4 34, 37
    - brevpapir 54
    - dokumenter til digital afsendelse 86
    - etiketter 54
    - hullet papir 53
    - hæfteklammer i den multifunktionelle finisher 98
    - hæfteklammer i stacker/hæfter 95
    - konvolutter 54, 57
    - papir, retning 50
    - specialmedie 39
    - ilægge bakkemeddelelser 149
    - indføringstilstande, bakker 67, 68
    - indikatorer på kontrolpanel 44
    - indikatorer, kontrolpanel 44
    - indstille mørk, tonertæthed 202
    - indstillinger
      - driver 19
      - gemme 63
      - gendanne standarder 45, 208
      - konfigurationsside 171
      - kontrolpanel 229
      - kopi 77
      - papirformat 42
      - tilsidesætte 191
      - webadgang, funktion 218
    - Informationsmenu 193
    - informationssider
      - fontlister 174
      - forbrug 174
      - forbrugsvarestatus 173
      - hændelseslog 175
      - Jetdirect 172
      - konfiguration 171
      - menuoversigt 170
      - udskrive 170, 193
    - infoside
      - oplysninger om 174
      - udskrive 193
    - Ingen bagside 66
    - inputbakke til 2.000 ark. Se Bakke 4
    - installere
      - flashhukommelse 215
      - hukommelse 212
      - Macintosh-software 23
      - netværkssoftware 22
      - printervedligeholdelsessæt 120
      - tonerkassetter 119
      - Windows-software 21
    - Installerede printersprog og installeret ekstraudstyr 171
    - integreret printserver 27, 169
    - integreret Webserver 224
      - advarsler 119
      - forbrugsvarestatus, kontrollere 117, 224
      - konfigurations-applet for digital afsendelse 226
      - TCP/IP indstillinger 226
    - integreret webserver
      - adgang 27
      - funktioner 26, 27
    - interfaceproblemer, fejlfinding 167
    - IP-adresse
      - finde 227
      - konfigurere 225
      - vise 203
    - IPX/SPX-indstillinger 207
  - J**
    - Jetadmin
      - advarsler, konfigurere 119
      - forbrugsvarestatus, kontrollere 117
      - funktioner 25, 230
      - IP-adresser 225
    - Jetdirect Printer Installer til UNIX 25

Jetdirect-printservere  
     bestille 14  
     fejlfinding 27, 169  
     indstillinger 205, 206  
 Jetdirect-side 172  
 jobnavn, private job 69  
 jobtilbageholdelse  
     fejlmmeddelelser 152  
     funktioner, adgang 69  
     grænse, indstilling 203  
     Hent job, menu 193  
     Hurtig kopi 72  
     kopiering 81  
     korrekturkopi og tilbageholde job 73  
     lagrede job 70  
     private job 69  
     timeout, indstillinger 203  
 Jobtilstand, bruge 80  
 justering, fejlfinding 160

**K**  
 kabler, fejlfinding 146, 167  
 kalibrering, bakker 64  
 kapacitet  
     bakker 11, 182  
     ekstraustyr 183  
 karton  
     specifikationer 187  
     udskrive 61  
 kassetter, hæfte  
     bestille 13  
     ilægning i multifunktionel finisher 98  
     ilægning i stacker/hæfter 95  
     stop, afhjælpe fra den multifunktionelle finisher 138  
     stop, udbedre fra hæfteenhed/stacker 135  
 kassetter, toner-  
     bestille 13  
     fejlmmeddelelser 146, 149  
     forbrugsoplysning 174  
     genbruge 220  
     godkendelse 116  
     ikke-HP 116  
     opbevare 116  
     ryste 119  
     snart tom 204  
     statusside for forbrugsvarer 173  
     tonerniveau, kontrollere 117  
     udskifte 118  
     varenumre 179  
 kladdeudskrivning 202  
 Klar-indikator på kontrolpanel 44  
 knapper  
     e-mail-skærbillede 84  
     kontrolpanel 44  
     kopieringsskærbillede 76  
 komplekse sider, fejlfinding 153  
 konfigurationsside  
     Jetdirect 27, 169  
     oplysninger om 171  
     udskrive 193  
 kontrast, kopiindstillinger 80  
 kontrolpanel  
     Afsendelse, undermenu 197  
     Diagnosticering, menu 209, 231  
     EIO Jetdirect, menu 205  
     e-mail-skærbillede 84  
     Fax, menu 208  
     finde 15  
     Forbedring, undermenu 196  
     funktioner 43  
     Hent job, menu 193  
     hjælp 45, 47  
     indstillinger 191, 229  
     Informationsmenu 193  
     informationssider 170  
     knapper 44  
     Kopiering, undermenu 196  
     kopieringsskærbillede 76  
     meddelelser 144  
     meddelelser om vedligeholdelse, nulstilling 120  
     menuen I/O 205  
     Menuen Konfigurer enhed 195  
     Menuen Papirhåndtering 194  
     menuen Service 210  
     menuoversigt, udskrive 170, 193  
     Nulstillinger, menu 208  
     Originaler, undermenu 195  
     Parallelinput, menu 205  
     PCL, undermenu 200  
     rengøre 110  
     sideretning, indstilling 62  
     skærbilleder 46  
     sprog 161, 204  
     Systemkonfig., menu 203  
     teste 210  
     tom, fejlfinding 161  
     Udskriftskvalitet, menu 201  
     Udskrivning, menu 198  
     Undermenuen Integreret Jetdirect 206  
     webadgang, funktion 218  
 konvolutter  
     ilægge 54, 57  
     margener 60  
     opbevare 187  
     rynker, fejlfinding 160  
     specifikationer 186  
     standardbilledformat, indstilling 198  
     udskrive 31, 57  
     understøttede formater 182  
 kopier, antal 198  
 kopiering  
     bruge ADF'en 79  
     bruge brugerdefinerede indstillinger 77  
     bruge glaspladen 79  
     bruge standardindstillinger 77  
     bøger 79  
     farvet papir, baggrundssletning 81  
     funktioner 10, 75  
     Gør bedre, skærbillede 80  
     Jobtilstand 80  
     kontrast, justere 80  
     kontrolpanelskærbillede 76  
     lagre job 81  
     Originaler, undermenu 195  
     skarphedsstyring 81  
     vælge udskriftssted 82  
     Kopiering, undermenu 196  
 kopitilslutningskort, fejlmmeddelelser 146, 154  
 korrekturkopier og tilbageholdte job  
     indstillinger 69  
     kontrolpanelindstillinger 193  
     oprette 73  
     slette 73  
     timeout, indstillinger 203  
     udskrive 73  
 korrekturkopier, udskrive 73  
 kort til trådløst netværk 11  
 kort, EIO  
     bestille 14  
     bufferoverløb, meddelelser 153  
     fejlmmeddelelser 154, 156



- medleveres 11
- stik, finde 15
- kraftigt papir
  - specifikationer 187
  - udskrive 61
- krumt papir, fejlfinding 160, 185
- kvalitet
  - fejlfinding 157
  - indstillinger 201
  - renseark, udskrive 118

## L

- lagre job. Se jobtilbageholdelse
- lagrede job
  - fejlmeddelelser 152
  - indstillinger 69
  - kontrolpanelindstillinger 193
  - kopiering 81
  - oprette 70
  - slette 71
  - timeout, indstillinger 203
  - udskrive 71
- langsom udskrivning, fejlfinding 164, 167
- LAN-stik 11
- LaserJet Utility 12, 21
- lavt niveau i tonerkassetter 204
- layout, flere sider pr. ark 66
- LDAP
  - fejlmeddelelser 149
  - indstillinger for adressering 227
  - servere, finde 227
- LED-indikatorer på kontrolpanel 44
- Letter-papir, tilsidesætte A4-indstillinger 199
- linjeafstand, indstillinger 200
- linjeskiftindstillinger 200
- links, HP Værktøjskasse 30
- Linux-understøttelse 16, 18
- LocalTalk-forbindelse 11
- lodret linjeafstand, indstillinger 200
- lodret overføringsdæksel
  - finde 15
  - papirstop, udbedre 125
  - papirstopsteder 122
- lokalt adressekartotek 89
- lydspecifikationer 189
- lynindstillinger 63
- lys udskrift
  - fejlfinding 158
  - indstille, tonertæthed 202
- lysstyrke, kopiindstillinger 80
- løs toner, fejlfinding 159
- lås 106

## M

- Macintosh
  - afinstallere software 24
  - drivere medfølger 17
  - driverindstillinger 19
  - HP LaserJet Utility 12, 21
  - installere software 23
  - kommunikation, fejlfinding 168
  - PPD'er 17, 20
  - software medfølger 20
  - understøttede operativsystemer 16
- manglende data, fejlfinding 163
- manual indføring
  - første side 65
  - kontrolpanelindstillinger 199
  - vælge 67
- margener

- afskårne, fejlfinding 162
- kant-til-kant-kalibreringsindstillinger 201
- konvolutter 60
- masseretourneringer, genbrug 220
- meddelelse om udskiftning af tonerkassette 118
- meddelelser
  - alfabetisk liste 145
  - fejlfinding 144
  - indstillinger 204
  - numerisk liste 152
  - vedligeholdelse, nulstille 120
- meddelelser om bestilling af tonerkassette 118
- medier
  - bakke 1-indstillinger 67
  - brevpapirstilstand 54
  - fejlfinding 185
  - fikseringstilstande 201
  - forkert bredde, udskrive på 165
  - første side, forskellig 65
  - genbrug 220
  - HP, varenumre 179
  - hullet, ilægge 53
  - ilægge 31, 50
  - krumt papir, fejlfinding 160
  - små, modus for 202
  - specialmedie, ilægge 39
  - specifikationer 181, 185
  - standardbilledformat, indstilling 198
  - transparenter 54
  - understøttede formater 182
  - understøttede typer 185
  - vægttabel 178
- mediestop. Se papirstop
- menuen I/O 205
- Menuen Konfigurer enhed 195
- Menuen Papirhåndtering 194
- menuen Service 210
- menuer
  - Afsendelse 197
  - Diagnosticering 209, 231
  - EIO Jetdirect 205
  - Fax 208
  - Forbedring 196
  - Hent job 193
  - I/O 205
  - indstillinger 191, 229
  - Informations- 193
  - Integreret Jetdirect 206
  - Konfigurer enhed 195
  - Kopiering 196
  - Nulstillinger 208
  - Originaler 195
  - oversigt, udskrive 170, 193
  - Papirhåndtering 194
  - Parallelinput 205
  - PCL 200
  - Service 210
  - Systemkonfig. 203
  - Udskriftskvalitet 201
  - Udskrivning 198
- menuoversigt, udskrive 170, 193
- MEt (Memory Enhancement technology) 10
- midterhæftning 101
- mikroprocessorhastighed 9
- miljømæssig varetagelse 219
- miljøspecifikationer 190
- misdannede tegn, fejlfinding 159
- modtagerlister 88
- multifunktionel finisher
  - bakker 56
  - bestille 13

- bruge 97
- foldere, oprette 101
- hæftekassette, bestille 13
- hæfteklammer, ilægge 98
- hæftestop, udbedre 138
- kapacitet 11
- papirstop, udbedre 131
- understøttede papirformater 184
- multifunktionsbakke. Se Bakke 1

## N

### netværk

- fejlfinding 165
- hastighed 208
- HP Jetdirect-printserver 27, 169
- indstillinger 205, 206
- installere software 22
- IP-adresse 225
- kort, bestille 14
- kort, medfølgende 11
- krav til digital afsendelse 83
- Prækonfiguration af HP-driveren 17
- software til 25, 230
- n-op-udskrivning 66
- Nulstil-knap på kontrolpanel 44, 45
- nulstilling af sidetæller 120
- Nulstillinger, menu 208
- numerisk tastatur på kontrolpanel 44, 45
- NVRAM, fejlmeddelelser 156

## O

OK-knap, kopieringsskærm-billede 76

### onlinehjælp

- drivere 18
- e-mail-skærm-billede 84
- finde emner 233, 234
- foretrukne 234, 239
- genveje 235, 237
- Indeks, fane 238
- Indhold, fane 238
- kontrolpanel 45, 47
- kopiere emner 234
- udskrive emner 234

### opbevare

- konvolutter 187
- produkt, specifikationer 190
- tonerkassetter 116

Opdater nu, knap, drivere 17

OpenVMS-drivere 18

### opgradere

- firmware 12
- flash-hukommelse, installere 215
- hukommelse 211, 212

### opløsning

- opløsningsindstillinger 202
- Originaler, undermenu 195
- OS/2 support 16, 18
- oversigt, fil 193
- overtrykninger, fejlfinding 164
- ozonspecifikationer 219

## P

### papir

- bakke 1-indstillinger 67
- brevpapirstilstand 54
- fejlfinding 185
- fikseringstilstande 201
- forkert side, udskrive på 165
- første side, forskellig 65
- genbrug 220

- HP, varenumre 179
- hullet, ilægge 53
- ilægge 31, 50
- krumt papir, fejlfinding 160
- små, modus for 202
- specialmedie, ilægge 39
- specifikationer 181, 185
- standardbilledformat, indstilling 198
- understøttede formater 182
- understøttede typer 185
- vægttabel 178

### papirsti

- rengøre 108
- test 176, 209

papirstop i fikseringsområde, udbedre 134

papirtabel 178

papirvægttabel, papir 178

parallelforbindelse, meddelelser 153

Parallelinput, menu 205

parallelkommunikation, indstillinger 205

PCL, undermenu 200

PCL-drivere 17, 18

PCL-fontliste, udskrive 174, 193

PDE'er, Macintosh 20

PDF-fejlsider 199

permanente ressourcer 217

### personligheder

- automatisk skift 18
- fejlfinding 162
- fejlmeddelelser 146
- medleveres 10
- oversigt over installerede, udskrive 171
- standard, indstille 204

### PIN-koder

- fejlmeddelelser 149
- Foreign Interface Harness (FIH) 104
- frigive private job 69

pletter, fejlfinding 118, 158

### porte

- fejlfinding 167, 168
- parallelt bufferoverløb 153
- understøttede typer 11

### postkasse

- bakker 56
- bestille 13
- funktioner 101
- kapacitet 11
- papirstop, udbedre 142
- understøttede papirformater 184

### postkasse med 8 bakker

- bakker 56
- bestille 13
- funktioner 101
- kapacitet 11
- papirstop, udbedre 142
- understøttede papirformater 184

### postkort

- specifikationer 187
- udskrive 61

PostScript-emuleringsdrivere 17, 18

PostScript-fejlsider 162, 199

PostScript-fontliste, udskrive 174, 193

PostScript-job, fejlfinding 168

PPD'er, Macintosh 17, 20

prikker, fejlfinding 118, 158

### printersprog

- automatisk skift 18
- fejlfinding 162
- fejlmeddelelser 146
- liste over installerede 171
- medleveres 10

- standard, indstille 204
- printer vedligeholdelsessæt
  - bestille 14
  - installere 120
  - status 173
- private job
  - indstillinger 69
  - kontrolpanelindstillinger 193
  - slette 70
  - timeout, indstillinger 203
  - udskrive 69
- processorhastighed 9
- producentside 175
- protokolindstillinger 206, 225
- Prækonfiguration af HP-driveren 17
- prækonfiguration, driver 17
- PS-driver 17, 18
- PS-fejlsider 162, 199
- PS-fontliste, udskrive 174, 193
- PS-job, fejlfinding 168
- punkter pr. tomme (dots per inch – dpi) 10, 202

## R

- rapporter
  - fontlister 174
  - hændelseslog 175
  - infoside 174
  - Jetdirect-side 172
  - konfigurationsside 171
  - menuoversigt 170
  - statusside for forbrugsvarer 173
  - udskrive 170, 193
- registrering, bakker 64
- rengøre
  - ADF-glasliste 112
  - ADF-leveringssystem 111
  - ADF-valser 114
  - berøringsskærm 110
  - glasplade 110
  - MFP 108, 110
  - papirsti 108
- renseark, udskrive 118
- ressourcelagring 217
- retning, side
  - dupleksindstillinger 62
  - ilægning af papir 50
  - standard 200
- REt-teknologi (Resolution Enhancement technology), indstillinger 202
- rynker, fejlfinding
  - konvolutter 160
  - sider 160, 185
- ryste tonerkassette 119

## S

- scanne dokumenter til afsendelse 86
- scanningsbufferfejl 156
- selvklæbende etiketter
  - fikseringstilstand 201
  - ilægge 54
  - specifikationer 186
  - udskrive 31, 60
- seriel port 11
- serienummer
  - kassetter 173
  - printer 171
- serviceaftaler 221
- sider pr. ark 66
- sider pr. minut 9
- sideretning
  - dupleksindstillinger 62

- ilægning af papir 50
- standard 200
- sidetælling
  - nulstille 120
  - vise 171, 175
- sidste side, ikke udskrevet 165
- sikkerhed
  - digital afsendelse 106
  - Foreign Interface Harness (FIH) 104
  - harddisksletning 105
  - lås 106
  - oplysninger, konfigurationsside 171
- skalere kopier 80
- skarphed, kopier 81
- skæremærker, udskrive 61
- skæv side, fejlfinding 160
- skæv udskrift, fejlfinding 160
- sletbare advarsler, indstillinger 204
- slette harddisk 105
- slette job
  - Hurtig kopi 72
  - korrekturkopi og tilbageholde job 73
  - lagret 71
  - privat 70
- smalt papir, indstillinger 202
- SMTP-servere 148, 227
- småt papir modus 202
- software
  - afinstallere Macintosh 24
  - afinstallere Windows 24
  - fejlfinding 163
  - FIH (Foreign Interface Harness) 104
  - funktioner 16
  - HP Digital Sending, bestille 14
  - installere i Windows 21
  - installere på Macintosh 23
  - Macintosh 20
  - netværk 25, 230
  - understøttede operativsystemer 16
- sorte prikker, fejlfinding 118, 158
- sorteringsfunktioner 63
- specialmedie
  - bakkeindstillinger 42, 198
  - bakkevalg 68
  - ilægge 39
  - ilægning i bakker 51
  - udskrive 61
  - understøttede formater 182
- specifikationer
  - akustiske 189
  - bakker 11
  - etiketter 186
  - karton 187
  - konvolutter 186
  - ozon 219
  - papir 181, 185
  - strøm 188
  - transparenter 186
- sprog, kontrolpanel 161, 204
- sprog, printer
  - automatisk skift 18
  - fejlfinding 162
  - fejlmeddelelser 146
  - medleveres 10
  - oversigt over installerede, udskrive 171
  - standard, indstille 204
- spænding
  - fejlfinding 161
  - specifikationer 188
- stacker
  - bakker 56

- bestille 13
- funktioner 94
- hæftestop, udbedre 135
- kapacitet 11
- papirstop, udbedre 129
- understøttede papirformater 183
- vælge udskriftssted 57
- stacker til 3.000 ark
  - bakker 56
  - bestille 13
  - funktioner 94
  - hæftestop, udbedre 135
  - kapacitet 11
  - papirstop, udbedre 129
  - understøttede papirformater 183
  - vælge udskriftssted 57
- stacker/hæfter
  - bakker 56
  - bestille 13
  - fejlfinding 165
  - fejlmeldelser 151
  - hæfte dokumenter 94
  - hæftekassette, bestille 13
  - hæftestop, udbedre 135
  - ikke genkendt 166
  - ilægge hæfteklammer 95
  - kapacitet 11
  - papirstop, udbedre 129
  - understøttede papirformater 183
  - vælge udskriftssted 57
- standardindstillinger
  - antal kopier 198
  - driver, ændre 19
  - gemme 63
  - gendanne 45, 208
  - kopiering 77
- standse udskrivning 45
- standset udskrivning 167
- Start-knap på kontrolpanel 44, 45
- status, forbrugsvarer
  - informationsside 173, 193
  - vise i HP Værktøjskasse 29
- statusindikatorer, kontrolpanel 44
- stik
  - DIMM'er, understøttede 211
  - installere DIMM'er 212
  - Installerede printersprog og installeret ekstraudstyr 171
- stop, hæfte-
  - fejlfinding, hyppig 164
  - multifunktionel finisher 138
  - stacker/hæfter 135
- stop, papir-
  - Bakke 1 123
  - Bakke 2 eller 3 124
  - Bakke 4 125
  - dupleksudskrivningsudstyr 127
  - fejlmeldelser 152
  - fikseringsområde 134
  - forhindre 31
  - gentagen fejlfinding 143
  - højre dæksel 123
  - multifunktionel finisher 131
  - papirstopsteder 122
  - postkasse med 8 bakker 142
  - stacker eller stacker/hæfteenhed 129
  - udbedring, indstillinger 204
  - venstre dæksel 134
- Stop-knap på kontrolpanel 44, 45
- streger, fejlfinding 158
- strøm
  - Energy Star overholdelse 219

- fejlfinding 161, 167
- specifikationer 188
- støjspecifikationer 189
- stående udskriftsretning
  - angive som standard 200
  - dupleksindstillinger 62
- SupportPack, HP 221
- symbolsæt 200
- Systemkonfig., menu 203
- systemkrav
  - Foreign Interface Harness (FIH) 104
  - HP Værktøjskasse 28
  - udskrivningssoftware 16

**T**

- tastatur på kontrolpanel 44, 45
- taster. Se knapper
- TCP/IP indstillinger 206, 225
- tegn
  - misdannede, fejlfinding 159
  - symbolsæt 200
  - udfald, fejlfinding 158
- tekst, fejlfinding
  - misdannede 159
  - udfald 158
- temperatur
  - driftsmiljø, specifikationer 190
  - fikseringskompatibilitet, medier 185
- test
  - kontrolpanel 210
  - papirsti 176, 209
  - scanner 210
- tid, indstilling 203
- tilbageholdelse, job. Se jobtilbageholdelse
- tilbagelevering, genbrug 220
- tilbagevendende fejl, fejlfinding 159
- tildele hukommelse 217
- tilstande
  - Alternativt brevpapir 54
  - bakke 67, 68
  - fikseringsenhed 201
  - job, kopiere 80
- tilstanden Kant-til-kant 64, 199
- timeout, indstillinger
  - Dvaletilstand 203
  - I/O 205
  - tilbageholdt job 203
- toner
  - forbrugsoplysning 174
  - kontrollere niveau 117
  - løs, fejlfinding 159
  - pletter, fejlfinding 118, 158
  - problemer med fiksering 185
  - tæthedsindstillinger 202
  - udtværet, fejlfinding 159
  - vaske af tøjet 109
- tonerkassetter
  - bestille 13
  - fejlmeldelser 146, 149
  - forbrugsoplysning 174
  - genbruge 220
  - godkendelse 116
  - ikke-HP 116
  - opbevare 116
  - ryste 119
  - snart tom 204
  - statusside for forbrugsvarer 173
  - tonerniveau, kontrollere 117
  - udskifte 118
  - varenumre 179

- tosidet udskrivning
  - Alternativt brevpapir, tilstand 54
  - fejlfinding 163, 165
  - hullet papir 53
  - ilægning af papir 50, 51
  - indstillinger 62, 199
- tovejskommunikation, indstillinger 205
- transparenter
  - fikseringstilstand 201
  - HP, varenumre 179
  - ilægge 54
  - specifikationer 186
  - udskrive 61
- TrueType-fonte, inkluderet 10
- typer, papir
  - bakkeindstillinger 194
  - understøttede 185
  - vælge bakker efter 68
- tæthedsindstillinger 202
- tøj, vaske toner af 109

**U**

- udbedringsindstillinger for papirstop 204
- udfald, fejlfinding 158
- Udfør printervedligeholdelse, meddelelse 120
- udskriftskvalitet
  - fejlfinding 157
  - indstillinger 201
  - renseark, udskrive 118
- Udskriftskvalitet, menu 201
- udskriftsretning, liggende
  - angive som standard 200
  - dupleksindstillinger 62
- udskrive
  - fejlfinding 162
  - grundlæggende vejledning 55
  - Hurtig kopi-job 72
  - hændelseslog 175
  - konvolutter 57
  - korrekturkopier og tilbageholdte job 73
  - lagrede job 71
  - private job 70
  - renseark 118
- udskrivning af flere originaler (flere kopier) 63
- udskrivning på begge sider
  - Alternativt brevpapir, tilstand 54
  - fejlfinding 163, 165
  - hullet papir 53
  - ilægning af papir 50, 51
  - indstillinger 62, 199
- Udskrivning, menu 198
- udtværet toner, fejlfinding 159
- udvidelsesstik
  - DIMM'er, understøttede 211
  - finde 15
  - installere DIMM'er 212
  - Installerede printersprog og installeret ekstraudstyr 171
- udvidet garanti 221
- ulæselige sider, fejlfinding 164
- Undermenuen Integreret Jetdirect 206
- understøttede operativsystemer
  - drivere 17
  - HP Værktøjskasse 28
  - software til udskrivningssystem 16
- UNIX
  - HP Jetdirect Printer Installer-hjælpeprogram 25
  - model scripts 18
  - support 16
  - vognreturindstillinger 200
- ur, indstilling 203

USB-port, understøttet 11

## V

- valser
  - ADF, rengøre 114
  - printervedligeholdelsessæt 14, 120
- vandmærker, udskrive 63
- varenumre
  - ekstraudstyr 13
  - forbrugsvarer 179
- vaske toner af 109
- vedligeholdelsesaftaler 221
- vedligeholdelsessæt
  - bestille 14
  - installere 120
  - status 173
- venstre dæksel
  - finde 15
  - papirstop, udbedre 134
  - papirstopsteder 122
  - åbne, meddelelse 147
- Vis mig hvordan-hjælp 47
- vognretur, indstillinger 200
- vægt, papir
  - kraftigt 187
  - understøttede 182
- Vælger, Macintosh 168
- Værktøjskasse, HP
  - advarsler, angive 119
  - Enhedsindstillinger, knap 30
  - Fanen Advarsler 29
  - Fanen Status 29
  - forbrugsvarestatus 117
  - funktioner 26, 28
  - links 30
  - systemkrav 28
  - åbne 29

## W

- Web Jetadmin
  - advarsler, konfigurere 119
  - forbrugsvarestatus, kontrollere 117
  - funktioner 25, 230
  - IP-adresser 225
- webadgang, funktion 218
- websteder
  - anti-bedrageri 116
  - datablade vedrørende materialesikkerhed 221
  - Electronic Industries Alliance 221
  - firmwareopdateringer 12
  - genbruge forbrugsvarer 220
  - HP OpenVMS-drivere 18
  - retningslinjer, papir 181
  - software, hente 16
  - UNIX- og Linux-understøttelse 18
- Windows
  - afinstallere software 24
  - drivere medfølger 17
  - driverindstillinger 19
  - installere software 21
  - netværk, installere software 22
  - understøttede versioner 16

## Æ

ændre størrelse på kopier 80







i n v e n t

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

[www.hp.com](http://www.hp.com)



Q3726-90914